

선택적 복지제도 운영

1 기본 현황

□ 사업개요

사업기간	<input checked="" type="checkbox"/> 연례반복										
사업위치											
총사업비	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="text-align: right;">총</td> <td style="text-align: center;">(국비)</td> <td style="text-align: center;">(사비)</td> <td style="text-align: center;">(보조율)</td> <td style="text-align: center;">(구비)</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">19,102,566천원</td> <td style="text-align: center;">19,102,566천원</td> <td style="text-align: center;">0 %</td> <td></td> </tr> </table>	총	(국비)	(사비)	(보조율)	(구비)		19,102,566천원	19,102,566천원	0 %	
총	(국비)	(사비)	(보조율)	(구비)							
	19,102,566천원	19,102,566천원	0 %								
사업내용	○ 수요자 중심의 맞춤형 복지제도 운영으로 다양한 복지수요를 충족하여 직원들의 사기를 진작시키고 근무능률 향상 도모										
사업형태	<input checked="" type="checkbox"/> 직접수행 <input type="checkbox"/> 자치단체 보조 <input type="checkbox"/> 민간이전 <input type="checkbox"/> 출연출자 <input type="checkbox"/> 민간위탁 <input type="checkbox"/> 기타										
사업시행주체	서울특별시										

□ 사업 성격 및 사전절차 대상 여부

신규	계속	투자심사	학술용역	기술심사	자방보조심의	정보화심사	공유재산	안전예산	출자·출연
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
경상	투자								
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								

□ 사업 담당자

실·국	부서명	과 장	팀장	주무관
행정국	인력개발과	김희갑 2133-5750	김인겸 2133-5770	송근정 2133-5773

2 예산 설명

□ 예산 총괄

(단위 : 천원)

구 분	2015년 예산액	2016예산액 (A)	2017예산(B)	증감 (B-A)	(B-A)*100/A
					(x-)
계	(x-) 17,274,836	(x-) 18,183,206	(x-) 19,102,566	(x-) 919,360	(x-) 5
맞춤형복지제도 시행경비	(x-) 17,274,836	(x-) 18,183,206	(x-) 19,102,566	(x-) 919,360	(x-) 5

□ 예산 요구내역 및 산출근거

과목구분	세부 산출내역
맞춤형복지제도시행 경비	○ 개인자율포인트 1,100,000원 * 10,350명 = 11,385,000천원
	○ 단체보험료 700,000원 * 10,436명 = 7,305,200천원
	○ 실무수습 복지포인트 1,800,000*0.5*241명*0.4 = 86,760천원
	○ 실적가점 전환비용 42,186,000원 = 42,186천원
	○ 다자녀 지원 90,500,000원 = 90,500천원
	○ 시의원 복지포인트 1,820,000원 * 106명 = 192,920천원

3 사업 설명

□ 사업목적

- 개인에게 부여된 포인트 범위 내에서 선호에 따라 복지서비스를 선택하여 향유하는 수요자 중심의 복지제도 운영으로 직원 후생복지 수준을 향상

□ 사업근거

- 법령상 근거
 - 지방공무원법 제77조
 - 서울특별시공무원 후생복지에 관한 조례 제5조
- 기타 근거(방침, 지침 등)
 - 2017년도 지방자치단체 예산편성 운영기준 및 기금운용계획 수립기준
 - 지방공무원 맞춤형 복지제도 운영기준(표준안) (행정자치부 지방인사제도과-2016.10)

□ 사업내용

- 지원대상 : 본청 및 사업소 직원(청원경찰, 시간선택제, 실무수습 포함)
- 사업기간 : 2017. 1. 1 ~ 12. 31
- 사업내용 : 개인별 복지포인트 배정(1인 평균 1,800P)
 - 기본항목 : 생명·상해보장보험, 의료비보장보험 2항목
 - 자율항목 : 건강검진 등 건강관리, 학원수강 등 자기계발, 공연관람, 국내외여행 등 20항목
- 총사업비 : 19,102,566천원

추진경위

- '04. 6 선택적복지제도 도입
- '05. 1 청원경찰 선택적복지 지급대상 확대
- '07. 1 복지카드 도입
- '12. 7 시간제 선택적복지 지급대상 확대
- '13. 5 후생복지포털 도입
- '14. 1 전통시장 상품권 의무구입(자율항목 10%)

중점추진사항(사업추진의 필요성)

- 단체보험 설문조사 결과 반영하여 2017년 단체보험 운영계획 수립

사업추진절차

- 집행절차(개인 자율항목)
 - 예산편성 ⇒ 계획수립 ⇒ 월별 집행
- 계약체결(단체보험)
 - 가입수요조사 ⇒ 입찰공고 ⇒ 업체선정 ⇒ 계약체결

2017년도 추진일정

(단위 : 천원)

사업추진절차	추진기간	예산집행금액	추진세부내용
계		19,102,566	
단체보험료 지급	2017.01~2017.01	7,305,200	'17년 단체보험계약금 지급
선택적복지비용 지급	2017.01~2017.12	11,797,366	월별 선택적복지비용 환급

4 사업효과

최근 3년 추진실적

2014년도	○ 자율항목의 10%를 전통시장 상품권으로 의무지급 : 총 1,137,600천원
2015년도	○ 복지포인트 이용항목 확대 : 건강안마원(바우처기관) 이용비 추가

	○ 복지쿠폰 차감항목 확대 : 구내치과 이용비(재료비) 추가
2016년도	○ 가족친화(금요일 외식비), 국내외 여행비(블랙박스 구입) 등 복지항목 확대

□ 향후 기대효과

- 후생복지포털을 통한 예약시스템을 일원화하고 후생복지 지원 정보를 공유하여 복지서비스 이용 편의 증진
- 점진적인 복지항목 확대를 통하여 복지포인트 이용 활성화 및 직원 요구사항 반영

5 최근 3년 결산 현황

(단위 : 천원)

연도	당초예산	전년이월	예산변경	예산현액	집행액	차년이월	집행잔액
2013	(x-) 16,978,286	(x-) 0	(x-) 185,000	(x-) 17,163,286	(x-) 17,141,200	(x-) 0	(x-) 22,086
2014	(x-) 16,965,102	(x-) 0	(x-) 200,000	(x-) 17,165,102	(x-) 17,146,177	(x-) 0	(x-) 18,925
2015	(x-) 17,274,836	(x-) 0	(x-) 150,000	(x-) 17,424,836	(x-) 17,420,900	(x-) 0	(x-) 3,936