# <u>공무원임대주택 입주대기자 신청 매뉴얼</u>

【공무원임대주택 입주신청은 신청기간 동안 온라인으로만 신청 가능합니다.】

- 1. 공무원연금공단 홈페이지(https://www.geps.or.kr) 접속
- 2. 화면 우측 하단의 "연금복지포털 바로가기"를 클릭



3. 인증서 로그인

🥌 연금복지	포털	Ż	면 🖬 🗖	<u>(동합검색</u> C	요) 로그인 PC 원격지원
	<sub>연금업무를</sub> 공무원연 연금복	쉽고 편리하게! [금공단 지포털	로그인 로그인을 하시면 연금	회원가입 금조회·신청을 확인 할 수 있	입니다
	공무원 연금 기관연금답 답당자 권한신국 바로가기 →	업무서비스포털 담당자 ☞ → 위우우우우우우우우우우우우우우우우우우우우우우우우우우우우우우우우우우우	공무상요양부터 재해보상까: 종합재해보상포털 바로가기→	지 은퇴공무원을 위 G-시니어포' 바로가기→	위한 사회공헌 털
🗲 공무원연	금공단				
6		고객님의 소중한 정보는 장	공무원연금공단 통합 로그인 & 보보호 인공을 획득한 정보보호 프로그램에 역	<b>비터</b> 에 안전하게 보호되고 있습니다.	퀸정 브리우지 버전 로그인 설정
ofold	비로그인	간편인증 로그인	인증서 로그인	모바일공무원증 로그인	비회원 로그인
		인전 인전하세 모그 인중서 로그인 인중서관리   인종서동	인증서 로그인 5센터에 등록하신 "인증서"로 로그인 해 고인은 비원가요 후, "인증서"로 물록하여야 시 브라우저인증서 로그인 로윈픽   사용가능 인증서   인증센터	주세요. 용 기능합니다. 금융인증서 로그인   브라우지 인증서 내보내기	

## 4. 연금복지포털의 상단 메뉴 중

『복지서비스』→『주택임대/분양』→『임대주택』→『임대주택 모집 공고(신청 등)』→ 『모집공고 신청(현황 등)』클릭

	연금서비스	복지서비스 민원서류발급 마이페	이지	
융자사업	주택임대/분양	연금교육	후생복지서비스	월간공무원연금
연금대출	임대주택	교육과정신청 현황조회	출산용품지원	독자참여 안내
대여학자금	임대주택 모집 공고(신청 등)	신청확인/온라인교육수강/고지서/수료증	가정친화 프로그램	원고투고
대부총괄내역 조회	모집 공고 신청(현황 등)	온라인 연금교육 바로가기	민원담당공무원 법률상담	투고내역
융자추천서 발급 신청	순위 및 퇴거세대조회			이벤트 응모하기
	계약체결/포기서 제출			이벤트 응모내역
	가점대상사 증명서 제출			
	임대주택 모집공고(정기) 관심고객 등록			

### 5. 모집 공고 신청(현황 등) 화면에서 "공고기간" 지정 후 "조회" 클릭

모집 공고 신청(현횡	등) 💿	+ -						
공고번호	공고기	간 , 2024/0	01/02 ~ 2024/	<i>(</i> 01/02 본인신	1청여부 🗌		조회 입주신	신청서작성
공고번호	공고명	공고일자	신청시작일시	신청종료일시	심사대상자 배수 입주 지정기간	심사서류 제출기간	진행상태	본인신청여북

### 6. 신청을 희망하는 공고를 체크한 후 "입주신청서작성" 클릭

모집 공고 신청(현황 등) 🛛 💿 🛨	-						Ø	
공고번호 공고기간	2024,	/01/02 ~ 2024	/01/02 본인신	청여부 🗆			④ 조회 입주신	청서작성
<ol> <li>공고번호 공고명</li> </ol>	공고일자	신청시작일시	신청종료일시	심사대상자 배수	입주 지정기간	심사서류 제출기간	진행상태	본인신청여부
🖉 2022120003 2022.12.01. TEST공고	2022-12-0	2022-12-01 02:25:	2022-12-01 04:25:	1.5	30	7	공고결재완료	N
□ 2022120002 22.12.01 test공고	2022-12-0	2022-12-01 01:20:	2022-12-01 04:20:	1.5	30	7	공고결재완료	N
총 2건		«	< [] > »					10건 ㆍ
모집공고별 단지내역 (2)			and, M W Jones (and )					
	단지명				주택형		모집세대	
서울개포상록스타힐스					29			
서울개포상록스타힐스					46A			
서울개포상록스타힐스					46B			
서울개포상록스타힐스					19			
서울개포상록스타힐스					39			
서울개포상록스타힐스					59A			
서울개포상록스타힐스					40			2
서울개포상록스타힐스					59B			2
		계					16	
ਤਹਿਟ 3								다운로드
0		파일명				파일크기(byte	·) 등록일자	
□ [붙임 1] 공무원임대주택 입주대기자 모집 공고문	'22.12.1.).hw	р				2,011,6	64 2022-12-0	)1 다운로드
□ [붙임 2] 입주대기자 신청 매뉴얼(2022.12.01).pdf						1,193,9	52 2022-12-0	)1 다운로드
□ [붙임 3] 모집대상 단지 현황.pdf	□ [붙임 3] 모집대상 단지 현황.pdf 104,976 2022-12-01 기							)] 다운로드
□ [붙임 4] 2023년도 임대보증금 및 월임대료 조견표.pdf 106,160 2022-12-01 다운							)1 다운로드	

#### ① 공고명을 확인하고 신청을 희망하는 공고를 체크해줍니다.

- ② 모집공고별 평형내역(주택형, 모집세대)을 확인합니다.
- ③ 신청하기 전 공고문을 다운로드하여 반드시 참고하시기 바랍니다.

(공고문 이외에도 <u>신청 매뉴얼, 단지별 임대보증금 및 월세 조건, 세대 평면도</u> 자료가 첨부되어 있습니다.

④ "입주신청서작성"을 클릭합니다.

## 7-1. 입주신청서 작성

#### [착오 신청으로 인한 책임은 신청자 본인에게 있사오니 불이익이 없도록 유의 바랍니다.]

점수번호         ····································	행상태 공고결재완료
공고일자         2023-08-09         신청시작일시         2023-08-09 12:00         신청종료일시         2023-08-31 12:00         공고진           입주지정기간         입주자선정일로         30 일	행상태 공고결재완료
입주지정기간 입주자선정일로 30 일  사서류 제출기간 심사대성자 선정일로 4 일  명서류 제출기간 소명대상자 선정일로 2 일 보증금 및	
시사류 제출기간         심사대상자 선정일로         4         일           ·명서류 제출기간         소명대상자 선정일로         2         일         보증금 및	
·명서류 제출기간 소명대상자 선정일로 2 일 보증금 및	
	철세비율 모승금 100%/철세 0%
단지명         주택형         전용면적         (주게공급면적         모집세대         신청자수         임대보증금           0         서욱개포상로스타형스         18         1 877         8 801         10         2         178 200 000	월 보증금 50%/월세 50% 보증금 30%/월세 70%
단지명         주택형         전용면적         (주게)공급면적         모집세대         신청자수         임대보증금	보증금 60%/월세 40% 월 보증금 50%/월세 50%
◎ 서울개포상록스타힐스 18 1 877 8.801 10 2 178,200,000	) 보증금 30%/월세 70% 보증금 20%/월세 80%
□ 서울개포상록스타힐스 19 18.877 8.197 10 0 195,600,000	
□ 서울개포상록스타힐스 29 29.497 12.981 10 0 273,000,000	0 N

#### ① 모집공고 단지(주택형) 체크

- 모집공고 단지 중 신청을 희망하는 단지(주택형)를 체크해줍니다.

※ 체크박스가 없는 경우 다음 페이지의 "7-2. 소속기관 소재지와 실제 근무하는 기관 소재지가 다른 경우"를 참고해주시기 바랍니다.

#### ② 체크한 단지(주택형)의 "보증금 및 월세비율" 선택

보증금(%) / 월세(%) 비율을 선택하고 임대보증금과 월임대료를 확인합니다.
※ 보증금 및 월세비율은 계약체결 및 재계약 시 변경 가능

#### ③ 신청자 정보 입력

- 휴대전화 번호와 전자메일 주소를 입력합니다.

※ 모집공고와 관련하여 모든 안내사항은 입력된 휴대전화 번호로 MMS\* 발송되오니 오 입력으로 불이익을 받지 않도록 유의하시기 바랍니다.

\* <u>안내사항은 40자의 이상의 문자 메세지로 발송, 원활한 MMS</u> <u>수신을 위해 무선 이동통신망, 무선 인터넷망 연결 등 점검 필수</u>

#### 7-2. 소속기관 소재지와 실제 근무하는 기관 소재지가 다른 경우

- 공무원임대주택은 임대주택 소재지 내의 기관에서 근무하는 공무원만 신청 가능합니다.
- <u>파견 및 인사교류</u> 등으로 인하여 소속기관 소재지와 실 근무지가 다른 경우
   실 근무지를 기준으로 하며, 실제 근무하는 기관 소재지에 해당하는 임대
   주택을 신청하기 위해 아래와 같이 진행하시면 됩니다.

※ 소속기관 소재지와 실제 근무하는 기관 소재지가 같은 경우 아래와 무관합니다.



① "소속기관 소재지가 다른 경우(파견 등)"를 체크해줍니다.

#### ② "우편번호찾기"를 클릭하여 실 근무지 주소를 입력합니다.

- → "7-1. 입주신청서 작성"과 같이 진행합니다.
  - ※ 실 근무지가 소속기관 소재지와 다른 경우 실 근무지에서 근무 중임을 해당기관에서 증빙하는 서류(근무확인서 등)를 "신청서 제출" 후 반드시 정보제공동의서와 함께 첨부하여 "동의서 제출"하셔야 합니다.
- 예시) A씨는 국토교통부(세종) 소속으로 지방국토관리청(서울)에 파견되어 근무 중이나 공단 연금정보시스템에 등록된 소속기관과 실 근무지 소재가 상이하여 서울상계아파트를 신청하기 위해 "소속기관 소재지가 다른 경우(파견 등)" 체크 및 "우편번호찾기"를 클릭하여 실 근무지 주소를 입력하고 "근무확인서"를 증빙자료로 제출하였다.

#### [근무확인서(양식\_별첨1, 14페이지)]

- 실 근무지 증빙서류로 소속기관 소재지와 실제
   근무하는 기관 소재지가 다른 경우의 증빙서류
- 근무확인서 이외에도 실 근무지 주소를 확인할
   수 있는 재직증명서로도 증빙 가능
- 단, 반드시 실 근무지 주소가 명기되어 있어야
   하며, 해당기관의 직인 날인되어 있어야 함
  - ※ 근무확인서 등을 제출하지 않으면 심사 대상자 선정 대상에서 제외됩니다.

인 적	성 <mark>명</mark>	생년월일
사 항	주 소	
	소 속	
근 무 사 항	근무 부서	
	근무지	실 근무지 주소 기재
	근무 기간	
	용 도	

위와 같이 근무사실을 확인합니다.



#### 8-1. 세대원 정보 등록

## → 예비신혼부부의 경우 다음 페이지의 "8-2. 예비신혼부부 세대원 정보 등록"과 같이 진행합니다.

신청지 대원	정보 정보			개인정보제공 온라인 약관동의 세대
세미	내원조회			2 추가 4자
	신청인과의 관계	성명	주민번호 ( 3	신청인 주민등록 등재
	배우자 🗸	가공단	000000-1111111	
	직계비속-자녀 🗸	나공단	000000-2222222	2
	~			
	배우자 직계존비속 직계비속의 배우자 배우자의 직계존속 배우자의 직계비속 직계존속 직계비속-자녀 ▼	<mark>④</mark> 등	록 닫기	

① "세대원정보"를 클릭합니다.

 ② 세대원이란 "무주택 세대구성원" 상 세대원으로 이를 참고하시어 세대구성원의 범위에 맞게 "추가"를 클릭합니다.

[무주택 세대구성원]

**무주택** 임대주택 소재지 내 주택 또는 분양권 등(2018.12.11.이후)을 소유하고 있지 아니할 것 (무주택 판정은 반드시 공고문을 참고)

무주택 세대구성원이란? 주택을 소유하고 있지 아니한 아래의 세대구성원

세대구성원	비고					
·신청자	-					
· 신청자의 배우자 신청자와 주민등록상 세대 분리되어 있는 배우자('분리 배우자						
· 신청자의 직계존속 · 신청자의 배우자의 직계존속	신청자 또는 신청자의 배우자와 세대별 주민등록표상에 함께 등재되어					
· 신청자의 직계비속 · 신청자의 직계비속의 배우자	있는 사람에 한함					
·신청자의 배우자의 직계비속	신청자와 세대별 주민등록표상에 함께 등재되어 있는 사람에 한함					
· ※ 외국인 배우자 및 직계존•비속 : 가족관계등록부에 등재되고 외국인 등록(또는 국내거소신고)을 한 사람						
으로서, 주민등록표 등본 또는 외국인	으로서, 주민등록표 등본 또는 외국인 등록증 상의 체류지(거소)를 기준으로 함					
※ 예비신혼부부의 경우 무주택세대구성	<b>원의 범위 :</b> 신청자 본인 및 예비배우자 한정(예외적용)					

\* 신청인과 배우자가 주민등록표 상 세대 분리가 되어있어도 배우자는 반드시 세대원 정보를 입력 및 등록하셔야 합니다.

- ③ 신청인과 세대원의 관계를 선택하신 후 세대원의 성명과 주민등록번호 13자리, 신청자의 주민등록표 상 등재여부 입력(체크)합니다.
  - 신청자 및 배우자의 주민등록표에 등재된 세대원(배우자, 신청자 및 배우자의 직계존비속)은 모두 입력하셔야 합니다.
    - ※ 세대원을 누락하는 경우 입주자 선정 대상에서 제외되며, 원활한 신청을 위해 세대원의 성명과 주민등록번호를 잘못 입력하지 않도록 유의하시기 바랍니다.(입력 및 등록정보 오류 시 공단에 확인 요청)
  - 신청자의 주민등록표 상 등재여부라 함은 신청자의 주민등록표에 세대원으로
     등재되어 있는 경우 "☑", 등재되어 있지 않은 경우 "□"를 의미합니다.
  - 신청자 및 배우자의 만65세 이상 직계존속(6개월 이상 연속 등재\*, 주거 약자 +10점), 영유아(1자녀 기준 +10점), 미성년자(1자녀 기준 +5점)는 세대원 정 보 등록으로 자동 가(감)점 반영됩니다.
    - \* 심사 시 6개월 이상 연속 등재 여부를 확인하여 가(감)점 반영합니다.

④ 세대원정보 입력이 완료되면 "등록"을 클릭합니다.

#### 8-2. 예비신혼부부 세대원 정보 등록

신청자정	보				□ 개인정보제공 온라인 약관동의 세대원정보
세대원정	보				*
▮ 세대	원조회				2           추가
	신청인과의 관계		성명	주민번호	신청인 주민등록 등재
	배우자	~	가공단	000000-1111111	
C	$\overline{\mathcal{D}}$				3
			<u>4</u> 5	록 닫기	

- ① "세대원정보"를 클릭합니다.
- ② "추가"를 클릭한 후 신청인과의 관계에서 배우자로 선택한 뒤 (예비)배우자의 성명과 주민등록번호 13자리를 입력합니다.
  - 원활한 신청을 위해 예비배우자의 성명과 주민등록번호를 잘못 입력하지
     않도록 유의하시기 바랍니다. (입력 및 등록정보 오류 시 공단에 확인 요청)
- ③ (예비)배우자의 신청인 주민등록 등재는 반드시 "☑" 해줍니다.
  - 예비신혼부부의 무주택 세대구성원은 신청인 및 예비배우자로만 예외적용
     하며, 신청인과 예비배우자가 주민등록표 상 세대 분리가 되어 있더라도
     반드시 등재 "☑"를 해야 인정됩니다.
- ④ 세대원정보 입력이 완료되면 "등록"을 클릭합니다.

#### 9-1. 입주신청정보 - 입주자 선정순위 및 가점점수 산정

【아래 가점 적용 대상에 해당하는 경우 "☑"를 해주시고, 기준일은 모집공고일입니다.】

입주신청정!	Į												
	이지지 내저서	01/1 4001					가?	형 적용(증명서 제	출)대상				
	844 585	(1~4관기)		주거약자(모	집공고일 기	준 신청자 주민등	록표 등본 상 67	내월 이상 연속 등	재 필요)	하브ㅁ	Response	시그이요	스지고모의
전국무주택	소재지무주택	임대기수혜	임대비수혜	만65세 이상 직계존속 부양	장애인	보훈대상자	518유공자	고엽제환자	국가유공자	가정	태아	의사공무원	유족
				0							0명		
	I)	(	2)			(	3			4	5	6	7

#### ① (순위정보) 전국무주택 또는 소재지 무주택

- 무주택 세대구성원 전원을 기준으로 "전국 무주택"과 "소재지 무주택" 중 반드시 하나를 선택해줍니다.
  - ※ "전국 무주택"과 "소재지 무주택" 중 하나를 선택하지 않을 경우 소재지 유주택자로 판단하며, 신청서 제출 시 해당 신청 건은 신청마감 후 선정 제외됩니다.

#### ② (순위정보) 임대주택 기수혜 및 비수혜자 (자동)

신청자와 배우자의 공무원임대주택 거주기간이 2년 초과인 경우 기수혜자이며,
 2년 이하인 경우 비수혜자에 해당됩니다. 배우자의 혼인 전 거주기간은 제외됩니다.

#### [입주자 선정순위]

순 위	무주택 여부	임대주택 수혜 여부
1순위	전국 무주택	비수혜자
2순위	임대주택 소재지 무주택	비수혜자
3순위	전국 무주택	기수혜자
4순위	임대주택 소재지 무주택	기수혜자

#### ③ (가점 적용 대상) 주거약자

 - 주거약자법<sup>(약칭)</sup>에 해당되는 신청자 및 그 세대원이 신청자의 주민등록표 상 모집공고일로부터 역산하여 6개월 이상 연속하여 함께 등재되어 있는 경우
 (만65세이상 직계존속 부양, 장애인, 보훈대상자, 5·18 민주유공자, 고엽제휴유증 환자, 국가유공자)

#### ④ (가점 적용 대상) 한부모 가정

- 가족관계증명서 상 배우자 없이 미성년 자녀를 부양하고 있는 경우
- 「한부모 가족 지원법」 제5조에 따른 한부모가족지원 대상인 경우
  - ※ 신청자와 해당 미성년 자녀는 모집공고일 이전부터 주민등록표 상 함께 등재되어 있는 가정이어야 합니다.

#### ⑤ (가점 적용 대상) 태아

- 모집공고일 현재 임신진단서 발급 가능한 경우로 태아의 수를 입력 시 영유아· 미성년 자녀 가점이 반영됩니다.

※ 서류 제출 시 임신진단서의 발급일자는 반드시 공고일 이후이여야 합니다.

#### ⑥ (가점 적용 대상) 신규임용 의사공무원

- 신규임용 의사공무원 중 임용 5년 이내 국립병원 또는 교정시설 진료의의 경우

#### ⑦ (가점 적용 대상) 순직공무원 유족

 입주신청자가 순직이 결정된 공무원의 유족으로 인정받은 경우로 서류 제출 시 순직한 공무원의 순직결정서를 제출하여야 하며, 가족관계증명서 상 순직공무원 의 직계존·비속 혹은 배우자임이 확인되어야 합니다.

#### 9-2. 혼인신고 - 신혼부부, 예비신혼부부



- ① 혼인신고일자
  - 만 30세 이전에 혼인 사실이 있거나(최초로 혼인한 날), 배우자의 혼인 전
     임대주택 수혜기간이 있는 경우, 혼인신고 날짜 입력
- ② 신혼부부
  - 혼인일자가 모집공고일로부터 7년 이내인 경우 체크
  - 모집공고일로부터 7년 이내인 현 배우자와의 혼인신고일자를 입력하는 경우 가점이 반영됩니다.
- ③ 예비신혼부부
  - 모집공고일 기준 6개월 이내 결혼(혼인신고)예정인 예비신혼부부인 경우 체크

연금	<b>geps.or.kr의 메시지</b> [비]: 동의 하시겠습니까?	비페이지
직접배정 신청등록 다른 경우 입력)	확인 취소	
┃ 동의서 및 소재지 상이자 증명서류 첨부 ┃ 정보제공동의서		파일추가 삭제
	파일명	파일크기(byte) 등록일자
Ⅰ 근무확인서		파일추가 삭제
	파일명	파일크기(byte) 등록일자
에비신혼부부서약서 온	인동의	×
입주신청정보 본인은 상기 공무	임대주택에 대하여 세대원정보에 입력한 예비배우자와 예비신혼부부의 자격	<sup>1</sup> 으로 입주신청하는 자로
서, 입주자로 선정	되어 계약을 체결하게 되면 계약시작일까지 반드시 혼인관계증명서를 제출	i하겠으며, 이를 이행하지
입주자 선정순위(1~4순위 끊을 정수 세락에	'에제되며, 위탁님이 두파님을 이해하고 이에 이의을 제기하지 않을 것을	
전국무주택 소재지무주택 임대기수	③ 동의합니다.	○ 동의하지 않습니다. 태아 의사공무원
	선택	0 0 25 0
○ 신호부부인 경우(7년이내 호인신고) 후인역자		
·····································		

- 예비신혼부부서약서 온라인 동의를 진행한 후 모집공고일로부터 6개월 이내의 혼인예정일자를 입력한 경우 가점이 반영됩니다.

### 10. 전국무주택 기간

전국무주택기간				
1 주택처분일자				🖘 본인과 배우자가 과거에 주택을 소유한 적이 있는 경우 가장 최근 매도일
<b>②</b> 전국무주택기간	0	년	0	개월

- ① 주택처분일자 : 과거 소유한 주택의 가장 최근 매도일(신청자와 배우자 한정)
- 2 전국무주택기간 : 기본 무주택기간(신청자연령 만30세부터 <u>모집공고일</u>까지의 기간)과 '9-2. 혼인신고일자' 및 ①의 기간을 고려하여 자동으로 산정됩니다.

#### 11. 입력내용 저장



- ① "상기 내용으로 제출하는 것에 동의합니다."에 체크해줍니다.
- ② 모든 입력사항을 확인 후 "저장" 버튼을 클릭합니다.

### 12. 정보제공동의서 및 근무확인서 제출

신청자정보	· 개인정보제공 온라인 약관동의 세대원정보 정보제공동의서 출
《홈페이지 발	i 표를 제외한 심사대상자 통보 등 모든 연락은 입력한 휴대전화로 이루어지며, 부정확한 번호 입력으로 인한 책임은 신청인에게 있습니다.
개인정보제	제공 온라인 동의
<mark> </mark> 개인	!정보동의서 출력을 위해 아래 개인정보 제공내역에 대한 동의가 필요합니다.
1.	[필수] 본인(입주신청자를 말하며, 위 1.에 기재된 사람을 포함합니다. 이하 같습니다.)은 다음과 같이 본인의 개인정보를 본인으로부터 직접제 공 받거나 [개인정보 보호법] 제2조제6호에 규정한 공공기관 및 관계기관으로부터 정보통신망 또는 「전자정부법」제36조 제1항에 따른 행정 정보의 공동이용 등을 통하여 제공받아 수집·처리하는 것에 대하여
	⊙ 동의합니다. ○ 동의하지 않습니다.
가.	개인정보의 수집·이용자 : 공무원연금공단
2.	[필수]본인은 위 2호 가목에 해당하는 개인정보 수집·이용자가 본인의 개인정보를 다음과 같이 제3자에게 제공하는 것에 대하여
	◉ 동의합니다. 🔍 동의하지 않습니다.
3.	[필수]본인은 위 2~3호에 대하여 동의를 거부할 수 있다는 것과, 동의를 거부할 경우 공무원연금공단이 본인의 임대주택 공급신청 접수를 거부 하거나 임대차계약(갱신계약 포함) 체결에 응하지 않는다는 것에 대하여
	☑ 안내를 받았습니다.
4.	[필수]본인은 위 1~3호의 동의사항에 대하여「개인정보 보호법」제17조제2항 및 제18조제3항에 따른 안내로 갈음하는 것에 대하여
	◉ 동의합니다. ○ 동의하지 않습니다.
5.	
	🜌 이해하였습니다.
	☑ 위 사항에 전체 동의합니다.
L	<u>1</u> 출력 닫기

 "정보제공동의서 출력" 클릭하여 개인정보제공 온라인 동의에 대한 내용을 확인합니다. 필수 약관 전체 동의 후 하단의 출력버튼을 클릭합니다.

※ 필수 동의사항에 전체 동의하지 않으실 경우 출력 버튼이 활성화되지 않습니다.

- 정보제공동의서 제출 시 신청자 및 세대구성원의 정보가 입력되어 있어야 합니다.
   (수기 작성 불인정)
  - 정보제공동의서 출력 시 신청자 및 세대구성원의 정보가 누락되었다면 **"8-1.** 세대원 정보 등록"을 참고하시어 재입력 후 출력하여 제출하시기 바랍니다.

[별지 제31-1호 서식] <19.12.24. 신설>

신청지	명	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		핸드폰번호	010-1	23 - 1234	
단 지	명 <b>大</b>	(주택형	: 18	접수번호	20230	40300001	
	개인정	보 수집	·이용 5	및 제3	3자 제공	동의서	
		( 1)	e		ट जास्त्र)		
		(제1	5소세1양, ~	루직세23	은 판단기		
피스1 7개이기	저너 스지.이요 및 제3	(저 1 자 제공에 돌이하는	5소세1양, ~ - 사람/분인 및 배역	구식세23 2자를 포함한	은 끈던) 세대원 저원)의 성명 즉	2민동통법호 입	주신청자와의
필수] 개인 <sup>;</sup> 과계 서명	정보 수집·이용 및 제3 또는 날이	( 저 1 자 제공에 동의하는	5소세기양, - - 사람(본인 및 배역	루스[세]23 P자를 포함한	은 관단는) 세대원 전원)의 성명, 취	주민 <del>등록</del> 번호, 입	주신청자와의
필수] 개인 관계, 서명	정보 수집·이용 및 제3 또는 날인	( 저 1 자 제공에 동의하는	5·소세기양, * - 사람(본인 및 배위	루-직-세23 2자를 포함한	은 관·단기 세대원 전원)의 성명, 취	주민동특번호, 입· 707개	주신청자와의
필수] 개인 관계, 서명 <b>성명</b>	정보 수집·이용 및 제3 또는 날인 주민등록번호	( 제1 자 제공에 동의하는 <b>관계</b> <sub>②</sub>	5소세기양, - - 사람(본인 및 배위 <b>서명</b>	루 직 세 23 유자를 포함한 성명	2 관단건) 세대원 전원)의 성명, 취 <b>주민등록번호</b>	주민동특번호, 입· 관계 (2	주신청자와의 서명
필수] 개인· 관계, 서명 성명 홍길동	정보 수집·이용 및 제3 또는 날인 주민등록번호 000000-2*****	( 제 1 자 제공에 동의하는 <b>관계</b> 본인	5소세기양, - 사람(본인 및 배위 사람(본인 및 배위	루 식 세 23 2 <b>자를 포함한</b> 성명 가믿음	은 관단건 ) 세대원 전원)의 성명, 취 <b>주민등록번호</b> 000000-1******	주민둥 <b>특번호, 입</b> 관계 (2 배우자	주신청자와의 서명 까다만등 역
필수] 개인 <sup>:</sup> 관계, 서명 <b>성명</b> 홍길동 나동행	정보 수집·이용 및 제3 또는 날인 <u>주민등록번호</u> 000000-2****** 000000-2******	( 제]1 자 제공에 동의하는 <b>관계 (2)</b> 본인 직계존속	5소세기양, - - 사람(본인 및 배위 서명 - 홍산동 인 - (사용법 - 인	루 식 세 23 2 <b>자를 포함한</b> 성명 가믿음	는 관만년 ) 세대원 전원)의 성명, 취 <b>주민등록번호</b> 000000-1******	주민등록번호, 입대 관계 (2 배우자	주신청자와의 서명 까뜨만음 일 (서명 또는 일
필수] 개인 <sup>:</sup> 관계, 서명 성명 홍길동 나동행	정보 수집·이용 및 제3 또는 날인 주민등록번호 000000-2****** 000000-2*****	(제1 자 제공에 동의하는 <b>관계 (2)</b> 분인 직계존속	5소세기양, - 사람(본인 및 배위 - 사람(본인 및 배위 - 사람(본인 및 배위 - 사람(본인 및 	구·직제[23 2자를 포함한 성명 가민음	는 관만건 ) 세대원 전원)의 성명, 취 <b>주민동록번호</b> 000000-1******	주민둥록번호, 입대 관계 (2 배우자	주신청자와의 서명 '까타다난음 은 '사명 또는 이 '가당 또는 이

- ② 출력된 개인정보제공동의서에 세대구성원 전원의 서명 또는 날인을 받은 후,
   스캔하여 PDF 형식으로 신청자 PC에 저장합니다.
  - ※ 서명(날인)이 누락되어 심사대상자에서 탈락되는 세대들이 많습니다. 꼭 서명(날인) 후 제출 부탁드립니다.

3 열기								×					
← → × ↑ 📙 > ⊔	내 PC → 문서 →				5 ~	11 검색		P					
구성 👻 새 물더						8	•	0	600	0 9 HHB	- 조그 100	04 /위 비 094	
A HIE 7171	이름	^	수정한 날짜	유형					100	× 전에비현 =	100	907 철계 090	
N 바탕 화면 💉	금무확인서_홍길	5	2022-12-05 오전	Adobe Acrobat D					주택 주택형별 임대	조건을 참고히	시기 바랍	니다.	
🗎 문서 💉	문 성보세송종의적,	898 8	2022-12-05 \$2.20	Adobe Acrobat D					임대보증금	월임대	æ	본인신청0	<b> </b> 早
◆ 다운로드 ☆									706,400,000	1	0	N	
U PC									706,400,000	1	0	N	
🧊 3D 개제							0115		880,000,000	1	0	N	
🕹 다운로드							87.75		880,000,000	ε	0	N	
등영상									세게 있습니다.	Å	대원정보	정보제공	동의
									직장전화	바번호	]-[	]-[	
									전화법	비호	[=]		
표 문서									전화년 @	1호	]-[	- 직접입력	
문서 🗸		4 = 71 = -			•				전화1 @ 소속기관	번호	]-[	직접입력	
📑 문서 🗸	< < 이름(N): 정보제공동의	1_홍길동			•	모든 파일 97(0)   -	취소	~	전화 (@ 소속기관 지기 다른 경우	번호	]-[	- 직접입력	
圖 문서 🔷 🗸	· < 실 이름(N): 정보제공동의	1_통길동			· ~	모든 파일 열기(0)  ▼	취소	<b>~</b>	전화 (@ 소속기관 지기 다른 경우 등	번호 산 소재 나 나 (파견		직접입력 	
금 문서 v 파일 동의서 및 소재지 성	· < 이룩(N): 정보제공동의 상이자 증명서류 첨	1_홍길동 부			•	모든 파일 열기(0) 👻	취소	<b>~</b>	전화학 @ 소속기관 지기 다른 경역 동	번호 · 소재 · · · · · · · · · · · · · · · · ·	]-[	- 직접입력	
🗑 문서 🗸 🗸 🖓	< < 석 이름(N): 전보제공동의 상이자 중명서류 첨	1_통길동 부			•	모든 파일 열기(0) 👻	취소	•	연 (연) (전화년 (주) (전 ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( (	번호 산 소재 산 (파견	-	직접입력 	<b>48</b> 5
() 문서 () ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~	/ < 식 이륙(N): <mark>정보제공동의</mark> 상이자 증명서류 첨	<sup>4_</sup> 통일동 <b>부</b>	тş	) 일명	~	모든 파일 열기(O) ▼	취소	* 	@ 소속기관 지 다른 경우 동	번호 산 소재 아 (파견 ) 파일크기(t	- 이 파일추가 pyte)	- 직접입력 - - - - - - - - - - - - - - - - - - -	다운동
<sup>파</sup> <sup>문서</sup> <sup>파</sup> 말 동의서 및 소재지 & <u>정보제공동의서</u> 기	, < q 이룩(N): <sup>정보제공동의</sup> 상이자 증명서류 첨	4_홍길동 부	πţ	) 일명	· ·	모든 파일 월기(0) 🔽	취소	•	@ 소속기관 다른 경우 동	번호 (자건 (자건 자일크기(t	= 파일추가 pyte)	- 직접입력 - - - - - - -	다운도
· 문서 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	/ < 이룩(N): <sup>정보제공동의:</sup> 상이자 증명서류 첨	1_홍길동 부	파일	48	· ~	모든 파일 열기(0) 🔽	취소		@ 소속기관 지기 다른 경우 동	번호 (마견 (마견 파일크기(t	파연추가 pyte)	- 직접입력 - - - - - - - - - - - - - - - - - - -	다운도
ⓑ 로서 ♥ 파일 파일 동의서 및 소재지 성 정보제공동의서 ┃ □	/ < 석 이름(N): 전보제공동의 상이자 증명서류 첨	4.동일동 부	тş	, 김명	~	모든 파일 열기(0) 👻	취소	• t	@ 전화1 지 지 지 다른 경우 등	번호 산 소재 산 대전 (마전 () 파일크기(t	파일추가 vyte)	- 직접입력 - - - - - - - - - - - - - - - - - - -	다운도
	/ < 4 이름(N): 전보제공동의 상이자 중명서류 첨	4_동일용 보	πş	19 19 19 19 19 19 19 19 19 19 19 19 19 1	~	모든 파일 열기(0) 👻	취소		전화1 @ 소속기( 지지 다른 강당 당	번호 (파견 (파견 파일크기(t	파일추가 nyte) 파일추가	- 직접입력 - - - - - - - - - - - - - - - - - - -	THE S
B 문서 파일 동의서 및 소재지 성 정보제공동의서 □	/ < 4 이름(N): 전보제공동의 상이자 중명서류 첨	4_동일동 부	тç	18	· · · · · ·	모든 파일 열기(C) +	취소		@ 소속가진 지지 다른 광동 등	번호 (파견 (파견 파일크기(t	파일추가 pyte) 파일추가	- 직접입력 - - - - - - - - - - - - - - - - - - -	<u>e</u> s
<ul> <li>■ ₹4</li> <li>□</li> <li>■ ₽4</li> <li>□</li> <li>■ ₽4</li> <li>□</li> <li>■ ₽4</li> <li>■ ₽4<!--</td--><td>&lt; 4 이름(N): 전보제공동의 상이자 증명서류 첨</td><td>1_통일등 부</td><td>тt01</td><td>a 8 9</td><td>· ·</td><td>모든 파일 열기(C) / ·</td><td>취소</td><td></td><td>전 외위 @ 소속가진 지지 다른 경덕 등</td><td>번호 (소재 (마건 파일크기(t</td><td>프일추가 syste) 파일추가</td><td>- ব্যশ্বগ্র - - - - - - - - - - - - - - - - - - -</td><td>ues Cf£i</td></li></ul>	< 4 이름(N): 전보제공동의 상이자 증명서류 첨	1_통일등 부	тt01	a 8 9	· ·	모든 파일 열기(C) / ·	취소		전 외위 @ 소속가진 지지 다른 경덕 등	번호 (소재 (마건 파일크기(t	프일추가 syste) 파일추가	- ব্যশ্বগ্র - - - - - - - - - - - - - - - - - - -	ues Cf£i

- ③ "파일추가" 버튼을 클릭하여 신청자 PC에 저장한 PDF 형식의 정보제공동의서를 열기합니다.
- ④ 기관 소재지 상이자는 "근무확인서(별첨1, 13페이지)" 작성 및 기관직인 날인 후 스캔하여 PDF 형식으로 신청자 PC에 저장하고, "파일추가" 버튼을 클릭하여 PDF 형식의 근무확인서를 열기합니다.

#### 13. 입력내용 재 저장 후 제출

			상기 내용으로 제출하는 것에 동의합니	다. 🖸	0	(5)	0	3	
순위	순위	가점	점	닫기	입주신청서 출력	자기채점표 출력	저장	제출(동의서)	삭제

- ① "상기 내용으로 제출하는 것에 동의합니다."에 다시 한 번 체크해줍니다.
- ② "저장" 버튼을 클릭합니다.
- ③ "제출" 버튼을 클릭하면 입주신청서가 제출됩니다.
  - 제출 후에도 신청마감일까지 기존 신청서를 삭제한 후 새롭게 신청서를
     제출할 수 있으며, 마감시간 이후로는 작성중인 신청서를 제출할 수 없습니다.
  - 입주신청서 제출 후 신청서를 수정하는 경우에는 오류가 발생할 수 있으니
     반드시 삭제 후 새롭게 신청하시기 바랍니다.
  - ④ "입주신청서를 출력"을 클릭하여 입주신청내용을 확인할 수 있습니다.
  - ⑤ "자기채점표를 출력"을 클릭하여 신청자가 입력한 내용과 가점을 확인할 수 있습니다.
- 14. 신청접수 확인 및 입주신청서 삭제
  - · 입주신청서 삭제는 공고의 신청마감 전까지 삭제가 가능하며 마감이후에는
     · 삭제가 불가능합니다.

모집	김 공고 신청	(현황 등) 💿 +						0		
공	고번호	공고기간	• 2022/1	2/05 🔳 ~ 2022/1	2/05 🔳 본인신	청여부 💽 🛈		Ĭ	조회 입주(	신청서작성
h.	공고번호	공고명	공고일자	신청시작일시	신청종료일시	심사대상자 배수	입주 지정기간	심사서류 제출기간	진행상태	본인신청여복
	2022120006	2022.12.05. TEST 공고	2022-12-0	2022-12-05 09:00:	2022-12-05 02:00:	1.5	30	7	공고결재완료	3 Y
주택	처분일자	🔳 🕿 본인과 배우자	가 과거에 주택을	소유한 적이 있는 경우 🕽	가장 최근 매도일					
저구!	모조태기가	15 년 3 개월	*1 -1 -1 -1 -1 -1 -1 -1 -1 -1 -1 -1 -1 -1	-112 -1 ME 01 /						
				상기 내용으로 저	해출하는 것에 동의합니디	. 🖸			a 11	(0)
	순위 1	순	위 가점	22	점	말기 입주신청서	출력 자기	채점표 출력 저장	제출(동의서	) 삭제

- ① 공고 신청(현황 등) 화면에서 "본인신청여부" 체크
- ② "조회" 버튼 클릭하시면 신청하신 공고가 표시됩니다.
- ③ 조회된 공고에서 본인신청 여부란 "Y" 클릭하면 입주신청서 작성 화면이 나옵니다.
- ④ 입주자신청서 화면의 "삭제" 버튼을 클릭하면 영구히 삭제됩니다.

## 15. 입주신청서 제출 후 심사대상자 발표

- 신청자가 작성한 입주신청서를 토대로 심사대상자를 선정하고 공무원연금공단 홈페이지(https://www.geps.or.kr)에 공지합니다.

🐛 공무원연금공단	정보공개	경영공시	고객참여와 상담	알림과 소통	연금정보	사업안내		공단소개	₽ Ξ전체메뉴
	정보공개란 사전정보공개 정보공개청구 공공데이터개방 원문정보공개	경영공시개요 기관운영 경영성과 주요사업 내외부평가및감사 공무원연금기금 금융자산운용 기타공시사항	서비스 안내 문서확인 및 조회 채팅상담 각종서식 국민제안 신고센터 연금통통통 겝스톡 (은라인간담회)	공지사항 뉴스룸 입찰/계약 채용공고	연금소식 통계자료 연금자료실 연금이야기 유용한 연금정보 행정구제	연금사업 재해보상 은퇴지원사업 응자사업 복지시설사업 제휴복지사업 후생복지사업 주택사업	열린 우리 조직 흥보 E·S·I 찾아	CEO 공단은 도및직원검색 및미디어 G 경영 오시는길	
~	정보공개	경영공시	고객참여와 상담	알림과 소통	연금정보	사업안내	공	단소개 🔎	) 三 전체메뉴
놀 공무원연금공단					វ	↓Home > 알림고	⊦소통 > 공	공지사항 > 임대주	백 입주자 모집
장무원연금공단 알림과 소통 공지사항 공지사항	∧ ∂	건(1/28 페이지) 10건	<b>v</b>	임대주	<sup>값</sup> 택 입주자 모집	☆ Home > 알림고 제목 ~ ↓	⊦소통 > 공 내용을 입력(	공지사항 > 임대주 하세요	백 입주자 모집 검색
장무원연금공단 알림과 소통 공지사항 공지사항 (임대주택입주자모집)	▲ ②	전(1/28 페이지) 10건 호	×	임대주	<sup>답</sup> 택 입주자 모집	값 Home > 알림고 제목 ↔ [1	⊦소등 > 공 내용을 입력( 첨부	공지사항 > 임대주 하세요 등록일	택 입주자 모집 검색 조회수
알림과 소통 공지사항 공지사항 데더주택입주자 모집 뉴스룸 입찰/계약	수 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	건(1/28페이지) 10건 호 [입주대기자 선 (2022.10.04.)	∽ 정·발표] [정기공고, 전=	<b>임대주</b> 제목 립2022년 4분기 공무원	대 택 입주자 모집 원임대주택 입주대기자	값 Home > 알림고 제목   ✓ [1 모집	나소통 > 공 내용을 입력( 첨부 上	공지사항 > 임대주 하세요 2022.11.25	핵 입주자 모집 검색 조회수 5074
알림과 소통 공지사항 공지사항 네더주택 입주자 모집 뉴스룸 입찰/계약 채용공고	へ き 275- 型 、 型 、 21 、 21 、 21 、 21	전(1/28 페이지) 10건 호 [입주대기자 선 (2022.10.04.) 74 [입주대기자 선 무집 (2022.10	× 정·발표] [정기공고, 전= 정·발표시간 변경 안내] .04.)	<b>임대주</b> 제목 라)2022년 4분기 공무원 [정기공고, 전국]2022	대 택입주자모집 원임대주택입주대기자 년 4분기 공무원임대주	값 Home > 알립고 제목	H용을 입력4 H용을 입력4 <u>청</u> 부 ↓ ↓	공지사항 > 임대주 →세요 2022.11.25 2022.11.24	택 입주자 모집 김색 조회수 5074 2489
공무원연금공단         알림과 소통         공지사항         공지사항         공지사항         대주택 입주자 모집         뉴스룸         입찰/계약         채용공고	へ 参 275-3 型 型 型 21 21 21 21	건(1/28 페이지) 10건 호 10건 75 [입주대기자 선 (2022.10.04.) 74 [입주대기자 선 모집 (2022.10	× 정·발표] [정기공고, 전= 정·발표시간 변경 안내] .04.) 정·발표] <수시공고, 부산	<b>임대주</b> 제목 라고022년 4분기 공무원 정기공고, 전국]2022 산지부> 2022년 11~12	대 택 입주자 모집 원임대주택 입주대기자 년 4분기 공무원임대주택 입주 월 공무원임대주택 입주	값 Home > 알립고 제목 → [1] 모집 택 입주대기자 5대기자 추가	H소통 > 공 태용을 입력( <u>첨부</u> ↓ ↓ ↓	공지사항 > 임대주 하세요 2022.11.25 2022.11.24 2022.11.22	····································
알림과 소통 공지사항 공지사항 일대주택입주자 모집 뉴스룸 입찰/계약 채용공고	へ つ ま 275 つ し で 21 つ こ 21 つ こ 21 つ こ 21 つ こ 21 つ こ 21 つ こ 21 つ こ 21 つ こ 21 つ こ こ こ こ こ こ こ こ こ こ こ こ こ	전(1/28 페이지) 10건 호 [입주대기자 선 (2022.10.04.) 74 [입주대기자 선 모집 (2022.10 73 [입주대기자 선 모집 (2022.10	<ul> <li>✓</li> <li>정·발표] [정기공고, 전=</li> <li>정·발표시간 변경 안내]</li> <li>(04.)</li> <li>[정·발표] &lt;수시공고, 부(</li> <li>배상자 발표] &lt;수시공고,</li> </ul>	임대주 제목 김 2022년 4분기 공무원 (정기공고, 전국] 2022 각지부> 2022년 11~12 부산지부> 2022년 11~	대 택 입주자 모집 원임대주택 입주대기자 년 4분기 공무원임대주택 입작 원 공무원임대주택 입작	값 Home > 알림고 제목 → [1] 모집 택 입주대기자 - [1] 태기자 추가	H소통 > 공 H용을 입력( 청부 ↓ ↓ ↓ ↓	공지사항 > 임대주 하세요 2022.11.25 2022.11.24 2022.11.22	····································

- ① "알림과 소통" → "공지사항" 클릭
- ② 공지사항 → "임대주택 입주자 모집" 클릭
  - 임대주택 입주관련 사항은 홈페이지 해당 화면에 공지합니다.

## ※ 심사대상자로 선정된 경우 서류제출 기한까지 입주신청서 제출 시 기재한 사항을 확인할 수 있는 증빙서류를 제출하여야 하며, 제출하지 않는 경우 심사대상에서 제외하오니 유의하시기 바랍니다.

## [별첨 1] 근무확인서 양식

# 근 무 확 인 서

인 적	성 명	생년월일
사 항	주 소	
	소 속	
근 무	근무 부서	
사 항	근무지	실 근무지 주소를 기재해주시기 바랍니다.
	근무 기간	
	용 도	

## 위와 같이 근무사실을 확인합니다.

20 . . .

(직인 必)