

학술활동비 지원

논문게재비
(주저자, 교신저자)

학술대회논문발표
(제작비, 참가비)

논문발표자 이외
학술대회참가
(참가등록비)

『연구원 연구과제 등
관리규정』에 의해(붙임4)

연구과제성과
발표계획(붙임5)
부소장 사전승인

연구기획팀(공람)

게재/발표 완료

분기별 실적제출(붙임2)
영수증 첨부(붙임3)

※100만원이상 게재료는 협의

게재/발표 초록 제출
(연구기획팀)

※포스터는 각팀 복도에 최신본으로 게시할 것

2018년 연구과제 책임자
(2회이내)

YES

NO

방침서 작성
(부소장 승인)

방침서 작성
(원장 승인)

참가

분기별 실적제출(붙임2)
영수증 첨부(붙임3)

(연구기획팀)

학술서비스&문헌정보



Science Direct

- 제공범위 : 보건환경 6개 분야에 해당하는 학술저널
【붙임6】에 게재된 1995년~ 현재까지의 논문
- 이용방법 : 로그인 필요 없이 연구원내(검사소 포함)에서 바로 다운로드 가능
(<http://www.sciencedirect.com>)



DBpia

- 제공범위 : 인문, 과학, 사회 등 학문전분야 1,964종
- 이용방법 : 로그인 필요 없이 연구원내(검사소 포함)에서 바로 다운로드 가능(<http://www.dbpia.co.kr>)
- 원외이용시 소속기관:서울특별시, 기관ID:seoul2018
Pw: webdb2018+
- 상세방법은 “붙임7” 참조



국회도서관 및 NDSL

- 제공범위 : 인문, 과학, 사회 등 학문전분야
- 이용방법 (붙임8)
 - * 국회도서관 : 개인로그인 - 원문복사할 자료를 바꾸니 담기
- 국회도서관복사실 홈페이지열기 - 바꾸니목록 복사하여
복사실 우편복사 신청서에 붙이기 - 개인결제 - 분기별 청구
 - * NDSL : 개인로그인 - 원문복사 서비스 신청 - 개인결제 -
분기별 청구



KISS(Koreanstudies Information Service System), 스콜라, 학술교육원기관

- 이용방법 : ID/PW를 이용하여 검색 및 다운로드
소속기관: 서울특별시, 기관 ID : seoul2018,
PW : webdb2018+
- 상세방법은 【붙임7】 참조

연구활성화 방안

연구역량강화 직무교육

번호	교육명	일시	소요 시간	장소
1	연구추진방법 교육 (실험계획 등)	'18년 2분기	2시간	대강당
2	최신 논문검색방법 및 논문작성법	'18년 3분기	2시간	대강당
3	연구윤리교육	'18년 3분기	2시간	대강당

SCI 논문 교정비 지원 (예산범위내 시범실시)

- SCI 논문 투고시 개인 지출 후 게재 완료시 정산
- 논문 교정비는 "2018 서울시 외국어 전문번역(감수) 번역 단가 통보(도시브랜드담당관-1323(2018.2.6))" 에서 감수단가 참조

희망할 경우

전문가 자문비 지원 (2018년 연구과제)

2회 이내 지원(과제별)

자문계획(안)
(붙임9)

연구기획팀(공람)

자문회의

자문회의
결과보고서(붙임9)

연구기획팀(공람)

자문비용 정산

100,000/최초1hr,
초과매시간 100,000

대강당