

안건에 대한 그 취지 및 내용 등을 위원에게 설명한다.

③간사는 위원회의 회의 개최 결과를 회의록으로 작성·관리하여야 한다.

제9조(분과위원회) ①위원회는 위원회의 효율적 운영을 위하여 각각의 전문 분야별로 분과위원회를 구성·운영할 수 있다.

②분과위원회는 5인 이상 15인 이하의 위원으로 구성한다. 다만, 위원장이 필요하다고 인정하는 경우에는 심의내용의 특수성 등을 고려하여 분과위원회의 위원수를 조정할 수 있다.

③분과위원회 위원장은 분과위원회 위원 중에서 호선한다.

④분과위원회의 회의는 분과위원 과반수의 출석으로 개의하고 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

⑤각 분야별 분과위원회는 다음과 같다. 다만, 시장이 특별히 필요하다고 인정하는 경우에는 제1호 내지 제3호 이외의 별도의 분과위원회를 구성·운영할 수 있다.

1. 기술지원분과 : 수목식재, 녹화기술지원 등 심의
2. 시민운동분과 : 환경 및 시민단체의 녹화운동, 보급방법 활성화 방안 등 심의
3. 홍보분과 : 홍보매체 발굴 및 확산, 우수사례 발굴·홍보 등 심의

제10조(의견청취 등) 위원장 또는 분과위원장은 필요하다고 인정되는 경우 관계전문기관의 관계자 등에 대하여 필요한 자료의 제출을 요청하거나, 위원회 또는 분과위원회의 회의에 참석하여 그 의견을 진술하게 할 수 있다.

제11조(조사·연구의 의뢰) ①위원회 및 분과위원회는 그 업무에 관한 사항을 검토하기 위하여 필요하다고 인정할 때에는 환경 및 조경분야와 관련이 있는 전문가 또는 관계기관·단체 등에 조사 또는 연구를 의뢰할 수 있다.

②제1항의 규정에 의하여 연구·조사를 의뢰받은 관계전문가 또는 기관·단체 등에 대하여는 예산의 범위 안에서 소요경비를 지급할 수 있다.

제12조(수당 등) 위원회 또는 분과위원회의 회의에 출석한 위원 또는 제10조에 의한 의견

청취에 참석한 관계전문가의 관계자 등에 대하여는 예산의 범위안에서 수당·여비 등의 실비를 지급할 수 있다. 다만, 공무원이 그 직무와 직접 관련하여 참석하는 경우에는 그러하지 아니하다.

제13조(운영규정) 이 조례에서 정한 사항 이외의 위원회의 운영 등에 관하여 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

부 칙

①(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.
②(적용시한) 이 조례는 2002년 6월말까지 적용한다.

③(위원의 위촉에 관한 경과조치) 이 조례 시행당시 종전의 방침에 의하여 위원회의 위원으로 위촉된 자는 그 임기가 만료될 때까지 이 조례에 의하여 위촉된 위원으로 본다.

④(부위원장에 관한 경과조치) 이 조례 시행당시 종전의 방침에 의한 위원회에서 호선된 부위원장은 이 조례에 의하여 최초로 소집된 위원회에서 부위원장을 호선할 때까지 부위원장의 직무를 수행한다.

어린이대공원管理事業所 業務報告

어린이 대공원 운영

□일반현황

- 조 직 1소장 2부 5과
- 소 장 : 운영부(서무과, 운영과)
- 관리부(식물과, 동물과, 시설과)
- 인 원

구 분	계	일반직	업무직
정 원	99	22	77
현 원	95	22	73
과부족	△4	-	△4

○주요시설

- 면 적 : 583,938㎡(수림 60%, 잔디 11%, 시설부지 29%)
- 시 설 : 놀이동산 22종, 수영장 2, 테니스장 3, 분수대 2, 식물원 1, 매점 28, 식당 4, 화장실 16, 주차장 789대 등
- 동식물 : 동물 99종 681마리(포유류41종,

248마리, 조류 58종 433마리
수목 133종 313천주(교목 79종
31천주, 관목 79종 281주, 만경류
5종 1천주)

온실식물 422종 4,372본(관엽 152
종 2,141본, 선인장류 167종
1,727본, 기타 103종 504본)

○ '99 세입세출현황

(단위 : 백만원)

구 분	'99계획	'98			증 감	비 고
		계 획	실 적	%		
세 입	4,173	3,917	3,695	94.3	256	
세 출	8,469	7,265	6,436	89	1,204	

□ 공원운영

○ 운영시간 : 오전 9시 ~ 오후 7시 기준 연중
무휴 운영

-봄꽃축제기간(오후 10시), 하절기(오후 9시),
동절기(오후 6시)등으로 구분하여 신속적으로
운영(공무원 근무시간보다 1~3시간 연
장)

-입장인원 : ('98) 483만명(유료 219, 무료
264)

· '97 : 502만명, '96 : 439만명, '95 : 397만명

-입 장 료 : 어른 900원, 청소년 500원(12세
이하 65세 이상 무료)

○ 위탁운영 : 58개소(놀이시설 1, 수영장 2, 매
점 26, 식당 3, 기타 26)

□ 입장객 유치활동 - 계절별, 계층별 프로그램
개발 운영

○ 계절별 프로그램

-봄 : 봄꽃축제, 미술대회(초·중·고), 백일
장(초·중·고·주부 등)

-여름 : 꽃축제, 자연학습교실, 시민노래자랑
(주말활용)

-가을 : 단풍축제, 체육대회, 미술대회, 글짓
기대회, 국화전시회

-겨울 : 동·식물교실 운영(방학기간), 설날
민속놀이 등

○ 계층별 프로그램

-어린이 : 글짓기, 그림그리기, 낙서판, 운동
대회

-청소년 : 연주회, 풍물놀이, 길거리농구, 디
스크경연대회

-어 른 : 장기자랑, 시낭송회, 생활강좌

□ 유흥시설 안전관리 - 88열차 외 21개 기종

○ 전문기관 위탁점검 - 년 1회

-구조물 : 한국유원협회, 특수부품 비파괴검
사 : 한국검사개발(주)

○ 자체점검 - 1일 3회 (가동시, 가동중, 마감시)

○ 비수기에 완전분해 정밀점검 실시

□ 시설물 개선 보수공사

○ 동물사 개축

-현시설 : 14개동(분산, 시야차단, 동선미흡)
시설상태(노후 및 성장여건 불량
관람동선 조정 필요)

-신축시설 : 13개동(블록별 조성, 관람편의
증진)

· 1블럭(3동) : 열대동물사 등

· 2블럭(6동) : 대동물사 등

· 3블럭(4동) : 수서동물사 등

-공사기간 : '98.3~2000.11

-공 사 비 : 65억('98-10, '99-28, 2000-27)

-진 도 : 현상공모 설계 및 계약완료
('98.12.15)

○ 쓰레기 적환장 이설공사

-소요예산 : 158백만원

-주택인접 노후쓰레기 적환장을 구의문쪽 공
지로 이전

□ 위탁관리시설 공개입찰 실시

○ 입찰일시 : '98.12.8(매점식당 등 36개 시설)
'98.12.9(놀이동산 등 5개 시설)

'98.12.12(커피자판기 등 6개 시설)

○ '99 위탁료 : 3,476백만원-'98년(990백만원)
대비 351%

-놀이동산 : ('98) 516백만원 → ('99) 2,001백
만원

-매점(17개소) : 174백만원 → 679백만원

- 식당(2개소) : 33백만원→120백만원
- 기 타 : 267백만원→676백만원

濟州觀光植物園如美地管理事業所 業務報告

□여미지 식물원 현황

- 소재지 : 제주도 서귀포시 색달동 2484-1
- 개원 : '89. 10. 12
 - ※삼풍사고와 관련하여 '97.12.1부터 시설관리공단에 위탁관리
- 규모 : 재산가치 518억원 추정
 - 토지 : 20필지 120,978.8㎡(3만6천6백평)
 - 건물 : 17,218.5㎡(5천2백평)
 - 온실면적 : 12,540㎡(3천8백평) - 식물 총 2,000종 약 16만주
- 기구 및 정원 : 정원 1소 2부 6과 78명, 현원 77명
- 수지관계('98년도) : 당기순이익 2,026백만원
 - 세입액 : 6,458백만원, 세출액 : 4,432백만원

□'98 세입·세출 현황

- 세입액 : 6,458백만원(달성률 85.2%)
 - 세입목표액 : 7,577백만원
 - 세입액 : 6,458백만원
 - ※입장료 4,430백만원(69%), 매장수입 1,965백만원(30%), 임대수입 등 63백만원(1%)
- 세출액 : 4,432백만원(예비비 3,464, 추경예산 968)
 - ※인건비 : 1,338백만원(28%), 경비 : 2,900백만원(68%), 자산취득비 등 : 194백만원(4%)

□'99 세입·세출 계획

- 세입목표액 : 7,866백만원
 - ※입장료 5,431백만원(69%), 매장수입 2,391백만원(30%), 임대수입 등 44백만원(1%)
- 세출액 : 4,682백만원
 - ※인건비 1,162백만원(25%), 경비 2,794백만원(60%), 자산취득비 등 726백만원(15%)
- 세입대비 세출전망
 - 7,866백만원 / 4,682백만원 = 168%(약 3,184백만원 이익 예상)

□보수 및 편익시설 확충

- 식충식물 코너 조성(6월중, 소요예산 9,900천원)
- 허브가든 조성(2월중, 소요예산 4,500천원)
- 태풍대비 파풍망 피복(6월중, 소요예산

- 5,400천원)
- 저압분전반 1p차단기 교체 및 패널 제작(6월중, 소요예산 22,662천원)
- 센터홀 마루 목재바닥 보수(7월중, 소요예산 17,118천원)
- 온실동 외벽 보수(10월중, 소요예산 15,593천원)

□관람객 유치 및 이용활성화 계획

- 전시회 계획
 - 제주 자생식물 전시회(3월중)
 - 동양란 전시회 (3월중)
 - 어린이날 행사 레크리에이션, 무술 시범 공연 등
 - 관엽식물 전시회(7월중)
 - 개원 10주년 기념 식물원 기록 사진 전시회(10월중)
 - 국화전시회 (10월중)
- 관광상품 개발판매
 - 선인장 등 판매 가능한 식물 증식 판매
 - 식충식물, 허브식물 등 압화 제작 판매
 - 제주도 및 여미지 상징 기념품 제작 판매
- 식물 증식·재배
 - 제주 자생식물 120종에 대한 재배법 및 전시법 연구
 - 수생식물 식재를 통한 수질개선
 - 세계 희귀식물 및 멸종위기 식물 증식 재배
- 홍보 판촉
 - 홍보 리플렛 배부(공항, 호텔 및 유관업체)
 - 공항내 전광 홍보판 설치(김포, 제주공항)
 - 인터넷 홍보(홈페이지 개설을 통한 홍보)

□향후계획

- 보존재산 용도폐지 심의요청 : '99.1.25(재산관리과)
- 용도폐지 적정심의 결정 : '99.2.10(공유재산심의위원회)
- '99 시유재산 관리계획 변경(안) 상정 : '99.2.25(사회회-행정자치위)
- 감정평가 의뢰 : '99.3월('97 최종 감정평가액 : 약 551억원)
- 감정평가 : '99.3~4월(재산관리과)
- 공개입찰 실시계획 : '99. 5월경

環境管理室 業務報告
(環境保全, 公園綠地分野)