

# 제 18회 글로벌 인턴십 활용계획

‘16.07.04~08.22 (35일)동안 공사 해외사업처에 근무하게 된 외국인 인턴의 적극적 활용으로 해외사업처 소속 직원의 영어활용능력과 공사의 해외사업 전문성을 강화하고자 함

## 1 추진과정

- 서울시 글로벌 인턴십 수요 부서 조사, 해외사업처 신청
  - 인사처-1580(‘16.03.10) 「2016년 여름방학 외국인 인턴희망부서 수요조사」
  - 해외사업처-887(‘16.06.06) 「제18기 서울시 글로벌 인턴십 참여 부서 협조사항」

## 2 인턴대상자

- 이 름 : 레이너드 크로스 (Reynard Cross)
- 국 적 : 자메이카
- 소 속 : 인디애나대학교 (재학 중)
- 언 어 : 영어
- 근무기간 : ‘16.07.04 ~ 08.22
- 근무조건 : 총 35일, 주5일(월 ~ 금요일),  
1일 6시간 근무(09:00 ~ 16:00):탄력조정가능

## 3 담당업무

- 영문서 검토
- 공사 역량 홍보 영문자료 작성
- 해외사업처 직원 영어 활용 능력 강화
  - ☞ 매일 10:00 ~11:00 영어회화 연습
- 리야드 메트로 관련 사업 검토

## 4 추진계획

① 영문서검토	
추진업무	비고
<p>해외 입찰 문서, 공사홍보물(브로셔, 프레젠테이션) 등의 대외기관 제출 전, 문법·표현방법·적정한 어휘선택 등에 관한 검토 및 교정 진행</p>	
② 공사 역량 홍보 영문자료 작성	
추진업무	비고
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 공사 역량 홍보 자료 검토, 분석 후</li> <li>- 외국인(견학단, 외국발주기관 관계자)입장에서 필요정보에 관한 Feed back 제시 후</li> <li>- 기존 자료 개선점에 대한 영문 보완 작성 진행</li> </ul>	
③ 해외사업처 직원 영어활용능력 강화	
추진업무	비고
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 영어 회화 시간 진행</li> <li>- 주제토론, 모의면접, 영어 발표, 영어 회의 연습 등</li> </ul>	
④ 리야드 메트로 관련 사업 검토	
추진업무	비고
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 리야드메트로 관련 제안서 작성 보조</li> <li>- 리야드메트로 Q&amp;A 작성 시 영문 맞춤법 교정</li> </ul>	

## 5 기대효과

- 문법, 어휘, 표현법 등에 관한 검토 · 수정으로 대외 영문서의 정확성 및 내용 전달력 확보
- 공사의 운영 · 유지보수 역량 및 메트로 시스템에 관한 영문서 보완화로 공사 해외 홍보 역량 강화
- 사우디아라비아 리야드 메트로 관련 제안서 작성 보조
- 반복적 영어 회화 연습을 통한 해외사업처 직원 영어 활용 능력 향상으로 공사 해외기관 교류 및 사업 수주역량 강화. 끝.