

<p>集計가 끝날 때까지 잠시만 기다려 주시기 바랍니다.</p> <p>(場內 騒亂)</p> <p>場內를 整頓해 주시기 바랍니다.</p> <p>表決 結果를 말씀드리겠습니다.</p> <p>在席議員 99名 中 贊成 62名, 反對 3名, 棄權 34名으로 서울特別市環境保全對策에關한 建議案의 保留動議는 可決되었음을 宣布합니다.</p> <p>(議事棒 3打)</p>	<p>食運營 및 學校運動場 內에 設置되어 있는 가스整壓施設에 대한 實態를 규명하고 우리 委員會에서 필요하다고 認定되는 事項에 대하여는 重點 調査하도록 定하였습니다.</p> <p>또한 地方自治法 第36條에 의거 調査와 관련된 報告要求, 現地確認, 書類의 提出要求, 證人, 參考人 등의 出席要求 및 檢證의 方法으로 調査하고, 調査過程에서 必要時에는 委員會의 議決로 給食施設 專門家, 가스安全 管理公社 責任者, 市議員 및 關係公務員을 포함한 公聽會 등을 實施하여 給食施設 運營과 가스整壓施設 安全에 대한 制度的 改善을 모색하는 한편, 調査活動을 효율적으로 進行하기 위하여 調査小委員會 또는 調査班을 構成할 수 있도록 하였습니다.</p>
<p>20. 서울特別市教育廳所管學校給食施設에關한 行政事務調査計劃書承認의件(劉大運議員 外 56人 發議)</p> <p>(17時 09分)</p> <p>○議長 文一權 다음은 議事日程 第19項 서울特別市教育廳所管 學校給食施設에 관한 行政事務調査計劃書 承認의 件을 上程합니다.</p> <p>(議事棒 3打)</p> <p>文化教育委員會 劉大運議員 나오셔서 提案說明을 하여 주시기 바랍니다.</p> <p>○劉大運議員 文化教育委員會 所屬 劉大運議員입니다.</p> <p>존경하는 議長님, 그리고 同僚·先輩議員 여러분, 우리 委員會에서 채택한 서울特別市教育廳所管 學校給食施設에 관한 行政事務調査計劃書案에 대해서 報告드리겠습니다.</p> <p>同 計劃書案은 지난 第80回 臨時會 第4次 本會議에서 本議員 外 56名이 發議하여 채택된 바 있는 案件으로서, 우리 委員會는 95年 9月 23일부터 95年 9月 27일까지 8個 國民學校의 給食施設에 대한 現場視察 活動을 통하여 提起된 學校給食施設 工事와 관련한 非理 및 學校運動場 內 設置되어 있는 가스整壓施設 實態를 보다 심도 있게 파악 調査하기 위하여 서울特別市議會 第81回 臨時會 第5次 文化教育委員會에서 出席委員 全員 滿場一致로 同 計劃書案을 委員會案으로 채택하였습니다.</p> <p>同 行政事務調査計劃書案은 地方自治法施行令 第17條의3第1項第1號 내지 第5號에 근거하여 93년부터 95年 현재 給食施設 學校 및 指定學校와 學校運動場 內 가스整壓施設이 設置된 學校를 대상으로 調査하되, 學校給食施設 學校給食器具의 購買와 副食納品 過程 등 給</p>	<p>기타 자세한 內容은 配付해 드린 計劃書案을 參考하여 주시기 바라며, 아무쪼록 우리 委員會에서 채택한 計劃書 案대로 議決하여 주실 것을 간곡히 부탁드립니다. 本議員의 審査報告를 마치겠습니다.</p> <p>○議長 文一權 수고하셨습니다.</p> <p>그러면 文化教育委員會에서 提案說明한 서울特別市教育廳所管 學校給食施設에 關한 行政事務調査計劃書 承認의 件을 議決하고자 합니다.</p> <p>議員 여러분, 異議 없습니까? (「없습니다」하는 議員 있음)</p> <p>異議 없으시면 可決되었음을 宣布합니다. (議事棒 3打)</p> <p>.....</p> <p>(參 照)</p> <p>서울특별시교육청소관학교급식시설에 관한 행정사무조사계획서안</p> <p>I. 조사개요</p> <p>1. 조사목적</p> <p>학교급식시설공사와 관련한 입찰비리, 부실공사 및 부식납품 과정 등 운영실태를 조사하여 제도적인 방지책을 강구하고, 학교운동장 내 설치되어 있는 가스정압시설의 실태조사를 통하여 학교아동들의 안전대책을 도모하고자 함.</p> <p>2. 조사기간</p> <p>'95.11.3~'95.12.27(55일간)</p>

<p>3. 조사대상기관 서울특별시교육청 ※세부조사 대상기관: 별첨#1</p> <p>II. 조사실시계획</p> <p>1. 조사소위원회 구성</p> <p>가. 상임위원회가 조사를 시행하되 필요한 경우에는 소위원회 또는 반을 구성하여 조사할 수 있음.</p> <p>나. 조사기간중 신속적으로 소위원회 또는 반을 운영함.</p> <p>다. 사무보조자 배치: 5명(총괄지원1, 행정지원2, 기록지원2) 명단 별첨#2</p> <p>2. 조사일정 별첨#3</p> <p>3. 조사요령</p> <p>가. 조사범위</p> <p>1) '93~'95년 현재 서울특별시교육청소관 급식시설학교 및 지정학교(공사시행 중인 학교 포함)와 가스정압시설이 설치된 학교를 대상으로 함</p> <p>2) 학교급식시설 및 학교급식기구의 구매과정(주방기구업체 실태조사포함)전반 및 부식납품(부식납품업체 실태조사 포함) 과정 등 급식 운영전반에 관한 사항</p> <p>3) 가스정압시설 설치에 관한 전반적인 사항</p> <p>4) 기타 본 조사의 목적의 범위 내</p>	<p>에서 본 위원회가 필요하다고 인정되는 사항</p> <p>나. 조사방법</p> <p>1) 조사와 관련된 보고요구, 현지확인, 서류의 제출요구, 관련서류열람 및 관계자의 출석증언, 참고인의 진술 등의 방법으로 조사</p> <p>①보고요구 대상기관 및 서류제출 또는 현장확인 대상기관 -조사대상 기관과 동일</p> <p>4. 조사장소</p> <p>가. 장소: 위원회회의실 및 피조사기관</p> <p>5. 조사의 보고 및 처리</p> <p>가. 본 조사가 완료시에는 지체없이 그 결과를 본회의에 보고</p> <p>나. 조사결과 시정을 필요로 하는 사유가 있을 때에는 서울시교육청이나 피조사기관에 이송하여 처리 조치</p> <p>III. 소요경비</p> <p>조사활동비, 출석여비 등은 의회의 지급기준에 의함.</p> <p>IV. 행정사항</p> <p>가. 서울시교육감은 본 조사계획에 따라 관련기관이 협조할 수 있도록 사전통보한다.</p> <p>나. 사무처장은 본 조사를 위한 사무보조인력 5명을 배치하며, 현지확인 출장시 대형버스 1대를 배정하고, 본 계획에 소요되는 경비를 지원한다.</p>
<p>별첨#1</p> <p>세부 조사 대상 기관</p>	
<p>교육청</p>	<p>국 민 학 교</p>
<p>동부교육청</p>	<p>· 신양국교 · 답십리국교 · 사근국교 · 자양국교 · 성자국교(5개교)</p>
<p>남부교육청</p>	<p>· 안천국교 · 독산국교 · 여의도국교 · 시흥국교(4개교)</p>
<p>북부교육청</p>	<p>· 월천국교 · 초당국교 · 송중국교 · 삼양국교 · 상원국교(5개교)</p>
<p>중부교육청</p>	<p>· 남산국교 · 이태원국교 · 매동국교 · 서빙고국교(4개교)</p>
<p>강서교육청</p>	<p>· 갈산국교 · 양강국교 · 발산국교(3개교)</p>
<p>동작교육청</p>	<p>· 인현국교 · 미성국교 · 신봉국교(3개교)</p>
<p>계</p>	<p>6개교육청</p>
<p>24개</p>	<p>국민학교</p>

별첨#2

행정사무 보조직원 명단

○총괄지원(1명)
 전문위원 : 윤병국
 ○보조직원(4명)
 -행정지원 : 강영태
 ○○○
 -속기사 : ○○○

별첨#3

조 사 일 정

일 시	대 상 기 관	조 사 장 소	조 사 방 법	비 고
95. 11. 3(금) ↓ 12.27(수)	○동부교육청산하 -신양국교 -담십리국교 -사근국교 -자양국교 -성자국교 (정압시설)	피조사기관 (현지확인)	• 업무보고 • 질의·답변 • 서류 및 현장확인 등 검증	
	○남부교육청산하 -안천국교 -독산국교 -여의도국교 -시흥국교 (정압시설)	"	"	
	○북부교육청산하 -월천국교 -초당국교 -송중국교 (정압시설) -삼양국교 -상원국교	"	"	

일 시	대 상 기 관	조 사 장 소	조 사 방 법	비 고
95. 11. 3(금) ↓ 12.27(수)	○ 중부교육청 산하 - 남산국교 - 이태원국교 - 매동국교 - 서빙고국교 (정압시설)	피조사기관 (현지확인)	• 업무보고 • 질의·답변 • 서류 및 현장확인 등 검증	11.20 부터 정기회 시작
	○ 강서교육청 산하 - 갈산국교 - 양강국교 - 발산국교	"	"	
	○ 동작교육청 산하 - 인현국교 - 미성국교 - 신봉국교	"	"	
	○ 학교급식시설 및 급식기구 관련 - 주방기구업체 및 부품납품업체에 대한 실태조사(현장확인)			
	○ 동부교육청 ○ 남부교육청	위원회회의실	• 업무보고 • 질의·답변 • 자료요구	
	○ 북부교육청 ○ 중부교육청	"	"	
	○ 강서교육청 ○ 동작교육청	"	"	
	○ 조사결과 보고서 작성			
	○ 본회의 보고			

※본 일정은 위원회 및 의회일정에 따라 변경될 수 있으며, 이 경우 위원장 및 간사가 협의하여 변경한다.