

□ 공사업PC관리팀 업무분장

(2017. 9. 1日字)

성명 (직급)	사무분장	서명
이복수 (방송통신5급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공사업PC관리팀 업무 총괄 ○ 정보통신공사업 및 자가정보통신설비 민원업무 ○ 상용SW 및 다기능사무기기 구매 및 보급관리 ○ 사랑의PC 보급사업 추진 <p>[대직자:김세형(1차), 최미란(2차)]</p>	이복수
김세형 (방송통신5급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정보통신공사업 대외기관 업무협의(공사협회,미창부 등) ○ 정보통신공사업체 지도·감독 등 실태조사 ○ 자가전기통신설비 설치확인, 과징금/과태료 부과·징수 ○ 다기능사무기기 구매계획 수립, 구매 및 보급(정기) ○ 자치구 사용전 검사 기술지도 ○ 예산, 시의회, 회의자료, 감사 및 타직원에게 속하지 않는 업무 <p>[대직자:김혜진(1차), 조용성(2차)]</p>	김세형
최미란 (전산7급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사랑의 PC 보급 계획 수립 ○ 사랑의 PC 수집·정비·보급 등 용역관련 업무총괄 ○ 업무용 상용SW 운영계획 수립 ○ 업무용 상용SW 구매 및 보급관리 ○ SW자산관리시스템 운영 등 관리정책 수립 ○ 문화체육관광부 불법SW 점검관련 업무 ○ 예산타당성 검토(윈도우 서버 라이선스) <p>[대직자:이예리(1차), 김세형(2차)]</p>	최미란
조용성 (사무운영7급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정보통신공사업법 등록기준 미달 업체에 대한 행정처분(과태료 부과, 등록취소, 영영정지 등) ○ 정보통신공사업 행정소송, 행정심판 업무 ○ 정보통신공사업법 위반업체에 대한 사법기관 고발조치 ○ 정보통신공사업 민원상담 <p>[대직자:김혜진(1차), 김세형(2차)]</p>	조용성
이예리 (방송통신8급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 다기능 사무기기 보급관리(수시) ○ 다기능 사무기기 회수 및 반납처리 지원 ○ 물품관리시스템(다기능사무기기) 및 PC백업시스템 관리 ○ 사랑의PC 신청·접수 및 홈페이지 관리업무 ○ 정보취약계층 보급 PC 사후관리 및 성능 개선사항 ○ 중고PC 수집관련 업무(외부기관, 민관기업 등) ○ IT희망나눔 봉사활동 관련 업무 <p>[대직자:최미란(1차), 김세형(2차)]</p>	이예리
김혜진 (방송통신8급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정보통신공사업 민원업무 <ul style="list-style-type: none"> - 신규, 양도·양수, 흡수·분할·합병, 폐업 등 ○ 자가전기통신설비 관련업무 <ul style="list-style-type: none"> - 설치 및 변경신고, 설치확인, 시정명령 등 ○ 사랑의 PC 이용실태 및 만족도 조사 ○ 사랑의 PC 지원센터 운영 및 시설개선 업무 ○ 사회복지무요원 지원 <p>[대직자:조용성(1차), 김세형(2차)]</p>	김혜진