

직원 업무분장 내역(안)

【의사지원】

2022. 6.13

직 위 (직 급)	성 명	분 장 업 무	대직자	서 명
수 석 전문위원 (4급)	엄지운	① 위원회 의정활동, 의사진행 지원 총괄 ② 의안에 대한 검토보고서 작성 총괄 - 서울시, 서울시교육청	전문위원 의사지원팀장	엄지운
의사지원 팀 장 (5급)	신은주	① 위원회 의사지원 총괄 ② 의사진행 시나리오 작성 ③ 사무처 보고 및 각종 행정업무 총괄 ④ 위원회 관련 언론응대	석 민 영	신은주
행정6급	석민영	① 의사지원에 관한 사항 - 의사일정에 따른 운영계획 수립 - 의안 및 제출자료 관리(정) - 회의장 준비(의안 포함) - 출석대상간부 이석, 위원 질의순서 - 회의결과 처리(심사보고서 제외) ② 간담회, 세미나 등 계획수립 및 운영 ③ 위원회 공보(의결전) ④ 직원인사, 목표관리, 상시기록평가 관리 ⑤ 타 시·도 의회 예·결산 관련 협의 및 지원 ⑥ 사무처 보고 및 각종 행정업무 지원	심 혜 린	석민영
행정7급	심혜린	① 부서 예산 및 회계에 관한 사항 - 일상경비, 법인카드 및 직인관리 - 물품관리, 직원복지, 보안, 교육 등 ② 의사지원에 관한 사항 - 의안 및 제출자료 관리(부) - 회의장 준비(의안 포함) ③ 위원회 홈페이지 관리 ④ 민원, 면담요청 접수·관리 ⑤ 위원실(위원장실 제외) 운영 지원 ⑥ 기타 다른 직원업무에 속하지 아니한 사항	석 민 영	심혜린
워드7	임순영	① 문서관리, 직원 봉급·수당 - 초과근무, 연말정산 등 ② 회의안내 및 참석현황 관리 - 문자메시지, e-메일, SNS 등 ③ 의사지원에 관한 사항 - 회의장 및 위원회 회의 준비 등 ④ 행정업무 지원 및 위원실(위원장실 포함) 운영 및 관리	심 혜 린	임순영

【의안심사 : 서울시 소관】

직 위 (직 급)	성 명	분 장 업 무	대직자	서 명
전문위원 (임기제5급)	신정희	① 의안 검토보고 및 심사보고 초안 총괄 - 서울시·교육청 예·결산(기금 포함) ② 예·결산 관련 현안 검토 및 기타 사항 등 처리 총괄 ③ 의안 관련 입법조사관 업무조정 (서울시, 교육청)	강 민 수	신정희
입법조사관 (임기제6급)	강민수	① 서울시 예·결산 검토보고 초안 작성 - 예산 : 실·본부·국별 세출예산 - 결산 : 전용, 변경, 예비비, 국고(세입·세출) ② 대외 질의·회신 및 관련기준 검토 총괄 ③ 의안에 대한 종합심사보고 ④ 예·결산 관련 입법동향 및 현안 검토 ⑤ 제출된 의안에 대한 입법조사관 업무조정(서울시)	김 성 진	강민수
입법조사관 (임기제6급)	김성진	① 서울시 예·결산 검토보고 초안 작성 - 예산 : 실·본부·국별 세출예산, 공기업(세입·세출) - 결산 : 이월(명시, 사고, 건설개량), 공기업(세입·세출), 성과보고서 ② 위원회별, 위원별 수정의견 수합 (예산, 기금) ③ 위원회 공보(의안심사중, 의결후 보도자료 포함) ④ 의원요구자료(서울시·서울시교육청) 관리 ⑤ 타 시·도 의회 예·결산 관련 협의 및 지원 ⑥ 예·결산 관련 입법동향 및 현안 검토	강 민 수	김성진
입법조사관 (임기제7급)	신우철	① 서울시 예·결산 검토보고 초안 작성 - 예산 : 세입예산, 법정사항(중기지방재정계획 등) 실·본부·국별 세출예산 - 결산 : 불용, 순세계잉여금, 지방채 ② 서울시 기금 관련 검토보고서 초안 작성 - 기금운용계획안, 기금결산 - 기금운용계획 변경안 (예치금 증감 이외의 경우) ③ 의안(예·결산, 기금, 예비비 등) 심사보고서 작성 ④ 예산안에 대한 위원회 수정안(수정조서) 작성 ⑤ 의원요구자료(서울시·서울시교육청) 관리 ⑥ 예·결산 관련 입법동향 및 현안 검토	김 성 진	신우철
입법조사관 (임기제7급)	복상균	① 서울시 예·결산 검토보고 초안 작성 - 예산 : 실·본부·국별 세출예산 - 결산 : 세입결산(FY22부터), 이체, 이용, 재무제표, 참고자료 ② 서울시 기금운용계획 변경안 검토보고서 초안 작성 - 예치금 증감에 따른 기금운용계획 변경인 경우 ③ 의원요구자료(서울시·서울시교육청) 관리 ④ 예·결산 관련 현안 및 입법동향 검토 ⑤ 기타 다른 입법조사관 업무에 속하지 아니한 사항	신 우 철	복상균

【의안심사 : 서울시교육청 소관】

직 위 (직 급)	성 명	분 장 업 무	대직자	서 명
교육행정 6급	이세라	① 서울시교육청 예·결산 검토보고 초안 작성 - 예비비 지출 제외 ② 기금 예·결산 검토보고 초안 작성 ③ 의원요구자료(교육청 소관) 관리 총괄 ④ 예·결산 관련 현안 및 입법동향 검토 ⑤ 대외 질의·회신 총괄 - 예산편성·집행 등 법령 및 기준 관련 ⑥ 서울시교육청 제출 의안에 대한 입법조사관 업무조정	김현정	이세라
교육행정 6급	권미경	① 서울시교육청 예·결산 검토보고 초안 작성 - 예비비 지출 포함 ② 서울시로부터 진출되는 법정·비법정전출금 관련 사항 - 서울시 평생교육국, 행정국 소관 ③ 예·결산 관련 보도자료 (교육청 소관) 초안 작성 등 ④ 예·결산 관련 현안 및 입법동향 검토 ⑤ 예·결산 관련 광역, 기초의회 안내	김현정	권미경
교육행정 6급	김현정	① 서울시교육청 예·결산 검토보고 초안 작성 - 예비비 지출 제외 ② 서울시로부터 진출되는 법정·비법정전출금 관련 사항 - 서울시 평생교육국, 행정국 소관 ③ 교육청 예·결산 심사보고서 작성 ④ 예·결산 관련 현안 및 입법동향 검토	권미경	김현정