

시 민

문서번호	문화예술과-8384	주무관	축제진흥팀장	문화예술과장	문화체육정책관	문화관광디자인본부장
결재일자	2014.6.10.	<b>이훈영</b>	<b>김동완</b>	<b>이상국</b>	<b>황치영</b>	06/10 한문철
공개여부	대시민공개					
방침번호		협 조				

함께 만드는 서울, 함께 누리는 서울

## 2014 국악한마당 기본계획

2014. 6.

문화관광디자인본부  
(문화예술과)

## 사전 검토항목

∴ 해당사항이 없을 경우 '무 ■' 표시하시기 바랍니다.

검토항목	검 토 여 부 (■ 표시)
시민참여 고려사항	● 시민 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 ■
	● 이해당사자 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 ■
	● 전문가 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 ■
	● 음브즈만 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 ■
법령및기타 고려사항	● 법령규정 : 교통 <input type="checkbox"/> 환경 <input type="checkbox"/> 재해 <input type="checkbox"/> 기타 ■ ( 문화예술진흥법 ) 무 <input type="checkbox"/>
	● 기타사항 : 고용효과 <input type="checkbox"/> 노동인지 <input type="checkbox"/> 균형인지 <input type="checkbox"/> 홍보 <input type="checkbox"/> 취약계층 <input type="checkbox"/> 성인지 <input type="checkbox"/> 빗물순환 <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 디자인 <input type="checkbox"/> 갈등발생 가능성 <input type="checkbox"/> 유지관리 비용 <input type="checkbox"/> 바른 우리말 <input type="checkbox"/> 무 ■
타자원의 활용	● 중앙부처 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 ■
	● 민간단체 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 ■
	● 기업 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 ■
관계기관및 단체협의	● 관계기관 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 ■
	● 민간단체 : 유 ■ ( 서울아리랑페스티벌 조직위 ) 무 <input type="checkbox"/>
	● 시산하기관 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 ■
언론홍보 계획	● 홍보계획 : 보도자료 ■ 기자설명회 <input type="checkbox"/> 현장설명회 <input type="checkbox"/> 기획보도 <input type="checkbox"/> 기고문 <input type="checkbox"/> 기타 <input type="checkbox"/> ( ) 없음 <input type="checkbox"/>

# 목 차

---

I .	<b>추진 경과</b>	1
II .	<b>추진근거 및 방향</b>	2
III .	<b>추진 계획</b>	2
IV .	<b>홍보 계획</b>	3
V .	<b>행정 사항</b>	4
VI .	<b>향후 추진일정</b>	4

# 2014 국악한마당 기본계획

국악한마당, 서울아리랑페스티벌을 공동개최하여 우리 민족 전통예술인 국악의 활성화 및 저변확대에 기여하고자 함

## I 추진경과

- 2005 ~ 2012년 : 국악한마당 행사 연 2회(단오, 한가위) 개최
  - 2013년 : 국악한마당- 서울아리랑페스티벌 공동개최
    - '13. 9.26(목) : 서울시 · 크라운해태 간 MOU 체결 (국악 발전과 저변 확대를 위한 공동협력 양해각서)
    - '13.10.11(금) ~ 10.13(일) : 행사 개최
- ※ 서울아리랑페스티벌 2013년 제1회 개최

### < 2013 행사개요 >

- 기 간 : 2013.10.11(금) ~ 10.13(일)
  - 국악한마당 : 10.11(금) ~ 12(토)
  - 서울아리랑페스티벌 : 10.11(금) ~ 13(일)
- 장 소 : 서울광장(국악한마당), 광화문광장(서울아리랑페스티벌)
- 내 용 : 국악한마당 - 서울아리랑페스티벌 공동개최
  - 국악 명인공연, 전통문화 체험 등 부대행사 운영
  - 아리랑 퍼레이드, 시민참여 아리랑 부르기 행사 등
- 예산 집행액 : 989,950천원
  - 국악한마당 : 179,100천원(시비, 집행률 99.5%)
  - 서울아리랑페스티벌 : 810,850천원(아리랑페스티벌 조직위 예산)
- 주 최
  - 국악한마당 : 서울특별시
  - 서울아리랑페스티벌 : 서울특별시, (사)서울아리랑페스티벌 조직위원회
- 주 관
  - 국악한마당 : (재)국악방송
  - 서울아리랑페스티벌 : (사)서울아리랑페스티벌 조직위원회
- 관 략 객 : 10만여 명

## Ⅱ 추진근거 및 방향

### 추진근거

- 문화예술진흥법 제3조(시책과 권장) : 문화예술 권장·육성·지원의무
- 서울특별시 문화도시 기본조례 제25조(축제개최 등)

### 추진방향

- 시민 접근이 용이한 다채로운 프로그램 개발 및 운영
- 서울아리랑페스티벌과 공동 개최함으로써 상승효과 극대화

## Ⅲ 추진계획

### **국악한마당 - 서울아리랑페스티벌 공동개최**

#### ① 2014 국악한마당

- 기 간 : 2014.10.10(금) ~ 10.12(일)
- 장 소 : 경희궁(메인공연), 국악로(부대행사)
- 주최/주관 : 서울특별시 / 선정 대행사
- 내 용
  - 메인 프로그램 : 국악명인 공연, 풍물 및 무속공연, 퓨전국악 공연, 전통 춤, 고려인 특별공연 등
  - 부대행사 : 세시풍속 및 전통문화 체험마당, 국악학습 체험관, 국악전공 학생 독주회 등
  - 기타 대행사 제안공연 프로그램

✓ 고려인 이주 150주년을 맞아 고려인이주150주년기념사업추진위원회와 함께 러시아, 중앙아시아 등 거주 고려인 전통공연단을 게스트로 공연토록 추진  
(※ 고려인 1864년 연해주 이주)

- 추진방식 : 대행 용역업체 선정 및 위탁
- 예산 : 150,000천원
  - 예산과목 : 문화예술진흥, 시민과 함께하는 문화행사 개최, 국악한마당
    - 사무관리비(100-201-01) : 1,500천원
    - 행사운영비(100-201-03) : 76,500천원
    - 행사관련시설비(100-401-04) : 72,000천원

## 2 2014 서울아리랑페스티벌

- 기간 : 2014.10.10(금) ~ 10.12(일)
- 장소 : 광화문 광장 일대
- 주최/주관 : 서울시, 서울아리랑페스티벌 조직위/서울아리랑페스티벌 조직위
- 후원 : 크라운-해태제과
- 내용
  - 개막공연 ‘우리랑 아리랑’, 아리랑 퍼레이드 ‘당신이 아리랑’, 전통예술공연 ‘오색찬란 아리랑’, 시민참여 ‘뽀내라 아리랑’ 등
- 주제 : 우리랑 아리랑(Arirang Together)

## IV 홍보 계획

### 온라인 홍보

- 국악한마당, 서울아리랑페스티벌 홈페이지를 통한 홍보
  - ※ 국악한마당 : <http://seoulgugakfestival.org/>
  - ※ 서울아리랑페스티벌 : <http://seoularirangfestival.com/>
- 서울시 대표 SNS(트위터, 페이스북, 미투데이, 카카오토티) 활용

□ 오프라인 홍보

- 시 보유매체(옥외 전광판, 지하철 영상 광고, 라이브서울 등) 활용
- 포스터 부착, 홍보 리플릿 배포, 가로등 배너 부착 등

**V** 행 정 사 항

- 비상인력(소방·의료·청소·교통·방범) 지원 : 해당기관(부서)
  - 소방재난본부, 교통지도과, 보건의료정책과, 생활환경과, 종로구청, 중구청, 종로경찰서, 남대문경찰서
- 병물아리수 공급 : 상수도사업본부
- 광화문 희망나눔장터 위치 변경 : 자원순환과
- 도로통제 : 서울지방경찰청, 종로경찰서
  - 아리랑 퍼레이드 개최 시 광화문 ~ 시청 앞 도로통제

**VI** 향 후 추진 일정

- 국악한마당 공모계획 수립 ..... 6월
- 대행사 공모 및 선정, 계약체결 ..... 6 ~ 7월
- 국악한마당 세부실행계획 수립 ..... 8월
- 국악한마당 개최 ..... 10.10(금) ~ 10.12(일)
- 행사 결과 및 정산 보고 ..... 11월