

문서번호	공공협력본부-2673
보존기간	년
결재일자	2016.06.08.
공개여부	공개
방침번호	

★대리	장애인복지팀장	공공협력본부장		
주선화	유연희	전결 06/08 송성숙		
협조	팀장 이미자	이미자		

2016 장애인전환서비스지원센터 코디네이터 교육 추진계획



2016 장애인전환서비스지원센터 코디네이터 교육 추진계획

2016년 장애인자립생활주택 코디네이터 교육을 실시하여 전문성 및 역량강화를 지원하고자 함.

I 추진근거

- 2016년 장애인전환서비스지원센터 자립생활주택 운영지원 계획
- 공공협력본부-1066(2016.02.23)호

II 추진방향

- 코디네이터 역량강화를 통한 효율적 입주자 지원방안 도모
- 발달장애인 관련 특화교육을 실시하여 전문역량 강화 도모
- 발달장애인 교육관련 전문기관 협력을 통한 체계적 교육 지원
- 일방적인 강의 전달식 교육을 넘어선 쌍방향 소통 교육 추진

III 추진경과

- 최근 2년 주요 실적

2014년

- 6회
- 주제별 기본교육
(주택정보, 안전, 성, 사례지원 등)



2015년

- 12회
- 기본교육, 주제별 교육
(PCP, 공공정보, 상담·의사소통)
- 우수기관 방문 교육

IV 추진개요

- 기 간 : 2016. 3. ~ 12.
- 대 상 : 장애인자립생활주택 코디네이터 및 실무자
- 내 용 : 기본 실무 교육, 발달장애인 기본 교육, 슈퍼비전 등
- 방 법 ; 업무협약, 교육과정 개발, 교육진행 등

연차별 교육 운영 방향(안)

2015년	2016년	2017년
<ul style="list-style-type: none">• 발달장애인 관련 입문 단계 교육(이해)• 슈퍼비전 (시범추진)	<ul style="list-style-type: none">• 발달장애인 관련 기본 단계 교육• 슈퍼비전 (정착화)	<ul style="list-style-type: none">• 발달장애인 관련 심화 단계 교육• 슈퍼비전 (상시화)

※기본 실무 이해 관련 교육은 상시 진행(기존과 동일)

V 세부추진내용

1. 신규 코디네이터 교육
 - 일 정 : 상시진행
 - 내 용 : 실무 안내, 인트라넷 활용 등
 - 방 법 : 신규 입사자 발생시, 재단직원 직접 교육
2. 전체 코디네이터 교육
 - 기 간 : 2016. 7. ~ 10.
 - 내 용 : 발달장애인 관련 기본 교육, 슈퍼비전 등
 - 방 법 : 집합교육, 전문기관과 협력하여 추진

3. 업무협력 추진

- 일 정 : 2016. 4. ~ 12.
- 내 용 : 발달장애인 교육 관련 기관과 연계, 협의
- 방 법 : 한국발달장애인가족연구소와 M.O.U. 체결, 지속 협력

주체별 역할

서울시복지재단

- 교육 총괄 추진
- 교육 진행 및 모니터링
- 예산 집행 및 결과보고 등

한국발달장애인가족연구소

- 교육과정 개발 협조
- 전문 강사 파견 및 정보제공
- 결과공유 및 피드백 등

4. 세부 교육과정(안)

구분	회기	날짜	시간	주제	강사	시간		
인간과 발달장애에 대한 이해	1	7/7 (목)	13:30~14:00	오리엔테이션	*교육안내, 접수 등			
			14:00~17:00	발달장애인법과 '자기옹호'	김명실 (한국발달장애인가족연구소장)	3		
	2	7/20 (수)	13:00~15:00	발달장애 이해	김명실 (한국발달장애인가족연구소장)	2		
			15:00~17:00	인권에 대한 이해	이동석 (성공회대 외래교수)	2		
	3	7/21 (목)	13:00~15:00	발달장애인 의사소통 이해 및 지원방안	장옥선 (경기남부해바라기센터 진솔조력인)	2		
			15:00~17:00	긍정적 행동지원 이해	황규인 (교남 원장)	2		
슈퍼비전	4	8월 중	13:30~16:30	1권역	발달장애인 자립지원 슈퍼비전	전문 강사	3	
				2권역				
				3권역				
				4권역				
	5	9월 중	13:30~16:30	13:30~16:30	1권역	발달장애인 자립지원 슈퍼비전		전문 강사
					2권역			
					3권역			
					4권역			
	6	10월 중	10월 중	10:00~13:00	1권역	발달장애인 자립지원 슈퍼비전		전문 강사
					2권역			
					3권역			
					4권역			
			14:00~16:00	전체	종결평가		2	

※사정에 따라 강사, 일정 및 시간 변경 가능

5. 교육 실무회의 및 평가회

- 일 정 : 2016. 6. ~ 11.
- 내 용
 - 교육 과정 개발 및 추진내용 논의
 - 교육 평가 및 피드백, 개선사항 및 향후 추진방향 논의 등
- 방 법 : 재단, 연구소(필요시 강사 포함) 회의 실시

VI 소요예산

- 총 소요예산 : 금5,530,000원(금오백오십삼만원)
- 세부내역

편성목	구분	세부항목	산출근거	금액(원)
일반 운영비	코디네이터 교육	강사료	(일반2급/3시간) 320,000원× 1명	3,400,000
			(일반2급/2시간) 220,000원× 3명	
			(일반3급/3시간) 180,000원×12명	
			(일반3급/2시간) 130,000원× 2명	
		현수막	60,000원×1식	60,000
	진행비	교재제작	6,000원×50부	300,000
		진행비	2,000원×40명×6회	480,000
소 계				4,240,000
회의 운영비	교육관련 회의	실무자회의 수당	70,000원× 6명×1회	420,000
		교육평가회 수당	70,000원× 6명×1회	420,000
		진행비	15,000원×15명×2회	450,000
소 계				1,290,000

- 예산과목 : 사회취약계층.공공협력.장애인전환서비스지원.일반운영비/회의운영비

VII 행정사항

- 교육 일정 및 장소 등 세부사항 사전 안내
- 장소 예약, 교재 준비 등 교육진행 준비 철저
- 한국발달장애인가족연구소와 긴밀한 협조