

문서번호	전략경영본부-9960
보존기간	년
결재일자	2015.11.16.
공개여부	공개
방침번호	대표이사 방침 제(39)호

★주임	행정팀장	전략경영본부장	대표이사	
신진희	유준용	류명석	11/16 임성규	
협조	과장 정은정 정은정 팀장 이미자 이미자			

2015년 연말평가회 및 타운미팅 개최 계획



2015년 연말 평가회 및 타운미팅 개최 계획

2015년 주요 업무추진 실적 보고 및 우수 직원 포상을 통해 2015년 사업을 결산하고, 특강 및 타운미팅을 진행하여 한 해동안 성과를 거둔 직원들을 격려하고자 함.

I 추진 방향

- 사업 성과 보고 및 포상을 통해 2015년 업무 점검 및 마무리
- 직원 소통 및 화합의 장 마련 및 2016년 사업기조 공유

II 추진 개요

- 일 시: 2015. 12. 15.(화) 17:00 ~ 19:30
- 장 소: 리더스나인 서대문점 (중구 통일로 86 바비엡3)
- 대 상: 재단 전 직원 (행정보조원 등 포함)
- 주요내용
 - ✓ 2015년 사업 성과보고
 - ✓ 포상(우수 부서, 우수 직원, 우수 동호회, 창의혁신활동 및 혁신연구분과 등)
 - ✓ 특강
 - ✓ 직원 소통 한마당

III 진행 일정

구분	제목	시간	주요 내용
1부	연말평가회	17:00~17:30	○ 주요업무 추진실적 보고 ○ 동호회 활동 보고 ○ 직원 포상(우수 부서, 우수 직원, 우수 동호회, 창의혁신활동 및 혁신연구분과 등)
2부	특강	17:30~18:30	직원의 사회복지 전문성 강화 및 시야 확대를 위한 특강
3부	타운미팅	18:30~19:30	2015년 회고 및 2016년 준비 직원 한마당

Ⅳ

세부 추진계획

□ 연말평가회

- 주요업무 추진실적 보고회
 - 내용: 부서별 업무추진 실적 보고
 - 방법: 부서별 발표
- 동호회 활동 보고
 - 내용: 2015년 동호회 활동(월별 진행사항, 사회공헌활동, 2016년 계획) 보고
 - 방법: 각 동호회 대표의 발표
- 포상
 - 내용: 우수부서·직원, 사회공헌, 창의혁신 활동 및 혁신연구분과, CS, 동호회 등
 - 방법: 최우수, 우수, 장려 등 각 분야별 시상

□ 특강

- 강의주제: 유럽의 사회복지 전달체계와 철학
- 강 사: 문진영 교수 (서강대학교 신학대학원)

□ 타운미팅

- 내용: 재단 내·외부 인사 격려 영상 나눔, 직원 선정 2015년 10대뉴스 발표, 직원 간 소통창구 마련
- 방법: 사회자의 발표, 자유로운 토론 형식

Ⅴ

소요 예산

□ 예산액: 금6,800천원(금육백팔십만원)

- 관서업무비: 6,800천원 (일반관리비, 운영경비, 경비, 관서업무비.)

(단위 : 천원)

편성목	산출내역	예산액	
관서업무비	대관료, 식사비	· 뷔페: 35,000원 × 120명 = 4,200,000원 · 대관료: 200,000원 × 3시간 = 600,000원	4,800
	현수막 제작비	· 현수막 제작: 75,000원 × 2식	150
	운영비(물품 구입 등)	· 폴라로이드 필름 구입: 100,000원	100
		· 다과비: 150명 × 2,000원 = 300,000원	300
		· 각종 소품 및 문구 구입: 800,000원	800
	· 상품 구입: 650,000원	650	
합계		6,800	

VI

행정 사항

- 본 계획에 의거 행사 추진: 보고 및 발표 준비, 물품 구입 등
- 직원 공지 및 업무공백 예방 철저. 끝.