

## 연구기획팀 업무분장표

□ 기준 일 : 2020. 7. 15.(수)

□ 작성자 : 보건연구사      조 성 자 (권성진)

□ 확인자 : 식품의약품부장    유 인 실 (인유인실)

〈팀명 : 연구기획팀〉

성명	업무내용	비고
차영섭 (환경연구관)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 연구기획팀 업무 총괄</li> <li>○ 국내외 연구업무 협력에 관한 사항</li> <li>○ 시민건강 위해요소 선행조사 계획 수립</li> <li>○ 연구 홍보·행사 계획 수립</li> </ul> <p style="text-align: right;">[대직자 : 조성자]</p>	차영섭
조성자 (보건연구사)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시의회, 부시장회의, 주간회의 등 업무보고 자료 작성 및 관리</li> <li>○ MOU 등 국내외 협력 업무</li> <li>○ 뉴딜일자리 사업 관리</li> <li>○ 보건환경백서 발간</li> <li>○ 일반 행정업무 및 다른 직원에 속하지 않는 업무</li> </ul> <p style="text-align: right;">[대직자 : 이은순]</p>	조성자
이은순 (보건연구사)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ TF 관련 기획 및 관리 업무</li> <li>○ 회의 준비 및 진행 지원 업무</li> <li>○ 위해예방 선행조사 총괄</li> <li>○ 간부회의 자료 작성 및 결과보고</li> </ul> <p style="text-align: right;">[대직자 : 조성자]</p>	이은순
서광석 (환경연구사)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시책연구과제 관리 및 보건환경연구원보 발간</li> <li>○ 학술활동 지원(Science Direct, 도서구입, 학술비 지원 등)</li> <li>○ 국제포럼 등 국내외 학술행사 및 홍보기획</li> <li>○ 국제 숙련도시험 주관</li> <li>○ 대내 환경분야 협력사업 기획</li> </ul> <p style="text-align: right;">[대직자 : 이은순]</p>	서광석
서상원 (보건연구사)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 도서관 환경정비, 자료관리 및 도서서평, 추천도서 게시</li> <li>○ 언론 모니터링 지원</li> <li>○ 도서관 정보시스템 구축 및 관리</li> <li>○ 직원 비상연락망 및 조직도 관리</li> <li>○ 공지사항 관리 서무 업무</li> </ul> <p style="text-align: right;">[대직자 : 조영리]</p>	서상원
조영리 (임기제 행정주사보)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 뉴스레터 매월 발간, 페이스북 운영 및 각종 홍보물 관리</li> <li>○ 보도자료 및 언론취재협조 등 언론 대응, 언론 모니터링</li> <li>○ 각종 견학, 일일과학체험교실 총괄 및 오픈랩 운영</li> <li>○ 초과근무보고 및 팀내 경비 담당</li> </ul> <p style="text-align: right;">[대직자 : 서광석]</p>	조영리