# 유연근무제 신청(변경)서

(시차출퇴근제, 근무시간선택제, 집약근무제)

<table>
<tr><td colspan="2">부서명</td><td colspan="2">상수도사업본부 본부 급수부 급수운영과</td><td>직급</td><td>지방공업주사</td></tr>
<tr><td colspan="2">성 명</td><td colspan="4">임준빈</td></tr>
<tr><td colspan="2">주요업무<br>(사무분장업무)</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="2">근무유형 선택(O)</td><td colspan="2">근무기간</td><td colspan="2">근무요일별 근무시간 선택</td></tr>
<tr><td rowspan="2">시차출퇴근제<br>(탄력근무제)</td><td rowspan="2">O</td><td rowspan="5">2017년 06월 01일 ~ 2017년 06월 30일</td><td>월요일</td><td>09:00 ~ 18:00</td></tr>
<tr><td>화요일</td><td>09:00 ~ 18:00</td></tr>
<tr><td>근무시간<br>선택제</td><td></td><td>수요일</td><td>08:00 ~ 17:00</td></tr>
<tr><td rowspan="2">집약근무제</td><td rowspan="2"></td><td>목요일</td><td>09:00 ~ 18:00</td></tr>
<tr><td>금요일</td><td>09:00 ~ 18:00</td></tr>
<tr><td>신청 사유</td><td colspan="5">출퇴근편의</td></tr>
<tr><td colspan="6">위와 같이 유연근무제를 신청(변경) 합니다.<br>년 월 일<br>신청인 성명 (인) 또는 성명</td></tr>
<tr><td colspan="6">위 사실을 확인함<br>년 월 일<br>부서장 (인) 또는 성명</td></tr>
</table>

# 유연근무제 신청(변경)서

(시차출퇴근제, 근무시간선택제, 집약근무제)

<table>
<tr><td colspan="2">부서명</td><td colspan="2">상수도사업본부 본부 급수부 급수운영과</td><td>직급</td><td>지방시설주사</td></tr>
<tr><td colspan="2">성 명</td><td colspan="4">김지환</td></tr>
<tr><td colspan="2">주요업무<br>(사무분장업무)</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="2">근무유형 선택(O)</td><td colspan="2">근무기간</td><td colspan="2">근무요일별 근무시간 선택</td></tr>
<tr><td rowspan="2">시차출퇴근제<br>(탄력근무제)</td><td rowspan="2">O</td><td rowspan="5">2017년 06월 01일 ~ 2017년 06월 30일</td><td>월요일</td><td>09:00 ~ 18:00</td></tr>
<tr><td>화요일</td><td>09:00 ~ 18:00</td></tr>
<tr><td rowspan="2">근무시간<br>선택제</td><td rowspan="2"></td><td>수요일</td><td>08:00 ~ 17:00</td></tr>
<tr><td>목요일</td><td>09:00 ~ 18:00</td></tr>
<tr><td rowspan="2">집약근무제</td><td rowspan="2"></td><td>금요일</td><td>09:00 ~ 18:00</td></tr>
<tr><td>신청 사유</td><td colspan="5">임신·육아</td></tr>
<tr><td colspan="6">위와 같이 유연근무제를 신청(변경) 합니다.<br>년 월 일<br>신청인 성명 (인) 또는 성명</td></tr>
<tr><td colspan="6">위 사실을 확인함<br>년 월 일<br>부서장 (인) 또는 성명</td></tr>
</table>

# 유연근무제 신청(변경)서

(시차출퇴근제, 근무시간선택제, 집약근무제)

<table>
<tr><td colspan="2">부서명</td><td colspan="2">상수도사업본부 본부 급수부 급수운영과</td><td>직급</td><td>지방환경서기(일반임기제)</td></tr>
<tr><td colspan="2">성 명</td><td colspan="4">류동경</td></tr>
<tr><td colspan="2">주요업무<br>(사무분장업무)</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="2">근무유형 선택(O)</td><td>근무기간</td><td colspan="3">근무요일별 근무시간 선택</td></tr>
<tr><td rowspan="2">시차출퇴근제<br>(탄력근무제)</td><td rowspan="2"></td><td rowspan="5">2017년 06월 26일 ~ 2017년 06월 30일</td><td>월요일</td><td colspan="2">10:00 ~ 18:00</td></tr>
<tr><td>화요일</td><td colspan="2">08:00 ~ 19:00</td></tr>
<tr><td rowspan="2">근무시간<br>선택제</td><td rowspan="2">O</td><td>수요일</td><td colspan="2">08:00 ~ 18:00</td></tr>
<tr><td>목요일</td><td colspan="2">10:00 ~ 18:00</td></tr>
<tr><td rowspan="2">집약근무제</td><td rowspan="2"></td><td>금요일</td><td colspan="2">10:00 ~ 18:00</td></tr>
<tr><td>신청 사유</td><td colspan="5">임신·육아</td></tr>
<tr><td colspan="6">위와 같이 유연근무제를 신청(변경) 합니다.<br>년 월 일<br>신청인 성명 (인) 또는 성명</td></tr>
<tr><td colspan="6">위 사실을 확인함<br>년 월 일<br>부서장 (인) 또는 성명</td></tr>
</table>

# 유연근무제 신청(변경)서

(시차출퇴근제, 근무시간선택제, 집약근무제)

<table>
<tr><td colspan="2">부서명</td><td colspan="2">상수도사업본부 본부 급수부 급수운영과</td><td>직급</td><td>지방환경서기(일반임기제)</td></tr>
<tr><td colspan="2">성 명</td><td colspan="4">류동경</td></tr>
<tr><td colspan="2">주요업무<br>(사무분장업무)</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="2">근무유형 선택(O)</td><td>근무기간</td><td colspan="3">근무요일별 근무시간 선택</td></tr>
<tr><td rowspan="2">시차출퇴근제<br>(탄력근무제)</td><td rowspan="2"></td><td rowspan="5">2017년 06월 19일 ~ 2017년 06월 23일</td><td>월요일</td><td colspan="2">08:00 ~ 18:00</td></tr>
<tr><td>화요일</td><td colspan="2">08:00 ~ 18:00</td></tr>
<tr><td rowspan="2">근무시간<br>선택제</td><td rowspan="2">O</td><td>수요일</td><td colspan="2">10:00 ~ 18:00</td></tr>
<tr><td>목요일</td><td colspan="2">10:00 ~ 18:00</td></tr>
<tr><td rowspan="2">집약근무제</td><td rowspan="2"></td><td>금요일</td><td colspan="2">08:00 ~ 17:00</td></tr>
<tr><td>신청 사유</td><td colspan="5">임신·육아</td></tr>
<tr><td colspan="6">위와 같이 유연근무제를 신청(변경) 합니다.<br>년 월 일<br>신청인 성명 (인) 또는 성명</td></tr>
<tr><td colspan="6">위 사실을 확인함<br>년 월 일<br>부서장 (인) 또는 성명</td></tr>
</table>

# 유연근무제 신청(변경)서

(시차출퇴근제, 근무시간선택제, 집약근무제)

<table>
<tr><td colspan="2">부서명</td><td colspan="2">상수도사업본부 본부 급수부 급수운영과</td><td>직급</td><td>지방환경서기(일반임기제)</td></tr>
<tr><td colspan="2">성 명</td><td colspan="4">류동경</td></tr>
<tr><td colspan="2">주요업무<br>(사무분장업무)</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="2">근무유형 선택(O)</td><td>근무기간</td><td colspan="3">근무요일별 근무시간 선택</td></tr>
<tr><td rowspan="2">시차출퇴근제<br>(탄력근무제)</td><td rowspan="2"></td><td rowspan="5">2017년 06월 12일 ~ 2017년 06월 16일</td><td>월요일</td><td colspan="2">08:00 ~ 18:00</td></tr>
<tr><td>화요일</td><td colspan="2">10:00 ~ 18:00</td></tr>
<tr><td rowspan="2">근무시간<br>선택제</td><td rowspan="2">O</td><td>수요일</td><td colspan="2">10:00 ~ 18:00</td></tr>
<tr><td>목요일</td><td colspan="2">10:00 ~ 19:00</td></tr>
<tr><td rowspan="2">집약근무제</td><td rowspan="2"></td><td>금요일</td><td colspan="2">08:00 ~ 18:00</td></tr>
<tr><td>신청 사유</td><td colspan="5">임신·육아</td></tr>
<tr><td colspan="6">위와 같이 유연근무제를 신청(변경) 합니다.<br>년 월 일<br>신청인 성명 (인) 또는 성명</td></tr>
<tr><td colspan="6">위 사실을 확인함<br>년 월 일<br>부서장 (인) 또는 성명</td></tr>
</table>

# 유연근무제 신청(변경)서

(시차출퇴근제, 근무시간선택제, 집약근무제)

<table>
<tr><td colspan="2">부서명</td><td colspan="2">상수도사업본부 본부 급수부 급수운영과</td><td>직급</td><td>지방환경서기(일반임기제)</td></tr>
<tr><td colspan="2">성 명</td><td colspan="4">류동경</td></tr>
<tr><td colspan="2">주요업무<br>(사무분장업무)</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="2">근무유형 선택(O)</td><td>근무기간</td><td colspan="3">근무요일별 근무시간 선택</td></tr>
<tr><td rowspan="2">시차출퇴근제<br>(탄력근무제)</td><td rowspan="2"></td><td rowspan="5">2017년 06월 05일 ~ 2017년 06월 09일</td><td>월요일</td><td colspan="2">10:00 ~ 18:00</td></tr>
<tr><td>화요일</td><td colspan="2">09:00 ~ 18:00</td></tr>
<tr><td rowspan="2">근무시간<br>선택제</td><td rowspan="2">O</td><td>수요일</td><td colspan="2">09:00 ~ 18:00</td></tr>
<tr><td>목요일</td><td colspan="2">07:30 ~ 18:30</td></tr>
<tr><td rowspan="2">집약근무제</td><td rowspan="2"></td><td>금요일</td><td colspan="2">10:00 ~ 18:00</td></tr>
<tr><td>신청 사유</td><td colspan="5">임신·육아</td></tr>
<tr><td colspan="6">위와 같이 유연근무제를 신청(변경) 합니다.<br>년 월 일<br>신청인 성명 (인) 또는 성명</td></tr>
<tr><td colspan="6">위 사실을 확인함<br>년 월 일<br>부서장 (인) 또는 성명</td></tr>
</table>