

업무분장표

(기준일: '21. 05. 11.)

- 부서명: 서부수도사업소 현장민원과
 작성자: 행정7급 정인영
 확인자: 현장민원과장 권승계

성명	업무내용	서명
권승계 (과장)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 현장민원과 업무총괄 ○ 상수도시설물 정밀안전진단(점검) 관련업무 추진 및 자문 <p>[대직자: 김종한]</p>	권승계

< 현장민원팀 >

성명	업무내용	담당동	서명
김종한 (공업6급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 과 주요업무계획 수립(평가) 및 시의회 관련사항 ○ 팀 주요업무계획 및 실적평가 (총괄) ○ 옥내누수진단 및 급수불편해소 추진(총괄) ○ 아리수 토탈서비스(본부 관련) 업무 총괄 ○ 부서 일상경비출납원, 분임물품출납원 ○ 주(월)간 업무 및 회의자료 작성 ○ 수전변동 집계 및 수전월보 작성 ○ 수도계량기 교체관련 이의신청 처리 ○ 수도계량기 월동대책 수립 및 시행 ○ 시설관리공단 위탁에 따른 지도감독 총괄 ○ 만기 수도계량기 시설공단 교체작업 지시 및 실적관리 ○ 수도계량기 동파예방 홍보 및 현황관리 ○ 디지털계량기 설치 및 관리업무 ○ 현장서비스 시민만족도 및 스피드지수 사항 <p>[대직자 : 정인영]</p>	은평구 서대문구 마포구	김종한
정인영 (행정7급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 과 서무(문서접수, 인사, 감사, 교육, 후생복지 등) ○ 일상경비 담당 ○ 봉급 및 수당에 관한 사항 ○ 타 직원에 속하지 않는 업무 <p>[대직자 : 유진엽]</p>		정인영

성명	업무내용	담당동	서명
전문관 임준영 (공업7급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 옥내 누수진단 및 관리 ○ 개별가구 급수불편해소 및 관리 ○ 아리수 토탈서비스 업무 추진 ○ 차량관리(67누0681) 및 운행일지 ○ 옥내누수진단 장비 관리 <p>[대직자 : 오관균, 박주현, 김응선]</p>	(은평구 일부A) 불광1,2동 대조동 구산동 갈현1,2동 진관동 역촌동	
오관균 (공업7급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 옥내 누수진단 및 관리 ○ 개별가구 급수불편해소 및 관리 ○ 아리수 토탈서비스 업무 추진 ○ 차량관리(69가5166) 및 운행일지 ○ 옥내누수진단 장비 관리 <p>[대직자 : 임준영, 박주현, 김응선]</p>	(은평구 일부B) 녹번동, 증산동 응암1,2,3동 수색동, 신사동	
박주현 (공업7급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 옥내 누수진단 및 관리 ○ 개별가구 급수불편해소 및 관리 ○ 아리수 토탈서비스 업무 추진 ○ 차량관리(69가5312) 및 운행일지 ○ 옥내누수진단 장비 관리 <p>[대직자 : 임준영, 오관균, 김응선]</p>	마포구	
김응선 (시설관리7급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 옥내 누수진단 및 관리 ○ 개별가구 급수불편해소 및 관리 ○ 아리수 토탈서비스 업무 추진 ○ 차량관리(69가5047) 및 운행일지 ○ 옥내누수진단 장비 관리 <p>[대직자 : 임준영, 오관균, 박주현]</p>	서대문구	
조원기 (시설관리9급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 옥내 누수진단 및 관리 보조 ○ 개별가구 급수불편해소 및 관리 보조 ○ 아리수 토탈서비스 업무 추진 ○ 옥내누수진단 장비 관리 		

〈 계량기교체 분야 〉

성 명	업 무 내 용	담당 동	서 명
전문관 박준명 (공업6급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 수도계량기 교체반 소모품 관리 등 운영 총괄 (반장) ○ 수도계량기 교체반 자재 수불관리(신설 포함) 및 수령반납 ○ 고장, 동파민원, 외갑 등 소형 수도계량기 교체 및 결과관리 ○ 차량관리(83부0715) 및 운행일지 ○ 아리수 토탈서비스 업무 추진 및 PDA 관리 <p>[대직자 : 김학기, 최승권]</p>	서대문구	<i>박준명</i>
전문관 박찬원 (기계운영6급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 고장, 동파민원, 외갑 등 소형 수도계량기 교체 및 결과관리 ○ 차량(45마5990) 관리 (운행일지 작성 등) ○ 아리수 토탈서비스 업무 추진 및 PDA 관리 <p>[대직자 : 박준명]</p>	은평구	<i>박찬원</i>
전문관 김학기 (기계운영7급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 고장, 동파민원, 외갑 등 소형 수도계량기 교체 및 결과관리 ○ 차량(45마5989) 관리 (운행일지 작성 등) ○ 아리수 토탈서비스 업무 추진 및 PDA 관리 <p>[대직자 : 박찬원]</p>	마포구	<i>김학기</i>

성 명	업 무 내 용	담당 동	서 명
유진엽 (시설관리9급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 만기, 동파 수도계량기 시설공단 작업지시 및 전산관리 ○ 신개전, 수전분리, 폐전 등 전산관리 ○ 구경확대·축소 및 대형계량기 교체내역 전산입력 ○ 서무보조 ○ 소형 수도계량기 민원검정 업무처리(총괄) ○ 렌트카 차량(27하7937)관리 및 운행일지 작성 <p>[대직자 : 지민희]</p>	은평구 서대문구 마포구	유진엽
지민희 (시설관리9급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 만기, 동파 수도계량기 시설공단 작업지시 및 전산관리 보조 ○ 신개전, 수전분리, 폐전 등 전산관리 보조 ○ 구경확대·축소 및 대형계량기 교체내역 전산입력 보조 ○ 소형 수도계량기 민원검정 업무처리(보조) ○ 고객지원접수 민원 담당자 지정 및 처리지원 ○ 옥내누수수진단 및 급수불편해소 및 민원연락관리 ○ 고객지원 시스템 지연처리 예방 업무 처리 <p>[대직자 : 유진엽]</p>	은평구 서대문구 마포구	지민희
최승권 (시설관리9급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 고장, 동파민원, 외감 등 소형 수도계량기 교체 및 결과관리 보조 ○ 아리수 토탈서비스 업무 추진 및 PDA 관리 보조 <p>[대직자 : 박준명]</p>		최승권

〈 옥내배관 지원 분야 〉

성명	업무내용	담당동	서명
전병도 (시설6급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 옥내급수관 개량공사비 지원계획 수립 등 총괄 ○ 팀 주요업무계획 수립 ○ 시의회 및 경영실적 등 평가 관련 사항 ○ 옥내급수관 개량공사비 지원업무 (지원승인, 준공검사, 공사비지급 결정) ○ 옥내 급수관 공사 후 수요가 사후관리 <p>[대직자 : 박민용]</p>	은평구	전병도
박민용 (시설6급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 옥내급수관 개량공사비 지원업무 (지원승인, 준공검사, 공사비지급 결정) ○ 옥내 급수관 공사 후 수요가 사후관리 ○ 주간업무 및 회의자료 작성 ○ 옥내급수관 현황 및 통계관리 ○ 옥내급수관 대장관리 및 월보 작성 <p>[대직자 : 전병도]</p>	마포구	박민용
이범석 (공업7급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 옥내급수관 컨설팅(상담) 및 홍보(마포구, 서대문구) ○ 옥내급수관 공사 준공검사 ○ 전화민원, 민원상담 접수 및 처리 ○ 아리수 토탈서비스 업무 ○ 옥내급수관 개량공사비 지원업무 (서대문구) (지원승인, 준공검사, 공사비지급 결정) ○ 옥내 급수관 공사 후 수요가 사후관리 ○ 노후옥내급수관 교체 지원 홍보 시행 <p>[대직자 : 전병도, 신재경]</p>	서대문구	이범석
이용주 (사무운영7급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 옥내급수관 컨설팅(상담) 및 홍보 보조(마포구, 서대문구) ○ 옥내급수관 공사 준공검사 ○ 전화민원, 민원상담 접수 및 처리 ○ 아리수 토탈서비스 업무 ○ 차량관리(38로 9436) 및 운행일지 <p>[대직자: 이범석]</p>	마포구 서대문구	이용주
신재경 (시설관리7급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 옥내급수관 컨설팅(상담) 및 홍보 ○ 옥내급수관 공사 준공검사 ○ 전화민원, 민원상담 접수 및 처리 ○ 아리수 토탈서비스 업무 ○ 차량관리(38로 9437) 및 운행일지 <p>[대직자 : 이범석]</p>	은평구	신재경