

## (일 반) 지 출 결 의 서

|                            |                           |   |                |                       |               |     |      |
|----------------------------|---------------------------|---|----------------|-----------------------|---------------|-----|------|
| 증 제                        |                           | 호 | 일 상 경 비        |                       |               |     |      |
|                            |                           |   | 2018년도<br>일반회계 |                       |               |     |      |
|                            |                           |   | 세 출 과 목        |                       |               |     |      |
| 발 의                        |                           | 인 | 조 직            | 복지본부 장애인복지정책과         | 발 의           |     | 인    |
|                            |                           |   | 정 책            | 행정운영경비(복지본부 장애인복지정책과) |               |     |      |
| 원인행위부<br>기 재               |                           | 인 | 단 위            | 기본경비                  | 지출부기재         |     | 인    |
|                            |                           |   | 세 부            | 기본경비                  |               |     |      |
| 계 약                        |                           | 인 | 편성목            | 일반운영비                 | 지급명령<br>발행부기재 |     | 인    |
|                            |                           |   | 통계목            | 사무관리비                 |               |     |      |
| 검 수                        |                           | 인 |                |                       | 지급명령<br>번 호   | 제 호 |      |
| <b>금352,000원(금삼십오만이천원)</b> |                           |   |                |                       |               |     |      |
| 적 요                        | 효율적인 업무추진을 위한 전산소모품(토너)구매 |   |                | 거래은행<br>계좌번호<br>예금주   |               |     |      |
| 채 권 자                      | 주 소<br>상 호<br>성 명         |   |                | 전화번호                  |               |     |      |
| 영 수                        | 위 금액을 영수함.                |   |                | 년                     | 월             | 일   | 성명 인 |
| 주 관 과                      |                           |   |                |                       |               |     |      |
| 취 급 자<br>인                 |                           |   |                |                       |               |     |      |

| 지 출 명 세 |     |
|---------|-----|
| 금 액     | 적 요 |
|         |     |