

<p>議員의 활동은 과장보도하라는 것이 아니라 사실대로라도 報道가 되어야 되는데 전혀 日刊紙에 報道가 안 돼요. 그렇기 때문에 과연 市議員이 활동하는 것인지, 왜 활동한다고 아침 10시부터 議會에 나오는데 실질적인 市民들은 市議員들이 활동하는 것인지, 잠 자는 것인지, 놀러가는 것인지 모를 정도로 전혀 PR이 안 되어 있기 때문에 활동하는 사실대로라도 報道할 수 있게끔 弘報費를 좀 대폭 事務處長이 특별히 늘려서라도 앞으로 弘報에 적극 신경 써달라는 부탁을 드립니다.</p> <p>○處長 卓秉伍 네, 이번 會期 中에 豫算審議 過程에서 運營委員長님과 運營委員 여러분들과 事務處에서 적극적으로 협조해서 增額을 하도록 최선의 노력을 다하겠습니다.</p> <p>그리고 傍聽席은 현재 本會議場 傍聽席이 약 552席이 되었습니다. 보통 100餘名, 1/5밖에 안 오기 때문에 앞으로 더 弘報해서 미리 傍聽券을 紹介하는 議員님을 통해서 배부해 드리도록 저희들이 制度를 바꾸겠습니다.</p> <p>○崔炯莘委員 그 문제는 평균 121名인데 500名 정도가 되는데 120名이면 약 1/4 남짓밖에 안 되는데 너무 활용이 안 되어 있거든요. 그러면 실제 議員들이 傍聽券을 어떻게 얻어서 어떻게 住民들에게 나누어 줘야 되는가, 1 議員當 몇 장 정도가 傍聽이 허용되는가도 지금 모르고 있어요. 그렇기 때문에 실질적으로 활용이 전혀 안 되고 있습니다.</p> <p>○處長 卓秉伍 案内書를 送付해 드리도록 하겠습니다.</p> <p>○崔炯莘委員 이것도 100% 활용할 수 있도록 議員들한테 弘報 좀 하시기를 부탁드립니다.</p> <p>○處長 卓秉伍 네, 감사합니다.</p> <p>○委員長 金洙福 더이상 質疑하실 委員 안 계십니까? (「없습니다」하는 委員 있음)</p> <p>그러면 이상으로 質疑 答辯 終結을 宣布합니다.</p> <p>장시간 동안 1995年度 서울特別市議會事務處에 대한 行政事務監査를 하면서 성실하게 答辯해 주신 事務處長과 關係職員 여러분, 그리고 同僚委員 여러분, 대단히 수고 많이</p>	<p>하셨습니다.</p> <p>열악한 여건 속에서 市議會 議員의 議政活動을 支援하고 있는 우리 事務處 全 職員들에게 다시 한 번 감사의 뜻을 표합니다.</p> <p>우리 委員들이 質疑한 내용 중 書面으로 答辯하기로 한 事項에 대해서는 정확하고 성실히 작성하여 신속히 提出해 주시고, 速記에 기재하여 주시기 바랍니다.</p> <p>오늘 行政事務監査時 指摘된 事項과 改善이 필요한 事項에 대해서는 是正措置와 改善方案을 研究 檢討하여 주시고, 議員과 事務處職員이 합심단결해서 서울特別市議會가 가장 모범이 되는 議會가 될 수 있도록 함께 노력해 주실 것을 당부드립니다.</p> <p>이상으로 議會事務處에 대한 1995年度 行政事務監査 終了를 宣布합니다. (議事棒 3打) (15時 26分 監査終了)</p> <hr/> <p>○出席監査委員</p> <table border="0"> <tr> <td>金 洙 福</td> <td>金 洪 奎</td> <td>金 聖 浩</td> </tr> <tr> <td>金 鍾 來</td> <td>梁 敬 淑</td> <td>吳 廣 烈</td> </tr> <tr> <td>禹 元 植</td> <td>鄭 鎭 宇</td> <td>鄭 韓 植</td> </tr> <tr> <td>崔 炯 莘</td> <td>宋 仁 回</td> <td>洪 樂 元</td> </tr> <tr> <td>金 永 姬</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>○專門委員 梁 在 大</p> <p>○被監査機關參席者 處 長 卓 秉 伍</p> <hr/> <p style="text-align: center;">書 面 答 辯 書</p> <p>○金洪奎委員 (質疑要旨)</p> <p>의원 체육대회시 사무처직원에 대한 지원을 확대함으로써 직원 사기진작에 기여한다고 생각하는데 사무처장의 견해는?</p> <p>(答 辯)</p> <p>○지난 10월 31일 개최된 의원체육대회시 의원님들과 사무처 직원들간의 일체감 조성에는 다소 미흡하였으리라 사료됩니다.</p> <p>○그러나 의원체육대회행사는 의원님들을 위한 행사로서 직원들은 체육대회를 지원 또는 보좌하는데 있으며, 예산 또한 확보가 곤란하여 사기진작을 위한 별도 지원에는 어려움이 있음을 양해해 주시기 바랍니다.</p>	金 洙 福	金 洪 奎	金 聖 浩	金 鍾 來	梁 敬 淑	吳 廣 烈	禹 元 植	鄭 鎭 宇	鄭 韓 植	崔 炯 莘	宋 仁 回	洪 樂 元	金 永 姬		
金 洙 福	金 洪 奎	金 聖 浩														
金 鍾 來	梁 敬 淑	吳 廣 烈														
禹 元 植	鄭 鎭 宇	鄭 韓 植														
崔 炯 莘	宋 仁 回	洪 樂 元														
金 永 姬																

○앞으로는 의원님들과 사무처 직원들간의 일체감 조성과 직원 사기진작을 위하여 연구 검토하도록 노력하겠습니다.

(質疑要旨)

의회사무처 소관 물품정수와 현 보유현황이 상이한 이유는?

(答 辯)

○정수란 조직의 임무, 정원 및 업무량 등을 고려하여 조직의 목적을 능률적으로 수행하는데 필요로 하는 비소모성물품의 표준수량을 말하며, 의회사무처 소관 정수물품은 현재 20개 품목 326점이며 현 보유량은 20개 품목 261점입니다.

○대표적으로 차이가 나는 품목은 전자복사기, 다기능사무기기, 모사전송기, 문서세단기, TV 등 사무용집기 비품이 대부분이며, 구체적인 실례를 들면

- 전자복사기 정수 27대중 확보 18대
- 에어콘디셔너 정수 72대중 확보 72대
- 모사전송기 정수 15대중 확보 10대
- 냉장고 정수 20대중 확보 17대
- 문서세단기 정수 18대중 확보 13대
- 텔레비전 정수 26대중 확보 21대
- 다기능사무기기(개인용 컴퓨터) 정수 58대중 확보 45대 등입니다.

○이러한 물품정수는 '94년도 대비 전자복사기 6대, 에어콘디셔너 5대, 모사전송기 5대, 다기능사무기기 14대, 텔레비전 4대 등이 증가된 것으로 이는 제4대 의회 개원에 대비, 장래의 수요를 예상하여 책정한 것입니다.

○물품정수와 현 보유량이 상이한 이유는 불요불급한 물품의 구입 유보 등 예산절감과 사무실 사정 등으로 전문위원이 사무실을 공동으로 사용하는 등의 사유로 물품구입을 유보하여 정수와 보유량이 상이합니다.

○앞으로 미확보한 사무용기기는 조속 확보하여 의원님들의 의정활동에 차질없도록 조치하겠습니다.

(質疑要旨)

의원의 의정활동에 있어 심도 있는 의안검토 및 자료수집 등을 지원하기 위한 각 상임위원회별 입법조사관이 절실히 요구되는데 이에 따른 추진현황은?

(答 辯)

○제3대 의회 운영결과 의정활동 보좌인력의 부족 등 의회사무처 조직보강의 필요성을 인식하고 제3대 의회에서 검토한 결과, 사무차장 신설, 공보실장 직급 상향조정 및 입법조사관 신설 등 사무처 조직정비계획안을 확정하고 이에 따른 공무원 증원요구를 지난 5월 16일과 11월 21일 서울시에 요청하였습니다.

○현재 서울시에서는 시정전반에 대하여 경영진단을 실시하고 있어 경영진단의 결과에 따라 서울시 전체 조직에 대한 재검토 개편시 사무처의 입법조사관 신설 등 조직정비에 대한 검토도 함께 추진될 계획으로 알고 있습니다.

○따라서 의원님께서도 우리 의회에서 요구한 조직정비안대로 조치될 수 있도록 적극적인 협조를 당부드립니다.

(質疑要旨)

시의회에서 제출한 자료에 의하면 시의회사무처에 3년이상 장기근무자가 58명이 있음. 이 장기근무자에 대한 순환 인사계획은 있는 지?

(答 辯)

○'91.7월 3대 시의회가 개원되어 의회사무처가 설치된 이래 직원 인사이동은 일반직 140명, 별정직 18명, 기능직 30명 등 총 188명이 진출 또는 전임으로 집행부와 순환 근무를 실시하여 왔습니다.

○특히 제출된 자료상의 장기근무자 58명은 일반직 14명, 별정직 12명, 기능직 32명으로 이중 전문성을 요하는 전문위원, 속기사 등의 별정직과 기능성이 요구되는 운전, 타자, 전기, 기계, 방호 등의 기능직이 장기근무자의 대부분을 차지하고 있습니다.

○따라서 순환근무가 가능한 분야의 직원에 대하여는 집행부와의 순환근무가 최대한 이루어지도록 하겠으며 아울러 사무처내에서도 순환보직이 이루어지도록 노력하겠습니다.

(質疑要旨)

직원 취미클럽에 대한 지원실적이 저조한 이유는?

(答 辯)

○사무처내 직원 취미클럽 회원은 테니스, 볼링, 바둑, 연단회 등 4개 단체 116명입니다.

<p>○'95년도 예산지원실적은 3/4분기까지 910천 원이 되었습니다.</p> <p>○연중 지원계획은 회원 1인당 분기별 5,000 원 수준으로 지원하고 있으며, 취미클럽에서 행사계획을 수립하여 예산지원요청을 한 경우에 한하여 지원하는 관계로 신청건수가 적어 지원실적이 저조한 것입니다.</p> <p>○앞으로 직원 사기양양 차원에서 적극적으로 취미단체와 회원수를 늘려나가고 아울러 예산지원도 확대해 나가도록 하겠습니다.</p> <p>(質疑要旨)</p> <p>현 시의회 자료실이 43평 정도로 극히 협소하며, 200평 정도는 확보해야 한다고 봄. 분야별 소장 도서도 부족하여 의정활동에 지장이 많은바, 향후 대책은?</p> <p>(答 辯)</p> <p>○현 자료실은 서가 28.5평, 열람실 14.5평으로 총 43평에 불과하고, 특히 지하에 위치하여 도서관으로서 위치가 부적당하며, 협소하고 전문인력도 부족하여 의원님께서 이용하시기에 어려움이 많으리라고 생각합니다.</p> <p>따라서 우리 시의회사무처에서는 제4대 의회 개원과 함께 의원님들의 왕성한 의정활동에 부응하고자 서가재배채 및 열람실 개보수, 자료실운영규정을 제정하였으며, 특히 PC 1대를 추가 구입하여 분야별 도서 목록을 전산입력하는 등 현 상황에서 나름대로 최선을 다하고 있습니다.</p> <p>그러나 기본적으로는 우리 시의회가 내년 하반기에 구대법원청사로 이전하게 되면 넓은 공간에 전문인력 4명 확보, 전산관리 체계구축 등을 완료하여 그야말로 의원님께서 바라는 자료실로 성장해 나가고자 합니다.</p> <p>○연도별 도서구매 현황을 보면, '92년 개관 시에 790권, '93년 1,512권, '94년 1,014권, '95년 10월말 현재 1,913권 등 총 5,229 권을 구입하였으며, '95년 11월 현재 총 7,640권을 비치하고 있으며, '95년도 도서구입비 총 5,000만원중 현재잔액이 2,000만원 정도 남아있으므로 이 예산으로 12월초에 도서를 추가 구매하고, '96년에도 많은 도서를 추가 구입하여 의정활동에 지장이 없도록 하겠습니다.</p>	<p>○아울러 의원님께서 필요한 도서잡지를 수시로 말씀해 주시면 신속히 구매하여 비치하겠습니다. 우리 자료실에 비치된 도서를 널리 활용하여 주시면 고맙겠습니다.</p> <p>○참고로 제4대 의원님들의 도서실 이용실적을 말씀드리면, 전년동기와 비교하여 제3대 때는 10명이 48권을 이용한데 비해 제4대 때는 19명이 109권을 이용하여 이용률이 90% 증가했습니다.</p> <p>의원님들의 도서실 이용에 대한 안내말씀을 드리면, 이용시간은 공무원 근무시간과 같고, 1회 대출은 3권 이내로 제한하고 있으며 대출기간은 7일 이내입니다.</p> <p>(質疑要旨)</p> <p>전문위원실 업무이관에 따른 전문위원실에 대한 인력보강 계획은?</p> <p>(答 辯)</p> <p>○전문위원실과 의안담당관실에서 공동지원하던 상임위원회 지원업무를 업무의 효율적 처리 등을 위해 지난 8.1자로 전문위원실로 일원화하였으며</p> <p>○이에 따라 전문위원실의 인력을 보강하고자 "입법조사관"신설을 포함한 직제보강안을 서울시에 요청하였습니다.</p> <p>○요청한 직제보강안대로 관철될 수 있도록 최선을 다하겠습니다.</p> <p>(質疑要旨)</p> <p>의회사무처에서 보유하고 있는 사무기기중 복사기와 컴퓨터가 구형으로 업무추진에 차질이 예상되어 이의 대폭적인 교체가 필요하다고 보는데 이에 대한 대책은?</p> <p>(答 辯)</p> <p>○우리 시의회사무처에서 구입 사용하고 있는 사무기기중 전자복사기와 개인용 컴퓨터는 의원님 말씀대로 컴퓨터 45대, 복사기 18대로 이중 의회 개원초기에 구입한 물품이 대부분입니다.</p> <p>○구입기종은 정부의 사무기기자동화계획에 의하여 연도별 물품정수책정계획에 맞추어 예산에 반영, 구입하고 있으며 경제적 사용한계인 내구년한에 따라 5년간 사용하게 되어 있습니다.</p> <p>○의회가 개원된 '91년 이후 구입한 사무기기는 구입당시에는 최신형으로 선택하였으나 성능이 좋아진 기기가 계속 개발되고 있어</p>
--	---

<p>현재는 시중에서 찾기 어려운 구형이 되었습니다.</p> <p>○내구년한 또는 경제적 사용한계에 도달하여 새로 구입시에는 최신기종 예산허용 범위내에서 우수기종을 선택하도록 하겠습니다.</p> <p>아울러 노후한 사무기기에 대하여는 수리와 보수를 철저히하여 의원님들의 의정활동을 보좌하는데 차질없도록 조치하겠습니다.</p> <p>○金聖浩委員 (質疑要旨) 의회사무처 일용직의 인원과 이들이 자격증 취득시 기능직으로 임용할 용의는 없는지? (答 辯) ○현재 사무처에서 정기적으로 채용하고 있는 사무보조인력 5명, 사환 3명과 부정기적으로 회의일정에 따라 채용하고 있는 속기보조인력 2명, 음향보조인력 4~5명을 채용하고 있습니다.</p> <p>○이들 중 사무보조인력 중에서 자격증을 취득한 자에 대하여서는 해당 직종의 결원 발생시마다 일용직으로 장기근무한 순서에 따라 기능직에 임용하여 개원 이후 현재까지 13명을 기능직공무원으로 임용하였으며, 4대 개원 이후에도 1명을 기능직공무원으로 임용하였습니다.</p> <p>○앞으로 자격증을 취득한 일용직에 대하여는 해당직종 결원시 장기 근무순으로 기능직 공무원에 임용할 계획입니다.</p> <p>(質疑要旨) 의회사무처 근무직원이 집행부 소속 공무원에 비해 상대적인 불이익이 없어야 우수한 인력확보가 가능하다고 보는데 이에 대한 대책은? (答 辯) ○현재 우리 시의회사무처에 근무하는 직원이 집행부소속 공무원에 비해 상대적인 불이익을 당하고 있다고는 생각지 않고 있습니다.</p> <p>○다만, 의회업무의 특수성으로 인해 집행부 공무원으로부터 약간은 소외당하고 있다는 생각 등을 할 수 있을 것으로 생각되지만, 이러한 점도 점진적으로 개선해 나갈으로써 우수한 인력을 확보하여 의원님들의 의정활동보좌에 최선을 다하도록 노력하겠습니다.</p>	
--	--