

# 서울소방학교 사이버교육센터

- 신규임용자 홈페이지 사용법 -

---

2022년 8월

서울특별시 소방학교  
인재개발과 사이버교육센터  
(<http://sobang.eseoul.go.kr>)

1. 소방학교 사이버교육센터의 홈페이지를 방문합니다.

- 방법1) <https://sobang.eseoul.go.kr>
- 방법2) 행정포털에서 [업무데스크] ▶소방▶소방학교사이버교육센터

2. 홈페이지 화면 우측 상단의 “회원가입”을 클릭합니다.



3. 회원가입 화면에서 이용약관 및 개인정보 등에 동의합니다.

**회원서비스**

로그인

회원가입

아이디/비밀번호찾기

---

교육과정소개  
사이버교육센터  
강의과정에 대해 소개

과정맞보기  
클라이언트/레이아웃으로  
진행하는 과정안내

**회원가입** HOME > 회원서비스 > 회원가입

서울특별시소방학교 사이버교육센터를 방문해 주셔서 감사합니다.  
회원가입 하시기 전에 반드시 읽어 보시기 바랍니다.  
단, 14세 미만의 회원가입을 허용하지 않습니다.

**약관** 의해하기

**제1조(목적)**  
이 약관은 서울특별시소방학교 사이버교육센터에서 운영하는 공무원사이버교육센터(또는 공무원사이버교육센터를 공동활용하는 각 기관의 사이버교육센터 이하 “센터”라 한다)에서 제공하는 인터넷 관련 서비스(이하 “서비스”라 한다)를 이용함에 있어 센터와 이용자 간의 권리·의무 및 책임사항을 규정함을 목적으로 합니다.

**제2조(정의)**

① “센터”란 교육운영을 목적으로 집합교육/사이버교육을 관리하기 위한 컴퓨터시스템을 말하여 아몰리 등 시스템을 운영하는 기관 및 부서의 의미로도 사용합니다.

② “이용자”란 “센터”에 접속하여 이 약관에 따라 “센터”에서 제공하는 서비스를 받는 회원 및 비회원을 말합니다.

③ “회원”이라 함은 “센터”에 개인정보를 제공하여 회원등록을 한 자로서, “센터”의 정보를 지속적으로 제공받으며, “센터”가 제공하는 서비스를 계속적으로 이용할 수 있는 자를 말합니다.

위 약관에 동의합니다.

**개인정보 수집 이용에 대한 안내**

**서울특별시소방학교 사이버교육센터는 개인정보보호법 등 관련법령상의 개인정보보호 규정을 준수하며, 개인정보처리방침은 아래와 같습니다.**

이 개인정보처리방침은 시행일부터 적용되며, 법령 및 방침에 따른 변경내용의 추가, 삭제 및 정정이 있는 경우에는 변경사항의 시행 7일 전부터 공지사항을 통하여 고지할 것입니다.

1.조. 개인정보의 처리 목적  
개인정보를 다음의 목적을 위해 처리합니다. 처리한 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 사용되지 않으며 이용 목적이 변경될 시에는 사전동의를 구할 예정입니다.

가. 홈페이지 회원관리  
회원가입 및 회원계 서비스 이용 및 제한적 본인 확인제에 따른 본인확인, 개인식별, 부정이용방지, 비인가 사용방지, 가입의사 확인, 만14세 미만 아동 개인정보 수집

개인정보 수집 및 이용에 동의합니다.

#### 4. 휴대폰 혹은 공공아이핀 인증절차를 순서에 따라 진행합니다.

**회원서비스**

- 로그인
- 회원가입**
- 아이디/비밀번호찾기

---

**교육과정소개**  
사이버교육센터  
신규과정에 대해 소개

---

**과정맞보기**  
클라우드/네이션으로  
진행되는 과정안내

### 회원가입

HOME > 회원관리 > 회원가입

인터넷 상의 익명으로 인한 피해를 방지하기 위하여 실명확인 절차가 필요합니다.  
휴대폰 인증하기 또는 공공아이핀(I-PIN) 인증하기 버튼을 눌러주세요.

**휴대폰 인증**

휴대폰으로 가입인증을 받을 수 있습니다.

휴대폰 인증

**공공아이핀 인증**

공공아이핀으로 가입인증을 받을 수 있습니다.

공공아이핀 인증

#### 5. \* 표시된 항목은 반드시 입력합니다.

### 회원가입

---

**로그인정보**

생년월일	1954년 11월
* 아이디	<input type="text" value="ID등록체크"/> 영문,숫자,특수문자(K,.)로 8~20자리
* 비밀번호	<input type="text" value="영문,숫자,특수문자(한글%&amp;*) 중 2가지 이상 혼용, 8~12자리"/> 비밀번호 작성방법
* 비밀번호 확인	<input type="text" value="비밀번호를 한번 더 입력하여 주십시오."/>

**개인정보**

* 이름	김삼수
직장전화	02 - <input type="text"/> - <input type="text"/>
* 휴대폰	010 - <input type="text"/> - <input type="text"/>
* 이메일	<input type="text"/>

**소속정보**

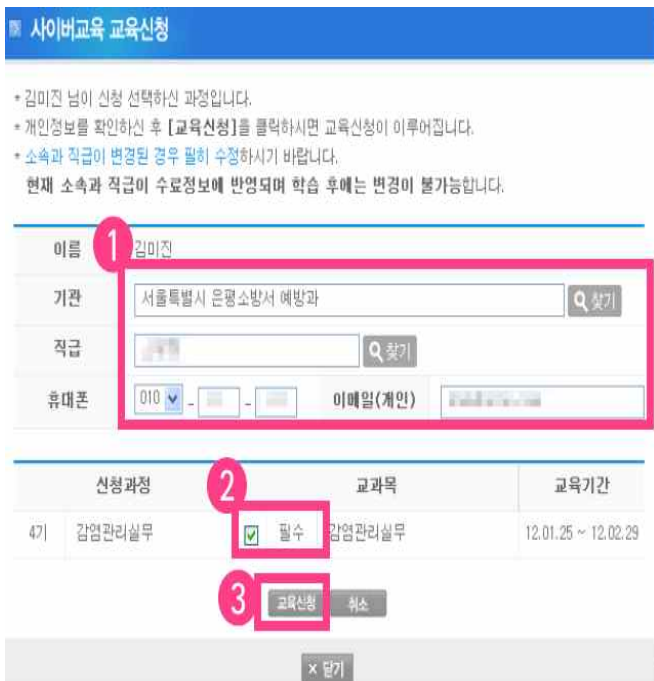
* 기관명	<input type="text" value=""/> <span style="float: right;">검색</span>
* 직급명	<input type="text" value=""/> <span style="float: right;">검색</span> <a href="#">(예) 관리자</a>
* 학력	- 선택 -
* 임용구분	- 선택 -
* 임용일	<input type="text" value=""/> (예) 20100101
최종승진일	<input type="text" value=""/> 원직급 승 (예) 20000101

회원가입
취소

**기관명 : 서울소방학교**

**직급명 : 신규임용자**

1. 홈페이지 상단의 [교육신청]을 클릭합니다.



1) 소속기관, 직급, 연락처 등 개인정보를 최신정보로 수정합니다.

2) [필수]로 선택된 과목은 전부 체크합니다.

3) 다시한번, 개인정보를 확인한 후 [교육신청]을 클릭합니다.

### Ⅲ 학습하기

1. 홈페이지 상단의 [나의 공간]을 클릭합니다.



2) [나의학습공간] ▶▶ [학습진행중인과정]을 클릭합니다.



오른쪽 [학습하기] 버튼을 클릭하면 다음과 같이 학습창이 뜹니다.

진도율 90% 이상이면 [평가하기] 버튼이 활성화 됩니다.

- 1) 학습창 좌측의 **[학습시작]**을 클릭하여 학습을 시작합니다.
- 2) **[나의학습현황]** 에서 각 과목의 학습진도율을 확인할 수 있습니다.
- 3) 학습창 좌측 메뉴 중 **[진도/목차]**를 클릭하여 진행 중인 과목의 학습목차(진도진행현황)을 확인할 수 있습니다.