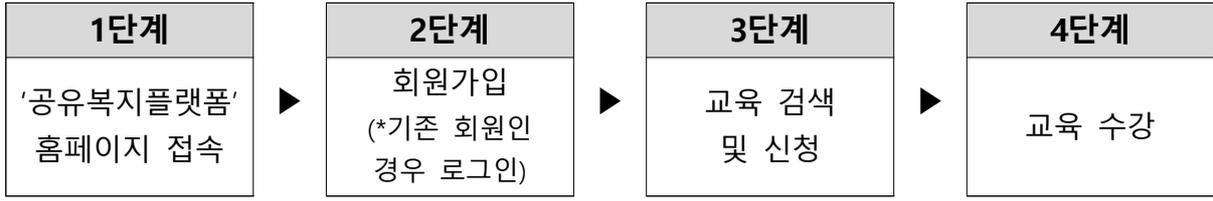


## 2021 서울형 임차보증금 지원사업

### < 교육 수강 안내서 >



# I 교육 수업을 위한 절차



# II 세부 절차

## 1. '공유복지플랫폼 홈페이지' 접속

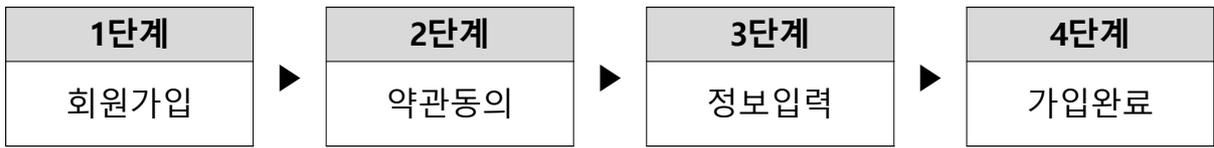
<p><b>네이버 이용 시 ▶ '공유복지플랫폼' 검색</b> <b>▶ '서울복지교육센터' 클릭</b></p>	<p><b>다음 이용 시 ▶ '공유복지플랫폼' 검색</b> <b>▶ 'Wish 공유복지플랫폼' 클릭</b></p>

## 2. 회원가입 (\*기존 회원인 경우 로그인 진행)

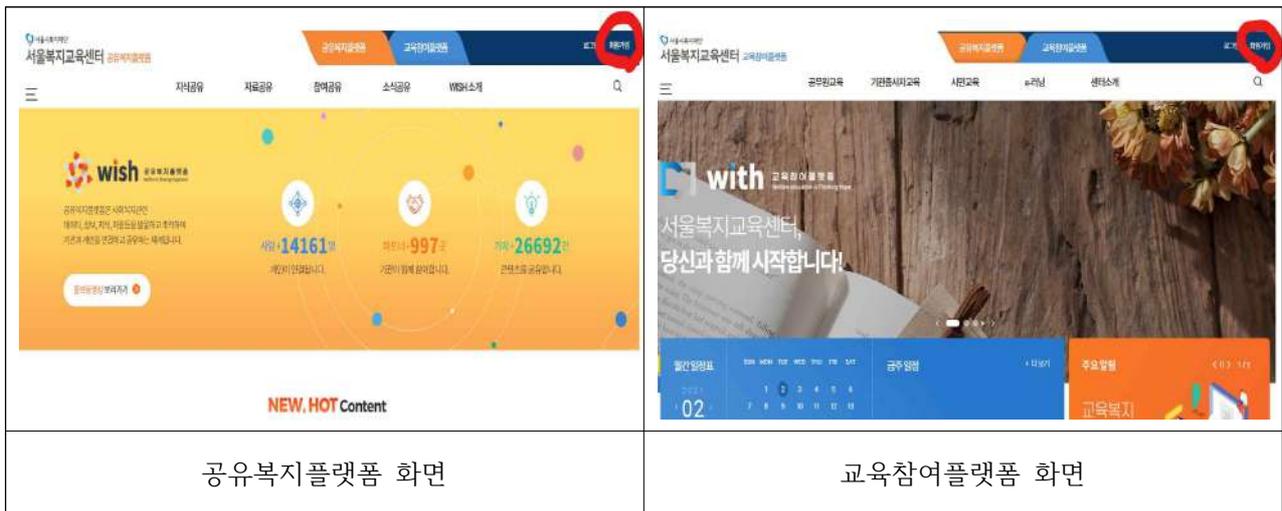
### ■ 회원가입 안내

- 공유복지플랫폼과 교육참여플랫폼은 한번의 회원가입으로 **2가지 온라인 서비스를** 사용할 수 있습니다. 또한 "개인회원"과 "단체회원"으로 가입회원에 대한 서비스 영역이 구분됩니다.  
( "개인회원"이면서 "단체회원"일 수 있으나, 단체 회원가입은 단체 대표 e-mail 주소로 가입이 가능합니다)
- "개인회원"의 경우에는 이용약관 동의과정에서 반드시 본인의 의사에 의해 회원가입을 확인하기 위해 휴대전화번호를 이용한 **본인 확인 과정을 필수로** 진행해야 합니다.

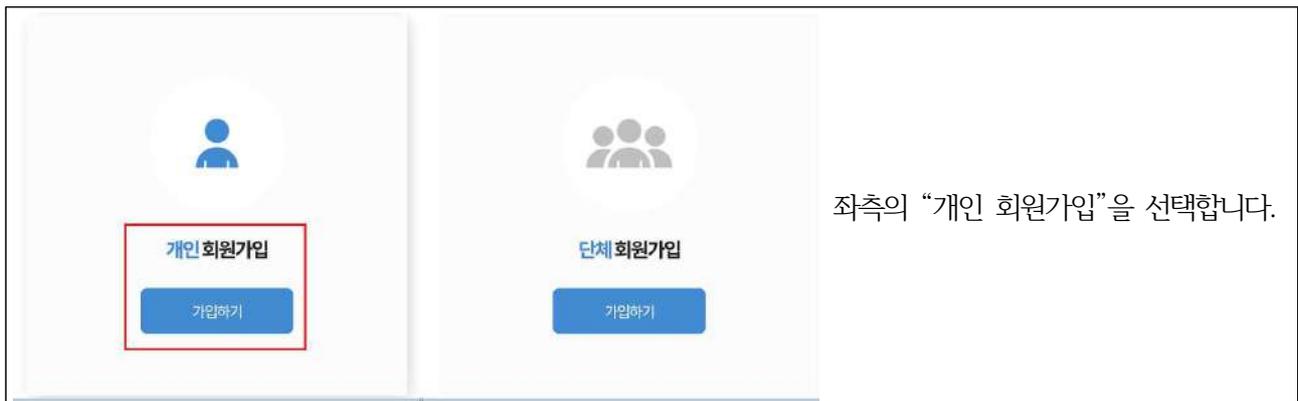
## ■ 회원가입 절차 안내



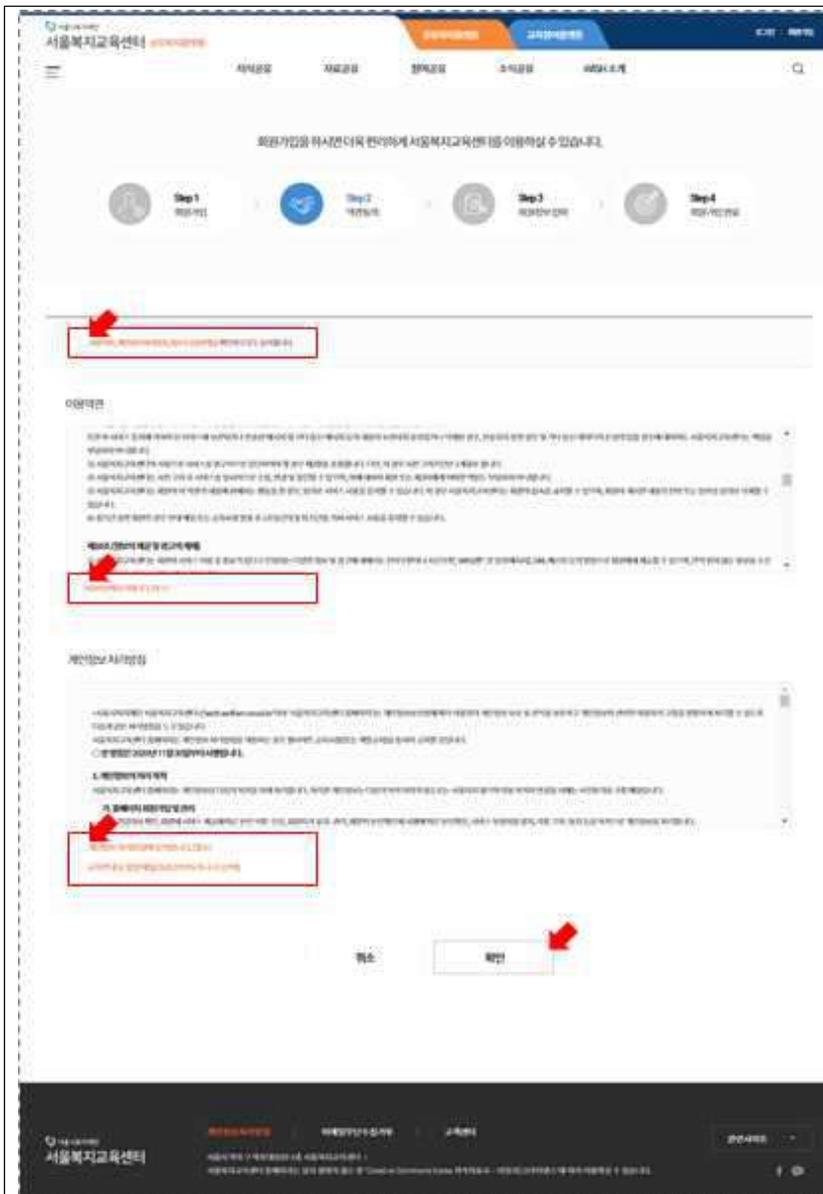
① 회원가입을 선택합니다. 회원가입은 공유복지플랫폼과 교육참여플랫폼 어느 쪽에서도 공통적으로 선택이 가능합니다.



② “개인 회원가입”을 선택합니다.



③ "가입약관"을 확인하고 "동의"를 선택합니다.



“이용약관, 개인정보처리방침, 정보수신(선택)을 확인하고 모두 동의합니다.” 를 선택하면, 아래 선택 항목을 각각 선택할 필요가 없습니다.

기본이용 약관과 개인정보 처리방침에 동의 하지 않는 경우 회원가입이 진행되지 않고 메인 화면으로 돌아갑니다.

※ 수강완료 확인 등의 알림을 받고 싶으신 경우 이용약관, 개인정보처리방침, 정보수신(선택)을 모두 확인해야 알림을 받을 수 있습니다.

④ 회원가입을 위한 회원 정보를 입력합니다.

The screenshot shows a membership registration form with the following fields and annotations:

- 아이디\* (ID):** Required field, highlighted with a red box. Includes a '중복확인' (Check duplicate) button.
- 비밀번호\* (Password):** Required field, highlighted with a red box. Includes a '비밀번호 재확인' (Confirm password) field.
- 비밀번호 재확인\* (Confirm Password):** Required field, highlighted with a red box.
- 대화명\* (Nickname):** Required field, highlighted with a red box. Includes a '중복확인' (Check duplicate) button.
- 이름\* (Name):** Required field, highlighted with a red box.
- 휴대전화번호\* (Mobile Number):** Optional field, highlighted with a green box. Includes a '본인인증' (Self-authentication) button.
- 이메일주소\* (Email):** Required field, highlighted with a red box. Includes a '직접입력' (Manual input) dropdown and a '뉴스레터 수신여부' (Newsletter subscription) checkbox.
- 소속기관명\* (Institution Name):** Optional field, highlighted with a green box.
- 소속기관유형\* (Institution Type):** Optional field, highlighted with a green box. Includes a dropdown menu with '기관유형선택' (Select institution type).
- 관심분야 (Interests):** Multiple checkboxes for various categories like '초·중·고교', '대학', '연구기관', etc.
- SNS 간편로그인등록 (Social Login):** Includes '카카오톡' (KakaoTalk) and '네이버' (Naver) buttons.
- Buttons:** '취소' (Cancel) and '확인' (Confirm) buttons at the bottom. The '확인' button is highlighted with a red box.

개인회원 가입시 “\*”표 항목은 필수 입력항목으로 **반드시 입력**해야 회원등록이 가능합니다.

대표 이미지는 등록하지 않더라도 **회원가입은 가능하며**, 가입 후 자신이 가입한 과정 또는 저작물 등에서 사진이 나타나지 않습니다.

필수 기본 정보인 아이디, 비밀번호, 대화명(이름), 이름, 휴대전화번호, 이메일 주소를 입력합니다.

소속기관명을 입력하고, 소속기관 유형은 **종합사회복지관, 공무원** 등 해당하는 유형 중에서 선택합니다.

★ 동 주민센터 담당자의 경우 소속 자치구를 작성해주셔야 **교육 시간**이 인정되므로 꼭 작성해 주시길 바랍니다.

‘확인’ 버튼을 클릭합니다.

**회원 가입 회원정보 예시**

※ (참고) 교육참여플랫폼(WITH) 화면 안내

■ 메인 화면 안내

- ① 교육참여플랫폼은 서울복지교육센터에서 제공하는 온, 오프라인 교육을 통합제공하는 사이트로 사용자가 필요한 교육을 찾아서 직접 신청하고 수강 할 수 있도록 제공합니다.
- ② 온라인 교육의 경우 교육참여플랫폼에서 신청 후에 **강좌에 참여할 수 있고**, 오프라인 강좌는 신청 후 참여 확인 절차가 끝나면 지정된 장소에서 오프라인 교육에 참여할 수 있습니다.



구 분	내 용
① 월간 일정표 금주 일정 주요 알림	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 월간 일정표 : 해당 날짜, 더보기를 클릭하면 공무원, 기관 종사자, 일반 사용자의 교육 일정이 나타납니다.</li> <li>· 금주 일정 : 해당주(week)의 교육 일정이 나오며, 더보기를 클릭하면 연간일정을 검색할 수 있는 화면으로 이동합니다.</li> <li>· 주요 알림 : 서울복지교육센터의 공지사항 등을 안내합니다.</li> </ul>
② 강좌 안내	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 모집중인 강좌 : 가장 최근에 등록된 강좌를 선택하여 바로 강좌에 참여할 수 있습니다.</li> <li>· 진행중인 강좌 : 현재 진행중인 강좌를 확인할 수 있습니다.</li> <li>· 종료된 강좌 : 종료된 강좌를 확인할 수 있습니다.</li> </ul>
③ 교육과정 검색	<p>교육과정을 검색하는 기능을 이용하여 직접 교육과정을 찾아 참여할 수 있습니다.</p>
④ 수강후기	<p>대표적인 수강후기 등을 통해 교육내용이나 전반적인 교육수준 등을 확인해 볼 수 있습니다.</p>
⑤ 지식공유 HOT Content	<p>교육참여플랫폼과 지식공유플랫폼에 등록된 최신 콘텐츠에 바로 접근할 수 있습니다.</p>
⑥ 공지사항	<p>교육참여플랫폼의 공지사항과 자주 찾는 질문 및 1:1 문의 게시판으로 이동할 수 있습니다.</p>

### 3. 교육 검색 및 신청

#### ■ 교육 검색하기

- ① 로그인 후, 메인 홈페이지에서 “교육참여플랫폼 - 기관종사자교육 - 기타교육”을 클릭합니다.

공무원교육	기관종사자교육	시민교육
전체	전체	전체
찾동 미래학교	좋은돌봄직무과정	찾아가는 복지교육
돌봄 SOS 센터	복지전문가 실천과정	초등학생 복지교육
복지직 의무교육	가치융합과정	
	기타교육	

- ② 기타교육 - 2021 서울형 임차보증금 지원사업 안내 - “신청하기”를 클릭합니다.

The screenshot shows a navigation bar with five categories: 전체, 좋은돌봄직무과정, 복지전문가 실천과정, 가치융합과정, and 기타 교육. The '기타 교육' category is highlighted with a red box. Below the navigation bar, there are tabs for 모집중, 진행중, and 종료. A card for '기타 교육' is shown, titled '[기타 교육] 2021년 서울형 임차보증금 지원사업 안내'. The card includes details about the application period (2021-03-15 ~ 2021-03-26) and education period (2021-03-22 ~ 2021-03-26). A red box highlights the '신청하기' button at the bottom of the card.

#### ※ (참고) 교육 정보 화면 안내(상단)

- ① 현재 보여지고 있는 교육의 진행상황을 현시점을 기준으로 “혼합, 모집 중, 종료”의 3단계로 표시합니다.
- ② 선택한 교육의 상세 안내 내용을 확인할 수 있는 정보를 제공합니다.

- ③ SNS에 해당 교육 정보를 연계 공개 할 수 있는 버튼입니다. 페이스북, 카카오톡에는 바로 공유가 가능하며, 사슬 모양의 아이콘  을 클릭하는 경우, 해당 교육으로 연동되는 쿼크 URL 정보를 복사해서 사용할 수 있습니다.
- ④ 해당 교육을 바로 신청하는 화면으로 이동합니다.
- ⑤ "마이페이지"의 "찜한 교육 리스트"에 들어가게 됩니다.
- ⑥ 해당 교육과 관련 있는 교육을 추천합니다.



## ■ 교육 신청하기

- ① 해당 교육에 참여하기 위해 이용약관을 별도로 동의해야 합니다. 강의 별로 교육 조건이 다르고, 참여자격도 다르기 때문입니다. 따라서 강좌별 약관 신청 시 각각 동의해야 합니다.
- ② 신청하기를 선택하면 ③번 신청자 정보 화면으로 이동하며, 취소를 선택하면 팝업으로 열린 신청화면은 닫힙니다.
- ③ 교육 신청자 기본정보 확인 화면이며, 여기에 이상이 없으면 최종적으로 ④번 "신청하기"를 선택합니다.

The image illustrates the application process through four numbered steps:

- Step 1:** A dialog box titled "신청하기" (Apply) with the subtitle "개인정보수집-이용 등에 대한 동의" (Consent to Personal Information Collection and Use). It contains text about the user agreement and a "1" in a red circle.
- Step 2:** A close-up of the "신청하기" (Apply) button, with a "2" in a red circle.
- Step 3:** A form for entering applicant information, including fields for "신청자명" (Applicant Name), "휴대폰 번호" (Mobile Number), "이메일" (Email), "소속기관명" (Institution Name), "소속기관 유형" (Institution Type), and "직책 또는 직급" (Position/Grade). It has a "3" in a red circle.
- Step 4:** A close-up of the "신청하기" (Apply) button at the bottom of the form, with a "4" in a red circle.

## 4. 교육 수강

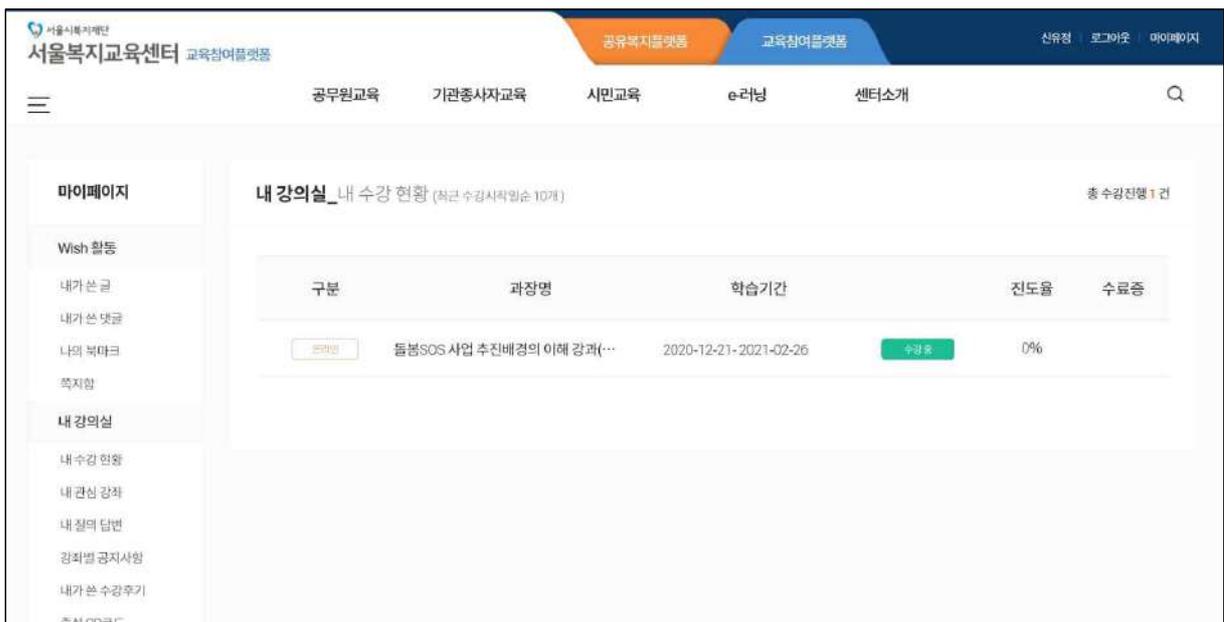
### ■ 교육 신청 확인하기

- ① 신청 완료된 화면으로 "내 강의실 이동"을 선택하면 아래 화면의 마이 페이지 "내 강의실"로 이동하게 됩니다. (신청 완료 후, 관리자 별도 승인이 필요합니다. 승인 완료되기까지는 1일의 기간이 소요될 수 있습니다.)



※ 예시 : 공무원교육 돌봄SOS센터 강의

- ② 신청 1일 후, 메인 홈페이지 우측 상단 "마이페이지 → 내 강의실"에 입장하여 강좌가 승인 완료되었는지 확인합니다. 해당 강의를 클릭하여 사이버 강의실에 입장합니다.



※ 예시 : 공무원교육 돌봄SOS센터 강의

## ■ 사이버 강의실

- ① 교육 강의실에 접속 화면이며, 해당하는 주요 메뉴들로 강의에 관련된 자료를 다운받거나 설문에 응답, 학습 진도, 강의 계획 등을 확인할 수 있습니다.
- ② 실제 온라인 교육 콘텐츠가 보여지는 곳으로 해당 콘텐츠를 선택하면 온라인 강의를 시작됩니다.

The screenshot displays the '사이버강의실' (Cyber Classroom) interface. At the top, it shows the user's name '홍정민' and the course '2020-1기 | 물리 SOS센터 | 사제연구 (1반)'. A navigation menu on the left includes options like '홈', '강의계획', '학습', '평가', '질문', '실적', '강의실 공지사항', '강의실자료실', '강의실Q&A', and '내가기'. The main content area is titled '나의성적' (My Grades) and contains a table with the following data:

구분	진도율	시험	과제평가	총점
나의성적	0% (0 점)	0점	0점	0점
수요기준	80 % 이상	0 점 이상	0 점 이상	100 점 이상

Below the table, there are sections for '최근게시물' (Recent Posts) and '나의 활동 Top 3' (My Top 3 Activities). The '나의 활동 Top 3' section shows '아직 활동이 없습니다.' (No activities yet). At the bottom, the '공주의 학습' (Gongju's Learning) section displays a card for '[1회] 개념' (Concept 1) with a status of 'OFFLINE' and a scheduled time of '2020-11-03 09:00'.

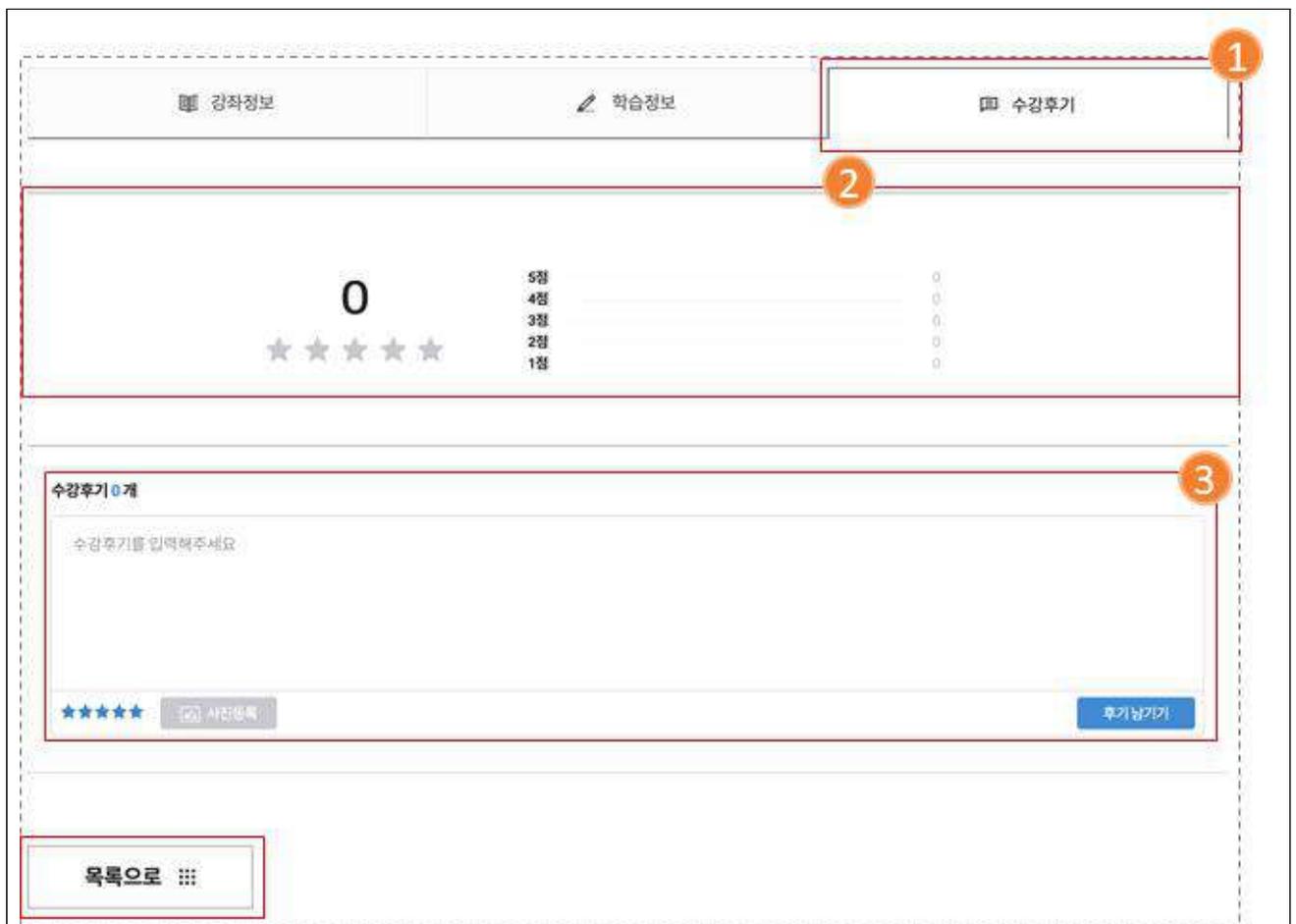
### Ⅲ

## 참고 사항

### [기타 홈페이지 이용 안내]

#### ■ 교육 정보 화면 안내(하단\_수강후기)

- ① 강좌 선택후, 신청하기 화면에서 강좌 관련 정보를 확인할 수 있습니다. 교육정보 상세 화면의 하단 탭 메뉴에서 해당 강의의 "수강 후기"를 확인할 수 있는 탭 메뉴입니다.
- ② 선택한 교육에 참여했던 수강생들의 평점을 볼 수 있습니다.
- ③ 해당 교육에 수강 후기를 작성해서 등록할 수 있습니다.



## ■ 마이페이지 이용 안내

- 마이페이지는 개인, 단체 정보 수정, 1:1 문의, 수강 현황 등을 확인할 수 있는 페이지로 공유복지플랫폼과 교육참여플랫폼 어느 쪽에서도 **공통적으로 선택이 가능합니다.**

## · 마이 페이지 화면 안내

The image shows a screenshot of the '마이페이지' (My Page) interface. The page is divided into several sections. On the left, there is a navigation menu with categories like 'Wish 활동', '내 강의실', '회원정보', and '고객센터'. The main content area shows the user's profile information, including a profile picture, name, and various activity icons. Below the screenshot, there are four callout boxes providing detailed explanations for the 'Wish 활동', '내 강의실', '회원정보', and '고객센터' sections.

마이페이지	설명
<b>Wish 활동</b> 내가 쓴 글 내가 쓴 댓글 나의 북마크 쪽지함	<b>Wish 활동</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 내가 쓴 글: 내가 작성한 글들을 모아서 바로 수정, 편집할 수 있게 제공하는 메뉴</li> <li>- 내가 쓴 댓글: 내가 작성한 댓글만을 따로 모아 수정, 편집을 할 수 있는 메뉴</li> <li>- 나의 북마크: 공유복지플랫폼과 교육복지플랫폼 안에 컨텐츠들에 대해 내가 따로 바로 접근할 수 있도록 간편 경로를 등록해 놓은 메뉴</li> <li>- 쪽지함: 내가 주고 받은 쪽지를 모아 놓은 메뉴</li> </ul>
<b>내 강의실</b> 내 수강 현황 내 관심강좌 내 질의 답변 강좌별 공지사항 내가 쓴 수강후기	<b>내 강의실</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 수강 현황: 내가 현재 참여하여 수강중인 강좌 현황</li> <li>- 내 관심강좌: 앞으로 듣고 싶은 강좌를 찜 해놓은 메뉴</li> <li>- 내 질의 답변: 강좌 별로 내가 질의 답변을 한 내용을 모아 놓은 메뉴</li> <li>- 강좌 별 공지사항: 내가 참여중인 강좌 별 공지사항이 게시되는 메뉴</li> <li>- 내가 쓴 수강 후기: 내가 참여했던 강좌 별로 작성했던 수강 후기를 모아놓은 메뉴</li> </ul>
<b>회원정보</b> 회원정보수정	<b>회원정보</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 회원정보 수정: 가입시 입력한 회원정보를 수정, 변경하는 메뉴</li> </ul>
<b>고객센터</b> 1:1 문의 수강문의	<b>고객센터</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1:1 문의: 가입시 입력한 회원정보를 수정, 변경하는 메뉴</li> <li>- 수강 문의: 수강과 관련된 내용을 문의 하는 메뉴</li> </ul>

## ■ 마이페이지 기능 안내

### · 개인회원 비밀번호 재설정

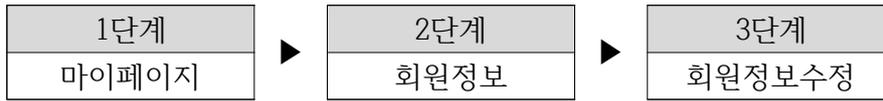
① 개인회원의 마이페이지로 접속하여 좌측 하단의 ”비밀번호변경“을 선택합니다.



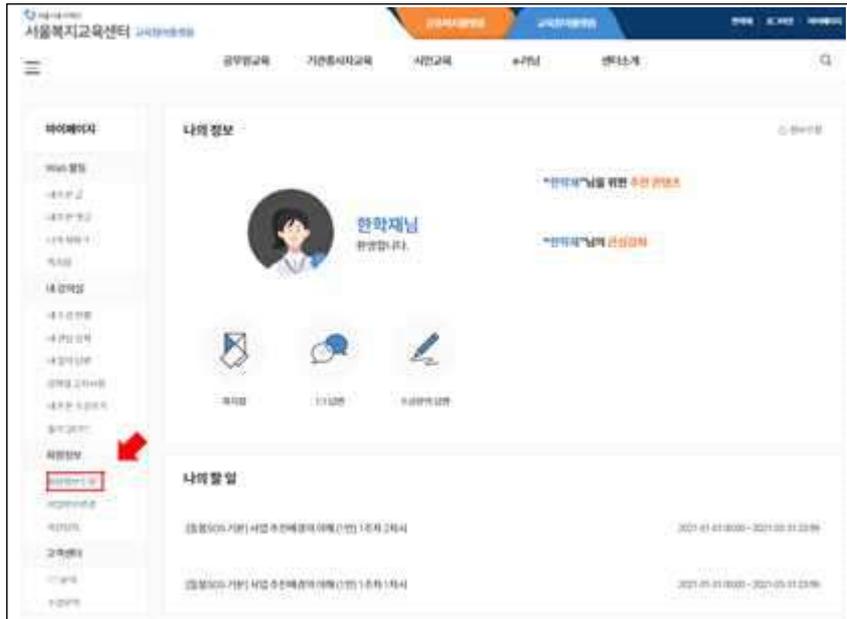
② 기존 비밀번호와 변경할 비밀번호를 2번 입력합니다.



· 개인, 단체회원 정보 수정 안내



① 마이페이지로 접속하여 좌측 하단의 ”회원정보“을 선택합니다.



② 회원정보수정 화면으로 접속하기 전에 본인 확인을 위해 비밀번호를 입력합니다.

