

(일반) 세출예산 집행품의서

[신년도]

품 의 번 호 : 124 호		일상경비							
2018 회계연도 일반회계									
담당		재무관		취급자	지출원				
						승인일자		관계부서 합의	
제 목			2018년 설 연휴 종합상황실 근무자 교육 소요물품(다과) 구매비 지급						
아래와 같이 집행하고자 합니다.									
예 산 과 목	예 산 과 목		(2008016002900970390) 기획조정실 기획담당관 - 시정현안 기획조정 / 시정주요현안 체계적 관리 / 시정계획 수립조정						
	편 성 목		교 부 액	기 집 행 액	금 회 집 행 요 구 액	잔 액			
	201	일반운영비	50,000,000 원	29,909,070 원	190,000 원	19,900,930 원			
집 행 내 용		2018년 설 연휴 종합상황실 근무자 교육에 소요되는 물품(다과)을 구매하고 그 비용을 아래와 같이 지급하고자 합니다. 가. 건 명 : 2018년 설 연휴 종합상황실 근무자 교육 나. 회의 일시/장소 : 2018. 2. 12(월) 10:00 / 2층 공용회의실 다. 금 액 : 금190,000원(금일십구만원) 라. 구입물품 : 다과 마. 구입처 : 파리바게뜨(중구 무교로 무교YG) 바. 지급방법 : 법인카드 결제후 e-banking으로 결제계좌에 입금조치(우리은행, 1006-401-286471)			납품예정일자	2018년 02월 12일			
					납 품 장 소				
					거 래 처	서울특별시기획담당관			
검 사 자	김진태 (기획조정실 기획담당관 - 지방행정주사보)								
상기 추진을 위한 세출예산 집행을 품의합니다. 발의일자 2018년 02월 12일 일상경비 출납원 귀하									

사업

기획조정실 기획담당관 - 시정현안 기획조정 / 시정주요현안 체계적 관리 / 시정계획 수립조정

1. 품목별 상세

편성목	교부액	기집행액	금회요구액	잔액
201 일반운영비	50,000,000 원	29,909,070 원	190,000 원	19,900,930 원

2. 통계목별 상세

통계목	재원구분명	현액구분명	당해예산	채무부담액	요구총액
	(합계)		190,000 원	0 원	190,000 원
201-01 사무관리비	자체재원	당해예산	190,000 원	0 원	190,000 원