

시 민

| | |
|------|---------------|
| 문서번호 | 계약심사과-16956 |
| 결재일자 | 2016. 10. 19. |
| 공개여부 | 대시민공개 |
| 방침번호 | |

| | | |
|-----|----------------------------|-------------------|
| 주무관 | 설비심사팀장 | 계약심사과장 |
| 김소연 | 최주용 | 10/19 김성규 |
| 협 조 | 심사총괄팀장 구매심사팀장 건축심사팀장 | 박창석 홍연화 서홍일 |

『적정원가계산 R&D』 학습동아리
2016년 액션미팅 실시 계획

2016. 10.

재 무 국
(계약심사과)

『적정원가계산 R&D』 학습동아리
2016년 액션미팅 실시 계획

기술공유 및 원가심사 능력을 향상하고, 학습조직 문화 정착 및 문제해결 역량을 강화하기 위해 적정원가계산 R&D 학습동아리 액션미팅을 실시하고자 함

I 추진근거

- 2016년 학습동아리 액션미팅 등 지원안내
 - 인력개발과-4212호('16.2.25) 및 16231호('16.7.18)

II 추진방향

- 학습조직 문화정착 및 문제해결 역량 강화
- 직원상호간 소통·화합을 통하여 신명나게 일하는 조직문화 확립

III 액션미팅 개요

- 일 시 : '16.11.25(금) ~ 11.26(토), 1박 2일
- 장 소 : 강화도펜션(인천 강화군 양사면 소재)
- 참석인원 : 16명(내부회원 14명, 외부회원 2명)
- 주 제 : 서울형품셈 및 신재생에너지 개요 발표 및 토의

주요일정

| 날 짜 | 시 간 | 내 용 |
|---------------------|------------------|----------------------------|
| 1일차 11.25 (금) | 12:00~13:00 60' | ○ 시청 → 강화도 |
| | 13:00~14:30 90' | ○ 중식(인근 식당), 숙소로 이동 및 휴식 |
| | 14:30~17:30 180' | ○ 전문가 특별강의 및 과제 발표 |
| | 17:30~19:00 90' | ○ 스포츠를 통한 화합의 장 마련 |
| | 19:00~21:00 120' | ○ 석식 및 소통의 시간 |
| 2일차 11.26 (토) | 08:00~09:00 60' | ○ 조식 |
| | 09:00~11:00 120' | ○ 액션미팅 정리 및 평가(자유토론 및 총평) |
| | 11:00~14:00 180' | ○ 점심 등 인근 견학(강화평화전망대, 고인돌) |
| | 14:00~ | ○ 서울 출발 |

IV 액션미팅 세부계획

전문가 특별강의

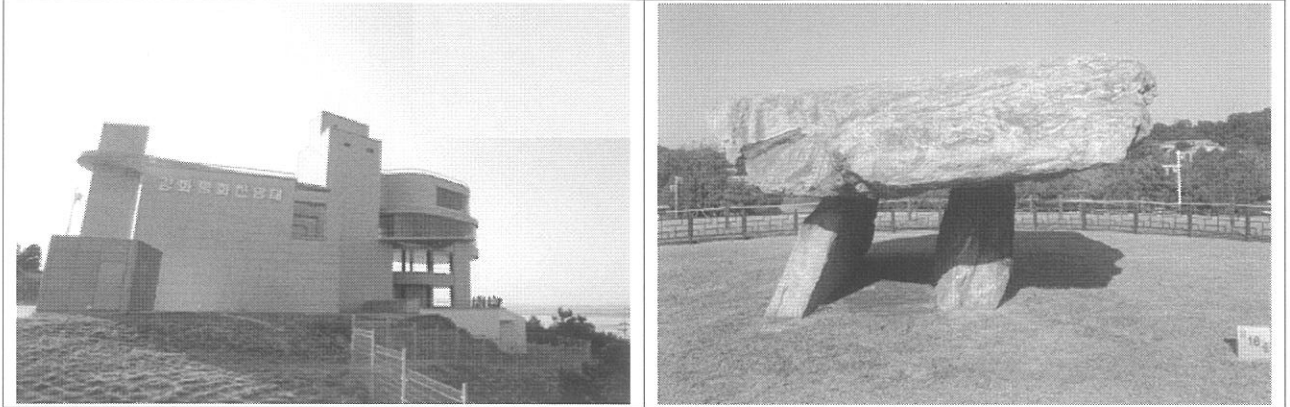
- 일 시 : '16.11.25(금) 13:30~15:30
- 강의내용 : 강화도의 역사와 이해
- 강 사 : 강화문화원장

동아리 발표 및 토의

- 일 시 : '16.11.25(금) 15:30~16:30
- 내 용
 - 옥내전선(1.5mm²이하) 설치품 개발(안) 소효섭
 - 신재생에너지의 개요 나영탁

일체감 조성 및 소통의 시간(강화평화전망대 및 고인돌 탐방)

○ 일 시 : '16.11.26(토) 11:00~14:00



V 소요예산 및 행정사항

소요예산

(단위:천원)

| 항 목 | 산 출 내 역 | 금 액 |
|---------------------|---|-------|
| 계 | | 2,000 |
| 교 통 비 | 40,000원(왕복)×2대=80,000원 12인승×1대×2일=250,000원 | 330 |
| 숙 박 비 | 객실 및 세미나실 이용료 350,000원 | 350 |
| 식 비 | 조식(1), 중식(2) : 10,000원×16명×3식=480,000원 석식(1) : 27,000원×16명×1식=432,000원 | 912 |
| 강 사 료 | 150,000원×1명=150,000원 | 150 |
| 현 수 막 제 작 | 100,000원×1개=100,000원 | 100 |
| 다과, 사무용품 등 행사 진행 경비 | 158,000원 | 158 |

※ 상기금액은 실적행에 따라 변동 예정

행정사항

- 인력개발과 지원금 신청 : '16.10.19.
- 현수막 제작 : '16.11.21.
- 참석자 학습시간(3시간) 학습관리시스템 입력. 끝.