

서울대공원 청사시설 유지관리

1 기본 현황

□ 사업개요

회 계	일반회계		
사업기간	<input checked="" type="checkbox"/> 연례반복		
사업내용	○ 서울대공원 노후 청사 주요시설 유지관리, 보안 유지 및 안전사고 예방		
사업비 (당해년도)	418,300천원	[국비]	[사비]418,300천원
		기타 (예산 외) [구비]	[기타]

□ 사업 담당자

실·국	부서명	과 장	팀장	주무관
푸른도시여가국	서울대공원 총무과	김중태 02-500-7210	김은호 02-500-7210	권순철 02-500-7217
푸른도시여가국	서울대공원 총무과	김중태 02-500-7210	김은호 02-500-7210	문명례 02-500-7218

※실국 및 부서명은 예산서 기준으로 작성되어 현재부서와 다를 수 있습니다.

2 예산 설명

□ 예산 총괄

(단위 : 천원, %)

구 분	2022예산액 (A)	2023예산액 (B)	증감 (B-A)	(B-A)*100/A
계	(x-) 544,635	(x-) 418,300	(x-) △126,335	(x-) △23
사무관리비	(x-) 86,495	(x-) 94,160	(x-) 7,665	(x-) 9
공공운영비	(x-) 50,530	(x-) 80,530	(x-) 30,000	(x-) 59
특정업무경비	(x-) 120,000	(x-) 120,000	(x-) 0	(x-) 0
시설비	(x-) 190,000	(x-) 110,000	(x-) △80,000	(x-) △42

자산및물품취득비	(x-) 97,610	(x-) 13,610	(x-) △84,000	(x-) △86
----------	----------------	----------------	-----------------	-------------

□ 산출근거

과목구분	2023년 예산내역		
사무관리비	○ 직원 근무복 구매	=	54,000천원
	- 춘추하계복	=	48,000천원
	240,000원*200명		
	- 사육사복	=	6,000천원
	100,000원*60명		
	○ 어린이날 특별근무자 급식지원	=	5,760천원
	8,000원*720명		
	○ 회의실, 휴게실, 상상모듬실, 대강당, 힐링센터 소모품 구입비	=	3,000천원
3,000,000원*1식			
○ 현장근무직원 체육문화활동	=	8,400천원	
20,000원*420명*1회			
○ 코로나19 관련 비상 방역물품 구입	=	5,000천원	
5,000,000원*1식			
○ 체력단련실 수건 세탁비	=	6,000천원	
500,000원*12월			
○ 관리인숙소 해충 방제	=	12,000천원	
1,000,000원*12월			
공공운영비	○ 청사시설유지관리	=	18,230천원
	18,230,000원*1식		
	○ 보안시스템관리	=	28,800천원
	200,000원*12개소*12월		
	○ 체력단련실 유지관리비	=	3,500천원
3,500,000원*1식			
○ 화장실 비데 유지관리비	=	15,000천원	
15,000,000원*1식			
○ 관리인숙소 유지관리비	=	15,000천원	
15,000,000원*1식			
특정업무경비	○ 대민활동비	=	120,000천원
50,000원*200명*12월			
시설비	○ 관리인숙소 외관 공사	=	50,000천원
	50,000,000원*1동		
○ 서울대공원 청사 노후 사무공간 정비 공사	=	60,000천원	
30,000,000원*2개소			
자산및물품취득비	○ 휴게실 및 당직숙소 물품 구매	=	6,610천원

과목구분	2023년 예산내역	
	6,610,000원*1식	
	○ 직원소통공간 및 운동기구 구매 5,000,000원*1식	= 5,000천원
	○ 남직원 휴게실 공기청정기 및 TV세트 구매 2,000,000원*1식	= 2,000천원

3 사업설명

□ 사업목적

- 주요시설 대한 관리 보안관리시스템 유지관리 및 노후 시설 개선공사를 통한 공원 안정성 제고
- 공원 분위기에 어울리는 근무복착용으로 고객서비스 제고
- 어린이날 특별근무자 급식 지원
- 현장근무직원 체육문화 활동 지원

□ 사업근거

- 법령상 근거
 - 공유재산 및 물품관리 조례
- 기타 근거(방침, 지침 등)
 - 직원근무복관리지침(서울대공원장 방침 9334호, '12. 7. 3.)
 - 서울대공원 운영 종합대책(서울대공원장 방침6492, '15.4.28.)

□ 사업내용

- 규 모 : 서울대공원 청사 및 관사 유지보수 등
- 2023. 1월 ~ 12월
- 사업내용
 - 청사시설 보안관리시스템 유지관리 : 연중
 - 직원 근무복 구입 : 분기별
 - 직원 후생복지를 위한 대민 활동비 : 연중
 - 노후 청사시설 리모델링 공사 : 일정 추후 계획 후 실시
- 총사업비 : 418,300천원

□ 2023년도 추진일정

(단위 : 천원)

사업추진절차	추진기간	예산집행금액	추진세부내용

계		418,300	
직원근무복 구매 등	2023.01~2023.12	54,000	직원 근무복 구매, 기타 등
청사 및 보안관리시스템 운영	2023.01~2023.12	113,930	청사 및 보안관리시스템 운영 유지보수 관리
대민활동비	2023.10~2023.12	120,000	대민활동비 월별 정기 지급
관리인 숙소 보수 공사 등	2023.01~2023.12	110,000	관리인 숙소 보수 공사, 관리부 휴게실 및 노후 사무공간 개선공사 등
물품 교체 및 구매	2023.01~2023.12	14,610	휴게실 및 당직숙소 물품 구매 등
어린이날 급식지원	2023.05~2023.05	5,760	어린이날 현장근로자 급식 지원

4 사업 효과

□ 최근 3년 추진실적

2020년도	○ 무인경비시스템 유지관리 용역(청사 12개소), 직원 겨울철 근무복 구매(210벌), 대민활동비 지급(190명), 산업안전관리 대행용역(대상 : 463명) 추진, 관리인숙소 환경개선 공사(숙소 : 3개소) 등
2021년도	○ 관리부 당직근무 종료됨에 따라 무인경비시스템 신규 설치(12개소) 무인경비시스템 유지관리 용역(청사 23개소)
2022년도	○ 관리인숙소를 여자독신자숙소로 용도를 변경함에 따라 내부 개조(여자 3인 이용) ○ 노후된 관리인숙소 4개소 환경개선공사 시행 ○ 무인경비시스템 유지관리 용역(종관소, 동관소, 동물병원)

□ 향후 기대효과

- 보안관리시스템 운영 및 노후시설 개선공사를 통하여 안전한 공원환경 조성 및 사고 예방
- 활동성 및 공원 분위기를 고려한 근무복 착용으로 공원이미지와 업무 효율성 제고

5 최근 3년 결산 현황

(단위 : 천원)

연도	최종예산	전년이월	예산변경	예산현액	집행액	차년이월	집행잔액

2019	(x-) 1,071,390	(x-) 0	(x-) 0	(x-) 1,071,390	(x-) 984,102	(x-) 0	(x-) 87,288
2020	(x-) 548,305	(x-) 0	(x-) 0	(x-) 548,305	(x-) 447,907	(x-) 0	(x-) 100,398
2021	(x-) 548,560	(x-) 0	(x-) 0	(x-) 548,560	(x-) 527,734	(x-) 0	(x-) 20,826