

서울기록원 시민참여프로그램운영

1 기본 현황

□ 사업개요

회 계	일반회계		
사업기간	<input checked="" type="checkbox"/> 연례반복		
사업내용	○ 기록전시(상설,특별)의 기획·제작·운영 및 연계프로그램 운영 ○ 기록을 활용한 수요자 맞춤형 교육·문화 협력 프로그램 운영 ○ 기록열람 서비스 운영 ○ 브랜드북 제작 등 기관 홍보 및 지방기록관리 연구		
사업비 (당해년도)	536,400천원	[국비]	[시비]536,400천원
		기타(예산 외) [구비]	[기타]

□ 사업 담당자

실·국	부서명	과 장	팀장	주무관
행정국	서울기록원 보존서비스과	조영삼 350-5610	원종관 350-5621	서수련 350-5622

※실국 및 부서명은 예산서 기준으로 작성되어 현재부서와 다를 수 있습니다.

2 예산 설명

□ 예산 총괄

(단위 : 천원, %)

구 분	2021예산액 (A)	2022예산액 (B)	증감 (B-A)	(B-A)*100/A
계	(x-) 549,901	(x-) 536,400	(x-) △13,501	(x-) △2
사무관리비	(x-) 361,201	(x-) 305,900	(x-) △55,301	(x-) △15
공공운영비	(x-) 188,700	(x-) 189,000	(x-) 300	(x-) 0
시설비	(x-) 0	(x-) 6,500	(x-) 6,500	(x-) 100
행사관련시설비	(x-) 0	(x-) 35,000	(x-) 35,000	(x-) 100

□ 산출근거

과목구분	2022년 예산내역	
사무관리비	○ 전시환경 유지·관리 1,583,300원*12월	= 19,000천원
	○ 기획전시 추진 및 운영	= 126,000천원
	- 전시공간 연출 31,800,000원	= 31,800천원
	- 그래픽 및 모형 제작 39,000,000원	= 39,000천원
	- 홍보물 제작 25,000,000원	= 25,000천원
	- 영상제작 및 하드웨어 설치 30,200,000원	= 30,200천원
	○ 온라인 전시연계프로그램 제작,운영	= 30,000천원
	- 온라인 교육영상 제작 1,680,000원*2편	= 3,360천원
	- 전시실 VR 영상 제작 18,000,000원*1편	= 18,000천원
	- 교육재료비 등 16,000원*30명*18회	= 8,640천원
	○ 시민 아키비스트 프로그램 운영	= 40,000천원
	- 인건비(’21년 학술용역 단가 기준) 1,485,000원*2명*5월	= 14,850천원
	- 영상촬영,편집 4,675,000원*4편	= 18,700천원
	- 출연료 550,000원*4명	= 2,200천원
	- 이윤,일반관리비 4,250,000원	= 4,250천원
	○ 오픈소스로 아카이브 만들기	= 25,400천원
	- 인건비(책임연구원1,연구원3) 2,770,000원*8월	= 22,160천원
	- 직접경비(인쇄비 등) 363,000원	= 363천원
	- 일반관리비,이윤,부가세 2,877,000원	= 2,877천원
	○ 기록전문가 프로그램 운영	= 5,000천원

과목구분	2022년 예산내역	
	<ul style="list-style-type: none"> - 강사수당(강의, 원고료) 432,000원*6명 = - 실습참여자 컴퓨터 임차 85,000원*15명*1월 = - 교육자료 및 소모품 1,133,000원 = ○ 기록열람실 운영 = 458,300원*12월 = 5,500천원 ○ 브랜드북(아카이브서울) 제작 = 35,000천원 - 기획,콘텐츠,편집,디자인 28,000,000원 = 28,000천원 - 출판,인쇄비 3,500원*2,000부 = 7,000천원 ○ 소장기록 연구보고서 발간 = 20,000천원 - 기획,콘텐츠,편집,디자인 14,000,000원 = 14,000천원 - 출판,인쇄비 6,000원*1,000부 = 6,000천원 	<ul style="list-style-type: none"> 2,592천원 1,275천원 1,133천원 5,500천원 35,000천원 28,000천원 7,000천원 20,000천원 14,000천원 6,000천원
공공운영비	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기록서비스 운영 용역 3,875,000원*4명* 12월 = ○ 전시도록 등 우편물 발송비 5,000원*400회 = ○ 전시기록 보험가입 500,000원*2회 = 	<ul style="list-style-type: none"> 186,000천원 2,000천원 1,000천원
시설비	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기획전시 설계 = 6,500천원 - 전시기획서, 실시설계서 작성 3,000,000원 = 3,000천원 - 설계도서(시방서,도면) 지침서 작성 3,500,000원 = 3,500천원 	<ul style="list-style-type: none"> 6,500천원 3,000천원 3,500천원
행사관련시설비	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기획전시 전시물 제작·설치 = 35,000천원 - 전시 구조물 설치 및 제작 30,300,000원 = 30,300천원 - 통신 멀티미디어 시설 1,500,000원 = 1,500천원 - 부대비용 1,000,000원 = 1,000천원 - 전시물 철거 및 폐기물 수거 2,200,000원 = 2,200천원 	<ul style="list-style-type: none"> 35,000천원 30,300천원 1,500천원 1,000천원 2,200천원

3 사업 설명

□ 사업목적

- 아카이브 전시 및 수요자 맞춤형 교육·참여 프로그램 운영을 통해 생활속 기록문화기관 역할 수행
- 적극적인 기록열람 정보서비스를 통한 시민의 기록접근성 강화
- 브랜드북 발간 등을 통한 기관 홍보와 브랜딩
- 서울기록 연구 조사·분석 및 편찬으로 연구기능 강화

□ 사업근거

- 공공기록물 관리에 관한 법률 제11조(지방기록물관리기관)
- 서울특별시 기록물관리에 관한 조례 제7조, 제8조, 제11조

□ 사업내용

- 전시환경 유지·관리
 - 전시실 전등 및 램프 교체, 영상 장비 소모품 교체, 전시 물품 수리, 기존 전시도록 및 문화상품 추가 제작 등 전반적 전시환경 유지,관리
 - 사업기간: 2022.1. ~ 12. (상시)
- 기획전시 추진 및 운영
 - 서울기록원 소장기록 및 수집기록을 주제로 한 기획전시 추진
 - 사업기간: 2022. 8. ~ 2023. 8.(1년)
- 온라인 전시연계프로그램 제작,운영
 - 추진사유: 코로나19 장기화에 따른 온라인 교육 콘텐츠 필요성 증가
 - '21년 상설전시 일부 개편 완료와 '22년 기획전시 개편,운영에 따라 이와 연계한 온라인 프로그램, 전시실 VR영상 및 체험활동 키트를 제작하여 많은 시민에게 다양한 교육 기회 제공
 - 사업기간: 2022. 7. ~ 2022. 11.(5개월)
- 기록을 활용한 수요자 맞춤형 교육,참여 프로그램 운영
 - <시민 아키비스트 프로그램 운영>
 - 기록 교양 프로그램 온라인 콘텐츠(영상) 제작
 - '21년에 이어 '직업과 기록(Archives&Jobs) 시리즈 2편 제작
 - '21년에 이어 '서울을 기록하는 사람들' 시리즈 2편 제작
 - 온라인 교육 콘텐츠 및 초·중등 교과과정 연계한 온라인 학습 교재 제작
 - 사업기간 : 2022.2. ~ 7.(6개월)
 - <오픈소스로 아카이브 만들기>
 - 실습형 기록관리 오픈소스 소프트웨어 교육

- 민간 아카이브 기록관리 컨설팅 및 시스템 구축 지원
- 사업기간 : 2022.4. ~ 11.(8개월)
- <기록전문가 프로그램>
 - 관련 전공자 등 예비전문가 대상 교육·실습 프로그램 운영
 - 사업기간 : 2022.6. ~ 9.(12개월)
- 기록열람서비스 운영
 - <기록서비스 운영 용역>
 - 서울기록원 열람실 및 서고관리 인력 운영을 위탁하여 원활한 기록서비스 운영
 - 열람 : 이용객 응대, 기록 열람 신청 접수, 복사·출력 등 (2명)
 - 서고관리 : 서가배치, 반출·입 관리, 공개재분류, 정수점검 등 (2명)
 - 사업기간 : 2022.1.~12.(12개월)
 - <기록열람실 운영>
 - 열람실 운영 소모품 구입, 기록 열람형 전시 진행, 방문객 대상 체험프로그램 운영
 - 사업기간 : 2022.1.~12.(상시)
- 서울기록원 브랜드북(아카이브 서울) 제작
 - 2019년부터 발간해온 기관 브랜드북 vol.4 제작
 - 사업기간 : 2022.1.~6.(6개월)
- 소장기록 연구보고서 발간
 - 50년대 이전 중요 한자 기록 선별 및 한글화,전사(傳寫)
 - 시정과 연계한 분야별 핵심 소장기록 선별,소개
 - 사업기간 : 2022.4. ~ 2022. 9. (6개월)

□ 추진경위

- 서울기록원 전시 및 연계프로그램 운영
 - 2019. 3.~ 2021.12. : 개원전시 '기억의 힘' 운영
 - 2019.7.~2019.12. : 서울기록 전시콘텐츠 개발·제작사업 추진
 - 2020.3.~2021.5. : 5.18 민주화운동 40주년 기념 특별전시 운영
 - 2020.5. : 특별전시 온라인 콘텐츠 제작사업 추진
 - 2020.7.~2020.12. : 2021년 상설 및 특별 전시 조성을 위한 전시콘텐츠 조사·연구사업 추진
 - 2020.11. : 서울기록원 교육공간 개선사업 추진
 - 2021.4. : 서울기록원 전시공간(상설,복도 등) 환경개선 추진
 - 2021.6.~ : 제1전시실 개편 추진
 - 2021.9.~ : 제1전시실 개편 완료 신규 전시 개막(한강,서울_기억이 흐르다)
- 기록을 활용한 수요자 맞춤형 교육·참여 프로그램 운영

- 〈시민 아키비스트 프로그램〉
 - 2019. 3.~ 6. : 은평 시민기록 라운드테이블, 기억앨범 제작, 시민 참여 전시 프로그램 운영
 - 2019.10.~12 : 제1회 구술기록 강좌 운영(8강) -이론 교육 및 실습
 - 2020. 5.~10.: 기록 교양 영상 3편 제작 및 배포, 〈서울을 기록하는 사람들〉, 〈직업과 기록(Archives&Jobs)〉
 - 2021.2.~ 7. : 기록 교양 영상 4편 제작 및 배포, 〈서울을 기록하는 사람들〉, 〈직업과 기록(Archives&Jobs)〉
- 〈오픈소스로 아카이브 만들기〉
 - 2019~2021 : 실습형 기록관리 오픈소스 소프트웨어 교육
- 〈기록전문가 프로그램〉
 - 2018년 ~2019년 : 기록관리 분야별 전문가 강연(14회)
 - 2020. 7 : 예비전문가 기록관리 실습프로그램 운영
 - 2020.12. : 관할 공공기관 대상 온라인 교육,워크숍 개최
 - 2021.7. : 예비전문가 기록관리 실습프로그램 운영
- 서울기록원 브랜드북 제작 및 기관 홍보
 - 2019년~2021년 : 서울기록원 브랜드북 〈아카이브 서울〉 vol.1~3권 발행
 - 2018년 : 서울기록원 기관 소개 영상 및 안내 리플릿 제작
 - 2019년 : 서울기록원 B.I.응용 문화상품 제작(4품목 5종), 개원 포스터 및 홍보영상 제작, 서울기록원 개원행사 추진
 - 2020. 6.~8. : 서울기록원 온라인 견학영상 제작
- 기록서비스 운영 용역
 - 2018.12.: 서울기록원 기록서비스 운영 용역 위탁 계획 수립
 - 2019년~2021년 : 기록서비스 운영 용역 시행(열람 2명, 서고관리 2명)
- 서울기록 연구조사 및 편찬
 - 2019.8.~12.: 서울기록원 건립백서 발간
 - 2020.6.~ 8.: 「5·18민주화운동 40주년 서울기념위원회」 인터뷰 기록집 제작

□ 2022년도 추진일정

(단위 : 천원)

사업추진절차	추진기간	예산집행금액	추진세부내용
계		536,400	

전시 운영	2022.01~2022.12	219,500	기획전시 설계, 운영, 제작설치 / 온라인 전시연계프로그램 제작, 운영 / 전시환경 유지보수
기록을 활용한 교육·참여 프로그램 운영	2022.01~2022.12	70,400	시민 아키비스트 프로그램 운영, 오픈소스로 아카이브 만들기, 기록전문가 프로그램 운영
브랜드북 제작, 소장기록 연구보고서 발간	2022.01~2022.12	55,000	브랜드북 아카이브서울 vol.4 제작, 소장기록 연구보고서 발간
기록열람서비스 운영	2021.01~2021.12	191,500	기록서비스 운영 용역 발주, 열람실 운영

4 사업 효과

□ 최근 3년 추진실적

2019년도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 서울기록원 전시관 운영 <ul style="list-style-type: none"> · 1개의 특별실과 2개의 상설전시실, 3층 서고의 작은 전시관 운영 ○ 서울기록원 전시 콘텐츠 개발, 제작 추진 <ul style="list-style-type: none"> · 전시콘텐츠 개발 및 차기 전시 연출 방안 수립 ○ 전시연계 프로그램 운영 <ul style="list-style-type: none"> · 전시연계 강연, 전시연계 라운드테이블, 학급단체 프로그램 운영 ○ 시민참여 프로그램 시범 운영 <ul style="list-style-type: none"> · 시민기록 강좌 및 토론회, 기억앨범 제작, 시민참여형 사진전시 수행 ○ 시민참여 프로그램 운영 용역 <ul style="list-style-type: none"> · 기록열람실 운영 및 기록물 열람 2인(9.5개월) · 기록 반출 및 반입, 보존서고 자료관리 2인(6.5개월) ○ 기록전문가 프로그램 운영 <ul style="list-style-type: none"> · 기록관리 전문분야별 강연 및 라운드테이블 개최 ○ 서울기록원 개원행사 추진 <ul style="list-style-type: none"> · 내외빈 인사를 모시고 서울기록원의 출발과 앞으로의 여정을 기념하고 기억하는 개원행사 추진 ○ 서울기록원 문화상품 제작 <ul style="list-style-type: none"> · 서울기록원의 B.I.를 응용한 문화상품 4품목 5종 1,500개 제작 ○ 서울기록원 개원 홍보물 제작 및 배포 <ul style="list-style-type: none"> · 기관 리플릿(내용 업데이트 및 언어 추가), 개원 포스터, 홍보영상(홍보영상 2종, 경과보고영상 1종)제작 및 배포 ○ 서울기록원 건립백서 발간 <ul style="list-style-type: none"> · 서울기록원 건립백서 발간을 통해 서울기록원 건립과정 기록화 ○ 기록관리분야 대표행사 개최 <ul style="list-style-type: none"> · 개원 기념 서울기록원-한국기록학회 공동 컨퍼런스 개최 · 제7회 대한민국 기록전문가워크숍(아키비스트캠프) 개최
2020년도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 서울기록원 기존 전시관 운영

	<ul style="list-style-type: none"> - 2개의 상설전시실, 3층 서고의 작은 전시실 운영 ○ 5·18 민주화운동 40주년 기념 특별전시 제작·설치 <ul style="list-style-type: none"> - 《넘어 넘어: 진실을 말하는 용기》 특별전 운영('20. 5. 18.~'21. 3. 28.) - 코로나19에 따른 온라인 전시콘텐츠 제작·공개 ○ 서울기록원 전시 콘텐츠 조사·연구 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 2021년 전시를 대비한 전시콘텐츠 주제선정 및 전시 시나리오 작성 ○ 온라인 기록 교양 강좌 영상 제작 3편 <ul style="list-style-type: none"> - 코로나19에 따른 온라인 프로그램 기획으로 '직업과 기록', '서울을 기록하는 사람들' 영상을 제작 ○ 오픈소스소프트웨어를 활용한 기록관리교육 및 컨설팅 <ul style="list-style-type: none"> - 실습형 기록관리 오픈소스 소프트웨어 교육 - 기록관리 심화과정 컨설팅 운영 ○ 기록전문가프로그램 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 기록전문가 대상 프로그램 및 대학생 실습 프로그램 운영 ○ 서울기록원 건립백서 오프라인 버전(인쇄본) 발간 및 배포 <ul style="list-style-type: none"> - 서울기록원 건립백서 온라인 버전을 수정 및 보완하여 인쇄(1,000부), 유관기관 및 지자체, 기록활동 민간단체 및 개인에게 배포 ○ 5.18민주화운동 40주년 서울기념위원회 인터뷰 기록집 제작 <ul style="list-style-type: none"> - 서울시 행정국 자치행정과, 5.18 민주화운동 40주년 서울기념위원회 사무국과의 3자간 협업을 통해 '5.18 민주화운동 40주년 서울기념위원회 위원 인터뷰 기록집'을 제작하고, 인쇄(500부)·배포 ○ 아카이브 서울 vol.2 제작 및 배포 <ul style="list-style-type: none"> - 서울기록원 브랜드북인 <아카이브 서울 vol.2> 제작 및 온오프라인 배포 ○ 서울기록원 견학영상 제작 <ul style="list-style-type: none"> - 코로나19 확산 방지를 위해 서울기록원의 임시휴관이 지속됨에 따라 오프라인으로 진행해 오던 견학프로그램을 영상으로 제작하여 제공
2021년도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 서울기록원 전시관 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 2개의 상설전시실, 3층 서고의 작은 전시실 운영 - 《넘어 넘어: 진실을 말하는 용기》 특별전 운영('20. 5. 18.~'21. 3. 28.) ○ 서울기록원 전시공간(2층~3층 복도,홀) 환경 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 전시공간 환경개선 및 전시콘텐츠 교체 ○ 상설전시실 일부(제1전시실) 개편 사업 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 기존 '목동 신시가지 개발' 관련 전시를 '한강' 관련 기록 전시로 개편 ○ 오픈소스를 활용한 아카이브 만들기 프로그램 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 실습형 기록관리 오픈소스 소프트웨어 교육 - 기록관리 심화과정 컨설팅 운영 ○ 온라인 기록 교양 강좌 영상 제작 4편 <ul style="list-style-type: none"> - 코로나19에 따라 온라인을 통한 기록문화 확산을 위한 기록 교양 영상

	<p>‘직업과 기록 (Archives&Jobs)’, ‘서울을 기록하는 사람들’ 각 2편씩 제작</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 아카이브 서울 vol.3 제작 및 배포 <ul style="list-style-type: none"> - 서울기록원 브랜드북인 <아카이브 서울 vol.3> 제작 및 온오프라인 배포 ○ 서울기록원 기록열람실 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 정보공개청구, 기관신청, 제한적 열람 등의 기록열람서비스 제공 - 기록, 서울, 역사 등 도서자료 운영 - 서울성곽, 독립의 현장 등 기록 열람형 전시 및 방문객 체험프로그램 운영 ○ 기록전문가프로그램 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 관련 전공 대학(원)생 기록관리 실습 프로그램 운영
--	---

□ **향후 기대효과**

- 아카이브전시, 수요자 맞춤형 교육, 체험프로그램, 서울기록원 브랜딩을 통해 기록문화 확산 및 생활속 문화기관으로서의 입지 확립
- 적극적인 기록열람 정보서비스 및 기록연구 보고서 발간을 통한 시민의 기록접근성 강화

5 최근 3년 결산 현황

(단위 : 천원)

연도	최종예산	전년이월	예산변경	예산현액	집행액	차년이월	집행잔액
2019	(x-) 490,209	(x-) 0	(x-) Δ27,000	(x-) 463,209	(x-) 438,929	(x-) 0	(x-) 24,280
2020	(x-) 731,509	(x-) 0	(x-) 0	(x-) 731,509	(x-) 675,796	(x-) 0	(x-) 55,713