| 문서번호 | 시민활동지원과-891 |
|------|-------------|
| 결재일자 | 2015.4.16. |
| 공개여부 | 대시민공개 |
| 방침번호 | |

| | | | 시 민 |
|-----|----------------------------------|------|---------------------------|
| 주무관 | 시민활동지원과장 | 총무부장 | 한강사업본부장 |
| 이명화 | 代송창용 | 이상국 | 04/16 고홍석 |
| 협 조 | 총무과장 문화홍보과장 운영과장 공원기획과장 | | 최대봉 장금찬 권순철 代권도석 |



아름다운 한강 행복한 사람들의 어울림 한강지킴이 연합봉사활동 개최계획

| 추진근거 | 대내(외) 협력 현황 | | | | | |
|------|---------------------------------|-----------------------|----------------------------|-------|--|--|
| 구년리기 | 부서(단체)명 | 협의내용 | 협의결과 | 사 업 비 | | |
| | 한강지킴이(기획단체) | 기획 프로그램 및 체험 부스 운영 | 기획 프로그램 및 체험 부스(15동) 운영 | | | |
| | 영등포구자원봉사센터, 서울시청소년활동진흥 센터 | | 모집 안내 및 홍보 | | | |

`15.4

한 강 사 업 본 부 (시민활동지원과)



사전 검토항목

☞ 해당사항이 있는 부분에 ' ■ '표시하시기 바랍니다. *(※ 비고 : 필요시 검토내용 기재)*

| 구 분 | 사전 검토항목 점검 사항 | 해당 없음 | 비고 |
|---------------------|---|----------|--------------------------|
| 시 민 참 여 | • 시민 의견 반영 및 사업 참여 방안을 검토하였습니까? 예) 청책토론회, 설문조사, 시민공모 등 | | |
| 전 문 가 자 문 | • 관련 전문가 의견을 반영 하였습니까? 예) 자문위원회 개최, 타당성 검토, T/F 운영 등 | | |
| 갈 등 | • 이해 당사자 간 갈등발생 가능성을 검토하였습니까? 예) 주택가 공공주차장 조성, 택시 불법영업 단속 등 | | |
| 사 회 적 약 자 배 려 | • 사회적 약자에 대한 배려 를 검토하였습니까? 예) 여성, 아동, 장애인, 한부모 가정 등 | | 장애인연계 한강가족자원봉 사단참여 |
| 선 거 법 | • 공직선거법에 저촉 여부를 검토하였습니까? 예) 홍보물 배포, 표창수여, 경품지급, 기부행위 등 | | |
| 안 전 | • 시민 안전 위험요인과 안전대책을 검토하였습니까? 예) 장소·시설물 점검, 안전관리 인력확보 등 | | 안전관리 인력배치 |
| 타 기관 | • 타 기관 협의·협력 (타 자원 활용 등)을 하였습니까? 예) 중앙부처, 타 지자체, 투자·출연기관, 민간단체 등 | | 자원봉사단체 |
| 흥 보 | 사업홍보 방안을 검토하였습니까?예) 보도자료, 기자 설명회, 현장 설명회 등 | | 유관기관 공문발송, SNS홍보 등 |
| 바 른 우리말 | 서울시 행정 순화어 목록을 확인하였습니까? 예) 별첨, 첨부 ⇒ 붙임, 가이드라인 ⇒ 지침 등 | | |

<u>목 차</u>

| Ι. | 추진방향 | 1 |
|-----|--------------------------------|---|
| Π. | 운영개요 | 1 |
| ш. | 세부운영내용 | 1 |
| | □ 한강지킴이와 시민연합 봉사활동 : 환경정화활동 | |
| | □ 기획 봉사활동 프로그램 및 체험 프로그램 운영 | |
| IV. | 소요예산 | 4 |
| V . | 행정사항 | 5 |

아름다운 한강 행복한 사람들의 어울림 한강지킴이 연합봉사활동 개최계획

한강공원 봉사활동이 본격화됨에 따라 '한강지킴이'가 주축이되어 시민들과 함께 연합 봉사활동을 추진하고자 함

I 추진방향

- O 자원봉사활동 성수기를 맞이하여 시민 및 자원봉사자들의 한강공원 자원봉사활동 참여에 대한 공감대 형성 및 홍보
- 한강 등록자원봉사자인 한강지킴이 및 자원봉사관련 기관(자치구센터, 민간단체·기관), 시민이 함께 만들어가는 자원봉사 활동의 장 마련

Ⅱ 운영개요

- 일 시: '15. 4.25(토) 10:00~16:00
- O 장 소 : 여의도 한강공원 및 여의도샛강생태공원
- 참여대상 : 한강지킴이 및 시민 1,000명
- O 내 용
 - 한강지킴이와 시민들의 연합봉사활동 : 코스별 환경정화활동
 - 기획형 봉사활동 프로그램 운영 : 시민대상 체험 프로그램 운영
- 소요예산 : 금4,500천원

Ⅲ 세부 운영 내용

- [한강지킴이와 시민연합 봉사활동 : 환경정화활동]
 - 일 정: '15. 4. 25(토) 09:30~12:00
 - 09:30~10:00 집결장소별 참가자 확인 및 오리엔테이션
 - 10:00~12:00 환경정화활동

O 장 소 : 여의도 한강공원 및 여의도샛강생태공원

○ 인 원:500명

O 신청방법

- 단 체 : 한강지킴이 신청서를 시민활동지원과 부서 메일로 제출

- 개인/가족: 1365 나눔포털 및 DOVOL청소년자원봉사활동사이트에 개별 신청

○ 신청기간 : 4.24(금)까지 선착순 마감

O 내 용: 한강공원 구석구석 환경정화활동 추진

- 한강도담이가 주축이 되어 활동 인솔 및 오리엔테이션 실시

- 활동코스

· 생태길(100분) : 여의도샛강 문화의다리 ~ 수변무대

• 수변길 (80분) : 여의도 파라다이스~요트마리나

· 공원길 (50분) : 원효대교~물빛광장

- 코스별 진행방식

· 생태길 : 여의도샛강지킴이 자원봉사자 인솔로 생태해설 병행 또는 민속놀이마당에서 잠시 휴식 및 '한강사랑' 사행시 짓기

· 수변길 : 한강도담이 인솔 '한강유레카' 과정활동 또는 '수변길' 삼행시 짓기

· 공원길 : 행사 스탭 인솔로 활동 후 분리수거 캠페인 활동 준비 및 체험

O 참여규모

| 卍 | 분야 | 참여대상 | 한강지? | 김이 (| 분류 및 단체 참여인원) | 내용 |
|---|----|------|------|------|--------------------------|-------------------|
| 1 | 환경 | 가족단위 | 기업 | 70 | 스탠다드차타드 은행 | • 환경정화활동 |
| 2 | 환경 | 성인 | 동아리 | 30 | 서울 경기 직장인 네이버 자원봉사 카페 | • 환경정화활동 및 행사지원활동 |
| 3 | 환경 | 성인 | 단체 | 30 | 청아장학회 | • 환경정화활동 |
| 4 | 환경 | 가족단위 | 동아리 | 15 | 푸른한강수달친구들 | • 환경정화활동 및 행사지원활동 |
| 5 | 환경 | 가족단위 | 단체 | 10 | 길음밴드 | • 환경정화활동 |
| 6 | 환경 | 청소년 | 단체 | 15 | 민준체육관 | • 환경정화활동 및 행사지원활동 |

| 卍 | 분야 | 참여대상 | 한강지 | 김이 (| 분류 및 단체 참여인원) | 내용 |
|----|----|-------------------|-------------|------|----------------------|--|
| 7 | 환경 | 대학생 | 단체 | 10 | 아루페봉사단 | • 환경정화활동 및 분리수거활동 |
| 8 | 환경 | 자원봉사자 및 공원이용시민 | 시민활동 지원과 | 10 | 한강도담이 및 운영본부 | • 활동 안내 및 봉사자 쉼터 • 물품보관소 운영 |
| 9 | 환경 | 공원이용시민 | 시민활동 지원과 | 10 | 한강공원 자원봉사자 등록 | • 한강자원봉사 등록 및 아이디카드 발급, 1365 · dovol 회원가입 |
| 10 | 환경 | 가족단위 일반시민 | 1365 | 300 | 서울시 및 영등포구 자원봉사센터 | 환경정화 및 분리수거활동1365 나눔포털을 통한 모집 |

[기획형 봉사활동 프로그램 운영 및 시민대상 체험 프로그램 운영]

O 일 정

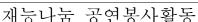
- 09:30~11:00 출석확인 및 부스 운영 준비
- 11:00~16:00 봉사활동 프로그램 및 체험 부스 운영
- 16:00~16:30 마무리
- O 장 소 : 여의도 한강공원 물빛광장
- 인 원:500명
- O 내 용
 - 생태·환경, 나눔·배려, 문화·예술, 홍보·캠페인 등 분야별 봉사활동 실시
 - 환경정화활동 및 걷기대회 참여자 대상 다양한 체험거리 제공
 - 쓰레기 분리수거 및 재활용 등 일상에서 실천 가능한 프로그램 구성
 - 한강공원 자원봉사자 등록 등
- O 부스운영: 사전신청 기관 및 단체 15개동 예정
 - 체험 부스 운영팀 선착순 마감 : 4.20(월)까지
 - 자체 기획봉사활동 프로그램 참여 신청 : 4.22(수)까지

O 참여규모

| 쿤 | 분야 | 대상 | 소 | .속 및 | 단체 참여인원 | 내용 |
|---|-------|-------------------|-----------|------|--------------|-------------------------|
| 1 | 생태·환경 | 가족단위, 아동 및 청소년 | 단체 청소년 | 40 | 한강놀이대장과 꾸러기들 | • 공동체 및 전래놀이 프로그램 |
| 2 | 생태·환경 | 공원이용시민 | 단체 | 12 | 여의도샛강지킴이 | • 천연염색 체험 및 손수건 사용캠페인활동 |
| 3 | 나눔배려 | 장애인 | 단체 | 50 | 한강 가족자원봉사단 | • 장애인 한강나들이 |

| 쿤 | 분야 | 대상 | 소속 및 단체 참여인원 | | | 내용 |
|----|-------|-------------------|--------------|-----|----------------------|--|
| 4 | 생태·환경 | 공원이용시민 | 단체 | 10 | (사)한국미래환경협회 | • EM발효액 만들기 |
| 5 | 홍보캠페인 | 공원이용시민 | 단체 | 35 | 애드벌룬 A, B, C | • 환경정화활동 및 분리수거캠페인 • 소방관인식개선 캠페인 등 |
| 6 | 안전 | 청소년 | 단체 | 15 | 서울청소년수련관 녹색자전거봉사단 | • 공원 모니터링 및 안전캠페인 |
| 7 | 홍보캠페인 | 공원이용시민 | 문화 홍보과 | 8 | 한강 대학생 홍보대사 | • 한강 홍보 및 페이스페인팅 |
| 8 | 홍보캠페인 | 공원이용 시민 | 뚝섬 | 10 | 길음밴드 | • 한강 지키기 약속 뱃지만들기 • 한강 사랑 캠페인 활동 |
| 9 | 생태·환경 | 공원이용시민 | 자벌레 | 4 | 도시문화공공예술협회 | • 한강을 사랑한 미술 — 정크아트 워크숍 |
| 10 | 홍보캠페인 | 공원이용시민 | 기관 | 10 | 어린이재단 | • 자체 캠페인 활동 진행 |
| 11 | 문화·예술 | 공원이용시민 | 문화 홍보과 | 10 | 한강 거리공연예술가 | • 물빛 무대 공연 |
| 12 | 홍보캠페인 | 자원봉사자 및 공원이용시민 | 시민활동 지원과 | 10 | 한강도담이 및 운영본부 | • 활동 안내 및 봉사자 쉼터 • EM흙공만들기 및 물품보관소 |
| 13 | 기타 | 공원이용시민 | 시민활동 지원과 | 6 | 한강공원 자원봉사자 등록 | • 한강자원봉사 등록 및 아이디카드 발급, 1365·dovol 회원가입 |
| 14 | 기타 | 공원이용시민 및 자체활동 | 모듬별 | 280 | 희망기관 및 단체 | • 자체 봉사활동 진행 및 시민대상 체험 프로그램 운영 |







재능나눔 공연봉사활동 자연물 활용 만들기체험 외국인도 놀이대장과 함께



소요예산 : 금4,500천원

- O 예산과목
 - 시민중심의한강문화활성화,자원봉사자운영,일반운영비,행사운영비
 - 시민중심의한강문화활성화,자원봉사자운영,일반보상금,행사실비보상금
- O 행사운영비: 금1,000천원
 - 구급약품 등 구입 100,000원
 - 과정 활동 및 프로그램 진행물품 300,000원×3모듬=900,000원

- 행사실비보상금 : 금3,500천원
 - 자원봉사자 식사(체험 부스운영 및 행사 스탭) 7,000원×500명 = 3,500,000원
- ※ 시설 설치 및 프로그램 운영 물품 (문화홍보과 협조)

∀ 행정사항

- O 한강 연합봉사활동 안내 및 홍보
 - 보도자료 제공
 - 한강사업본부 홈페이지 및 블로그 등 SNS 홍보 및 각종 사이트 게시
 - 유관기관 협조 공문 발송
- O 봉사학습 프로그램 및 체험프로그램 참가자 일부 사전 모집
 - 시/구 자원봉사센터 및 청소년자원봉사포털사이트 일감 공지
 - 서울시공공서비스 예약사이트에 프로그램 게시
- O 활동코스 및 모듬별 집결장소 조정 : 문화홍보과
- O 물빛광장 장소사용 협조 : 운영과, 여의도안내센터
- 물품 이동에 따른 행사진행차량 주차협조(팀별 1대) : 공원기획과
- O 담당 직원 휴일근무명령 : 총무과
- O 병물 아리수 1,000병 협조요청 : 상수도사업본부(생산관리과)
- O 프로그램 운영 관련 팀별 리더 사전답사 : 4.18/4.21
- 기획 프로그램 운영에 따른 사전준비 모임 : 4.19

[붙임] 1. 연합봉사활동 참여신청서

2. 참가자 명단 제출 양식