

시 민

| | | | |
|-----|------|--------------|--------------|
| 주무관 | 관리팀장 | 북서울꿈의숲관리사무소장 | 중부공원녹지사업소장 |
| 김만태 | 조원상 | 김상근 | 04/23 배호영 |
| 협 조 | | 공원은영과장 김준현 | |

| | |
|------|------------------|
| 문서번호 | 북서울꿈의숲관리사무소-2633 |
| 결재일자 | 2014.4.23. |
| 공개여부 | 대시민공개 |
| 방침번호 | |

『북서울꿈의숲』

제92회 어린이날 행사계획(안)



2014. 4.

중부공원녹지사업소
(북서울꿈의숲관리사무소)

『북서울꿈의숲』

제92회 어린이날 행사계획(안)

행사 개요

- 행사일시 : 2014. 5. 5(월), 10:00 ~ 18:00
- 장 소 : 청운답원 일대(잔디광장), 문화광장, 볼프라자 등 공원일원
- 예상인원 : 20만명 (공원이용객) ※ 2013년 : 194,000명
- 행사내용
 - 종합안내소, 미아보호소, 체험부스 운영 등
 - ※ 세월호 여객선 침몰에 따른 국가적 추모분위기 동참을 위하여 공연, 체험 및 놀이행사는 전면 취소

위치도



□ 추진방향

- 당초, 어린이 탭댄스 <탭바> 및 밴드 퍼레이드, 가족운동회, 에어바운스 놀이터 등 다양한 행사를 계획하였으나, 세월호 여객선 침몰에 따른 국가적 추모분위기 동참을 위하여 행사를 전면 취소하고, 미아보호소 운영 및 프로그램 위주로 차분하게 진행

□ 추진계획

○ 세부 추진일정

| 구 분 | | 장 소 | 운영시간 | 프로그램 내용 |
|------|----------------|----------------------|-------------|--|
| 프로그램 | 가족나무 문패 만들기 | 북서울꿈의숲 (공원일대) | 10:00~12:00 | - 화목한 가족의 모습이 담긴 사랑의 문패 만들기 |
| | 숲속 명탐정 놀이 | 북서울꿈의숲 (공원일대) | 10:00~12:00 | - 미션지를 이용해 미션 수행 - 어린이 소원팔찌 장명루 만들기 |
| 행 사 | | 북서울꿈의숲 (문화광장) | 10:00~18:00 | - 체험부스(119 안전체험) 운영 |
| | | 북서울꿈의숲 (동문, 서문입구) | 10:00~18:00 | - 종합안내소 운영 (공원 안내, 응급치료, 유모차 대여 등) |
| | | 북서울꿈의숲 (동문, 서문입구) | 10:00~18:00 | - 미아보호소 운영 |

□ 추진일정

- '14. 4. 23 : 강북구청, 강북구 보건소, 소방서, 경찰서, 오현초교, 장월초교 등
관련기관 협조 요청
- '14. 4. 24 : 분야별 세부 행사계획(주차 및 교통계획, 업무분장 등) 수립
- '14. 4. 25 ~ 5. 2 : 행사소요 물품 구입
- '14. 5. 2 : 행사 종사자 리허설
- '14. 5. 1 ~ 5. 5 : 기타 행사준비

□ 소요예산 : 총 16,200천원

- 행사요원 급량비 : 3,000천원
- 임시화장실, 주차안내판 제작 : 5,000천원
- 임시화장실(이동식) 설치 : 4,000천원
- 기타 행사준비 물품구매 : 4,000천원
- 구급약품 구입 : 200천원
- 예산과목
 - 중부공원녹지사업소 북서울꿈의숲관리사무소, 남산의 입체적 개발을 통한 서울의 대표공원화, 남산 및 산하공원 운영, 북서울꿈의숲 및 서울창포원 유지관리, 행사운영비(201-03)
 - 북서울꿈의숲 및 서울창포원 유지관리, 공공운영비(201-02)
 - 북서울꿈의숲 및 서울창포원 유지관리, 사무관리비(201-01)

□ 분야별 대책

○ 교통 및 주차대책

- 동문, 서문 및 임시주차장에 직원, 사회복무요원, 교통경찰, 방범기동순찰대 등을 배치하여 교통지도 및 주차 안내
- 임시주차장 확보 : 3개소 480대
(오현초교 350, 장월초교 60, 장위동고개 70)

※ 교통 및 주차 운영계획 별도수립 시행

○ 청소대책

- 기존 수거함과 임시 투명쓰레기 수거함을 공원내 50m 간격으로 설치하고, 수거 및 운반작업은 행사 당일 24:00까지 운영체계 구축

○ 소방대책

- 창녕위공재사 등 시설물·산불진화 등 소방안전 대비 강북소방서 협조 체제구축
⇒ 소방차량 1대 및 운영인력 주차장 상시대기
- 강북소방서와 비상연락망 구축 및 자체 화재방재 시스템 점검

○ 안전사고 예방 및 대책

- 공원 곳곳에 진행요원을 배치하여 행사참여 및 시민(어린이)의 원활한 동선
유도로 안전사고 사전 예방

○ 시설물 안전대책

- 공연장비 등 모든 배선을 방수 및 절연성, 내구성이 확실한 케이블로 전기배선은
고무덮개 이용 감전, 누전 등 안전사고 사전 예방

○ 화장실 안내 및 운영 대책

- 임시화장실(이동식) 설치 : 2개소 3동(문화광장 2동, 어린이미술관 1동)
- 공원 내 주요지점에 화장실 위치 안내문 게시

< 예 시 >

- ☞ 화장실 위치 ⇒ 좌측 50m 꿈의숲아트센터
- ☞ 동문주차장, 방문자센터, 야외 공중화장실, 꿈의숲아트센터 화장실 1층 ~ 2층
- ☞ 임시화장실 위치 ⇒ 문화광장, 어린이미술관

- 화장실 환경정비인력 상주(청결유지)

○ 의료계획

- 종합안내소 내에 강북구청 진료소 설치 및 상황에 따라 조치
⇒ 의사 및 간호사 각 1명 대기, 119구급차 대기 및 구급약 비치
- 부상자 발생시 즉시 119 구급차량으로 인근병원으로 후송

○ 음용수 대책

- 영등포정수장에서 아리수 확보(30,000병) 대시민 무상 제공(동문)
- 아트센터 편의점(GS25)에서 음료판매

○ 관람객 안내

- 종합안내소(공원 안내, 휠체어 및 유모차 대여 등) 설치
- 미아, 분실물 접수 및 안내(북서울꿈의숲, 꿈의숲아트센터)
- 자원봉사자, 공무원, 기간제근로자, 사회복지무요원 교육 후 안내요원 활용

□ 행정사항

- 안내요원 등 행사 종사자 교육 : '14. 5. 2(금) 13:00 2층 회의실
- 행사운영인력 확보를 위해 자원봉사자(한국방범기동순찰대 등) 활용
- 행사종사자 지정식당 운영 : 공원주변 식당 3~4개소
 - 식권지급(1인 2매, 중식·석식)
- 행사 결과 보고
 - 중부공원녹지사업소 및 푸른도시국 상황실(당일 매시간 및 18시 종합보고)
- 어린이날 근무직원 휴일근무 수당 지급 : 공원운영과. 끝.