

# 시립미술관 유지관리

## 1 기본 현황

### □ 사업개요

|               |  |                |                 |
|---------------|--|----------------|-----------------|
| 회 계           | 일반회계   |                |                 |
| 사업기간          | <input checked="" type="checkbox"/> 연례반복                             |                |                 |
| 사업내용          | ○ 시설물(건축, 기계, 전기, 소방, 통신, 조경) 보수 및 유지관리<br>○ 청소, 경비, 초단시간 근로자 등 인력관리 |                |                 |
| 사업비<br>(당해년도) | 1,702,966천원  | (국비)           | (사비)1,702,966천원 |
|               |  | 기타 (예산 외) (구비) | (기타)            |

### □ 사업 담당자

| 실·국   | 부서명 | 과 장              | 팀장               | 주무관              |
|-------|-----|------------------|------------------|------------------|
| 시립미술관 | 총무과 | 김기용<br>2124-8812 | 신현성<br>2124-8816 | 이호완<br>2124-8879 |
| 시립미술관 | 총무과 | 김기용<br>2124-8812 | 신현성<br>2124-8816 | 이진섭<br>2124-8822 |
| 시립미술관 | 총무과 | 김기용<br>2124-8812 | 신현성<br>2124-8816 | 김종민<br>2124-8878 |
| 시립미술관 | 총무과 | 김기용<br>2124-8812 | -<br>-           | 문은경<br>2124-8821 |
| 시립미술관 | 총무과 | 김기용<br>2124-8812 | -<br>-           | 김윤진<br>2124-8818 |

※실국 및 부서명은 예산서 기준으로 작성되어 현재부서와 다를 수 있습니다.

## 2 예산 설명

### □ 예산 총괄

(단위 : 천원, %)

| 구 분 | 2020예산액 (A)       | 2021예산액 (B)       | 증감 (B-A)         | (B-A)*100/A |
|-----|-------------------|-------------------|------------------|-------------|
|     |                   |                   |                  |             |
| 계   | (x-)<br>2,020,007 | (x-)<br>1,702,966 | (x-)<br>△317,041 | (x-)<br>△16 |

|           |                 |                 |                  |              |
|-----------|-----------------|-----------------|------------------|--------------|
| 기간제근로자등보수 | (x-)<br>464,712 | (x-)<br>426,890 | (x-)<br>△37,822  | (x-)<br>△8   |
| 사무관리비     | (x-)<br>20,723  | (x-)<br>20,723  | (x-)<br>0        | (x-)<br>0    |
| 공공운영비     | (x-)<br>887,372 | (x-)<br>717,103 | (x-)<br>△170,269 | (x-)<br>△19  |
| 국외업무여비    | (x-)<br>35,000  | (x-)<br>20,000  | (x-)<br>△15,000  | (x-)<br>△43  |
| 시책추진업무추진비 | (x-)<br>8,000   | (x-)<br>11,400  | (x-)<br>3,400    | (x-)<br>43   |
| 특정업무경비    | (x-)<br>46,200  | (x-)<br>46,200  | (x-)<br>0        | (x-)<br>0    |
| 연구용역비     | (x-)<br>150,000 | (x-)<br>0       | (x-)<br>△150,000 | (x-)<br>△100 |
| 시설비       | (x-)<br>375,000 | (x-)<br>430,000 | (x-)<br>55,000   | (x-)<br>15   |
| 감리비       | (x-)<br>20,000  | (x-)<br>0       | (x-)<br>△20,000  | (x-)<br>△100 |
| 자산및물품취득비  | (x-)<br>13,000  | (x-)<br>30,650  | (x-)<br>17,650   | (x-)<br>136  |

□ 산출근거

| 과목구분      | 2021년 예산내역                            |             |
|-----------|---------------------------------------|-------------|
| 기간제근로자등보수 | ○ 초단시간 근로자 인부임<br>7,250,000원*1명       | = 7,250천원   |
|           | ○ 축탁근로자 임금(8명)                        | = 419,640천원 |
|           | - 월급여<br>2,227,000원*8명*12개월           | = 213,792천원 |
|           | - 명절휴가비<br>2,227,000원*8명              | = 17,816천원  |
|           | - 복지수당 등 각종수당<br>994,000원*8명*12월      | = 95,424천원  |
|           | - 기타(건강검진비, 생일비, 피복비등)<br>520,000원*8명 | = 4,160천원   |
|           | - 퇴직금(4년차이상)<br>18,200,000원*4명        | = 72,800천원  |
|           | - 사회보험<br>163,000원*8명*12개월            | = 15,648천원  |

| 과목구분                        | 2021년 예산내역                                |          |           |
|-----------------------------|---|----------|-----------|
| 사무관리비                       | ○ 위원회 수당<br>150,000*12명*5회                | =        | 9,000천원   |
|                             | ○ 청소, 경비, 안내근로자 사무실 운영<br>3,600,000원      | =        | 3,600천원   |
|                             | ○ 경비, 정비 등 야간근로자 특수건강진단비<br>40,000원*9명    | =        | 360천원     |
|                             | ○ 경비, 청소 등 근로자 안전보건교육비<br>300,000원*2회*4분기 | =        | 2,400천원   |
|                             | ○ 산업안전보건 관리 위탁운영비<br>7,500원*65명*11개월      | =        | 5,363천원   |
| 공공운영비                       | ○ 청사 및 시설물 유지관리                           | =        | 57,600천원  |
|                             | - 청소관리                                    | =        | 39,600천원  |
|                             | ▷ 비품구매<br>3,300,000원*12월                  | =        | 39,600천원  |
|                             | - 경비 및 안내 근로자 관리                          | =        | 13,200천원  |
|                             | ▷ 관리비<br>100,000원*11명*12월                 | =        | 13,200천원  |
|                             | - 청사방역<br>800,000원*6월                     | =        | 4,800천원   |
|                             | ○ 건축 시설물 유지관리                             | =        | 226,911천원 |
|                             | - 우기대비 수방장비 구입<br>1,600,000원              | =        | 1,600천원   |
|                             | - 동절기 제설장비 구입<br>1,600,000원               | =        | 1,600천원   |
|                             | - 전시실 내부보수<br>20,000,000원                 | =        | 20,000천원  |
|                             | - 본관 및 분관 외장재 보수<br>40,000,000원           | =        | 40,000천원  |
|                             | - 건축물 관리 소모품 구입<br>4,000,000원*4회          | =        | 16,000천원  |
|                             | - 전시동 마루 바닥보수<br>41,710,840원              | =        | 41,711천원  |
|                             | - 안전점검 비용<br>10,000,000원                  | =        | 10,000천원  |
|                             | - 본관 및 분관 건축물 정비<br>40,000,000원           | =        | 40,000천원  |
| - 본관 분관 균열보수<br>40,000,000원 | =   | 40,000천원 |           |
| - 본관 및 분관 긴급보수비             | =   | 16,000천원 |           |

| 과목구분 | 2021년 예산내역            |   |           |
|------|-----------------------|---|-----------|
|      | 4,000,000원*4회         |   |           |
|      | ○ 기타 관리비              | = | 15,200천원  |
|      | - 건물 등 관리 소모품 구입비     | = | 12,000천원  |
|      | 12,000,000원           |   |           |
|      | - 수방, 월동 장비 구입비       | = | 3,200천원   |
|      | 1,600,000원*2회         |   |           |
|      | ○ 조경시설물 유지관리          | = | 52,000천원  |
|      | - 조경시설물 보수공사          | = | 20,000천원  |
|      | 20,000,000원           |   |           |
|      | - 본관 및 분관 조경 유지관리용역비  | = | 20,000천원  |
|      | 20,000,000원           |   |           |
|      | - 병해충 치료              | = | 12,000천원  |
|      | 12,000,000원           |   |           |
|      | ○ 기계시설물 유지관리          | = | 157,400천원 |
|      | - 자동제어시스템 유지관리용역      | = | 12,000천원  |
|      | 12,000,000원           |   |           |
|      | - 보일러 유지관리(세관 등)      | = | 3,000천원   |
|      | 1,500,000원*2대         |   |           |
|      | - 기계설비 수리 및 자재구입      | = | 7,600천원   |
|      | 7,600,000원            |   |           |
|      | - 흡수식 냉온수기 유지관리       | = | 10,000천원  |
|      | 5,000,000원*2대         |   |           |
|      | - 공기조화기 유지관리          | = | 32,000천원  |
|      | 4,000,000원*8대         |   |           |
|      | - 향온항습기 유지관리          | = | 16,000천원  |
|      | 2,000,000원*8대         |   |           |
|      | - 개별형 냉난방기 유지관리(세척 등) | = | 5,400천원   |
|      | 5,400,000원            |   |           |
|      | - 정화조 청소(본관, 분관)      | = | 3,380천원   |
|      | 3,380,000원*1회         |   |           |
|      | - 저수조 청소              | = | 2,000천원   |
|      | 1,000,000원*2회         |   |           |
|      | - 승강기 유지관리용역          | = | 15,600천원  |
|      | 1,300,000원*12월        |   |           |
|      | - 무인경비용역              | = | 18,000천원  |
|      | 1,500,000원*12월        |   |           |
|      | - 관람객수 관리시스템 운영       | = | 10,000천원  |
|      | 2,500,000원*4회         |   |           |
|      | - 자동제어설비 유지관리         | = | 3,000천원   |
|      | 3,000,000원            |   |           |
|      | - 기계설비 정기검사           | = | 2,420천원   |

| 과목구분 | 2021년 예산내역                        |   |           |
|------|-----------------------------------|---|-----------|
|      | ▷ 보일러 정기검사<br>250,000원*2대         | = | 500천원     |
|      | ▷ 승강기 정기검사<br>230,000원*3대         | = | 690천원     |
|      | ▷ 도시가스 정기검사<br>530,000원*1회        | = | 530천원     |
|      | ▷ 실내공기질 검사<br>700,000원*1회         | = | 700천원     |
|      | - 오배수 펌프 관리<br>5,000,000원         | = | 5,000천원   |
|      | - 기타 시설물 유지관리<br>12,000,000원      | = | 12,000천원  |
|      | ○ 전기 시설물 유지관리                     | = | 131,392천원 |
|      | - 전력제어시스템 유지관리용역<br>10,000,000원   | = | 10,000천원  |
|      | - 조명계측기 구매<br>10,010,000원         | = | 10,010천원  |
|      | - 전기설비 안전관리 용역비<br>8,500,000원     | = | 8,500천원   |
|      | - 전기설비 안전점검비<br>5,000,000원        | = | 5,000천원   |
|      | - 노후 전기시설 보수<br>66,800,000원       | = | 66,800천원  |
|      | - 트리장식(본관외 4개소)<br>15,000,000원    | = | 15,000천원  |
|      | - 전기시설 자재구입<br>12,182,000원        | = | 12,182천원  |
|      | - 전기안전점검(본관,난지,남서울)<br>3,900,000원 | = | 3,900천원   |
|      | ○ 소방 시설물 유지관리                     | = | 46,600천원  |
|      | - 소방시설물 안전관리 대행용역비<br>14,200,000원 | = | 14,200천원  |
|      | - 소방시설 법정 점검<br>7,200,000원        | = | 7,200천원   |
|      | - 소방협회비<br>50,000원*4명             | = | 200천원     |
|      | - 소방시설 보수 및 자재구입<br>25,000,000원   | = | 25,000천원  |
|      | ○ 통신 시설물 유지관리                     | = | 30,000천원  |
|      | - 통신시설물 보수<br>10,000,000원         | = | 10,000천원  |
|      | - 보안 통제시스템 유지용역                   | = | 5,000천원   |

| 과목구분      | 2021년 예산내역             |   |           |
|-----------|------------------------|---|-----------|
|           | 5,000,000원             |   |           |
|           | - 방송,음향,CCTV 유지관리      | = | 5,000천원   |
|           | 5,000,000원             |   |           |
|           | - 통신,음향,방송 등 관련자재구매    | = | 10,000천원  |
|           | 10,000,000원            |   |           |
| 국외업무여비    | ○ 국외업무여비               | = | 20,000천원  |
|           | 20,000,000원            |   |           |
| 시책추진업무추진비 | ○ 회의 및 행사 관련 간담회 등     | = | 11,400천원  |
|           | 11,400,000원            |   |           |
| 특정업무경비    | ○ 대민활동비                | = | 46,200천원  |
|           | 50,000원*77명*12월        |   |           |
| 시설비       | ○ 전시조명 구매(LED)         | = | 250,000천원 |
|           | 250,000,000원           |   |           |
|           | ○ 시립미술관 리모델링 타당성조사 등   | = | 180,000천원 |
|           | 180,000,000원           |   |           |
| 자산및물품취득비  | ○ 전시실 습도조절 위한 제습기 구매   | = | 22,650천원  |
|           | - 제습기 구매(남서울미술관)       | = | 22,650천원  |
|           | 1,510,000원*15대         |   |           |
|           | ○ 노후장비 교체 및 관람객 편의물품 등 | = | 8,000천원   |
|           | 8,000,000원             |   |           |

### 3 사업설명

#### □ 사업목적

- 시립미술관 시설 유지 관리 철저히 시민들에게 쾌적하고 안전한 관람 환경 제공하고 전시 및 소장작품 보호에 만전을 기하고자 함

#### □ 사업근거

- 법령상 근거
  - 서울특별시 박물관 및 미술관 진흥조례
  - 서울특별시립미술관 관리 및 운영조례

#### □ 사업내용

- 위 치 : 각동 위치
  - 서소문 본관 : 서울특별시 중구 덕수궁길 61
  - 남서울미술관 : 서울특별시 관악구 남부순환로 2076

- 난지미술창작스튜디오 : 서울특별시 마포구 하늘공원로 108-1
- 백남준 기념관 : 서울특별시 종로구 종로 53길 12-1
- SeMA 벙커(여의도 지하벙커) : 서울특별시 영등포구 여의도동 2-11
- SeMA 창고(서울혁신센터 내) : 서울특별시 은평구 녹번동 통일로 684
- 규모 : 서소문 본관(13,434㎡), 남서울미술관(1,570㎡), 난지미술창작스튜디오(2,122㎡), 백남준 기념관(88㎡), SeMA 벙커(872㎡), SeMA 창고(467㎡)
- 사업기간 : 2021년 1월 ~ 12월
- 사업내용 : 시립미술관 시설물 정비 및 유지보수 자재 구입
  - 건축물 유지관리 : 건물(전시장 등)의 방수, 도색, 보수 및 소모성 자재 구입 등
  - 기계시설물 유지관리 : 기계설비(공조기, 향온습기 등) 수리 및 교체, 자재 구입 등
  - 전기시설물 유지관리 : 전기설비(변압기, 조명기구 등) 수리 및 교체, 자재 구입 등
  - 소방시설물 유지관리 : 소방시설 보수 및 자재구입, 법정 점검 실시 등
  - 통신시설물 유지관리 : 통신장비 수리 및 자재구입, CCTV, CATV 유지관리 등
  - 조경시설 유지관리 : 교목, 관목 등 관리 및 초화류 식재, 잔디관리 등
  - 청사 유지관리 : 청소·경비 등 근로자 관리, 무인경비용역, 청사방역 등

□ 추진경위

- 2002. 5. : 서울시립미술관 서소문 본관 개관
- 2004. 9. : 남서울미술관 개관
- 2006. 4. : 난지미술창작스튜디오 개관
- 2013. 9. : 북서울미술관 개관
- 2016. 8. : SeMA 창고 개관
- 2017. 3. : 백남준기념관 개관
- 2017. 10. : SeMA 벙커 개관

□ 2021년도 추진일정

(단위 : 천원)

| 사업추진절차         | 추진기간            | 예산집행금액    | 추진세부내용      |
|----------------|-----------------|-----------|-------------|
| 계              |                 | 1,702,966 |             |
| 시설물 유지관리 계획 수립 | 2021.01~2021.03 | 0         | 사업별 추진계획 수립 |

|                    |                 |           |                |
|--------------------|-----------------|-----------|----------------|
| 시설물 유지관리 추진        | 2021.01~2021.11 | 1,276,076 | 사업별 세부사업 추진    |
| 청소, 경비, 안내 관리 및 운영 | 2021.01~2021.12 | 426,890   | 근로자 임금 지급 및 관리 |
| 결과보고               | 2021.11~2021.12 | 0         | 사업별 정산 및 결과보고  |

## 4 사업 효과

### □ 최근 3년 추진실적

|        |  |
|--------|--|
| 2018년도 | ○ 시설물(건축, 기계, 전기, 소방, 통신, 조경) 유지관리 및 보수<br>○ 청소, 경비, 초단시간 근로자 등 관리 및 운영, 청사 관리 |
| 2019년도 | ○ 시설물(건축, 기계, 전기, 소방, 통신, 조경) 유지관리 및 보수<br>○ 흡수식 냉온수기 제작 구매설치 완료               |
| 2020년도 | ○ 시설물(건축, 기계, 전기, 소방, 통신, 조경) 유지관리 및 보수<br>○ 청소, 경비, 초단시간 근로자 등 관리 및 운영, 청사 관리 |

### □ 향후 기대효과

- 자체 정비 및 수리를 통한 적기 조치로 기기 운영의 최적화
- 각종 시설물에 대한 법정 정기 점검, 교육 실시로 업무의 효율성 제고
- 신규 운영시설의 철저한 관리를 통한 시민 만족도 제고

## 5 최근 3년 결산 현황

(단위 : 천원)

| 연도   | 최종예산                    | 전년이월            | 예산변경      | 예산현액                    | 집행액                     | 차년이월                | 집행잔액                |
|------|-------------------------|-----------------|-----------|-------------------------|-------------------------|---------------------|---------------------|
| 2017 | (x126,000)<br>2,130,696 | (x-)<br>0       | (x-)<br>0 | (x126,000)<br>2,130,696 | (x110,950)<br>1,946,028 | (x-)<br>96,255      | (x15,050)<br>88,413 |
| 2018 | (x-)<br>1,707,821       | (x-)<br>96,255  | (x-)<br>0 | (x-)<br>1,804,076       | (x-)<br>1,586,564       | (x-)<br>105,372     | (x-)<br>112,140     |
| 2019 | (x40,656)<br>1,763,759  | (x-)<br>105,372 | (x-)<br>0 | (x40,656)<br>1,869,131  | (x23,009)<br>1,758,924  | (x12,065)<br>24,130 | (x5,582)<br>86,077  |



