

서울기록원 운영 관리

1 기본 현황

□ 사업개요

회 계	일반회계		
사업기간	<input checked="" type="checkbox"/> 연례반복		
사업내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 청사시설 효율적 운영관리 ○ 시민이용 활성화를 위한 편의시설 증대 ○ 자원봉사자(재능기부자) 프로그램 운영 ○ 기록분야 전문가의 자문 및 심의를 위한 서울기록관리위원회 구성·운영 		
사업비 (당해년도)	2,393,210천원	(국비)	(사비)2,393,210천원
		기타 (예산 외) (구비)	(기타)

□ 사업 담당자

실·국	부서명	과 장	팀장	주무관
행정국	서울기록원 운영지원과	조영삼 350-5610	김필래 350-5631	윤승근 350-5633
행정국	서울기록원 운영지원과	조영삼 350-5610	김필래 350-5631	김병섭 350-5635
행정국	서울기록원 운영지원과	조영삼 350-5610	김필래 350-5631	한만혁 350-5636
행정국	서울기록원 운영지원과	조영삼 350-5610	김필래 350-5631	박정식 350-5637

※실국 및 부서명은 예산서 기준으로 작성되어 현재부서와 다를 수 있습니다.

2 예산 설명

□ 예산 총괄

(단위 : 천원, %)

구 분	2021예산액 (A)	2022예산액 (B)	증감 (B-A)	(B-A)*100/A
				(x-) 7
계	(x-) 2,237,804	(x-) 2,393,210	(x-) 155,406	(x-) 7

사무관리비	(x-) 27,600	(x-) 28,500	(x-) 900	(x-) 3
공공운영비	(x-) 2,081,804	(x-) 2,204,866	(x-) 123,062	(x-) 6
공무원 교육여비	(x-) 0	(x-) 120	(x-) 120	(x-) 100
시책추진업무추진비	(x-) 8,000	(x-) 8,000	(x-) 0	(x-) 0
특정업무경비	(x-) 15,000	(x-) 15,000	(x-) 0	(x-) 0
기타보상금	(x-) 23,400	(x-) 16,224	(x-) △7,176	(x-) △31
시설비	(x-) 52,800	(x-) 92,000	(x-) 39,200	(x-) 74
자산및물품취득비	(x-) 23,700	(x-) 23,000	(x-) △700	(x-) △3
도서구입비	(x-) 5,500	(x-) 5,500	(x-) 0	(x-) 0

□ 산출근거

과목구분	2022년 예산내역	
사무관리비	○ 직원 피복비 160,000원*25명	= 4,000천원
	○ 서울기록원 운영(보존용품 등) 소모품 구입 5,000,000원*4분기	= 20,000천원
	○ 서울기록관리위원회 운영 150,000원*10명*2회	= 3,000천원
	○ 열람실 비치용 정기간행물 구독 15,000원*40권	= 600천원
	○ 공무원 피복비 300,000*3명	= 900천원
공공운영비	○ 서울기록원 경비 용역 35,709,910원*12월	= 428,519천원
	○ 서울기록원 시설관리 용역 40,713,750*12월	= 488,565천원
	○ 서울기록원 청소용역 14,704,410원*12월	= 176,453천원
	○ 서울기록원 통신장비 유지보수(용역) 20,445,410원*12월	= 245,345천원
	○ 청사 유지관리	= 267,520천원
	- 흡수식냉온수기 저녹스버너 교체 15,000,000원*2대	= 30,000천원
- 검사 수수료(전기,가스,승강기 등)	= 7,500천원	

과목구분	2022년 예산내역	
	7,500,000원*1회	
- 저수조, 정화조 청소비용	=	1,500천원
750,000원*2회		
- 건축물 소규모 수선비용	=	50,000천원
12,500,000원*4회		
- 연못, 녹지대 환경정비	=	20,000천원
5,000,000원*4회		
- 시설장비(기계, 전기, 통신 등) 점검 정비	=	56,000천원
14,000,000원*4분기		
- 전기설비안전진단용역 비용	=	4,500천원
375,000원*12개월		
- 소방시설 점검 및 관리대행 비용	=	18,000천원
1,500,000원*12개월		
- 청소용품 등 시설관리용 소모품 구입	=	14,900천원
3,725,000원*4회		
- 비데 유지관리 비용	=	15,120천원
20,000원*63대*12개월		
- 공조기 필터 교체 비용	=	50,000천원
25,000,000원*2회		
○ 공공요금	=	593,204천원
- 전기요금	=	456,000천원
38,000,000원*12개월		
- 도시가스	=	60,000천원
5,000,000원*12개월		
- 상,하수도 요금	=	24,000천원
2,000,000원*12개월		
- 전화요금	=	13,200천원
1,100,000원*12개월		
- 인터넷TV 이용요금	=	3,300천원
55,000원*5회선*12개월		
- 무인경비시스템 이용요금	=	2,904천원
242,000원*12개월		
- 영조물 손해배상 보험료	=	1,300천원
1,300,000원*1회		
- 교통유발부담금	=	32,500천원
32,500,000원*1회		
○ 자동차 유지관리비	=	5,260천원
- 자동차세	=	65천원
65,000원*1회		
- 보험료	=	1,795천원
1,795,000원*1회		
- 차량유류대	=	2,400천원
200,000원*12개월		

과목구분	2022년 예산내역	
	- 정비비 500,000원*2회	= 1,000천원
공무원 교육여비	○ 공무직 교육여비 40,000원*3명	= 120천원
시책추진업무추진비	○ 서울기록원 운영 8,000,000원	= 8,000천원
특정업무경비	○ 직원 대민활동비 50,000원*25명*12월	= 15,000천원
기타보상금	○ 자원봉사자(재능기부자) 활동실비 13,000원*4명*26일*12개월	= 16,224천원
시설비	○ 서울기록원 방송장비 등 추가 설치	= 47,000천원
	- 전광방송 TTS 장치 등 15,000,000원*1대	= 15,000천원
	- 통신보안 시스템 보강 16,000,000원*2회	= 32,000천원
	○ 서울기록원청사 시설개선 및 보수공사	= 45,000천원
	- 시민안전시설 및 보강 10,000,000원*1회	= 10,000천원
	- 건물벽체 및 바닥 등 보수정비 30,000,000원*1식	= 30,000천원
	- 조경녹지대 수목보식 5,000,000원*1식	= 5,000천원
자산및물품취득비	○ 보안장치 등 보강설치	= 23,000천원
	- 방화벽(행망) FRID복구시스템 18,000,000원*1대	= 18,000천원
	- 출입통제 3D MAP 등 서버 5,000,000원*1대	= 5,000천원
도서구입비	○ 열람실 도서구입비 22,000원*250권	= 5,500천원

3 사업설명

사업목적

- 서울기록원 시설물 효율적 관리 및 시민편의 증대
- 지방기록관리분야 전문가 자문 및 주요 정책 심의·자문을 위한
서울기록관리위원회 구성·운영

□ 사업근거

- 공공기록물 관리에 관한 법률 제11조, 서울특별시 기록물관리에 관한
조례 제5~8조
- 서울기록원 건립 개선 계획(시장방침 제243호, '14. 9. 14)

□ 사업내용

- 청사 운영체계 확립 및 고도화
 - 기계, 전기 시설관리 용역, 청사경비 용역, 청소 용역 등 청사관리
효율화
 - 시민이용 활성화를 위한 편의시설 증대, 행정서비스 환경 조성
 - 재능기부 활동을 위한 교육프로그램 운영
- 서울기록관리위원회 구성 및 운영
 - 지방기록관리분야 관련기관 및 민간 전문가로 구성된
서울기록관리위원회 구성(15명이상 20명 이내), 10명 이내 구성
 - 관할 공공기관의 기록물관리에 관한 기본계획 수립·시행,
공공기록관리지침 수립 등 서울기록원 정책, 운영, 실무에 대한
자문회의 개최 (년2회)

□ 추진경위

- 시도 광역자치단체에 지방기록물관리기관 설치 의무화[공공기록물 관리에
관한법률 개정('07.4 시행)]
- 민선 5기 시장요청사항[서울시 기록물관리소 설치 추진요청('12. 2)]
 - 세계최고의 '서울시 아카이브' 건립 및 운영방안 마련

□ 2022년도 추진일정

(단위 : 천원)

사업추진절차	추진기간	예산집행금액	추진세부내용
계		2,393,210	
청사관리 효율화	2022.01~2022.12	2,317,886	시설관리·청사경비·청소 용역 및 청사관리 일반
시민이용 활성화 및 행정서비스 환경 조성	2022.01~2022.12	56,100	시민이용 활성화를 위한 편의시설 증대, 행정서비스 환경 조성
재능기부 프로그램 운영	2022.01~2022.12	16,224	자원봉사자(재능기부) 활동 실비지급
서울기록관리위원회 구성 및 운영	2022.01~2022.12	3,000	서울기록관리위원회 구성 및 운영(년2회)

4 사업 효과

□ 최근 3년 추진실적

2019년도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 서울기록원 개원(2019. 5. 15) - 청사 내 시설물(건축, 기계, 전기, 통신, 소방) 운영 및 유지관리 - 서고 등 업무공간 및 전시실, 열람실 등 시민편의시설 운영
2020년도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 차질 없는 청사관리로 기록물 보존, 활용 환경 최적화 - 준공(2018. 12. 15.)후 발생한 시설물 하자 관리(조경, 누수, 골조 등) - 냉각탑 등 공조시설 소음기 및 방음벽 설치 등 민원해소 - 청사 시인성(외벽 사인물) 강화 및 대시민 접근성 강화
2021년도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 차질없는 청사관리로 기록물 보존, 활용 환경 최적화 - 청사 내 시설물(건축, 기계, 전기, 통신, 소방) 운영 및 유지관리 - 서고 등 업무공간 및 전시실, 열람실 등 시민편의시설 운영

□ 향후 기대효과

- 서울기록원 기반시설 안정적 운영으로 시민편의 증대
- 지방기록물관리기관 발전방안 마련

5 최근 3년 결산 현황

(단위 : 천원)

연도	최종예산	전년이월	예산변경	예산현액	집행액	차년이월	집행잔액
2018	(x-) 528,213	(x-) 0	(x-) 0	(x-) 528,213	(x-) 220,937	(x-) 33,250	(x-) 274,026
2019	(x-) 1,709,136	(x-) 33,250	(x-) 113,000	(x-) 1,855,386	(x-) 1,795,607	(x-) 0	(x-) 59,779
2020	(x-) 2,299,072	(x-) 0	(x-) 0	(x-) 2,299,072	(x-) 2,255,455	(x-) 0	(x-) 43,617