

사업장 안전·보건 점검표

○ 시설 명: 청년취업사관학교(강동)

○ 점검일자: 2023. 12. 05(화)

○ 점검자

소속: 안전총괄팀	직책	안전관리	성명	조문영 (서명)
소속: 청취사 강동	직책	관리소장	성명	김정설 (서명)
소속:	직책		성명	(서명)

□ 점검자 의견

<ul style="list-style-type: none"> ○ 위험성 평가 실시 (서명) ○ 근로자 안전교육 배원 리포트 (서명) ○ 화상방지 안전 시범 (서명) ↳ MSDs 최신화 (본부회계) ○ 순환기 주회 점검 (서명) 	<ul style="list-style-type: none"> ↳ 이동식 사다리 점검 배원 리포트 (서명) <div style="border: 1px solid yellow; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <ul style="list-style-type: none"> ↳ 순환기 점검 ↳ 시공관리명 등기 </div>
---	---

○ 확인자

직책	안전총괄팀장	성명	김응준 (서명)
----	--------	----	----------

사업장 안전·보건 점검 체크리스트

연 번	항목	주요 점검내용	점검사항		비고
			양호	미흡	
1	넘어짐(떨어짐) 예방	· 트렌치(개구부) 덮개 탈락 여부	○		
		· 계단, 통로 등 미끄럼방지 조치	○		
		· 안전보호구 구비 여부	○		
		· 사다리(전도방지) 설치 여부	○		
		· 바닥 물기 및 타일(돌출)상태	○		
2	근골격계질환 예방	· 중량물 취급 경고표지	○		
		· 중량물 적재 높이	○		
		· 작업발판 사용 여부	○		
3	감전(전기)예방	· 콘센트 덮개 탈락 여부	○		
		· 전기·전선 부식 및 균열 여부	○		
		· 습윤한 장소의 안전조치 여부	○		
4	화재 예방	· 분말소화기 및 CO ₂ 소화기 비치	⊗		
		· 분말소화기 관리 상태	○		
		· 소화기함 등 주변 적재금지	○		
5	화학물질취급 예방	· 취급 및 보관장소 경고표지	○		
		· 소분용기 경고표지 부착		✓	
		· 물질안전보건자료(MSDS) 구비	○		
		· 사용하지 않는 물질 폐기	○		
6	기타	· 안전보건표지 부착 및 관리	○		
		· 출입문 외함 사용용도 표시	○		
		· 정리정돈	○		
		· 벽(타일), 손잡이 등 보수	○		
		· 조명, 소음, 환기 등	○		

1

- 점검사항: 소화기 관련
- 점검내용
 - 소화기 점검 및 관리 (주 1회 점검) “양호”
 - 소화기 사용연한 준수, 적정압력 여부 확인, 소화기 위치 교육
- 조치 완료일자: 해당사항 없음

시 정 사 항 (조치)

확 인 결 과 (개선)



현 상태유지

2

- 점검사항: 개인보호구 관련
- 점검내용
 - 안전모, 안전화 지급(보호구 지급대장 관리) “양호”
- 조치 완료일자: 해당사항 없음

시 정 사 항 (조치)

확 인 결 과 (개선)



현 상태유지

4

- 점검사항: 이동식 사다리 관련
- 점검내용
 - 넘어짐 방지조치 설치 “양호”
 - 작업발판 구비 “양호”
 - 고소 작업 시 2인 1조 작업, • 반드시 안전모 착용
- 조치 완료일자: 해당사항 없음

시 정 사 항 (조치)

확 인 결 과 (개선)



현 상태유지

5

- 점검사항: 화학물질(소분용기) 관련
- 점검내용
 - 취급 및 보관하는 화학물질 경고표지 미 부착 “미흡”
 - 사용하는 근로자가 유해성 또는 위험성을 인지할 수 있도록 경고표지 부착
 - 사용하는 물질명 기재
- 조치 완료(예정)일자: 2023. . .

시 정 사 항 (조치)

확 인 결 과 (개선)

