

(붙임 #1)

주민참여예산제 운영 평가 항목

평가분야	평가항목	주요 평가내용	배점
계			100
1. 동네회의 운영 (15)	1-1. 동네회의 준비	<ul style="list-style-type: none">◦ 우리마을소개서 작성(1)◦ 공간네트워크 구성 (1)◦ 인적네트워크 구성 (2)◦ 동네회의 개최를 위한 홍보 (1)	5
	1-2. 동네회의 개최	<ul style="list-style-type: none">◦ 공간네트워크 회의 개최 (2)◦ 인적네트워크 회의 개최 (3)◦ 주민 제안 건수 (5)	10
2. 마을심사단 운영 (35)	1-1. <서면평가> 마을심사단 대표성 확보	<ul style="list-style-type: none">◦ 일반주민 70% 이상 구성 여부 (5)◦ 심사단 구성시 공개모집 비율 (3)◦ 주민참여예산위원 구성 여부 (2)	10
	1-2. <서면평가> 회의 준비 및 홍보	<ul style="list-style-type: none">◦ 심의자료 작성 여부 (5) (제안서, 부서검토 의견 반드시 포함)◦ 회의자료 사전 제공 여부 (3)◦ 주민 홍보 실적 (2)	10
	<현장평가> 2-1. 주민참여도	<ul style="list-style-type: none">◦ 마을심사단 위원 출석 현황 (5) (90%이상-5, 80%~90%-3, 70%이하-2)	5
	<현장평가> 2-2. 공정하고 민주적인 심사 진행	<ul style="list-style-type: none">◦ 회의 개최 전 성립요건 확인 (5)◦ 제안자 제안 설명 여부 (2)◦ 상정사업 결정 적정 여부(2)◦ 회의록 작성 여부 (1)	10
3. 마을총회 운영 (50)	<서면평가> 3-1.	<ul style="list-style-type: none">◦ 주민투표수 : 동별 주민등록인구의 3% 이상 (3%이상-45, 2%이상-35, 1%이상-30,1%미만-25)	45
	<현장평가> 3-2.	<ul style="list-style-type: none">◦ 동마을총회 행사 준비 노력	5