

[신년도]

(일반) 세출예산 집행품의서

품 의 번 호 : 2 호		일상경비							
2018 회계연도		소방안전특별회							
담당	일상경비출납원								
							승인일자	관계부서 합의	
제 목		전산통신과 직원명함 구매 비용지급							
아래와 같이 집행하고자 합니다.									
예 산 과 목	예 산 과 목		(20169010250007804F7) 서울종합방재센터 전산통신과 - 행정운영경비(서울종합방재센터 자원관리과) / 기본경비 / 기본경비						
	편 성 목		교 부 액		기 집 행 액		금 회 집 행 요 구 액		잔 액
	201	일반운영비	1,513,000 원		400,000 원		60,000 원		1,053,000 원
집 행 내 용		전산통신과 직원 명함을 제작하고 비용을 다음과 같이 지출하고자 합니다. 1. 품목 및 수량 : 명함, 4EA 2. 구매업체 : 시청매점 - 길명문화사(영동학, 중구 덕수궁길 15) 3. 소요금액 : 금60,000원(금육만원) 4. 지출방법 : 상기 업체 구매 후 비용청구에 의거카드결제 후 결제계좌에 입금 처리. 끝.			납품예정일자		2018년 01월 17일		
					납 품 장 소				
					거 래 처		서울종합방재센터		
검 사 자		이지훈 (서울종합방재센터 전산통신과 - 지방소방사)							
상기 추진을 위한 세출예산 집행을 품의합니다. 발의일자 2018년 01월 17일 일상경비 출납원 귀하									

사업

서울종합방재센터 전산통신과 - 행정운영경비(서울종합방재센터 자원관리과) / 기본경비 / 기본경비

1. 품목별 상세

편성목	교부액	기집행액	금회요구액	잔액
201 일반운영비	1,513,000 원	400,000 원	60,000 원	1,053,000 원

2. 통계목별 상세

통계목	재원구분명	현액구분명	당해예산	채무부담액	요구총액
	(합계)		60,000 원	0 원	60,000 원
201-01 사무관리비	자체재원	당해예산	60,000 원	0 원	60,000 원