

시립미술관 유지관리

1 기본 현황

□ 사업개요

사업기간	<input checked="" type="checkbox"/> 연례반복										
사업위치	서울특별시 중구 덕수궁길 61 서울시립미술관										
총사업비	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="text-align: right;">총</td> <td style="text-align: right;">(국비)</td> <td style="text-align: right;">(사비)</td> <td style="text-align: right;">(보조율)</td> <td style="text-align: right;">(구비)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">2,130,696천원</td> <td style="text-align: right;">126,000천원</td> <td style="text-align: right;">2,004,696천원</td> <td style="text-align: right;">5.9 %</td> <td></td> </tr> </table>	총	(국비)	(사비)	(보조율)	(구비)	2,130,696천원	126,000천원	2,004,696천원	5.9 %	
총	(국비)	(사비)	(보조율)	(구비)							
2,130,696천원	126,000천원	2,004,696천원	5.9 %								
사업내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기간제 근로자 보수(초단시간, 청소, 경비, 안내) ○ 시설물(건축, 기계, 전기, 소방, 통신, 조경) 유지관리 및 보수, 관리 ○ 시립미술관 전시장 관리안내용역 운영 및 관리 										
사업형태	<input checked="" type="checkbox"/> 직접수행 <input type="checkbox"/> 자치단체 보조 <input type="checkbox"/> 민간이전 <input type="checkbox"/> 출연출자 <input type="checkbox"/> 민간위탁 <input type="checkbox"/> 기타										
사업시행주체	서울시립미술관										

□ 사업 성격 및 사전절차 대상 여부

신규	계속	투자심사	학술용역	기술심사	자방보조심의	정보화심사	공유재산	안전예산	출자·출연
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
경상	투자								
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								

□ 사업 담당자

실·국	부서명	과 장	팀장	주무관
시립미술관	총무과	황차호 2124-8812	-	이진섭 2124-8822
시립미술관	총무과	황차호 2124-8812	-	유진엽 2124-8821
시립미술관	총무과	황차호 2124-8812	-	윤근환 2124-8876
시립미술관	총무과	황차호 2124-8812	-	김준성 2124-8818
시립미술관	총무과	황차호 2124-8812	-	김현철 2124-8816

2 예산 설명

□ 예산 총괄

(단위 : 천원)

구 분	2015년 예산액	2016예산액 (A)	2017예산(B)	증감 (B-A)	(B-A)*100/A
계	(x-) 1,498,920	(x-) 1,091,077	(x126,000) 2,130,696	(x126,000) 1,039,619	(x-) 95
기간제근로자등 보수	(x-) 413,243	(x-) 323,377	(x-) 326,152	(x-) 2,775	(x-)
사무관리비	(x-) 11,400	(x-) 12,600	(x-) 747,200	(x-) 734,600	(x-) 5,830
공공운영비	(x-) 986,177	(x-) 672,400	(x-) 797,844	(x-) 125,444	(x-) 18
국외업무여비	(x-) 20,000	(x-) 20,000	(x-) 20,000	(x-)	(x-)
시책추진업무추 진비	(x-) 11,500	(x-) 11,500	(x-) 6,500	(x-) △5,000	(x-) △43
특정업무경비	(x-) 48,600	(x-) 43,200	(x-) 45,000	(x-) 1,800	(x-) 4
시설비	(x-)	(x-)	(x122,304) 174,720	(x122,304) 174,720	(x-)
감리비	(x-)	(x-)	(x3,696) 5,280	(x3,696) 5,280	(x-)
자산및물품취득 비	(x-) 8,000	(x-) 8,000	(x-) 8,000	(x-)	(x-)

□ 예산 요구내역 및 산출근거

과목구분	세부 산출내역
기간제근로자등보수	○ 초단시간근로자 보수 6,382,000원 = 6,382천원
	○ 청소근로자 보수 275,911,000원 = 275,911천원
	○ 경비근로자 보수 43,859,000원 = 43,859천원
사무관리비	○ 위원회 수당 150,000원*12명*5회 = 9,000천원
	○ 청소, 경비, 안내근로자 사무실 운영 = 3,600천원

과목구분	세부 산출내역	
	3,600,000원 ○ 미술관 전시장 관리·안내 용역 734,600,000원	= 734,600천원
공공운영비	○ 청사 및 시설물 유지관리 - 청소관리 ▷ 비품구매 3,300,000원*12월 ▷ 피복비 200,000원*16명*2회 - 경비 및 안내 근로자 관리 ▷ 관리비 100,000원*11명*12월 ▷ 피복비 300,000원*11명*2회 - 청사방역 800,000원*6월 ○ 건축 시설물 유지관리 - 본관 및 분관 유리창, 외벽 코킹 보수 40,000,000원 - 본관 및 분관(6개소) 벽면 도색 40,000,000원 - 안전점검 비용 20,000,000원 - 본관 및 분관(6개소) 건축물 정비 40,000,000원 - 본관 전시실 및 중앙홀 천장 보수 30,000,000원 - 본관 전시실 바닥 보수 20,000,000원 - 본관 및 분관(6개소) 긴급보수비 4,000,000원*4회 ○ 기타 관리비 - 건물 등 관리 소모품 구입비 2,044,000원*6회 - 수방, 월동 장비 구입비 1,600,000원*2회 ○ 조경시설물 유지관리 - 본관 및 분관 조경시설물 유지관리 용역비	= 70,600천원 = 46,000천원 = 39,600천원 = 6,400천원 = 19,800천원 = 13,200천원 = 6,600천원 = 4,800천원 = 206,000천원 = 40,000천원 = 40,000천원 = 20,000천원 = 40,000천원 = 30,000천원 = 20,000천원 = 16,000천원 = 15,464천원 = 12,264천원 = 3,200천원 = 35,000천원 = 17,000천원

과목구분	세부 산출내역	
	17,000,000원	
	- 본관 및 분관 꽃묘 식재	= 18,000천원
	18,000,000원	
	○ 기계시설물 유지관리	= 151,400천원
	- 보일러 유지관리(세관, 보수 등)	= 5,000천원
	2,500,000원*2대	
	- 흡수식 냉온수기 유지관리	= 9,000천원
	4,500,000원*2대	
	- 공기조화기 유지관리	= 16,000천원
	2,000,000원*8대	
	- 향온항습기 유지관리	= 6,000천원
	1,000,000원*6대	
	- 개별형 냉난방기 유지관리(세척 등)	= 5,400천원
	60,000원* 90대	
	- 기계설비 수리 및 자재구입	= 30,000천원
	▷ 설비수리(펌프, 팬 등)	= 20,000천원
	20,000,000원	
	▷ 자재 구매	= 10,000천원
	10,000,000원	
	- 정화조 청소	= 3,000천원
	3,000,000원*1회	
	- 저수조 청소	= 2,000천원
	1,000,000원*2회	
	- 승강기 유지관리	= 15,600천원
	1,300,000원*12월	
	- 무인기계 경비설비 추가설치	= 5,000천원
	5,000,000원	
	- 무인기계 경비용역	= 18,000천원
	1,500,000원*12월	
	- 관람객수 시스템(설비추가)	= 10,000천원
	2,500,000원*4회	
	- 자동제어설비 유지관리	= 10,000천원
	10,000,000원	
	- 기계설비 정기검사	= 16,400천원
	▷ 보일러 정기검사	= 500천원
	250,000원*2대	
	▷ 승강기 정기검사	= 690천원
	230,000원*3대	
	▷ 도시가스 정기검사	= 510천원
	510,000원*1회	
	▷ 공기질 검사	= 700천원
	700,000원*1회	

과목구분	세부 산출내역	
	▷ 기타 관리비 14,000,000원	= 14,000천원
	○ 전기 시설물 유지관리	= 130,940천원
	- 전기설비 안전관리 용역비 7,320,000원	= 7,320천원
	- 전기설비 안전점검비 1,000,000원*2회	= 2,000천원
	- 전기시설 보수 20,000,000원*3회	= 60,000천원
	- 정류기, UPS반 배터리 교체 4,620,000원	= 4,620천원
	- 조명설비 자재구입 3,500,000원*3회	= 10,500천원
	- 트리장식(본관외 6개소) 15,000,000원	= 15,000천원
	- 조명설비 자재구입(SeMA 병커) 3,500,000원*2회	= 7,000천원
	- 조명설비 자재구입(백남준기념관) 3,500,000원*1회	= 3,500천원
	- 전기시설 보수(SeMA 창고) 10,000,000원*1회	= 10,000천원
	- 전기보수·자재구매(미술창작아뜰리에) 5,000,000원*1회	= 5,000천원
	- 영조물보험(공제회) 6,000,000원	= 6,000천원
	○ 소방 시설물 유지관리	= 45,600천원
	- 소방시설물 안전관리 대행용역비 11,200,000원	= 11,200천원
	- 소방시설 법정 점검 7,200,000원	= 7,200천원
	- 소방시설 보수 및 자재구입	= 25,000천원
	▷ 소방시설 보수 15,000,000원	= 15,000천원
	▷ 소방시설 자재구입 5,000,000원*2회	= 10,000천원
	- 유류구입 1,000원*1,000ℓ*2회	= 2,000천원
	- 소방협회비 50,000원*4명	= 200천원
	○ 통신 시설물 유지관리	= 142,840천원
	- 출입통제시스템 보수	= 10,000천원

과목구분	세부 산출내역	
	5,000,000원*2회 - 인터넷시스템 유지관리용역 12,000,000원 - 통신시설물 보수(본관 및 분관 6개소) 2,000,000원*3회 - 통신시설물 자재구입 3,000,000원*2회 - 경비, CCTV 유지관리 5,000,000원*2회 - 방송, CATV 유지관리 1,500,000원*2회 - 백본 PoE모듈 및 스위치 등 구매 43,500,000원 - 전시동 기간통신망 구축 공사 23,000,000원 - 사무동 통신실 공간확보를 위한 기설 29,340,000원	= 12,000천원 = 6,000천원 = 6,000천원 = 10,000천원 = 3,000천원 = 43,500천원 = 23,000천원 = 29,340천원
국외업무여비	○ 국외업무여비 20,000,000원	= 20,000천원
시책추진업무추진비	○ 회의 및 행사 관련 간담회 등 6,500,000원	= 6,500천원
특정업무경비	○ 대민활동비 50,000원*75명*12월	= 45,000천원
시설비	○ 구 벨기에 영사관 보수 174,720,000원	= 174,720천원
감리비	○ 구 벨기에 영사관 보수 공사 감리 5,280,000원	= 5,280천원
자산및물품취득비	○ 노후장비 교체 및 관람객 편의물품 등 8,000,000원	= 8,000천원

3 사업 설명

사업목적

- 시립미술관 시설 유지 관리를 통해 시민들에게 쾌적하고 안전한 관람 환경 제공

사업근거

- 법령상 근거
 - 서울특별시 박물관 및 미술관 진흥조례
 - 서울특별시립미술관 관리 및 운영조례

□ 사업내용

- 위 치 :
 - 서소문 본관 : 서울특별시 중구 덕수궁길 61
 - 남서울미술관 : 서울특별시 관악구 남부순환로 2076
 - 난지미술창작스튜디오 : 서울특별시 마포구 하늘공원로 108-1
 - 백남준 기념관 : 서울특별시 종로구 종로 53길 12-1
 - SeMA 벙커(여의도 지하벙커) : 서울특별시 영등포구 여의도동 2-11
 - SeMA 창고(서울혁신센터 내) : 서울특별시 은평구 녹번동 통일로 684
 - 미술창작 아뜰리에(모두의 학교 내) : 서울특별시 금천구 독산동 897-2
- 규 모 : 서소문 본관(13,433.8㎡), 남서울생활미술관(1,569.5㎡), 난지미술창작스튜디오(2,122㎡), 백남준 기념관(93.9㎡), SeMA 벙커(871.9㎡), SeMA 창고(490㎡), 미술창작 아뜰리에(150㎡)
- 사업기간 : 2017. 1월 ~ 2017. 12월
- 사업내용 :
 - 건축물 유지관리 : 건물(전시장 등)의 방수, 도색, 보수 및 소모성 자재 구입 등
 - 기계시설물 유지관리 : 기계설비(보일러, 냉온수기 등) 수리 및 교체, 자재 구입 등
 - 전기시설물 유지관리 : 전기설비(변압기, 조명기구 등) 수리 및 교체, 자재 구입 등
 - 소방시설물 유지관리 : 소방시설 보수 및 자재구입, 법정 점검 실시 등
 - 통신시설물 유지관리 : 통신장비 수리 및 자재구입, CCTV, CATV 유지관리 등
 - 조정시설 유지관리 : 교목, 관목 등 관리 및 초화류 식재, 잔디관리 등
 - 청사 유지관리 : 청소·경비 근로자 관리, 무인경비용역, 청사방역 등
 - 전시장 관리안내원 관리 : 전시장 관리안내용역 관리

□ 사업추진절차

- 2017. 1월-2월 : 시립미술관 시설물 유지관리 계획 수립
- 2017. 1월-12월 : 시립미술관 시설물 유지관리 추진

□ 2017년도 추진일정

(단위 : 천원)

사업추진절차	추진기간	예산집행금액	추진세부내용
계		2,130,696	
시설물 유지관리 계획 수립	2017.01~2017.02	0	사업별 추진계획 수립
시설물 유지관리 추진	2017.01~2017.12	889,944	사업별 세부사업 추진
청소, 경비, 안내 관리 및 운영	2017.01~2017.12	326,152	근로자 임금 지급 및 관리
전시장 관리안내용역 관리 및 운영	2017.01~2017.12	734,600	전시장 관리안내용역 관리 및 운영
국가지정문화재 보수	2017.03~2017.12	180,000	구 벨기에 영사관 보수 공사
결과보고 및 정산	2017.11~2017.12	0	사업별 결과보고 및 정산

4 사업 효과

□ 최근 3년 추진실적

2014년도	○ 시설물(건축, 기계, 전기, 소방, 통신, 조경) 유지관리 및 보수 ○ 청소, 안내, 경비 근로자 관리 및 운영, 청사 방역 등 청사 관리
2015년도	○ 시설물(건축, 기계, 전기, 소방, 통신, 조경) 유지관리 및 보수 ○ 청소, 안내, 경비 근로자 관리 및 운영, 청사 방역 등 청사 관리
2016년도	○ 시설물(건축, 기계, 전기, 소방, 통신, 조경) 유지관리 및 보수 ○ 청소, 안내, 경비 근로자 관리 및 운영, 청사 방역 등 청사 관리

□ 향후 기대효과

- 자체 정비 및 수리를 통한 적기 조치로 기기 운영의 최적화
- 각종 시설물에 대한 법정 정기 점검, 교육 실시로 업무의 효율성 제고
- 신규 운영시설의 철저한 관리를 통한 시민 만족도 제고
- 시립미술관 전시 관리안내용역 통합 발주에 따른 관리강화, 업무 효율성 및 서비스 품질 제고

5 최근 3년 결산 현황

(단위 : 천원)

연도	당초예산	전년이월	예산변경	예산현액	집행액	차년이월	집행잔액
2013	(x-) 2,132,504	(x-) 0	(x-) 0	(x-) 2,132,504	(x-) 2,081,320	(x-) 0	(x-) 51,184
2014	(x-) 1,606,568	(x-) 0	(x-) 350,000	(x-) 1,956,568	(x-) 1,837,299	(x-) 0	(x-) 119,269
2015	(x-) 1,498,920	(x-) 0	(x-) 28,178	(x-) 1,527,098	(x-) 1,516,077	(x-) 0	(x-) 11,021