

## 생애주기비용절감·가치향상 제안서

제안서 번호 : 건축-1

사 업 명	어린이대공원 놀이동산 재조성사업				발주청담당자				
					제 안 자				
제 안 명	외부마감변경								
제 안 내 용	개 선 전				개 선 후				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>유령의 나라동 외부마감에 있어 상부와 하부가 이질재료 단차이로 하자발생 우려가 높으니 같은 방식의 마감재로 변경을 제안함.</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>상부 노출콘크리트 마감을 노출콘크리트 판넬로 마감함으로써 단차이를 맞추어 하자를 줄이며 공사비도 절감</li> </ul>				
경 제 성 평 가 결 과	생애주기비용(LCC)절감효과					가치향상효과			
	①	②	③	④	절감율 (④/③)× 100%	⑤	⑥	가치향상도 {(V2-V1)/V1}× 100%	
	건설사업 비용	유지관리 비용	계(LCC) (=①+②)	절감액 (=L <sub>1</sub> -L <sub>2</sub> )		성능 점수 [P](점)	가치 점수 [V](점)		
	개선전	9백		L <sub>1</sub> =	1백	%	P <sub>1</sub> =	V <sub>1</sub> =	%
개선후	8백		L <sub>2</sub> =	P <sub>2</sub> =			V <sub>2</sub> =		
제 안 의 특 징	장 점			단 점		시공시 주의할 점			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>방수 하자가 적음.</li> <li>공사비 절감</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>표면이 매끄러워 미관성이 떨어짐</li> </ul>					
효 과 (기술성)	<ul style="list-style-type: none"> <li>이질 재료의 마감에 있어 하자 발생이 적으며, 주변 건물(노출콘크리트)와 어울릴 수 있도록 고려함.</li> </ul>						설계VE 내용		
							공사비 절감		
							설계VE 유형		
							비용절감형		

생애주기비용절감·가치향상 제안서

제안서 번호 : 건축-2

사 업 명	어린이대공원 놀이동산 재조성사업					발주청담당자		
						제 안 자		
제 안 명	내부마감 조정							
제 안 내 용	개 선 전				개 선 후			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>6"치장블럭/T15시멘트몰탈/친환경수성페인트마감</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>6"치장블럭/친환경수성페인트마감</li> <li>:치장블럭이므로 시멘트몰탈 삭제 제안</li> </ul>			
경 제 성 평 가 결 과	생애주기비용(LCC)절감효과					가치향상효과		
	①	②	③	④	절감율 (④/③×100%)	⑤	⑥	가치향상도 {(V2-V1)/V1}×100%
	건설사업 비용	유지관리 비용	계(LCC) (=①+②)	절감액 (=L <sub>1</sub> -L <sub>2</sub> )		성능 점수 [P](점)	가치 점수 [V](점)	
	개선전	8.2백		L <sub>1</sub> =	1.8백	%	P <sub>1</sub> =	V <sub>1</sub> =
개선후	6.4백		L <sub>2</sub> =	P <sub>2</sub> =			V <sub>2</sub> =	
제 안 의 특 징	장 점			단 점		시공시 주의할점		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>공사비 절감</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>표면이 깔끔하지 않음.</li> </ul>				
효 과 (기술성)	<ul style="list-style-type: none"> <li>공정이 단순하며 공사비 절감</li> </ul>						설계VE 내용	
							공사비 절감	
							설계VE 유형	
							비용절감형	

### 생애주기비용절감·가치향상 제안서

제안서 번호 : 건축-3

사 업 명	어린이대공원 놀이동산 재조성사업				발주청담당자				
					제 안 자				
제 안 명	내부마감 조정								
제 안 내 용	개 선 전				개 선 후				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 영상관 내부 마감</li> <li>벽:T50불연흡음재/T14천연석흡음패널</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>• T15시멘트몰탈/친환경수성페인트</li> <li>: 위 실은 관련 전문업체 별도 마감이므로 본공사에서 제외하는 것으로 제안</li> </ul>				
경 제 성 평 가 결 과	생애주기비용(LCC)절감효과					가치향상효과			
	①	②	③	④	절감율 (④/③×100%)	⑤	⑥	가치향상도 {(V2-V1)/V1}×100%	
	건설사업 비용	유지관리 비용	계(LCC) (=①+②)	절감액 (=L <sub>1</sub> -L <sub>2</sub> )		성능 점수 [P](점)	가치 점수 [V](점)		
	개선전	43백		L <sub>1</sub> =	35백	%	P <sub>1</sub> =	V <sub>1</sub> =	%
개선후	8백		L <sub>2</sub> =	P <sub>2</sub> =			V <sub>2</sub> =		
제 안 의 특 징	장 점			단 점		시 공 시 주 의 할 점			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공사비 절감</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• 별도공사로 인한 공사기간이 늘어남.</li> </ul>					
효 과 (기술성)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 실 용도에 맞도록 공간을 제안함. 공사비 절감</li> </ul>						설계VE 내용		
							공사비 절감		
							설계VE 유형		
							비용절감형		

생애주기비용절감·가치향상 제안서

제안서 번호 : 건축-4

사 업 명	어린이대공원 놀이동산 재조성사업				발주청담당자				
					제 안 자				
제 안 명	내부마감 조정								
제 안 내 용	개 선 전				개 선 후				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>화장실동 수유실(액체방수/시멘트몰탈/자기질(도기질)타일 마감</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>T15시멘트몰탈/친환경수성페인트 OR 고급실크벽지 마감</li> </ul>				
경 제 성 평 가 결 과	생애주기비용(LCC)절감효과					가치향상효과			
	①	②	③	④	절감율 (④/③×100%)	⑤	⑥	가치향상도 {(V2-V1)/V1}×100%	
	건설사업 비용	유지관리 비용	계(LCC) (=①+②)	절감액 (=L <sub>1</sub> -L <sub>2</sub> )		성능 점수 [P](점)	가치 점수 [V](점)		
	개선전	1.6백		L <sub>1</sub> =	1백	%	P <sub>1</sub> =	V <sub>1</sub> =	%
개선후	0.6백		L <sub>2</sub> =	P <sub>2</sub> =			V <sub>2</sub> =		
제 안 의 특 징	장 점			단 점		시공시 주의할점			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>공사비 절감</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>화장실 근접으로 인해 내구성이 떨어짐.</li> </ul>					
효 과 (기술성)	<ul style="list-style-type: none"> <li>공정이 단순하며 실 용도에 맞도록 마감이 되어 공사비도 절감됨</li> </ul>						설계VE 내용		
							공사비 절감		
							설계VE 유형		
							비용절감형		

## 생애주기비용절감·가치향상 제안서

제안서 번호 : 건축-5

사 업 명	어린이대공원 놀이동산 재조성사업				발주청담당자			
					제 안 자			
제 안 명	천정마감재 변경							
제 안 내 용	개 선 전				개 선 후			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 카페천정(경량철골천정틀 M-BAR /불연흡음천정재 마감)</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>• 경량철골천정틀 M-BAR/석고보드/친환경페인트마감)</li> </ul>			
경 제 성 평 가 결 과	생애주기비용(LCC)절감효과					가치향상효과		
	①	②	③	④	절감율 (④/③×100%)	⑤	⑥	가치향상도 {(V2-V1)/V1}×100%
건설사업 비용	유지관리 비용	계(LCC) (=①+②)	절감액 (=L <sub>1</sub> -L <sub>2</sub> )	성능 점수 [P](점)		가치 점수 [V](점)		
개선전	0.5백		L <sub>1</sub> =	0.04백	%	P <sub>1</sub> =	V <sub>1</sub> =	%
개선후	0.46백		L <sub>2</sub> =			P <sub>2</sub> =	V <sub>2</sub> =	
제 안 의 특 징	장 점			단 점		시공시 주의할점		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공사비 절감</li> <li>• 다양한 디자인 연출</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• 외부에 근접하므로 우기시 하자발생 우려.</li> </ul>				
효 과 (기술성)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공사비 절감 및 다양한 디자인 연출</li> </ul>					설계VE 내용		
						공사비 절감		
						설계VE 유형		
						비용절감형		

생애주기비용절감·가치향상 제안서

제안서 번호 : 건축-6

사 업 명	어린이대공원 놀이동산 재조성사업					발주청담당자		
						제 안 자		
제 안 명	개구부 인방보 변경							
제 안 내 용	개 선 전				개 선 후			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>조적벽 출입구 및 창틀위 PC인방보를 변경</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>경량콘크리트 인방보로 변경</li> </ul>			
경 제 성 평 가 결 과	생애주기비용(LCC)절감효과					가치향상효과		
	①	②	③	④	절감율 (④/③×100%)	⑤	⑥	가치향상도 {(V2-V1)/V1}×100%
	건설사업 비용	유지관리 비용	계(LCC) (=①+②)	절감액 (=L <sub>1</sub> -L <sub>2</sub> )		성능 점수 [P](점)	가치 점수 [V](점)	
	개선전	0.65백		L <sub>1</sub> =	0.37백	%	P <sub>1</sub> =	V <sub>1</sub> =
개선후	0.28백		L <sub>2</sub> =	P <sub>2</sub> =			V <sub>2</sub> =	
제 안 의 특 징	장 점			단 점		시공시 주의할점		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>공사비 절감</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>높은 천정고는 하중으로 인한 균열발생 우려</li> </ul>				
효 과 (기술성)	<ul style="list-style-type: none"> <li>공사비 절감</li> </ul>					설계VE 내용		
						공사비 절감		
						설계VE 유형		
						비용절감형		

### 생애주기비용절감·가치향상 제안서

제안서 번호 : 건축-7

사 업 명	어린이대공원 놀이동산 재조성사업				발주청담당자			
					제 안 자			
제 안 명	외부데크마감 변경							
제 안 내 용	개 선 전				개 선 후			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 유령의나라동 외부데크마감 변경</li> <li>  : 합성목재패널 마감</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>• 석재타일로 변경</li> </ul>			
경 제 성 평 가 결 과	생애주기비용(LCC)절감효과					가치향상효과		
	① 건설사업 비용	② 유지관리 비용	③ 계(LCC) (=①+②)	④ 절감액 (=L <sub>1</sub> -L <sub>2</sub> )	절감율 (④/③× 100%)	⑤ 성능 점수 [P](점)	⑥ 가치 점수 [V](점)	가치향상도 {(V <sub>2</sub> -V <sub>1</sub> )/V <sub>1</sub> }× 100%
개선전	9백		L <sub>1</sub> =	5.5백	%	P <sub>1</sub> =	V <sub>1</sub> =	%
개선후	3.5백		L <sub>2</sub> =			P <sub>2</sub> =	V <sub>2</sub> =	
제 안 의 특 징	장 점			단 점		시 공 시 주 의 할 점		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공사비 절감</li> <li>• 내구성이 좋음</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• 주변대지마감과 어울림이 떨어짐.</li> </ul>				
효 과 (기술성)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 하자발생이 적으며 내구성이 우수하고 공사비도 절감</li> </ul>						설계VE 내용	
							공사비 절감	
							설계VE 유형	
							비용절감형	

생애주기비용절감·가치향상 제안서

제안서 번호 : 건축-8

사 업 명	어린이대공원 놀이동산 재조성사업					발주청담당자		
						제 안 자		
제 안 명	피로티 마감 변경							
제 안 내 용	개 선 전				개 선 후			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>화장실동 전면 피로티 마감 변경 : ZINK판 마감</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>노출콘크리트 마감</li> </ul>			
경 제 성 평 가 결 과	생애주기비용(LCC)절감효과					가치향상효과		
	①	②	③	④	절감율 (④/③×100%)	⑤	⑥	가치향상도 {(V2-V1)/V1}×100%
	건설사업 비용	유지관리 비용	계(LCC) (=①+②)	절감액 (=L <sub>1</sub> -L <sub>2</sub> )		성능 점수 [P](점)	가치 점수 [V](점)	
	개선전	40백		L <sub>1</sub> =	23백	%	P <sub>1</sub> =	V <sub>1</sub> =
개선후	17백		L <sub>2</sub> =	P <sub>2</sub> =			V <sub>2</sub> =	
제 안 의 특 징	장 점			단 점		시공시 주의할점		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>공사비 절감</li> <li>내구성이 좋음</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>노출콘크리트로 인한 무거운 디자인 연출</li> </ul>				
효 과 (기술성)	<ul style="list-style-type: none"> <li>주변 건물과 조화가 좋으며 하자발생이 적으며 내구성이 우수하고 공사비도 절감</li> </ul>					설계VE 내용		
						공사비 절감		
						설계VE 유형		
						비용절감형		



## 생애주기비용절감·가치향상 제안서

제안서 번호 : 기계-1

사 업 명	어린이대공원 놀이동산 재조성사업				발주청담당자			
					제 안 자			
제 안 명	화장실 급탕용 순간온수기 적용							
제 안 내 용	개 선 전				개 선 후			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 기계실에 가스보일러를 설치하여 화장실에 급탕을 중앙 공급함</li> <li>• 연료를 가스로 사용하므로 별도의 연도가 필요함</li> <li>• 중앙공급으로 급탕 및 환탕배관이 추가됨</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>• 직접 가열식 순간온수기를 화장실에 설치하여 필요시에 개별 공급하며 연도 설치가 필요 없고 안정적이며 경제적인 (간헐운전)</li> </ul>			
경 제 성	생애주기비용(LCC)절감효과					가치향상효과		
	①	②	③	④	절감율 (④/③×100%)	⑤	⑥	가치향상도 {(V2-V1)/V1}×100%
평 가 결 과	건설사업 비용	유지관리 비용	계(LCC) (=①+②)	절감액 (=L <sub>1</sub> -L <sub>2</sub> )	%	성능 점수 [P](점)	가치 점수 [V](점)	%
개선전	0.06억		L <sub>1</sub> =	0.04억	%	P <sub>1</sub> =	V <sub>1</sub> =	%
개선후	0.02억		L <sub>2</sub> =			P <sub>2</sub> =	V <sub>2</sub> =	
제 안 의 특 징	장 점			단 점		시 공 시 주의 할 점		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공사비 절감</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• 화장실에 설치함에 따라 space 소요됨</li> </ul>				
효 과 (기술성)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공정이 단순하며 공사비 절감</li> </ul>					설계VE 내용		
						공사비 절감		
						설계VE 유형		
						비용절감형		

## 생애주기비용절감·가치향상 제안서

제안서 번호 : 기계-2

사 업 명	어린이대공원 놀이동산 재조성사업				발주청담당자			
					제 안 자			
제 안 명	보온재 경제성 검토							
제 안 내 용	개 선 전				개 선 후			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 배관 보온재를 유리솜 보온 적용함</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>• 배관 보온재를 가교발포폴리에틸렌 보온재 적용하여 시공성 및 단열성능이 유리솜 보온재보다 우수함</li> </ul>			
경 제 성	생애주기비용(LCC)절감효과					가치향상효과		
	①	②	③	④	절감율 (④/③×100%)	⑤	⑥	가치향상도 {(V2-V1)/V1}×100%
평 가 결 과	건설사업 비용	유지관리 비용	계(LCC) (=①+②)	절감액 (=L <sub>1</sub> -L <sub>2</sub> )		성능 점수 [P](점)	가치 점수 [V](점)	
개선전	0.07억		L <sub>1</sub> =	0.01억	%	P <sub>1</sub> =	V <sub>1</sub> =	%
개선후	0.06억		L <sub>2</sub> =			P <sub>2</sub> =	V <sub>2</sub> =	
제 안 의 특 징	장 점			단 점		시공시 주의할점		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 시공성 및 단열성능이 우수함</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공사비의 차이는 미미함</li> </ul>				
효 과 (기술성)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 친환경 소재의 보온재</li> <li>• 시공성 및 단열성능이 우수함</li> <li>• 유지관리가 용이함</li> </ul>					설계VE 내용		
						공사비 절감		
						설계VE 유형		
						비용절감형		

## 생애주기비용절감·가치향상 제안서

제안서 번호 : 기계-3

사 업 명	어린이대공원 놀이동산 재조성사업					발주청담당자			
						제안자			
제안명	위생기구 절수설비 적용								
제안내용	개선 전					개선 후			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>화장실 위생기구(세면기, 양변기, 소변기) 일반타입 적용함</li> </ul>					<ul style="list-style-type: none"> <li>화장실 위생기구(세면기, 양변기, 소변기)는 절수설비를 반영하여 수자원 절약 및 유지관리 절감</li> </ul>			
경제성	생애주기비용(LCC)절감효과					가치향상효과			
	①	②	③	④	절감율 (④/③×100%)	⑤	⑥	가치향상도 {(V2-V1)/V1}×100%	
건설사업 비용	유지관리 비용	계(LCC) (=①+②)	절감액 (=L <sub>1</sub> -L <sub>2</sub> )	성능 점수 [P](점)		가치 점수 [V](점)			
평가결과	개선전	0.09억	0.06억	L <sub>1</sub> =	0.015억	%	P <sub>1</sub> =	V <sub>1</sub> =	%
	개선후	0.095 억	0.04억	L <sub>2</sub> =			P <sub>2</sub> =	V <sub>2</sub> =	
제안의 특징	장 점			단 점		시공시 주의할점			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>공사비 절감은 미미하나 상수요금 절감됨</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>없음</li> </ul>					
효과 (기술성)	<ul style="list-style-type: none"> <li>수자원 절약 및 유지관리 절감됨</li> </ul>					설계VE 내용			
						공사비 절감			
						설계VE 유형			
						비용절감형			

생애주기비용절감·가치향상 제안서

제안서 번호 : 전기-1

사 업 명	어린이대공원 놀이동산 재조성사업				발주청담당자			
					제 안 자			
제 안 명	영상관 조명기구 검토							
제 안 내 용	개 선 전				개 선 후			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>영상관 조명기구 형광등 적용.</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>일반 다운라이트로 변경.</li> </ul>			
경 제 성 평 가 결 과	생애주기비용(LCC)절감효과					가치향상효과		
	①	②	③	④	절감율 (④/③×100%)	⑤	⑥	가치향상도 {(V2-V1)/V1}×100%
	건설사업 비용	유지관리 비용	계(LCC) (=①+②)	절감액 (=L <sub>1</sub> -L <sub>2</sub> )		성능 점수 [P](점)	가치 점수 [V](점)	
	개선전	0.022 억		L <sub>1</sub> =	0.754억	%	P <sub>1</sub> =	V <sub>1</sub> =
개선후	0.016 억		L <sub>2</sub> =	P <sub>2</sub> =			V <sub>2</sub> =	
제 안 의 특 징	장 점			단 점		시공시 주의할점		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>공사비 절감.</li> </ul>							
효 과 (기술성)							설계VE 내용	
							공사비 절감	
							설계VE 유형	
							비용절감형	

## 생애주기비용절감·가치향상 제안서

제안서 번호 : 전기-2

사 업 명	어린이대공원 놀이동산 재조성사업				발주청담당자			
					제 안 자			
제 안 명	대기전력차단 콘센트 적용							
제 안 내 용	개 선 전				개 선 후			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>일반콘센트만 적용.</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>대기전력 차단 콘센트 30%이상 적용.</li> </ul>			
경 제 성	생애주기비용(LCC)절감효과					가치향상효과		
	①	②	③	④	절감율 (④/③× 100%)	⑤	⑥	가치향상도 {(V2-V1)/V1}× 100%
평 가 결 과	건설사업 비용	유지관리 비용	계(LCC) (=①+②)	절감액 (=L <sub>1</sub> -L <sub>2</sub> )	0.845억 %	성능 점수 [P](점)	가치 점수 [V](점)	%
개선전	0.077 억		L <sub>1</sub> =			P <sub>1</sub> =	V <sub>1</sub> =	
개선후	0.093 억		L <sub>2</sub> =			P <sub>2</sub> =	V <sub>2</sub> =	
제 안 의 특 징	장 점			단 점		시공시 주의할점		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>대기전력 차단으로 인한 에너지절감.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>공사비 증가.</li> </ul>				
효 과 (기술성)						설계VE 내용		
					설계VE 유형			

생애주기비용절감·가치향상 제안서

제안서 번호 : 토목-1

사 업 명	어린이대공원 놀이동산 재조성사업					발주청담당자		
						제 안 자		
제 안 명	부지내 발생토량 활용							
제 안 내 용	개 선 전				개 선 후			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>가용부지 확장 및 부지조성에 있어서 발생하는 토사를 사토처리</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>가용부지 확장 및 부지조성에 있어서 발생하는 토사를 복원되는 녹지에 조경마운딩으로 활용</li> </ul>			
경 제 성 평 가 결 과	생애주기비용(LCC)절감효과					가치향상효과		
	①	②	③	④	절감율 (④/③×100%)	⑤	⑥	가치향상도 {(V2-V1)/V1}×100%
	건설사업 비용	유지관리 비용	계(LCC) (=①+②)	절감액 (=L <sub>1</sub> -L <sub>2</sub> )		성능 점수 [P](점)	가치 점수 [V](점)	
	개선전	0.29억		L <sub>1</sub> =	0.19억	%	P <sub>1</sub> =	V <sub>1</sub> =
개선후	0.10억		L <sub>2</sub> =	P <sub>2</sub> =			V <sub>2</sub> =	
제 안 의 특 징	장 점			단 점		시공시 주의할점		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>공사비 절감</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>				
효 과 (기술성)	<ul style="list-style-type: none"> <li>부지정지 작업후에 발생하는 사토를 복원되는 녹지에 조경마운딩으로 활용하여 공사비 절감효과 기대</li> </ul>					설계VE 내용		
						공사비 절감		
						설계VE 유형		
						비용절감형		

### 생애주기비용절감·가치향상 제안서

제안서 번호 : 토목-2

사 업 명	어린이대공원 놀이동산 재조성사업				발주청담당자			
					제 안 자			
제 안 명	기존배수계획활용							
제 안 내 용	개 선 전				개 선 후			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 기존 배수구조물을 철거하고 신설로 계획</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>• 기존배수로를 최대한 활용하여 공사비 절감효과 기대</li> </ul>			
경 제 성	생애주기비용(LCC)절감효과					가치향상효과		
	①	②	③	④	절감율 (④/③×100%)	⑤	⑥	가치향상도 {(V2-V1)/V1}×100%
평 가 결 과	건설사업 비용	유지관리 비용	계(LCC) (=①+②)	절감액 (=L <sub>1</sub> -L <sub>2</sub> )		성능 점수 [P](점)	가치 점수 [V](점)	
개선전	0.68억		L <sub>1</sub> =	0.11억	%	P <sub>1</sub> =	V <sub>1</sub> =	%
개선후	0.57억		L <sub>2</sub> =			P <sub>2</sub> =	V <sub>2</sub> =	
제 안 의 특 징	장 점			단 점		시공시 주의할점		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 배수구조물 수량을 최소화 하여 공사비절감</li> </ul>							
효 과 (기술성)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 기존배수로를 활용하여 배수구조물 수량을 최소로 계획 하여 공사비 절감효과 기대</li> </ul>					설계VE 내용		
						공사비 절감		
						설계VE 유형		
						비용절감형		

생애주기비용절감·가치향상 제안서

제안서 번호 : 토목-3

사 업 명	어린이대공원 놀이동산 재조성사업					발주청담당자		
						제 안 자		
제 안 명	구조물 계획 최소화							
제 안 내 용	개 선 전				개 선 후			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>부지조성을 하면서 생기는 단차부를 구조물로 계획</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>계획안 및 계획고를 조정하여 구조물 설치를 최소화 하고 사면으로 조성하여 공사비를 절감</li> </ul>			
경 제 성 평 가 결 과	생애주기비용(LCC)절감효과					가치향상효과		
	①	②	③	④	절감율 (④/③×100%)	⑤	⑥	가치향상도 {(V2-V1)/V1}×100%
건설사업 비용	유지관리 비용	계(LCC) (=①+②)	절감액 (=L <sub>1</sub> -L <sub>2</sub> )	성능 점수 [P](점)		가치 점수 [V](점)		
개선전	0.4억		L <sub>1</sub> =	0.35억	%	P <sub>1</sub> =	V <sub>1</sub> =	%
개선후	0.05억		L <sub>2</sub> =			P <sub>2</sub> =	V <sub>2</sub> =	
제 안 의 특 징	장 점			단 점		시공시 주의할점		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>사면부에 식재나 휴게공간 설치가능</li> <li>공사비 절감</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>부지 가용면적이 사면으로 조성하면서 다소줄어듦</li> </ul>				
효 과 (기술성)	<ul style="list-style-type: none"> <li>계획안 및 계획고를 조정하여 구조물 설치를 최소화 함으로서 공사비 절감효과 기대</li> </ul>					설계VE 내용		
						공사비 절감		
						설계VE 유형		
						비용절감형		



## 생애주기비용절감·가치향상 제안서

제안서 번호 : 조경-1

사 업 명	어린이대공원 놀이동산 재조성사업				발주청담당자			
					제 안 자			
제 안 명	수목재료의 경제성검토							
제 안 내 용	개 선 전				개 선 후			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>차폐용으로 스트로브잣나무 (H4.0XW2.0) 계획되어 있으나 규격 및 수급의 적정성이 고려되지 않음</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>스트로브잣나무는 초기생장이 느리나 일정생육 후 성장속도가 빨라 적정규격 식재 시 빠른 효과를 볼 수 있음</li> <li>차폐효과 및 생육성을 고려한 적정규격 (H3.5XW1.8)으로 변경하여 공사비용의 절감</li> </ul>		
경 제 성 평 가 결 과	생애주기비용(LCC)절감효과					가치향상효과		
	① 건설사업 비용	② 유지관리 비용	③ 계(LCC) (=①+②)	④ 절감액 (=L <sub>1</sub> -L <sub>2</sub> )	절감율 (④/③× 100%)	⑤ 성능 점수 [P](점)	⑥ 가치 점수 [V](점)	가치향상도 {(V <sub>2</sub> -V <sub>1</sub> )/V <sub>1</sub> }× 100%
개선전	0.32억		L <sub>1</sub> =	0.11억	%	P <sub>1</sub> =	V <sub>1</sub> =	%
개선후	0.21억		L <sub>2</sub> =			P <sub>2</sub> =	V <sub>2</sub> =	
제 안 의 특 징	장 점			단 점		시공시 주의할점		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>공사비 절감</li> <li>향후관리가 용이</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>초기 차폐효과가 떨어짐</li> </ul>				
효 과 (기술성)	<ul style="list-style-type: none"> <li>스트로브잣나무를 적정규격으로 변경하여 재료비 및 경비 절감</li> </ul>					설계VE 내용		
						공사비 절감		
						설계VE 유형		
						비용절감형		

## 생애주기비용절감·가치향상 제안서

제안서 번호 : 조경-2

사 업 명	어린이대공원 놀이동산 재조성사업					발주청담당자				
						제 안 자				
제 안 명	포장재료의 경제성 검토									
제 안 내 용	개 선 전					개 선 후				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>탄성고무칩포장으로 계획되어 있으나 대상지의 이용행위 및 유지관리성, 경제성을 고려하지 않음</li> </ul>					<ul style="list-style-type: none"> <li>내구성이 뛰어난 칼라콘크리트로 변경하여 유지관리성을 높이고 재료비를 절감</li> </ul>				
경 제 성 평 가 결 과	생애주기비용(LCC)절감효과					가치향상효과				
	① 건설사업 비용	② 유지관리 비용	③ 계(LCC) (=①+②)	④ 절감액 (=L <sub>1</sub> -L <sub>2</sub> )	절감율 (④/③× 100%)	⑤ 성능 점수 [P](점)	⑥ 가치 점수 [V](점)	가치향상도 {(V <sub>2</sub> -V <sub>1</sub> )/V <sub>1</sub> }× 100%		
개선전	14.6억		L <sub>1</sub> =	9.6억	%	P <sub>1</sub> =	V <sub>1</sub> =	%		
개선후	5.0억		L <sub>2</sub> =			P <sub>2</sub> =	V <sub>2</sub> =			
제 안 의 특 징	장 점			단 점		시공시 주의할점				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>공사비 절감</li> <li>유지관리 용이</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>보행성이 다소 떨어짐</li> </ul>						
효 과 (기술성)	<ul style="list-style-type: none"> <li>내구성이 떨어지고 유지관리가 어려운 탄성고무칩포장을 칼라콘크리트로 변경함으로써 포장파손 등의 문제를 줄일 수 있으며 공사비도 절감됨</li> </ul>						설계VE 내용			
							공사비 절감			
							설계VE 유형			
							비용절감형			

## 생애주기비용절감·가치향상 제안서

제안서 번호 : 조경-3

사 업 명	어린이대공원 놀이동산 재조성사업				발주청담당자			
					제 안 자			
제 안 명	야외스탠드의 용도 및 규모검토							
제 안 내 용	개 선 전				개 선 후			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>야외스탠드 3개소가 계획되어 있으나 주변 휴게시설과 시설이용행위를 고려하지 않고 용도와 규모를 결정</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>놀이동산 특성상 단시간 이용하면서 시설을 이용하고 신축건물 및 기존 휴게 시설규모를 검토한 결과 야외스탠드의 규모가 과다하므로 야외스탠드 1개소를 축소하여 공사비 절감</li> </ul>			
경 제 성 평 가 결 과	생애주기비용(LCC)절감효과					가치향상효과		
	① 건설사업 비용	② 유지관리 비용	③ 계(LCC) (=①+②)	④ 절감액 (=L <sub>1</sub> -L <sub>2</sub> )	절감율 (④/③× 100%)	⑤ 성능 점수 [P](점)	⑥ 가치 점수 [V](점)	가치향상도 {(V <sub>2</sub> -V <sub>1</sub> )/V <sub>1</sub> }× 100%)
개선전	0.8억		L <sub>1</sub> =	0.25억	%	P <sub>1</sub> =	V <sub>1</sub> =	%
개선후	0.55억		L <sub>2</sub> =			P <sub>2</sub> =	V <sub>2</sub> =	
제 안 의 특 징	장 점			단 점		시공시 주의할점		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>야외스탠드의 개소를 축소하여 공사비 절감</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>없음</li> </ul>				
효 과 (기술성)	<ul style="list-style-type: none"> <li>시설이용행위 및 주변 휴게시설을 검토, 적절한 수의 스탠드를 설치하여 공사비 절감</li> </ul>					설계VE 내용		
						공사비 절감		
						설계VE 유형		
						비용절감형		

### 생애주기비용절감·가치향상 제안서

제안서 번호 : 건축(실시설계)

사 업 명	어린이대공원 놀이동산 재조성사업				발주청담당자			
					제 안 자			
제 안 명	외부테크마감 변경 (화장실동)							
제 안 내 용	개 선 전				개 선 후			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 화장실동 외부테크마감 변경</li> <li>  : 합성목재패널 마감</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>• 점토 바닥블럭으로 변경</li> </ul>			
경 제 성	생애주기비용(LCC)절감효과					가치향상효과		
	①	②	③	④	절감율 (④/③×100%)	⑤	⑥	가치향상도 {(V2-V1)/V1}×100%
평 가 결 과	건설사업 비용	유지관리 비용	계(LCC) (=①+②)	절감액 (=L <sub>1</sub> -L <sub>2</sub> )		성능 점수 [P](점)	가치 점수 [V](점)	
개선전	0.348 억		L <sub>1</sub> =	0.268억	%	P <sub>1</sub> =	V <sub>1</sub> =	%
개선후	0.08억		L <sub>2</sub> =			P <sub>2</sub> =	V <sub>2</sub> =	
제 안 의 특 징	장 점			단 점		시공시 주의할점		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공사비 절감</li> <li>• 내구성이 좋음</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• 주변대지마감과 어울림이 떨어짐</li> </ul>				
효 과 (기술성)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 하자발생이 적으며 내구성이 우수하고 공사비도 절감</li> </ul>					설계VE 내용		
						공사비 절감		
						설계VE 유형		
						비용절감형		

## 생애주기비용절감·가치향상 제안서

제안서 번호 : 조경(실시설계)

사 업 명	어린이대공원 놀이동산 재조성사업	발주청담당자						
		제 안 자						
제 안 명	옥상녹화재료의 경제성 검토							
제 안 내 용	개 선 전	개 선 후						
경 제 성	생애주기비용(LCC)절감효과				가치향상효과			
평 가 결 과	①	②	③	④	⑤	⑥	가치향상도 {(V2-V1)/V1}× 100%	
	건설사업 비용	유지관리 비용	계(LCC) (=①+②)	절감액 (=L <sub>1</sub> -L <sub>2</sub> )	절감율 (④/③)× 100%	성능 점수 [P](점)	가치 점수 [V](점)	%
개선전	0.55억		L <sub>1</sub> =0.55	0.02억	3.6 %	P <sub>1</sub> =	V <sub>1</sub> =	
개선후	0.53억		L <sub>2</sub> =0.53			P <sub>2</sub> =	V <sub>2</sub> =	
제 안 의 특 징	장 점		단 점		시공시 주의할점			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 시공성 및 유지관리 용이</li> <li>• 공사비 절감</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 없음</li> </ul>					
효 과 (기술성)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 유지관리가 어렵고 시공성이 어려운 기존 옥상녹화 방법을 세덤박스 설치로 용이해졌으며, 공사기간 단축 및 공사비 절감 효과를 가져옴</li> </ul>					설계VE 내용		
						공사비 절감		
						설계VE 유형		
						비용절감형		

『어린이대공원 유기시설·유기기구 제조·구매 설치』

## 제 안 서 평 가 기 준(안)

2012. 05.



서울특별시 공원녹지국

(동부공원녹지사업소)



# 목 차

## I. 일반사항

1. 사업자 선정방법 -----	1
2. 제안서 제출 -----	1
3. 평가 내용 -----	1
4. 평가 방법 -----	2
5. 입찰가격 부문 평가기준 -----	4
6. 협상적격자 및 협상순위의 선정 -----	4
7. 협상진행 -----	4
8. 계약체결과 이행 -----	5
9. 제안서 평가위원회의 구성 및 운영 -----	5
10. 기 타 -----	6

## II. 제안서 세부평가 기준

1. 기술능력평가-정량적평가(객관적) -----	7
2. 기술능력평가-정성적평가(주관적) -----	16
3. 입찰가격평가 -----	17
4. 기타 제출서류 관련 감점기준-----	17





# 1. 일반사항

## 1. 사업자 선정방법

- 가. 사업자 선정방법은 “지방자치단체를당사자로하는계약에관한법률시행령” 제43조 제1항과 제8항, 행정안전부 예규 제405호 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정 기준 제5장 협상에 의한 계약체결기준('12.03.22) 으로 한다.
- 나. 세부평가 기준은 행정안전부 예규 제405호를 기초로 하여 우리시가 작성한 평가 기준에 따라 평가하며 기술평가 및 가격평가를 구분하여 실시한다.
- 다. 평가점수는 기술평가 80점 (객관적 평가 20점, 주관적 평가 60점), 가격평가 20점 (입찰 가격 평가)으로 하여 100점 만점으로 시행한다.
- 라. 기술부문의 평가는 제안서 평가위원회에서 평가한다.
- 마. 가격 협상 시 기준가격은 당해 예정가격 이하로서 협상대상자가 제안한 가격으로 한다.

## 2. 제안서의 제출

- 가. 협상에 의한 계약에 참가하고자 하는 자는 입찰공고 또는 제안요청서에서 정한 바에 따라 제안서를 작성하여 지정된 기한까지 계약담당자에게 제출하여야 한다.
- 나. 계약에 참가하고자 하는 자는 설계(기술)제안서와 가격제안서(가격 입찰서)를 구분하여 동시에 제출하여야 한다.

## 3. 평가내용

- 가. 본 사업은 신뢰와 안정성을 확보한 고품질의 유기시설·유기기구를 설치·운영하기 위한 것으로 주요 평가내용은 다음과 같다.
  - 1) 기술인력 보유현황 : 원활한 사업수행을 위한 기술인력 확보여부 평가
  - 2) 수행실적 : 유기시설·유기기구 납품(제작,판매,설치) 경험에 대한 평가
  - 3) 경영상태 : 안정적 사업수행을 위한 경영상태 평가
  - 4) 신 인 도 : 기술개발, 계약이행 성실도 및 준수정도 평가
  - 5) 기술·지식능력 : 유기시설·유기기구의 배치계획과 제품선정의 신뢰성과 적정성 및 설치에 관한 평가
  - 6) 사업수행계획 : 사업수행 전반의 공정 및 품질관리 계획 평가
  - 7) 기술지원·사후관리 : 하자관리 및 기술지원 계획 평가
  - 8) 기 타 : 본 과업에 관한 전반적 이해와 지식정도 평가

#### 4. 평가방법

가. 제안서는 기술능력과 입찰가격을 종합적으로 평가하며, 평가항목과 배점한도는 아래의 표와 같다.

[ 제안서 평가항목과 배점한도 ]

구 분		평가항목	배점한도	비고
계			100	
기술능력평가	정량적 평가 분야 (객관적)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪기술인력 보유현황</li> <li>▪수행실적</li> <li>▪경영상태</li> <li>▪신인도</li> </ul>	20	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪발주처가 평가</li> <li>▪평가항목별 배점한도는 전체배점의 30%를 초과할 수 없다.</li> </ul>
	정성적 평가 분야 (주관적)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪기술·지식능력</li> <li>▪사업수행계획</li> <li>▪지원기술·사후관리</li> <li>▪상호협력 관계</li> <li>▪과업에 대한 질의응답</li> </ul>	60	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪평가위원이 평가</li> </ul>
가격평가	입찰가격 평가분야	※ 평점산식:세부평가기준	20	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪계약담당자가 평가</li> </ul>

나. 제출 기한 내 접수된 제안서는 우리시가 정한 세부 평가기준에 의하여 평가함을 원칙으로 한다.

다. 제안서의 평가에 있어서 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우에는 제안서 내용의 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 기한을 정하여 보완을 요구 할 수 있다.

라. “다”에 따라 요구한 기한까지 보완서류가 제출되지 아니한 경우에는 당초 제출된 서류만으로 평가하고, 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능한 경우에는 제외하고 평가한다.

마. 상대평가시 평가점수는 제안 업체 수에 따른 상대평가 등급으로 배분하여 적용하며, 등급은 5개 등급으로 구분하여 제안업체 수에 따라 아래와 같이 적용한다.

참여업체수	수(10%)	우(20%)	미(40%)	양(20%)	가(10%)	비고
2개 업체		1	1			
3개 업체	1	1	1			
4개 업체	1	1	1	1		
5개 업체	1	1	2	1		
6개 업체	1	1	2	1	1	
7개 업체	1	1	3	1	1	
7개 업체이상	1	1	(n-4)	1	1	n:참여업체수

바. 상대평가 점수는 각 항목별로 아래와 같이 분류하여 배점한다.

등급분류	수(100%)	우(85%)	미(70%)	양(55%)	가(40%)	비고
평가항목별 점수	배점×100%	배점×85%	배점×70%	배점×55%	배점×40%	

사. 절대평가 점수는 각 항목별로 아래와 같이 분류하여 배점한다.

배점	수(100%)	우(85%)	미(70%)	양(55%)	가(40%)	비고
2.0점	2.0	1.70	1.40	1.10	0.80	
3.0점	3.0	2.55	2.10	1.65	1.20	
5.0점	5.0	4.25	3.50	2.75	2.00	
7.0점	7.0	5.95	4.90	3.85	2.80	
10.0점	10.0	8.50	7.00	5.50	4.00	
15.0점	15.0	12.75	10.50	8.25	6.00	
20.0점	20.0	17.00	14.00	11.00	8.00	

아. 기술부문중 주관적 평가부문은 항목별로 기술평가위원회에서 위원별로 업체별 평가점수를 평가한 후 최고점수와 최저점수를 준 위원을 제외하고 나머지 위원의 평가점수를 합산하여 산술평균한 점수로 한다. 이 경우 최고점수 최저점수가 2개 이상인 경우 하나의 점수만 제외하며, 평균점수 산정결과 소수점 이하의 숫자가 있는 경우에는 소수점 셋째자리에서 반올림한다.

자. 제안업체 일반현황부문의 절대평가는 발주처의 평가기준에 의하여 평가한다.

차. 계약담당자는 제안서 평가 장소에서 동시에 가격제안서를 제출한 경우 지체 없이 제안서의 기술능력 평가점수에 가격 평가점수를 합산하여 협상순위를 발표해야 한다.

## 5. 입찰가격 부문 평가기준

- 가. 행정안전부 예규 제405호에 의한 『지방자치단체 협상에 의한 계약 체결기준』을 준용한다.
- 나. 계약담당자는 가격제안서(입찰서)의 입찰가격이 추정금액을 초과하는 자는 협상 적격자에서 제외한다.

## 6. 협상적격자 및 협상순위의 선정

- 가. 제안서 평가 결과 기술능력 및 입찰가격 평가점수의 합산점수가 70점 이상인 자를 협상 적격자로 선정한다. 만일 합산점수가 70점 이상인 자가 없는 경우에는 재공고 입찰에 부칠 수 있다.
- 나. 협상순서는 기술능력 및 입찰가격 합산점수의 고득점 순에 의하여 결정하되 합산 점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 기술능력의 세부평가 항목 중 배점이 큰 항목에서 높은 점수를 얻은 자를 선 순위자로 한다.
- 다. 협상적격자와 협상순위가 결정된 때에는 협상적격자에게 협상순위와 협상일정을 통보해야 한다.
- 라. 계약담당자는 결정된 협상순위에 따라 협상대상자와 협상을 하며, 협상이 성립된 때에는 다른 협상적격자와 협상을 실시하지 아니한다.
- 마. 계약담당자는 협상대상자와의 협상이 성립되지 않으면 동일한 기준과 절차에 따라 순차적으로 차순위 협상적격자와 협상을 실시한다.
- 바. 계약담당자는 모든 협상적격자와의 협상이 결렬될 경우에는 재공고입찰이나 새로운 입찰에 부칠 수 있다.

## 7. 협상 진행

- 가. 계약담당자는 협상대상자가 제안한 사업내용, 이행방법, 이행일정, 등 제안서 내용을 대상으로 협상을 실시한다.
- 나. 계약담당자(또는 사업담당자)는 협상대상자와 협상을 통해 제안서 내용 일부를 조정할 수 있다.
- 다. 가격협상의 기준가격은 예정가격 이하로 협상대상자가 제안한 가격으로 한다.
- 라. 계약담당자는 협상대상자가 제안한 내용을 가감 조정하는 경우에는 그 가감되는

내용에 상당하는 금액을 해당사업 추정금액(예정가격을 작성한 경우에는  
예정가격) 안의 범위에서 조정하여 계약금액을 결정할 수 있다.

- 마. 협상기간은 협상개시를 통보한 날로부터 15일 이내로 한다.
- 바. 계약담당자는 해당사업의 규모, 특수성, 난이도 등에 따라 협상대상자와의  
협약에 따라 10일 안의 범위에서 협상기간을 조정할 수 있다.
- 사. 계약담당자는 협상이 성립되면 그 결과를 해당 협상대상자에게 서면으로  
통보해야 한다.

## 8. 계약 체결과 이행

- 가. 계약담당자는 협상이 성립된 후 특별한 사유가 없는 한 10일 이내에 계약을  
체결해야 한다.
- 나. 계약의 체결과 이행에 관하여는 서면 통보한 협상결과와 지방자치단체를 당사  
자로 하는 계약에 관한 법률·시행령·시행규칙과 이에 근거한 계약의 일반조건,  
특수조건, 입찰유의서 및 일반원칙에 따른다.

## 9. 제안서 평가위원회의 구성 및 운영

- 가. 평가위원은 국가와 지방자치단체의 전문성있는 공무원, 해당분야 전문기관 및 단체  
임직원·전문가·대학교수 등으로 한다.
- 나. 위원장을 포함한 평가위원은 7인 이상 10인 이내로 구성하되 협상계약 내용에  
따라 수시로 구성을 달리한다.
- 다. 위원장은 해당 위원회에서 위원 중에서 호선으로 선출한다.
- 라. 위원장은 회의를 공정하게 주관해야 하며 제안서 평가를 할 수 있다.
- 마. 계약담당자는 3배수 이상의 평가위원 예비명부를 작성하여 고유번호를 부여하고,  
입찰참가자가 제안서 제출시 계약담당자가 미리 정한 심사위원 수만큼 번호를  
추첨하게 하여 다빈도 순으로 선정된 위원을 평가위원으로 정한다.  
※ 추첨결과 다빈도수가 동일한 위원은 고령자순으로 선정한다.
- 바. 평가위원은 불참자를 예상하여 구성인원 정수의 20% 이내에서 추가 지정할 수  
있다.
- 사. 계약담당자는 평가위원(예비명부 포함)을 구성한 경우 보안을 철저히 유지해야  
하며 위원의 보안각서를 징구해야 한다.
- 아. 계약담당자는 평가위원의 요청이 있는 경우에는 제안서를 제출한 자에게  
보완자료 등 평가에 필요한 자료를 제출하게 할 수 있다.

자. 지방자치단체의 장 또는 계약담당자는 위원회 개최 후 [별지 제3호 서식]에 따라 평가위원별 평가점수를 공개해야 한다.

## 10. 기 타

가. 제안서 평가내용에 대하여 입찰자는 일체의 이의를 제기할 수 없다.

나. 입찰자는 제안서 작성 등에 소요되는 비용 등 소요경비 일체를 청구 할 수 없다.

다. 입찰자는 본 제안요청과 관련한 모든 문서는 보안을 유지하여야 하며 제안참여 업체관리자 이외의 사람에게 대하여는 비공개를 원칙으로 한다.

라. 제출된 서류는 일체 반환하지 아니 한다

## II. 제안서 세부 평가기준

### 1. 정량적 평가 (객관적 평가) : 20점

항 목	세부사항	배점	평 가 방 법	평가기준
합 계		20.0		
가. 기술인력 보유현황	기술인력 보유현황	5.0	기술인력 보유정도에 따라 평가	절대평가
나. 수행실적	납품(제작,판매,설치)금액(원)	5.0	최근 3년 이내 유기기구 납품 실적으로 평가	절대평가
다. 경영상태	현재의 경영상태에 따라평가	5.0	항목별 상태에 따라 차등 평가	절대평가
라. 신인도	소 계	5.0~-4		절대평가
	품질보증	1.5	품질 규격 등에 대한 인증에 따라 평가	
	기술개발 노력	1.0	기술 인증에 따라 평가	
	환경관리	1.0	환경오염억제·자원절약	
	사후관리	0.5	사후관리조직	
	기타	1	여성기업등	
	이행지연	-1	지연배상금	
	품질하자	-1	검사 불합격,불량품 발생	
	부정당업자	-1	최근 1년 이내에 입찰참가자격 제한 사실이 있는 자	
	불공정하도급	-1	하도급법위반	
마. 가산점	※ 우수기업 가점	(3)	가산점 부여표 참조	절대평가
	※ 중소기업 가점	(3)		
	※ 일자리 창출 가점	(2)		

※ 정량적 평가에서 중소기업체 및 우수업체일 경우 배점한도(20)를 넘지 않는 범위 내에서 아래 표의 기준에 따라 최고 4점의 가산점을 부여함.(절대평가제)

※ 정량적 평가에서 당해 사업을 위하여 신규인원을 채용하여 추가 투입하겠다고 제안할 경우, 제안서 기술평가 시 배점한도(20)를 넘지 않는 범위 내에서 아래 표의 기준에 따라 최고 2점의 가산점을 부여함.(기준점수비례제)



가. 기술인력 보유 현황(5.0)

심사항목	평가요소	배점	등 급	점수	비고
기술인력 보유	기술인력 보유정도 평가	5.0	A. 기술사·기능장 1인당 B. 기사·산업기사 1인당 C. 기능사 1인당 D. 일반경력자(3년 이상) 1인당	2.0 1.5 1.0 0.5	기계 전기 분야

- 주 1) 기술능력 평가는 물품제조입찰에 한하여 평가하고 물품구매입찰은 참가자 모두 배점한도(만점)를 준다.
- 2) 기술인력 보유 평가는 국가기술자격법에 따른 기술·기능분야의 기술사, 기능장, 기사, 산업기사, 기능사(이하 “기술자”라 한다) 및 일반경력자(3년 이상)에 대하여 평가한다.
- 3) 적격심사대상자는 기술자 자격증 사본, 일반경력자 경력증명서 및 고용보험·산재보험·국민건강보험·국민연금(이하 “4대 보험”이라 한다) 등 최근 6개월 이상 근무(고용) 사실을 입증하는 자료를 제출해야 한다.
- 4) 외국업체는 해당국의 관계기관이 인정하는 기술·기능자격 관련 자료를 제출해야 한다.
- 5) 기술인력 보유는 등급별로 기술인력 보유수에 점수를 곱한 후 합산하여 평가하고, 기술자는 종류별·등급별 및 참여기간 등을 중복 산정하지 아니하며, 심사항목별 배점한도를 초과할 수 없다.

나. 수행실적 (5.0)

심사항목	평가요소	배점	평 가 등 급	평점	비고
수행실적	최근 3년 이내 수행실적(실적금액)  ( $\frac{\text{수행실적}}{\text{추정가격}}$ )	5.0	A. 100% 이상 B. 80% 이상 ~ 100%미만 C. 50% 이상 ~ 80%미만 D. 30% 이상 ~ 50%미만 E. 10% 이상 ~ 30%미만 F. 5% 이상 ~ 10%미만 G. 3% 이상 ~ 5%미만 H. 3% 미만	5.0 4.4 3.8 3.2 2.6 2.0 1.4 0.8	

- 주 1) 수행실적 배점한도(5점)를 초과할 수 없다.
- 2) 수행실적은 최근 3년 이내 이행실적(실적누계금액)으로 평가함을 원칙으로 한다.
- 3) 국내 소재업체의 이행실적은 해당물품을 공공기관에 이행한 실적증명서(별지 제3호서식)를 제출해야 한다. 다만, 공공기관 이외의 이행실적은 원본이 확인된 해당물품 세금계산서·거래명세서·계약서 사본 등의 증빙자료를 실적증명서(별지 제3호서식)에 첨부해야 한다. 실적에 대한 입증 책임은 적격심사대상자에게 있고 실적 확인이 어려운 경우에는 그 실적을 평가에서 제외한다.
- 4) 국외 소재업체의 이행실적은 국내 소재업체와 같이 실적증명서(별지 제3호 서식)를 제출해야 한다. 다만, 공공기관 이외의 이행실적은 공증하거나 해당국가 상공회의소나 대한민국 공관의 확인을 받을 경우에는 세금계산서 등의 증빙자료를 생략할 수 있다.

5) 단가계약의 수행실적 평가시 추정가격은 추정단가에 예정물량을 곱한 금액을 말한다.

다. 경영상태 (5.0)

신용평가등급			
①회사채에 대한 신용평가등급	②기업어음에 대한 신용평가등급	③기업신용평가등급	평 점
AAA		①의 AAA에 준하는 등급	5
AA+, AA°, AA-	A1	①의 AA+, AA°, AA-에 준하는 등급	5
A+	A2+	①의 A+에 준하는 등급	5
A°	A2°	①의 A°에 준하는 등급	5
A-	A2-	①의 A-에 준하는 등급	5
BBB+	A3+	①의 BBB+에 준하는 등급	4.3
BBB°	A3°	①의 BBB°에 준하는 등급	3.6
BBB-	A3-	①의 BBB-에 준하는 등급	2.9
BB+, BB°	B+	①의 BB+, BB°에 준하는 등급	2.2
BB-	B°	①의 BB-에 준하는 등급	1.5
B+, B°, B-	B-	①의 B+, B°, B-에 준하는 등급	0.8
CCC+ 이하	C 이하	①의 CCC+에 준하는 등급	0.1
없음	없음	없음	0

주 1) 신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률 제4조 제1항 제1호나 제4호의 업무를 영위하는 신용정보업자가 입찰공고일 기준 최근 1년 이내에 평가한 회사채·기업어음에 대한 신용평가등급이나 기업신용평가등급으로 유효기간 내에 있는 가장 최근의 신용평가등급으로 평가한다.

2) 합병업체는 합병 후에 평가한 신용평가등급으로 심사하고, 합병 후 신용평가등급이 없는 경우에는 합병 대상업체 중 가장 낮은 신용평가등급을 받은 업체의 신용평가등급으로 평가한다.

라. 신인도 (5.0~-4)

1) 품질관리 등 신뢰정도

심사항목	평가요소	배점	등 급	평점
(1)품질보증	품질,규격 등의 인증	1.5	A. 고효율 에너지 기자재 인증	1.0
			B. 싱글 PPM 인증	1.0
			C. KS·CE·UL·해당국 국가산업표준규격 인증	1.0
			D. 건·GQ·K 마크, 국방품질경영시스템 인증	0.5
(2)기술개발 노력	기술인증 등	1.0	A. 신기술(NET·NEP·전력신기술) 인증, 중소기업 기술개발 제품 성능인증, GS(국산 우수 S/W) 마크	1.0
			B. 특허, GD 인증	1.0
			C. 실용신안등록·디자인등록	0.5
(3)환경관리	환경오염억제·자원절약	1.0	A. GR·환경표지 인증	1.0
			B. 환경친화기업 지정	1.0
(4)사후관리	사후관리조직	0.5	A. 정부의 서비스 품질 우수기업 인증	0.5
(5)기 타	여성기업등	1.0	A. 여성기업	0.5
			B. 여성고용 우수기업	0.5
			C. 장애인 기업, 사회적 기업	0.5
			D. 장애인고용 우수기업	0.5
			E. 소기업에 20% 이상 공동도급하는 경우	0.5
			F. 지역업체에 20% 이상 공동도급하는 경우	0.5
			G. 비상대비 중점관리 대상업체	0.5
			H. 하도급거래 모범업체(하도급 공정거래 우수기업)	0.5

2) 계약이행 성실도

심사항목	평가요소	배점	등 급	평점
(1)이행지연	지연배상금	-1	A. 지체일수 60일 이상	-1.0
			B. 지체일수 30일 이상 ~ 60일 미만	-0.5
			C. 지체일수 10일 이상 ~ 30일 미만	-0.3
			D. 지체일수 10일 미만	-0.1
(2)품질하자	검사 불합격	-1	A. 최근 1년 이내에 해당 지방자치단체와의 계약이행과정에서 검사 불합격을 받은 사실이 있는 자	-1.0
	불량품 발생		B. 최근 1년 이내에 해당 지방자치단체와의 계약이행과정에서 규격 상이로 감액받은 사실이 있는 자	-0.5

3) 계약질서 준수정도

심사항목	평가요소	배점	등 급	평점
(1)부정당업자	최근 1년 이내에 입찰참가자격 제한 사실이 있는 자	-1	A. 1년 이상 입찰참가자격 제한을 받은 자 B. 6개월 이상 1년 미만 입찰참가자격 제한을 받은 자 C. 3개월 이상 6개월 미만 입찰참가자격 제한을 받은 자 D. 3개월 미만 입찰참가자격 제한을 받은 자	-1.0 -0.6 -0.4 -0.2
(2)불공정 하도급	하도급법위반	-1	A. 최근 1년 이내에 하도급거래 공정화에 관한 법률을 위반한 자	-1.0

주1) 품질관리 등 신뢰정도

가) "(1),(2),(3),(4)" 심사항목의 인증 등의 평가는 해당 계약목적물에 직접 적용·활용·포함된 인증·특허 등을 직접 개발하여 받은 자에 한하여 평가하고, 동일 심사항목의 동일등급에 해당하는 인증서를 2개 이상 보유한 자는 하나만 인정하며, 반드시 유효기간 내의 인증서를 평가한다.

나) "(1)"의 "C" : KS, CE, UL 및 해당국 국가산업표준규격 인증 평가는 관계기관(위임한 경우 포함) 증명서류를 제출한 경우에 한하며, 국방품질경영시스템 인증 평가는 국방부 수요 상용물자만 적용한다. 다만, 모듈 A(자기적합선언;DoC) 방식과 직접 생산자가 아닌 판매자 CE 인증서는 제외한다.

다) GD 등 유효기간이 정해지지 않은 인증은 입찰공고일 전일부터 기산하여 2년 이내의 인증이나 마크를 받은 것에 한하여 평가한다.

라) "(2)"의 "B", "C" : 특허·실용신안·의장등록 평가에서 실시권이 없는 특허권, 통상실시권 및 기술평가(등록유지결정)를 받지 않은 실용신안등록은 제외한다.

마) "(5)"의 "A", "C" : 여성기업·장애인기업 및 「사회적기업육성법」에 따른 사회적기업의 평가는 주무부처(중소기업청장 또는 위임받은 자 포함)의 장이 확인한 서류를 제출받아 평가한다.

바) "(5)"의 "B", "D" : 여성·장애인 고용 우수기업 평가는 입찰공고일 전월을 기준으로 4대 보험 가입 증빙서류 등에서 여성·장애인 비율을 증명할 수 있는 서류로서 최근 3개월간 평균자료를 제출받아 평가한다. 여성고용 우수기업은 최근 3개월간 평균 여성고용율이 5% 이상이고 최근 3개월간 평균 여성종업원수가 5인 이상인 기업, 장애인고용 우수기업은 최근 3개월간 평균 장애인고용률이 1.5% 이상이고 최근 3개월간 평균 장애인종업원수가 3인 이상인 기업에 적용한다.

(예) 최근 3개월간 평균 여성고용율(%) = (월별 여성종업원수의 합 ÷ 월별 총종업원수의 합) ÷ 3개월  
최근 3개월간 평균 여성종업원수 = 월별 여성종업원수의 합 ÷ 3개월

※ 중도 입·퇴사자는 일할계산한다.

(예 : 3월 11일 입사자의 경우 21일 ÷ 31일 = 0.677419... = 0.6774월)

사) "(5)"의 "E", "F" : 소기업(중소기업청장이 확인하는 소기업 증빙자료 제출)이 지분율 20% 이상으로 대기업·중소기업과 공동수급체를 구성하거나 지역업체가 지분율 20% 이상으로 공동수급체를 구성한 경우에 평가한다.

아) "(5)"의 "G", "H"는 행정안전부장관과 공정거래위원장이 확인한 자료를 제출한 경우로서 유효 기간 이내의 증명서류에 한하여 평가한다.

주2) 계약이행 성실도

가) "이행지연"은 최근 1년 이내에 해당 지방자치단체와 계약이행과정에서 지연배상금을 부과받은 자에게 적용한다.

주3) 신인도 평가항목 중 중소기업, 여성기업, 장애인기업은 "중소기업제품 공공구매종합정보망"에 등재된 자료로 평가할 수 있다.

주4) 국제입찰의 경우는 심사항목 중 "품질관리 등 신뢰정도"의 "품질보증" "A", "B", "C"와 "계약이행 성실도"의 "이행지연" 및 "계약질서 준수정도"의 "불공정하도급"만 적용하여 평가한다.

주5) 신인도의 각 심사항목별 평점 합계는 해당 배점을 초과할 수 없으며, 분야별 심사항목별 합계 점수는 +2점 ~ -2점의 범위에서 인정한다.

## 협상계약시 가산점 세부내역

구 분	항 목	배점한도	평 점
약자 및 우수기업	1. 중증장애인생산품 생산시설 (보건복지부 지정)	2	2
	1. 사회적 기업(고용노동부 지정) 2. 예비 사회적 기업(지방자치단체 지정)	1.2	1.2 0.6
	1. 장애인기업 2. 장애인고용 우수기업 가. 장애인고용률이 3%이상인 기업 나. 장애인고용률이 1.5%이상인 기업	1.2	1.2 1.2 0.6
	1. 여성기업 2. 여성고용률이 30% 이상인 기업 3. 남녀고용평등 우수기업(고용노동부 지정)	1	1 1 1
	1. 최근 3개월간 평균 5%이상 신규채용 2. 최근 3개월간 평균 2.5%이상 신규채용	0.6	0.6 0.3
	1. 모범납세자 2. 노사문화 우수기업(고용노동부 선정)	0.6	0.3 0.3
	중소기업	1. 소기업 또는 소상공인 2. 중기업	1.5
1. 서울소재 소기업 또는 소상공인 2. 서울소재 중기업		1.5	1.5 1
일자리창출	1. 당해사업 관련 신규인력 채용 (월 급여 100만원 이상 신규직원 1명당 0.2점, 최고 2점)	2	2
고용안정	1. 비정규직 정규직화 또는 장애인 신규 채용 (1명당 0.4점, 최고 10인이상 4점)	4	4
근로 및 하도급법 준수정도	1. 임금체불 및 하도급부조리 신고센터에 신고되어 사실 확인된 업체 - 임금체불, 원·하도급자의 공사대금·장비(물품)대금 미지급 등 건당 -1점, 최고 -5점 감점	-5	-5 (각 -1)

※ 시행일 : 2012.6.1이후

## □ 가산점 평가방법

- ① 평가항목별 평가는 아래 각 항목을 제외하고 중복하여 평가할 수 있다.
  - 가. 여성기업 및 여성고용 촉진 내의 각 항목이 중복되는 경우에는 그 중 높은 평점 한가지만 평가한다.
  - 나. 장애인기업 및 장애인고용 촉진 내의 각 항목이 중복되는 경우에는 그 중 높은 평점 한가지만 평가한다.
  - 다. 동일인물이 “여성고용 우수기업”, “장애인고용 우수기업”, “신규채용 우수기업”이 평가에 중복되는 경우에는 그 중 높은 평점 한 가지만 평가한다.
- ② 여성고용 우수기업 및 장애인고용 우수기업 평가는 입찰공고일 전월을 기준으로 하여 여성고용 사실 또는 장애인 고용사실을 증명할 수 있는 서류(「고용보험법」에 의한 고용보험, 「국민건강보험법」에 의한 국민건강보험, 「국민연금법」에 의한 국민연금, 「산업재해보상보험법」에 의한 산업재해보상보험에 가입한 증빙서류 중 1개)에서 나오는 “여성종업원수 및 여성종업원비율”(여성이 대표인 경우에는 대표를 포함하여 산정) 또는 “장애인종업원수 및 장애인종업원비율”(장애인이 대표인 경우는 대표를 포함하여 산정) 자료로서 최근 3개월 평균자료를 제출받아서 한다(입찰공고일 전월 기준 최근 3개월 평균하여 요건을 충족하는 경우 평가).
  - 가. 전년도 및 최근 3개월(입찰공고일 전월 기준)의 고용사실을 증명할 수 있는 서류(고용보험, 국민건강보험, 국민연금, 산업재해보상보험 관련 증빙서류 중 하나 택일)에 따라 평가한다.
  - 나. 해당기간 신규고용인원을 누적하여 계산한다(예 : 8월 입찰공고건의 경우, 5월, 6월, 7월의 각 월별 누적신규고용인원을 산술평균하여 계산. 단, 3월 이전 입찰공고건의 경우에는 전년도 포함 최근 3개월 누적평균 자료로 계산).
  - 다. 각 월별 신규고용인원은 월별 ‘신규채용자 수’ - ‘퇴직자 수’로 계산한다.  
(적용례) 8월 입찰공고건의 경우

구 분	5월	6월	7월
월별 신규고용인원	5	4	5
월별 누적신규고용인원	5	9	14

\* 최근 3개월 평균 신규고용인원 =  $\{(5+9+14)/3 = 9.333333 = 10\text{명}$

- ④ 여성고용 우수기업, 장애인고용 우수기업, 신규채용 우수기업 평가에서 고용인원 계산결과 소수점 처리는 소수점 첫째자리에서 올림을 하고, 전년도 또는 최근 3개월 평균자료가 없는 경우는 평가에서 제외한다.
- ⑤ 평가항목 중 중소기업, 여성기업, 장애인기업 등은 “중소기업제품 공공구매종합정보망”에 등재된 자료로 평가할 수 있다.
- ⑥ 지역업체 가산은 입찰공고일 전일부터 입찰일(입찰자가 입찰하는 날)까지 주된 영업소가 서울시에 소재한 업체에 한하며, 법인은 법인등기등본상 본점 소재지, 개인 사업자는 사업자등록증상 사업장 소재지가 서울시에 소재해야 한다.(다만, 지역제한입찰의 경우에는 지역업체 가산 적용을 제외하되, 인접시도 포함되는 경우 지역업체 가산적용한다)
- ⑦ 중소기업 가산은 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 등에 따라 중소기업만 참여할 수 있는 입찰의 경우에는 적용하지 아니한다.
- ⑧ 남녀고용평등 우수기업, 모범납세자, 노사문화 우수기업은 주무부(처, 청) 등의 장(위임한 경우 포함)이 확인해 준 유효기간 내의 자료를 제출한 경우에 평가한다. 다만, 유효기간이 정해지지 아니한 경우에는 최근 2년 이내로 지정된 것에 한하여 평가한다.

- ⑨ 신규인력 채용, 장애인신규채용, 비정규직 정규직화는 적격심사 협약서 징구후, 계약체결 전 신규채용 근로계약서 제출 및 착공계 제출시 고용보험 증명서 등의 서류로 확인
- ⑩ 근로 및 하도급법 준수정도는 최근 3년이내에 임금체불, 최저임금 미준수 등의 사실로 고용노동부 또는 서울시 하도급부조리신고센터 등에 신고된 내역으로 확인



## 2. 정성적 평가 (주관적 평가) : 60점

항 목	세 부 사 항		배점	평가기준
합 계			60.0	
가. 마스터 플랜	소 계		20.0	상대평가
	1.유기시설·유기기구 의 배치계획	1. 기존 시설과의 연계 계획	10.0	
		2. 이용자 편의를 위한 동선 및 공간계획		
		3. 매출 증대를 위한 시설 배치계획		
		4. 경제적 관리를 위한 배치계획		
	2.유기시설·유기기구 선정의 적정성	1. 유기시설·유기기구 중 랜드마크 선정의 적정성	10.0	
2. 유기시설·유기기구별 기능, 규모의 결정의 적정성				
3. 총납품시설의 단위시간당 탑승능력				
나 기술지식 능력 및 사업수행 계획	소 계		25	상대평가
	3. 유기시설·유기기구 의 품질	1. 이용의 안전성과 유지관리의 용이성	10.0	
		2. 제조국, 제조사 메이커의 신뢰도와 실적		
		3. 시설별 주요부품과 일반부품의 품질 (부품 원산지과 메이커 표기, 카다로그 등 첨부)		
		4. 하절기, 동절기 운영에 대한 보호장치		
		5. 외관디자인(도장, 조명포함) 및 방청처리 계획		
	1. 조직 운영 계획	1. PM기능등 선도적 조직운영계획	4.0	
		2. 인력 및 장비 투입계획		
	2. 품질관리 및 안전 관리 계획	1. 수입품 및 국산품의 품질관리 계획	6.0	
		2. 현장의 안전관리 계획		
	3. 납기 준수에 대한 상세 계획	1. 공정 계획의 실효성	5.0	
		2. 시설별 세부 이행 계획		
3. 공사비 운영 및 조달계획				
다. 기술지원 및 사후관리	소 계		15.0	상대평가
	1. 하자관리 및 고객 서비스(A/S) 계획	1. 신속한 하자처리 계획	5.0	
		2. 고객서비스(A/S) 계획		
	2. 부품의 공급 계획	1. 소모성 부품에 대한 무상·유상 지원 계획	5.0	
		2. 정비부품의 공급체계 구축 계획		
	3. 기술지원 계획	1. 운전 및 점검요령 교육계획	5.0	
2. 운영 및 정비관련 기술지원 계획				
라. 과업에 대한 질의응답	- 본 과업과 관련된 전반적인 이해와 지식 정도를 파악하기 위한 질의 및 답변 - 프리젠테이션시 별도로 3개 항목 정도 질의		배점 없음	평가시 참 고

### 3. 입찰가격 평가 : 20점

행정안전부 예규 제405호('12.03.22)에 의한 『지방자치단체 협상에 의한 계약 체결 기준』에 의한다.

(1) 입찰가격의 평점산식은 아래와 같다.

① 입찰가격이 추정가격의 100분의 80 이상인 경우

$$\text{평점} = \text{입찰가격평가 배점한도} \times \left( \frac{\text{최저입찰가격}}{\text{해당입찰가격}} \right)$$

② 입찰가격이 추정가격의 100분의 80 미만인 경우

$$\text{평점} = \text{입찰가격이 추정가격의 100분의 80일 경우의 평점} [\text{입찰가격평가 배점한도} \times \left( \frac{\text{최저입찰가격}}{\text{추정가격의 80\% 상당가격}} \right)] + [2 \times \left( \frac{\text{추정가격의 80\% 상당가격} - \text{해당입찰가격}}{\text{추정가격의 80\% 상당가격} - \text{추정가격의 60\% 상당가격}} \right)]$$

※ 1. 입찰가격이 추정가격의 100분의 60미만일 경우에는 100분의 60으로 계산

2. 예정가격을 작성한 경우에는 추정가격을 예정가격으로 적용

### 4. 기타 제출서류 관련 감점기준

감점 기준	감 점	비 고
기준규격 미준수	-0.01점/쪽	
기준쪽수 초과시	-0.01점/쪽	
제출부수 미준수	-0.05점/부수	
배치도(Master plan)	-0.05점/쪽	
조 감 도	-0.05점/부수	
표지형식 위반	-0.05점/부수	
제본방법 미준수	-0.05점/부수	

## 평가위원별 평가점수표

평가위원명	업 체 별 평 점				
	A	B	C	D	...

※ 지방자치단체 또는 계약담당자는 평가의 공정성 확보를 위하여 필요하다고 인정되는 경우에는 위원명을 공개하지 아니할 수 있다.

『어린이대공원 유기시설·유기기구 제조·구매 설치』

## 제 안 요 청 서(안)

2012. 05.



서울특별시 공원녹지국

(동부공원녹지사업소)

# 목 차

## I. 제안요청서에 대한 유의사항

1. 제안목적	1
2. 사업개요	1
3. 추진일정	2
4. 응모자격	2
5. 입찰자 유의사항	2
6. 세부 제안절차	3
7. 입찰자 제출도서	4
8. 계약자 제출서류	4

## II. 제안 내용 및 세부지침

1. 주요제안 요청사항	6
2. 유기시설·유기기구 제조·구매 설치 규격서	8
3. 유기시설·유기기구 제안서 세부 기술사항	13
4. 공정관리, 품질, 하자보증, 사후관리 등	14
5. 납품(준공) 시 소모성 예비부품 및 공·기구	16
6. 납품(준공) 시 제출서류	16
7. 계약자 준수사항	16

## III. 제안서 작성요령 및 유의사항

1. 입찰자 제출도서의 일반사항	17
2. 입찰자 제출도서의 작성방법 및 작성목차	22
3. 제안(요청)서 효력 및 유의사항	25
4. 관련법령 및 제규정적용	26

## IV. 제안서 평가

1. 평가일정 및 방법	28
2. 제안서 평가기준	29
3. 유의사항	29
4. 입찰서 감점기준	30

## V. 별지서식

# 1. 제안요청서에 대한 유의사항

## 1. 제안목적

본 사업은 어린이대공원 놀이동산의 유기시설·유기기구를 교체하는 사업으로 계약이행의 전문성·기술성, 창의성·긴급성, 공공시설물의 안전성 등의 이유로 **우수한 품질의 유기시설·유기기구를 납품할 수 있는 공급자를 선정**하는데 목적이 있다.

## 2. 사업개요

- 가. 사업명 : 서울 어린이대공원 유기시설·유기기구 제조·구매 설치
- 나. 위치 : 서울 광진구 능동 18번지 어린이대공원 내 놀이동산
- 다. 사업내용 및 규모 : 놀이기구 신규설치, 이전설치 2종, 범퍼카 16대
- 라. 납품기한 : 계약일로부터 2013년 12월 20일한
- 마. 소요예산 : 16,270,000천원 (부가가치세 포함)
- 바. 공모방식

- 1) 공모방법 : 입찰
- 2) 낙찰자 결정방식 : 협상에 의한 계약
  - ① 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조
  - ② 행정안전부 예규 제405호 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준 제5장 『협상에의한계약체결 기준』

### 사. 납품(이전)시설의 수량 및 납품장소

순번	기능별 납품시설 종류		수량	설치장소	비고	
	놀이기구의 종류	대표유기기구명				
01	궤도주행형	코스타류	1식	서울 어린이대공원 놀이동산	필수종목	
02	종회전고정형	바이킹류	1식			
03	종회전고정형	회전관람차	1식			
04	수로주행형	후름라이드류	1식			
05	복합회전고정형	슈퍼라이드류	1식			
06	승강고정형	타워라이드류	1식			
07	횡회전고정형	회전그네류	1식			
08	자유주행형중 범퍼카		16대			필수 종목
08	편하우스 장내 이전설치		1식			필수 종목
09	탱크전차 장내 이전설치		1식			필수 종목
10	기타 입찰자의 추가제안(2종이내)					

※ 필수 종목 외 5종 이상의 유기시설·유기기구를 제안하여야 한다.

아. 기본 제공도서

입찰자는 첨부한 다음 각 호의 도서를 기준으로 제안서를 작성하여야 한다.

- 1) 공원 현황도면(CAD)----- 01 부
  - 2) 토목계획에 따른 부지조성 계획도(CAD)----- 01 부
  - 3) 지반 조사서 ----- 01 부
  - 4) 전력 공급계획----- 01 부
  - 5) 급·배수 관련계획(CAD)----- 01 부
  - 6) 건축계획도면(CAD)----- 01 부
- ※ 현장설명회시 자료 제공(CD)

3. 추진일정

- 가. 제안서 및 입찰서 접수 : 공고문 참조
- 나. 제안서 평가 및 사업자 선정 : 공고문 참조

4. 응모자격

- 가. 다음 각호에 해당하는 자격을 모두 갖춘 업체
  - ① 공고일 현재 건설산업기본법에 의한 기계설비공사업 면허소지한 업체
  - ② 유기시설·유기기구 제조 또는 판매업(무역업 포함)으로 등록된 업체로 공고일 기준 3년 이내 관광진흥법 시행령 제2조 1항 5호 가목에 의한 종합유원시설업 또는 일반유원시설업 으로 신고된 곳에 설치된 유기시설·유기기구 중 동법 시행규칙 별표 11에 있는 안전성 검사대상 유기시설·유기기구(물놀이형 제외)에 대하여 3억원이상의 제작 또는 판매 또는 설치 실적을 보유하고 있는 업체
    - ▶ 실적증명 : 제작사와 설치사가 표기된 유기시설·유기기구 안전성검사 성적서, 납품계약서, 세금계산서 각 1부.
  - ③ 상기자격요건 ①,②항에 대한 자격보완을 위해 공동도급(분담이행)방식으로 입찰참여가 가능하고 ①항의 1개 업체가 공동수급업체 대표가 되어야 하며, 공동수급 구성원 수는 대표사를 포함하여 4개사 이내로 함
- 나. 현장설명에 참가한 자에 한하여 입찰에 참여할 수 있다.
- 다. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정('10.07.01 개정)에 의하여 반드시 개찰일 전일까지 입찰참가등록을 하여야 한다.

5. 입찰자 유의사항

- 가. 본 과업의 의도와 특수성을 충분히 숙지하여 과업을 수행한다.
- 나. 본 제안요청서에 명시되지 않은 사항이나 불명확한 사항에 대하여 입찰계약 이전에 입찰자/계약상대자는 발주처의 해석과 의견을 확인해야 하며, 이후에 발생하는 사항은 발주처와 계약상대자간의 쌍방 협의에 의해, 승인한 도면 및 제조계획서, 부품설명서, 물품구매계약 일반조건, 물품구매계약 특수조건 및 유기시설·유기기구 안전성 검사의 기준 및 절차 등 제반 규정에 따른다.

- 다. 입찰참가자는 “어린이대공원 유기시설·유기기구 제조·구매 설치”사업의 입찰과 관련하여 반드시 현장 확인 및 관련규정 등을 확인하여 발생 예상되는 모든 비용을 입찰가에 포함시켜야 한다.
- 라. 납품시설의 검사는 한국종합유원시설협회에 의뢰하여 허가전안전검사를 실시하고 납품 시 검사성적서를 첨부하여야 하며, 시험에 필요한 제반 수수료는 발주처 부담으로 한다.
- 마. 발주처는 재질 또는 성능에 관하여 추가로 자료(시험성적서 등)를 요구할 수 있다
- 바. 본 제품 및 구조물의 제작 사용상 발생하는 특허, 실용신안, 의장등록 등에 관하여 발생하는 모든 분쟁에 대하여 계약자가 책임지고 해결 한다
- 사. 본 규격서와 입찰시 제출한 제안서에 명시되지 않은 사항 또는 불명확 하다고 판단되는 사항에 대하여는 쌍방이 협의하여 시행 한다.
- 아. 과업수행에 필요한 경우 관계전문가의 자문 및 관계기관의 협의를 받아 계획에 반영 한다
- 자. 입찰자는 과업수행기간 중 모든 용역사항에 대한 보안책임이 있으며, 보안규정을 준수하여야 한다.
- 차. 입찰자가 제출한 당해 사업 성과품에 대한 소유권 등 일체의 권리는 발주처에 있다.
- 카. 현장설명회는 반드시 모든 업체들의 대표자가 참여하여야 하며 필요시 대리인이 참여 할 수 있다.
  - ※ 대표자 참여시 사업자등록증, 신분증.
  - ※ 대리인 참여시는 위임장, 사업자등록증, 대리인 재직증명서, 신분증.

## 6. 세부 제안절차

### 가. 제안서 제출 및 접수

- 1) 일시 : 입찰공고문 참조
- 2) 장소 : 입찰공고문 참조
- 3) 방법 : 직접 방문하여 제출하여야 하며, 우편접수 불가

### 나. 심사 및 발표 : 공고문 참조

※ 본 입찰제안 세부 일정은 발주처의 사정에 따라 변경될 수 있음.

### 다. 제안서 제출 시 유의사항

- 1) 대표자 또는 대리인이 직접 제출하여야 한다.  
(단, 대리인 접수 시 위임장,인감증명서, 사업자등록증, 대리인 재직증명서, 신분증 지참)
- 2) 접수된 제안서는 수정, 변경, 보완을 할 수 없다.
- 3) 제안서는 규격용지 내에서 자유롭게 작성할 수 있다.
- 4) 제출된 입찰서류 및 제안서는 일체 반환하지 않으며, 제안서 제출과 관련된 일



체의 소요비용은 제안사의 부담으로 하며, 제안서 작성비용은 보상 하지 않는다.  
 5) 기업일반현황 외에는 표지와 도면 등에 입찰자의 상호를 기입하지 않는다.

6) 제출된 서류의 위·변조나 제안내용에 허위사실 등이 발견된 경우 낙찰자로 선정된 이후라도 취소할 수 있다.

## 7. 입찰자 제출도서

### 가. 기술제안서

연번	도 서 명	규격	수량	쪽수 (표지·간지 포함)	인쇄	비 고
1	기술제안서	A <sub>4</sub> 297×210	20부	150	중/단면	· 칼라 사용가능
2	설계도면	A <sub>3</sub> 297×420	20부	60	횡/단면	· 시설별 규격, 기능, 성능 표기 반접.
3	배 치 도	A <sub>0</sub> 841×1189	03부	-	횡/단면	· 칼라 사용가능 · 시설 및 참고사진 수록 · 무광, 보드 반접
4	조감도	A <sub>1</sub> 420×841	1			· 무광컬러인쇄, 액자 · 전체조감도 1부 · 제안시설 사진 각 1부
5	제안서요약 (PT보고서)	A <sub>4</sub> 297×210	20부	30	횡/단면	· 칼라 사용가능 · 동영상 사용가능 · 심의위원설명용
6	CD	-	02매	-	-	· 상기 내용을 모두 수록

나. 기업일반현황 ----- 03부

다. 가격입찰서 ----- 01부

## 8. 계약자 제출서류

가. 본 사업과 관련하여 계약자는 착수계, 도면 및 제작계획서 등을 전체일정에 차질이 없도록 작성, 제출 하여야 한다.

나. 계약자는 계약 체결 이후 다음과 같은 서류 등에 대하여 제출기한을 엄수하여야 한다.

연 번	구 분	제출시기	내 용	비 고
1	착수계	계약체결 후 7일 이내	조직표, 공정표 (유기시설·유 기기구별 세부공정 포함)	승인 사항
2	도면 및 제작계획서	계약체결 후 50일 이내	도면, 제작 및 시험계획서, 설계서 및 기술자료 등 ( <b>제작자와 설치자 각각의 inspection 날인포함</b> )	승인 사항
3	계약이행 계획서	계약체결 후 7일 이내	구성원별 이행부분 및 내역 투입인원장비 및 투입시기	승인 사항
4	공동수급협정서	계약체결 후 7일 이내	별지서식 15참조	승인 사항

#### 다. 계약자 제출서류 제출 절차 등

- 1) 계약자는 각 제출물 작성 전에 제출물의 제출에 관한 사항을 검토하여, 분명하지 않은 사항이 있을 경우 발주처와 협의, 조정 한다.
- 2) 계약자는 각 제출물에 대하여 제안요청서 및 발주처의 요구와 일치 여부를 사전에 발주처에 확인한 후 제출하여야 한다,
- 3) 계약자는 제출물의 작성 및 제출에 소요되는 비용에 대하여 발주처에 추가로 청구할 수 없다.
- 4) 발주처는 제작, 구매의 원활한 진행 등을 위하여 제출물의 제출 부수의 추가, 제출 시기의 변경 또는 이 제안요청서에 명시되지 아니한 제출물의 제출 또는 기록 유지를 요구할 수 있으며, 계약자는 이에 따라야 한다.
- 5) 유기시설·유기기구 납품시 허가전안전검사에 필요한 완전한 도면 및 구조계산서를 제출하여야 한다.

## II. 제안 내용 및 세부지침

### 1. 주요 제안요청 사항

#### 가. 기본사항

- 1) 입찰시 입찰자는 제출도서 목록에 의한 제안서를 첨부하고, 제목별로 설명하여야 한다.
  - ① 시설별로 주요제원은 정확하고 자세하게 작성하여야 한다.
  - ② 유기시설·유기기구별 제조국과 제조사를 표기하여야 하며, 제조국은 원산지 증명의 국가와 동일하여야 한다.
- 2) 입찰자는 유기시설·유기기구 선정 및 제안에 따른 평면계획을 완성하여 배치도를 작성하여야 한다.
- 3) 배치도와 일치하는 조감도를 작성하여야 한다.
- 4) 유기시설·유기기구 제조·구매 설치를 위한 세부 추진계획을 제안한다.
- 5) 납품 후 유지보수, 기술이전, 기타지원 등에 관한 사항 제시한다.
- 6) 제안시설에 대한 공정, 품질관리, 사후관리에 대한 계획을 제출하여야 한다.
- 7) 기타 본 제안요청서에 제시되지 않은 내용 중 필요하다고 판단되는 사항 제안한다.
- 8) 미비한 자료 제출로 평가에 불이익을 받을 수 있으며 이로 인한 불이익에 입찰자는 이의를 제기할 수 없다.

#### 나. 현장조건

- 1) 본 유기시설·유기기구 설치 지역은 현황도면과 같이 기존의 놀이시설과 부대 시설이 설치되어 있으며 공사계획에 따른 토목공사 및 건축공사, 전기공사, 조경공사 등이 유기시설·유기기구 설치와 병행하여 시공된다.
- 2) 지면의 형태가 대부분 구릉지와 경사면으로 이루어져 있으며 평면공간은 허리케인이 위치하는 상부지역과 식당 및 사무실 건물이 위치한 중간지역, 회전목마가 위치한 하부지역으로 크게 3지역으로 경계되어 진다.
- 3) 유기시설·유기기구 공급자의 제안서에 따라 전기 간선공사나 급, 배수공사가 이루어 지게 되므로 기존의 현황을 참고하여 공사비를 최소화 하도록 하여야 한다.
- 4) 유기시설·유기기구의 설치로 인한 토목(조경)공사 계획의 변경이 필요할 때는 서면질의에 의하여 처리하도록 한다.
- 5) 제안요청 시설이 아닌 기존에 설치되어 있는 이동식으로 제작된 카니발게임기, 키디라이드 등은 입찰자가 놀이동산 운영사인 “아이랜드”측과 협의하여 배치계획을 제안하는 것으로 한다.
- 6) 모노레일의 노선 변경이나 노선의 증감에 대한 사항 또한 제5호와 같으며 다만 모노레일 관련 발생비용은 입찰자 부담으로 한다.
- 7) 탱크전차와 편하우스, BOH등의 위치가 최적의 시설 배치 계획을 위하여 필

- 요하다면 위치변경을 허용하며, 소요되는 비용은 입찰자 부담으로 한다.
- 8) 환경적인 여건과 공원의 특성을 고려한 최적의 유기시설·유기기구를 공급하여야 한다.
  - 9) 인접한 주택가에 소음에 의한 민원이 발생하지 않도록 계획 한다.

**다. 유기시설·유기기구 배치계획**

- 1) 입찰자는 유기시설·유기기구를 선정하고 평면계획을 완성하여 배치도를 작성하고 마스터플랜에 대한 설명을 하여야 한다.
  - ① 공원조성의 기본방향 : 건축물, 조경시설물과 유기시설·유기기구의 조화를 이루고 효율적인 부지이용을 추구하여 고객 편의를 도모한다.
  - ② 공간구성 : 이용자 편의를 위한 동선구성을 기본으로 하고 시설 유지관리를 감안하여 구성한다.
  - ③ 기종선정 : 존치시설의 기능 및 종류를 감안하여 조화로운 기종으로 이용 선호도가 높고 탑승능력이 우수한 시설로 선정한다.
  - ④ 소음에 의한 민원이 최소화 되는 배치계획을 수립한다.
- 2) 입찰자는 유기시설·유기기구 전기 공급선도를 작성하여야 하며 공급하는 전기는 AC380V 3상4선식이며 납품시설(신규설치)의 전기설비 총량이 1,000kw 이내로 하되 부득이 초과할 때에는 발주처에 질의하여 승인을 받도록 한다.

**라. 제안요청 유기시설·유기기구 및 이전시설 등**

- 1) **궤도주행형 중 코스타류**  
코스타는 현장의 지형적 조건을 활용하고, 소음에 대한 민원을 고려하여 역주행 방지시설, 무소음시설을 적용하고, 운영관리에 효율적이며 탑승능력이 우수한 시설로 제안하여야 한다.
- 2) **종회전고정형 중 바이킹류**  
바이킹의 규모는 60인승 이상으로 한다.
- 3) **종회전고정형 중 대관람차류**  
관람차는 직경 40m 이상의 규모로 한다.
- 4) **수로주행형 중 후름라이드류**  
수로주행형은 유지용수 공급계획(관경:50A, 공급시간:심야시간대)을 미리 확인하여 계획하여야하며 운영 중 수질 관리계획을 수립하여야 한다.
- 5) **복합회전고정형 중 슈퍼라이드류**  
점프보트류는 기존시설(56인승) 이상으로 하되 좌석배열을 한 승물당 2인승 2열 배열로 하며, 특히 안전바의 열림장치는 자동식으로 한다.
- 6) **승강고정형 중 타워라이드류**  
타워라이드류는 자이로드롭, 스페이스 샷, 스타플라이어, 프리휠타워 등 동종류에서 선택하여 제안한다.

**7) 횡회전고정형 회전그네류**

타워라이드류는 자이로드롭, 스페이스 샷, 스타플라이어, 프리휠타워 등 동종류에서 선택하여 제안한다.

**8) 자유주행형 중 범퍼카**

범퍼카는 폴 타입(Pole type)과 플로어 픽업 타입(Floor pick-up type) 중에서 선택할 수 있으며, 폴타입의 경우 천정 망을 정비계획에 포함하여야 하며 플로어 픽업타입(Floor pick-up type)의 경우 우천 시를 대비하여 안전 대책을 수립하여야 한다.

**9) 존치시설인 편하우스, 탱크전차의 장내 필수 이전계획 수립**

**2. 유기시설·유기기구 제조·구매 설치 규격서**

**가. 공통사항**

- 1) 유기시설·유기기구의 설계 및 제작 시에 사용되는 기준 및 규격은 본 사양서와 한국산업규격(KS), ASTM(미국), EN(유럽), DIN(독일), JIS(일본)의 규격에 의한다
- 2) 외기온도  $-30 \sim +50^{\circ}\text{C}$  범위에서 구조물의 성능이 정상적으로 작동되어야 한다.
- 3) 재료는 한국산업규격(KS) 또는 동등 이상의 재료를 사용하여야 하며 재질이 균일하고 유해한 흠과 덧붙임이 없어야 한다.
- 4) 제작 가공완료 후 녹 방지를 위하여 특성에 맞는 방청처리를 하여야 하고 미술도장은 제안자의 제안으로 하되 발주처의 요청이 있을 때는 협의하여 변경하는 것으로 한다.
- 5) 놀이기구, 안내표지, 안전울타리 등 모든 시설의 외관은 어린이대공원과 어울리는 제안으로 하되, 통일성, 디자인, 색상에 대하여 실시설계시 발주처와 협의하여 결정한다.
- 6) 유기시설·유기기구 기초를 위한 지내력의 토질기준은 지반조사서의 결과를 기준 하고 이에 적합한 기초도를 작성하여 제출한다.
- 7) 납품 유기기구는 무부하 시험과 부하시험을 하여야 하므로 각각의 시험운행에서 전류치, 압력, 각종 유격 등이 적합하여야 하며, 부하시험의 경우에는 어린이 1인당 400N, 성인 1인당 750N을 기준하여 정원의 100%로 부하하여 최소 10회 이상 예상할 수 있는 조건으로 부하운전 시험을 통과하는 구조여야 한다.
- 8) 정상작동 또는 비상정지, 정전, 고장, 제어회로 이상 등으로 발생할 수 있는 기계의 전복, 쏠림, 들림, 이동, 변형 등에 대한 대책과 비상시 이용객의 안전대책을 수립하여야 한다.
- 9) 승용물이 공중에서 뜬 상태로 운동하는 유기시설·유기기구에 대하여 승용물 등 중요부위 이중안전장치 및 보호장치를 설치하여야 하고, 이중안전장치 및 보호장치가 불가능할 경우에는 전체적인 구조가 견고해야 한다.

- 10) 승용물을 지지하거나 매다는 장치는 강구조물을 사용하여야 하고 견고한 구조이어야 한다.
- 11) 나사 또는 핀으로 연결된 부위는 이탈이나 이완을 방지하는 조치를 하여야 하며, 안전에 영향을 미치는 볼트, 너트 부분에는 풀림을 확인할 수 있는 표시를 하여야 한다.
- 12) 대기동선을 포함하여 이용객이 접촉하는 부위에는 날카로운 부위 및 위험한 돌출물 등이 없어야 한다.
- 13) 이용객의 머리보다 높은 장소에 설치한 장식물 등은 견고하게 부착되어야 하며 이중 안전장치를 하여야 한다.
- 14) 케도 또는 와이어로프에 의하여 운동하는 유기시설·유기기구는 승용물이 케도 또는 와이어로프에서 이탈 및 탈락 방지를 위한 장치를 설치하여야 한다.
- 15) 경사면을 따라 상승하는 케도주행형 유기시설·유기기구는 역주행방지장치를 설치하여야 한다.
- 16) 모든 유기시설·유기기구는 운행시작 신호전달, 안내방송 및 주의사항을 전달할 수 있는 음향시설 또는 보조시설을 갖추어야 한다.
- 17) 최고높이가 20m 이상인 유기시설·유기기구를 운영하는 유기시설·유기기구업체에서는 풍속계를 설치하여야 한다.
- 18) 운행시 승용물의 최고 높이가 20m 이상인 유기시설·유기기구는 비상사태 발생시 비상조치가 가능한 차량 및 장치가 접근이 가능한 공간을 확보하여야 한다.
- 19) 유기시설·유기기구는 이용객이 쉽게 확인할 수 있는 위치에 정원, 이용(제한)기준등을 표시해야 하며, 안내표지판 및 일일점검표지판은 통일된 규격과 디자인으로 한다.
- 20) 유기기구 안전성검사기준 [별표4] 내풍,내진,내설 설계기준을 충족하여야 하며 검수시 기준을 제시하여야 한다

## 나. 승용물

- 1) 승용물의 출입구 높이는 이용객이 승하차에 편리한 구조이어야 한다.
- 2) 승용물의 좌석부는 이용객의 탑승에 불편함이 없어야 한다.
- 3) 승용물의 하단이 지면으로부터 1m이상 상승하는 승용물의 문 또는 문을 대신하는 장치는 이용객이 승용물 내부에서 열 수 없는 구조이어야 하며, 문의 유격은 10mm이내여야 한다.
- 4) 승용물의 하단이 지면으로부터 1m이상 상승하는 승용물의 문은 탑승자가 쉽게 문을 열 수 없도록 하여야 한다.
- 5) 승용물의 하단이 지면으로부터 1m이상 상승하는 유기시설·유기기구의 승용물이 밀폐되지 않은 승용물일 경우 이용객의 추락을 방지하는 장치를 설치하여야 한다.
- 6) 운행중 이용객이 승하차하는 유기시설·유기기구는 승용물 하단이 승강장으

로부터 300mm이상 높아서는 안 된다.

- 7) 이용객 신체의 일부가 승용물 밖으로 노출될 경우 운행 중 신체가 주변물체와 부딪침이 없어야 한다.
- 8) 승용물 내부에는 안전주의 사항, 비상시 연락처 등의 안내문이 부착되어 있어야 한다.
- 9) 승용물에 부착된 창은 견고하게 고정되어 있어야 하고 창살이 필요하여 설치하는 경우에는 창살 간격은 150mm이내여야 한다.
- 10) 성인이 타는 긴 의자의 길이는 최소 400mm이상으로 하여야 하고, 아동이 타는 의자의 길이는 최소 250mm이상이어야 한다.
- 11) 밀폐된 승용물의 경우(예: 대관람차) 필요시 냉·난방 설비를 제안할 수 있다.

#### 다. 승강장

- 1) 바닥 및 천정에 누수가 없어야 한다.
- 2) 바닥에 돌출부가 없어야 한다.
- 3) 운행 중 이용객이 대기동선에서 승강장으로 접근할 수 없도록 조치가 가능해야 한다.
- 4) 경사진 바닥에는 미끄럼 방지를 위한 조치를 하여야 한다.
- 5) 회전부와 고정부로 이루어진 승강장에는 그 단차를 50mm이하로 하고 회전부와 고정부간의 틈새는 30mm이하로 하며 회전부 또는 고정부에 안전선으로 구획하여야 한다.

#### 라. 안전울타리

- 1) 안전울타리 및 안전난간은 임의의 점에서 임의의 방향으로 움직이는 1000N 이상의 하중을 견딜 수 있는 튼튼한 구조이어야 한다.
- 2) 안전울타리는 승용물의 끝단에서 1.2m이상 떨어져야 한다.
- 3) 이용객이 안전울타리를 통과하거나 아래로 지나갈 수 없어야 하고 그 형태는 수직구조를 원칙으로 하고 수평구조 및 경사각 60°이하의 경사구조를 사용해서는 안 된다.
- 4) 수직살의 간격은 120mm이하여야 하고 지면과 수평부재와의 간격은 100mm이하여야 한다.
- 5) 안전울타리에는 날카로운 모서리가 없어야 한다.
- 6) 안전울타리의 높이는 1.2m이상이며 충돌 우려가 있는 지역은 1.4m이상, 대형사고의 우려가 있는 위험지역은 1.8m이상이어야 한다.
- 7) 이동식 울타리는 이용객이 쉽게 넘거나 이동시킬 수 없는 구조여야 하며 승용물의 끝단으로부터 가능한 2m 이상 유격하여야 한다.
- 8) 안전울타리에 설치된 문은 개폐 및 잠김상태가 양호해야 한다.
- 9) 안전울타리는 부식방지를 위한 자재를 사용하거나 부식방지를 위한 계획을

하여야 한다.

#### 마. 비상구

- 1) 비상발생 시 이용객을 안전하게 대피시킬 수 있는 비상구를 확보하여야 한다.
- 2) 비상구 및 비상통로에는 장애물이 없어야 한다.
- 3) 비상구의 유도안내표지판을 적절히 배치하여야 한다.
- 4) 비상구는 정전 시에도 정상적으로 통행이 가능하도록 비상조명이 설치되어야 한다.

#### 바. 운전실

- 1) 운전실은 승객의 승차, 하차 및 운행중의 상황을 확인할 수 있어야 한다.
- 2) 운전실에는 운행자에게 필요한 비상연락망, 비상조치요령, 운전조작요령, 근무수칙, 주의사항 등이 정확하게 게시되어야 한다.
- 3) 운행개시, 종료 또는 경보를 위한 벨, 부저 등의 음량은 적절하고 신호기 등은 점등상태가 양호해야 한다.
- 4) 운전부주의에 의한 오작동 감지 및 비상정지를 포함하여야 하며, 비상정지 버튼은 운영자가 신속하게 작동시킬 수 있는 장소에 설치되어야 하고, 그 작동상태가 양호해야 한다.
- 5) 방송설비의 설치는 견고하고 파손 등이 없으며 안내방송이 이용객들에게 명확하게 전달되어야 한다.
- 6) 운전실의 크기는 1.2(0.9)X1.2m(가로X세로)를 기본으로 하며 시설별 운전실의 장비에 따라 크기를 조정하여 전체 시설과 조화를 이루는 디자인으로 한다.

#### 사. 점검로, 점검사다리

- 1) 궤도, 주로, 수로에는 점검로가 있는 경우에는 견고하게 설치되어야 한다.
- 2) 궤도, 주로, 수로에 점검로의 폭은 600mm 이상이어야 한다.
- 3) 높이 2m 이상에 위치한 장치에 대한 점검이 필요한 유기시설·유기기구에는 점검사다리를 설치하여야 한다. 단, 이동식 사다리로 점검이 가능한 부분은 이동용 사다리로 대체할 수 있다.
- 4) 점검사다리는 견고히 설치되어야 한다.
- 5) 점검사다리는 각 단은 2000N의 하중은 견딜 수 있어야 한다.
- 6) 점검사다리의 단과 단 사이 거리는 250mm 이하여야 한다.
- 7) 점검사다리의 입구는 쉽게 올라갈 수 없는 구조여야하고 별도의 안전장치가 없는 점검사다리는 최소직경 800mm이상의 방호울을 설치하여야 한다.
- 8) 점검사다리의 상단은 유기시설·유기기구의 최고지점으로부터 600mm 이상 올라가 설치하여야 한다. 단, 최고지점 위로 설치가 곤란할 경우에는 제외한다.



#### 아. 출입문

- 1) 유기시설·유기기구 출입문은 이용객이 쉽게 열 수 없는 구조이어야 한다.
- 2) 유기시설·유기기구 출입문에는 이용객의 무단출입을 방지할 수 있는 장치를 설치하여야 한다.
- 3) 유기기구 출입문의 폭은 600mm 이상이어야 한다.

#### 자. 옥내통로

- 1) 옥내통로는 넘어지거나 미끄러지는 등의 위험이 없는 구조이어야 한다.
- 2) 옥내통로의 기울기는 7.5°를 초과해서는 안 된다.
- 3) 입출구 통로의 폭은 1.2m 이상이어야 한다. 단, 편하우스, 미로 등 옥내통로 자체가 유기기구의 효과를 내는 경우에는 600mm 이상이어야 한다.
- 4) 3)항의 기준에도 불구하고 제한된 수의 이용객만 이용도록 제작, 설치된 대피통로는 600mm 이상이어야 한다.

#### 차. 계단

- 1) 이용객이 일반적으로 이용하는 계단의 폭은 1m 이상이어야 한다. 단, 제한된 수의 이용객만 이용하도록 제작, 설치된 대피계단은 600mm 이상이어야 한다.
- 2) 계단을 구멍이 있는 재료로 만들 때에는 물건 등이 낙하할 위험이 없는 구조여야 한다.
- 3) 계단의 너비와 간격은 일정해야하고 15°이하여야 한다.
- 4) 계단을 대체하여 설치하는 경사로의 바닥은 미끄럼 방지 구조로 하여야 한다.
- 5) 계단의 발 딛는 부분의 폭은 240mm보다 커야 하고, 높이는 140~200mm여야 하며, 계단의 경사도는 일정해야 한다.
- 6) 안전난간은 임의의 점에서 임의의 방향으로 움직이는 1000N이상의 하중을 견딜 수 있어야 한다. 단, 운영자 용 계단 등의 난간은 500N 이상의 하중을 견딜 수 있어야 한다.
- 7) 계단은 5000N/m<sup>2</sup> 이상의 하중에 견딜 수 있는 강도를 가진 구조이어야 하며 안전계수는 4이상이어야 한다.

#### 카. 안전유도표시

- 1) 입구, 출구 및 비상구가 명확하게 표시되어야 한다.
- 2) 안전유도표시는 이용객이 보기 쉬운 곳에 부착되어야 한다.
- 3) 이용객이 안전수칙 및 탑승안내사항을 쉽고 명확하게 이해할 수 있도록 게시하여야 한다.
- 4) 이용객의 불편사항에 대한 신고 연락처를 게시하여야 한다.
- 5) 강풍, 강설에 의해 넘어지거나 날아가지 않도록 견고하게 설치하여야 한다.

#### 타. 안전점검판

- 1) 일일안전점검판은 이용객이 보기 쉬운 곳에 설치하여야 한다.
- 2) 일일안전점검판은 파손 및 오염이 없어야 한다.
- 3) 강풍, 강설에 의해 넘어지거나 날아가지 않도록 견고하게 설치하여야 한다.
- 4) 일일안전점검판은 유기시설·유기기구명, 안전관리자의 성명, 안전성검사일자, 일일안전 점검결과 등이 기재되어야 한다.

#### 파. 풍속계

- 1) 업체 내에서 최대풍속 지점에서 지면으로부터 10m 높이에 발신기를 견고하게 설치하여야 한다.
- 2) 발신기는 감지 및 작동이 확실하여야 한다.
- 3) 수신기는 작동이 정상적이고 경보설정치가 적절하고 확실하게 경보를 할 수 있어야 한다.
- 4) 수신기에 경보 설정치를 10m/s로 설정한다.

#### 하. 유기시설·유기기구 위치별 안전계수

위 치	안전계수
주축, 핀 및 주요 용접부	6 이상
승용물 좌석부분, 계단, 승강장, 가동부분 및 기계부분	4 이상 (취성재료의 경우 10이상)
동하중을 받는 보와 기둥	4 이상 (강재) 7 이상 (콘크리트)
피스톤, 실린더 및 압력배관	4 이상 (취성재료의 경우 10이상)
유압 배관 연결부	6 이상
승객 권상장치, 와이어로프, 체인 등	10 이상

### 3. 유기시설·유기기구 제안서 세부 기술사항

#### 가. 유기시설·유기기구별 제출물의 세부 기술사항

- 1) 시설사진 - 시설의 특징이 잘 표현되어야 한다.
- 2) 기초도 - 풍압하중, 지진하중에 적합하고 돌출부분의 마감방법을 명시한다.
- 3) 외형도 - 웬스, 운전실, 출입구, Q라인 및 시설의 운동경계 표시,
- 4) 시설제원 - 시설의 성능을 비교 판단할 수 있는 자세한 항목으로 한다.
  - ① 시설별 시간당 탑승인원 및 수용능력(시설별 총 합산 표기)

- ② 시설의 크기
  - ③ 공급전원
  - ④ 콘트롤 방법
  - ⑤ 운동 방법에 따른 구조 및 기능설명
  - ⑥ 시설별 주요부품과 일반부품의 목록(제원,원산지과 메이커 표시 포함)
  - ⑦ 시설별 제조국, 제조사표기(인지도를 알 수 있는 실적)
- 5) 조명계획 - 조명구의 종류 및 구성에 따른 조명효과
- 6) 하절기, 동절기 시설물보호에 대한 방안

#### 나. 유기시설·유기기구별 디자인 및 구조

- 1) 유기시설·유기기구별로 차별화가 되도록 특징을 살려 외관이 아름다워야 한다.
- 2) 설치 위치에 따른 환경과의 조화를 위한 디자인을 고려한다.
- 3) 외부로 노출되는 유기시설·유기기구의 구조는 운행 중 충격 및 진동 등에 의한 구성품의 이완이 없도록 하여야 하며 가능한 도장방법, 조형물커버 등에 의한 외관 디자인에 만전을 기한다.
- 4) 시설보호 및 이용객 편의를 위한 지붕구조가 필요할 때는 시설과 일체감을 이룰 수 있는 디자인으로 하여야 한다.
- 5) 각 시설에 부착되는 안전점검판은 법규를 준수하여 통일된 규격품으로 하여야 한다.

### 4. 공정관리, 품질, 하자보증, 사후관리 등

#### 가. 공정관리

- 1) 책임자 선정
  - ① 계약자는 설계, 제작, 검사 및 시험 등 전반적 업무를 전담할 업무 추진 기술자(담당자)를 선정한다.
  - ② 계약자는 토목, 건축, 조경, 전기 등 타 공종과의 업무협력 계획을 수립하여 관리한다.

#### 나. 품질관리

- 1) 품질검사는 겉모양 검사와 치수검사로 실시한다.
- 2) 검사방식
  - ① 겉모양 검사는 육안에 의해 시행하고 승인도면 및 본 사양서 규격에 적합하여야 한다.
  - ② 치수검사는 직접측정에 의하여 그 밖의 적당한 방법에 의해 시행하고 승인도면 및 사양서에 적합하여야 한다.
  - ③ 검수는 공장실사, 제조과정검수, 시범운전시 각 1회씩 검사하는 것으로 하되, 수입품의 경우 선적전 현지시운전 검사를 한다.
- 3) 안전성검사

- ① 관광진흥법 제33조 제1항에 의한 안전성검사를 받아야 한다.
  - ② 한국전기안전공사에 안전진단을 요청하여 전기안전검사를 받아야 한다.
- 4) 결점 및 결점 해소
- ① 품질검사 및 안전성검사 결과 본 사양서 및 승인도서와 적합하지 않을 경우에는 불합격으로 한다. 계약자는 불합격판정을 받은 유기시설·유기기구 나 검사항목에 대하여 그 원인을 해소하고 합격판정을 받아야 한다.
- 5) 품질보증
- ① 계약자는 설계, 제작, 운반, 각종검사 및 시험에 대한 전반적인 책임이 있으며, 모든 시스템 및 부품은 정상 동작 상태에서 운행 시 훼손이나 변형이 없이 충분한 강도와 성능을 보장한다.
  - ② 제품 및 구조물을 제작, 완성함에 있어 필요한 부분이 누락 또는 생략이 되었을 경우 계약자는 이를 무상으로 제공한다.

#### 다. 하자보증

- 1) 하자보증 기간은 건설산업기본법 시행령 30조에 의해 최종납품검사일로부터 2년간으로 하며 하자보수 보증금율은 계약금액의 3%로 한다.
- 2) 하자보증기간내에 발생한 하자부분에 대해서는 하자보증기간이 하자보수 완료일로부터 연장된다
- 3) 계약상대자는 원활한 하자관리를 위하여 다음 사항이 포함된 기술지원 및 하자관리 계획서를 제출하여야 한다.
  - ① 하자관리 조직표(책임자, 구성인력, 담당업무 및 연락망 등)
  - ② 비상연락망, 하자관리 계획 등
  - ③ 하자(고장, 장애, 사고 발생 등)에 따른 업무처리절차 등
- 4) 하자기간내 하자로 인해 발생한 손해에 대하여는 제조물책임법의 규정에 따른다

#### 라. 기술지원 등 사후관리

- 1) 납품 후 A/S에 대한 기본 방침을 제시하고 6개월마다 1회씩 4회의 기술점검계획은 의무사항으로 하며 소요 경비는 계약자 부담으로 한다.
- 2) 유기시설·유기기구별 유지보수(교체·정비,부품공급 등) 비용, 주기 등을 포함한 관리방안을 제시 한다.
- 3) 하자발생시 긴급조치 방법과 사전예방 방안을 제시한다.
- 4) 유기시설·유기기구별 무상 예비부품의 목록과 특수한 공기구의 목록에 제출 수량과 단가를 기입하여 제출한다.
- 5) 각 시설별 운영관리 소요인력을 제시하고, 제작업체, 시공사, 운영업체 모두 기계작동에 관한 내용 및 비상시대응방안을 숙지하며, 납품 시 발주처가 지정하는 운영,관리요원에 대한 교육훈련을 시설별로 8시간이상 실시하여야 하며 이에 대한 소요 경비는 계약자 부담으로 한다.

6) 본 과업과 연관된 신기술 개발·적용 사례가 있을 경우 구체적으로 제시한다.

## 5. 납품(준공)시 소모성 예비부품 및 공기구

가. 계약자는 유,무상 예비부품, 소모품을 시설별로 분류하고 목록,수량,단가를 작성하여 함께 납품한다.

나. 목록에 의한 특수한 공기구 등은 포장하여 납품 한다.

## 6. 납품(준공)시 제출서류

가. 시설별 운영 지침서(A<sub>4</sub> 크기의 책자로 제본)----- 10부

나. 시설별 정비 지침서(A<sub>4</sub> 크기의 책자로 제본)----- 10부

다. 참고도면 및 부품 명세서(A<sub>3</sub> 크기의 책자로 반접제본)----- 10부

라. 제작 공정 사진첩(A<sub>4</sub> 크기의 책자로 제본)----- 10부

마. 기타자료(A<sub>4</sub> 크기의 바인더 형태)----- 10부

바. 가 ~ 라 파일 CD ----- 02개

※ 제출서류의 문자는 모두 한글이어야 하며, 원문이 있을 경우는 원본과 번역본을 함께 제출하며 원본은 1부만 제출한다.

※ 모든 제출 준공도서에는 제작자와 설치자가 공동 확인을 하여야 한다.

## 7. 계약자 준수사항

가. 제작은 제출 일정에 따라 계획 수립 시행하여야 하며, 납기 내 이행을 않을 경우는 지체상금 등 발주처의 손해배상 요구에 책임을 져야 한다.

나. 계약자가 발주처에 대하여 행하는 보고, 통지, 요청, 문제점 또는 이의 제기는 서면으로 하여야만 그 효력이 발생한다.

다. 계약자는 제작, 시험과 관련하여 발주처가 필요하다고 판단하여 요구하는 검사 및 이에 따른 시정지시를 즉시 이행하여야 하며, 발주처의 과실이 없는 한 이를 이유로 제작 및 시험 기한 연기 또는 추가 비용을 요구 할 수 없다.

라. 계약자는 계약 후 발주처로부터 현지 제작 공장에 대한 확인을 받아야하고 현지 제작과정 점검과 현지에서 시범운전 점검을 받아야 한다.

마. 계약자는 계약기간 내에 납품장소로 운반 설치하여 허가 전 안전검사 및 시운전을 완료한 후 검수요청서를 제출하여야 한다.

### III. 제안서 작성요령 및 유의사항

#### 1. 입찰자 제출도서의 일반사항

##### 가. 기본지침

- 1) 쪽수에는 표지, 간지가 포함되며 제한쪽수 초과 시 감정대상이 된다.
- 2) 제출도서는 좌편철로 하고, 편철한 쪽에서 25mm이상의 공백을 둔다.
- 3) 표지는 좌측상단에 접수번호 기재를 위한 소정의 접수번호란은 만들어야 한다.
- 4) 장(쪽) 수량기준은 보고서 A4사이즈를 기준으로 1장(2쪽)으로 하고, 부득이한 경우(A3를 접어서(2번 접지) 사용할 경우, 단면인쇄만 가능)에 사용하는 A3 사이즈는 A4 2장(4쪽)으로 한다. 또한 설계도면의 경우 A3사이즈를 1장(단면인쇄기준)으로 하나, 양면인쇄시 A3 2장으로 산정한다.
- 5) 보고서, 도면의 표지(앞, 뒤)는 장(쪽)수에서 제외하며, 목차, 간지와 설계도면의 도면목록 및 범례는 장(쪽)수에 포함한다.
- 6) 표지(앞, 뒤장) 및 간지는 단면인쇄하고 뒷면은 사용할 수 없으며, 보고서 목차는 양면 및 단면 모두 사용할 수 있다.
- 7) 표지, 간지, 목차를 제외한 모든 보고서는 단면인쇄를 원칙한다. 도면은 단면인쇄를 원칙으로 하나, 양면인쇄시도 가능하다.
- 8) 입찰도서 각 쪽의 하단 중앙에 숫자로 쪽수를 표기하여야 한다.
- 9) 설계서는 단위 공종별로 간지를 넣어 구분하여야 하며(칼라간지 사용가능), 간지에는 제목을 나타내는 글자 이외의 표현은 금지한다.
- 10) 기술제안서 및 도면의 규격의 위반은 아래 제시된 설계도서의 규격의  $\pm 5.0\text{mm}$ 를 초과한 경우를 말한다.
- 11) 입찰도서의 규격은 아래에 규정한 표지를 제외하고 본문의 서체 및 크기, 간격 등은 입찰자 임의로 작성한다.
- 12) 제출하는 모든 도서에는 제출자를 인식할 수 있는 어떠한 표식을 넣어서는 안 된다.

##### 나. 설계도서의 규격

###### 1) 기술제안서의 규격

- ① 크 기 : A4(210mm×297mm)[부득이한 경우 A3(420mm×297mm) 이하 규격을 접어서 사용가능하며(단면인쇄만 가능) A4 2장(4쪽)으로 계산]
- ② 지 질 : 백상지(단, 표지 및 배치도는 스노우지 또는 백색아트지 사용가능)  
(백상지 100g/m<sup>2</sup>, 표지 200g/m<sup>2</sup>)
- ③ 제본방법 : 무선철, 좌철

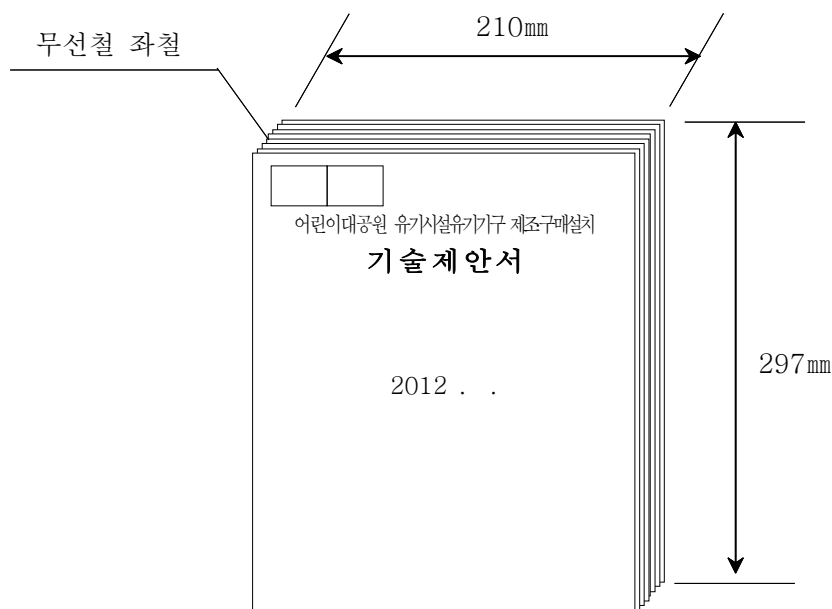
###### 2) 설계도면의 규격

- ① 크 기 : A3(420mm×297mm)-A1으로 작성하여 A3로 축소 제출

- ② 지 질 : 백상지(단, 표지는 백색아트지 또는 스노우지)
- ③ 제본방법 : 무선철, 좌철
- 3) 배치도의 규격
  - ① 크 기 : A0(841mm×1189mm)로 작성하여 제출
  - ② 지 질 : 무광인화지(보드 반접)
- 4) 조감도의 규격
  - ① 크 기 : A1 (420mm×841mm)로 작성하여 제출
  - ② 지 질 : 무광인화지(블랙우드 프레임15mm, 무테 하드보드 10mm 액자)
- 5) 제안서요약(PT보고서)의 규격
  - ① 크 기 : A4(210mm×297mm) 이하 규격
  - ② 지 질 : 백상지(단, 표지 및 배치도는 스노우지 또는 백색아트지 사용가능)  
(백상지 100g/m<sup>2</sup>, 표지 200g/m<sup>2</sup>)
  - ③ 제본방법 : 무선철, 좌철
- 6) 기업일반현황, 가격입찰서의 규격
  - ① 크 기 : A4(210mm×297mm) 이하 규격
  - ② 지 질 : 백상지(단, 표지 및 배치도는 스노우지 또는 백색아트지 사용가능)  
(백상지 100g/m<sup>2</sup>, 표지 200g/m<sup>2</sup>)
  - ③ 제본방법 : 무선철, 좌철

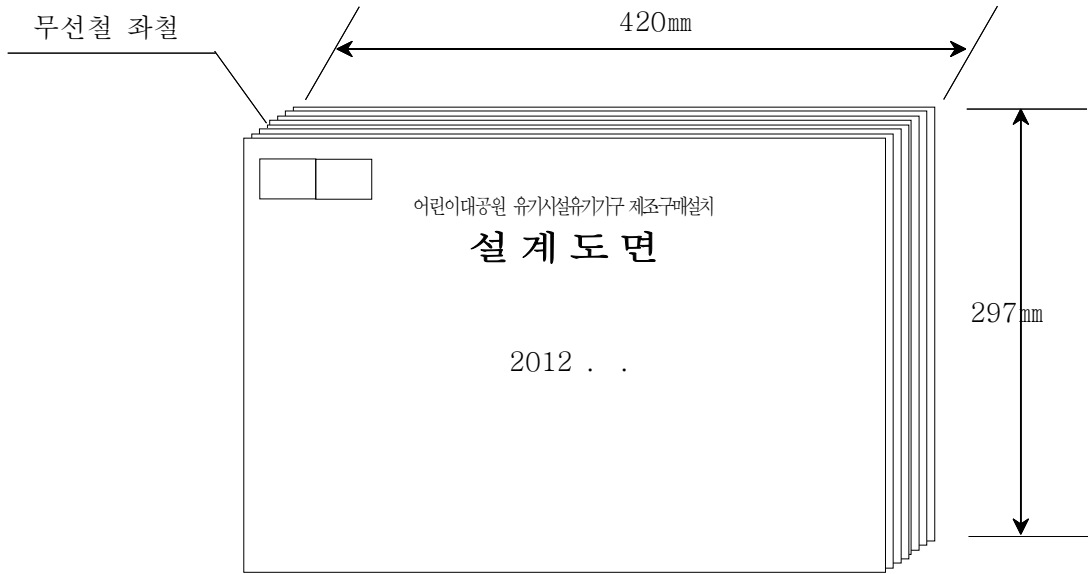
#### 다. 표지형식

##### 1) 기술제안서(A4)



- 주1 : 기술제안서 표지색상은 백색으로 하며, 표지에 그림을 넣어서는 안 된다.
- 주2 : 별지서식 14호 양식 참조

2) 설계도면(A3)



- 주1 : 설계도면 표지색상은 백색으로 하며, 표지에 그림을 넣어서는 안 된다.
- 주2 : 별지서식 14호 양식의 형식을 참조하여 작성

- 모든 도면의 양식은 아래와 같이 한다.

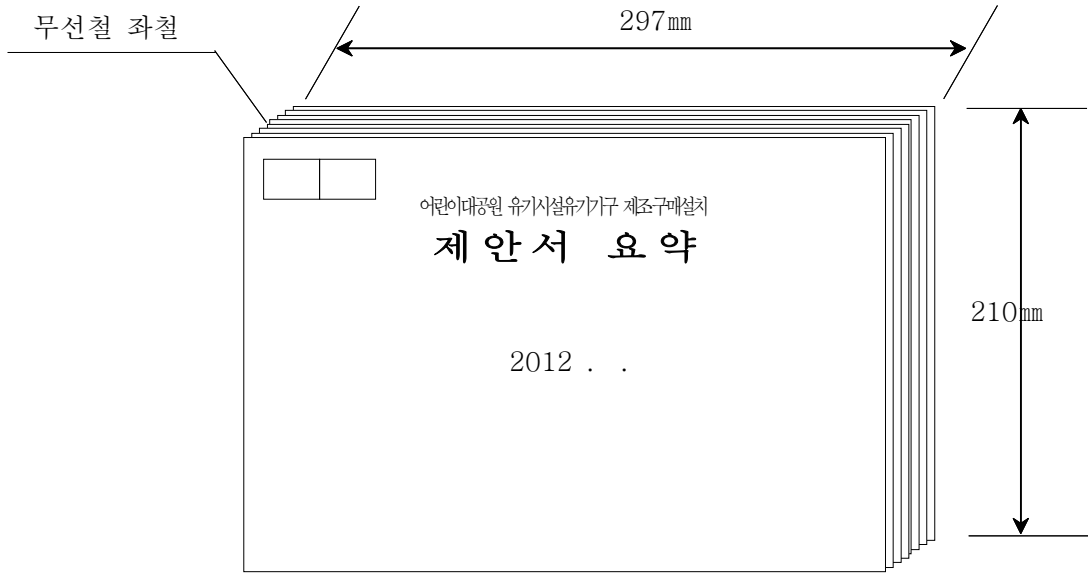
20mm	60mm	80mm	15mm	15mm	15mm	20mm	20mm	30mm	60mm	30mm	20mm	
	서울특별시	공종 : ○○	작성	검토	승인	일자	축척	도면번호	도면명	일련번호	REV.	10mm
	어린이대공원 유기사설 유기기구 제조구매 설치											10mm

주1 : 설계도면은 작성, 검토, 승인란은 공란으로 하고 일자 는 입찰도서 제출일로 한다.

3) 배치도 (A0) 보드 반점.

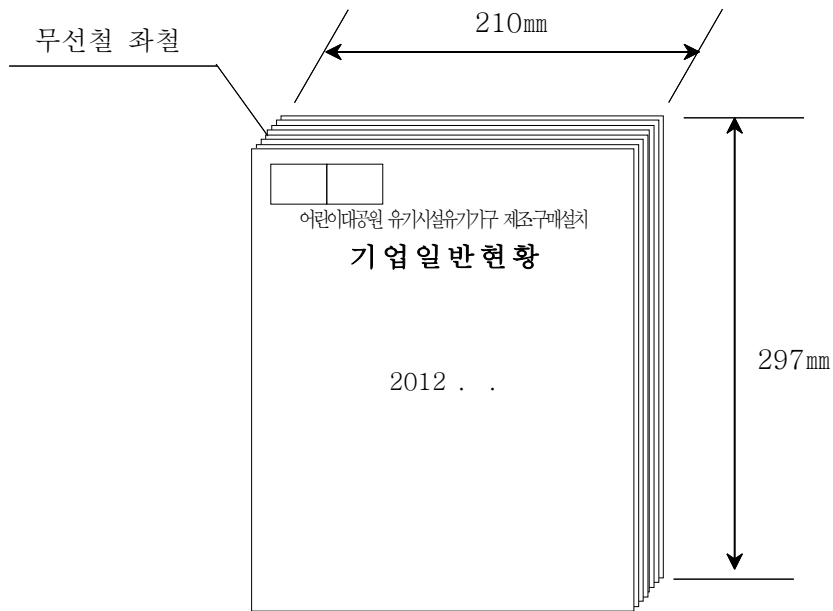


4) 제안서요약(PT보고서) (A4)



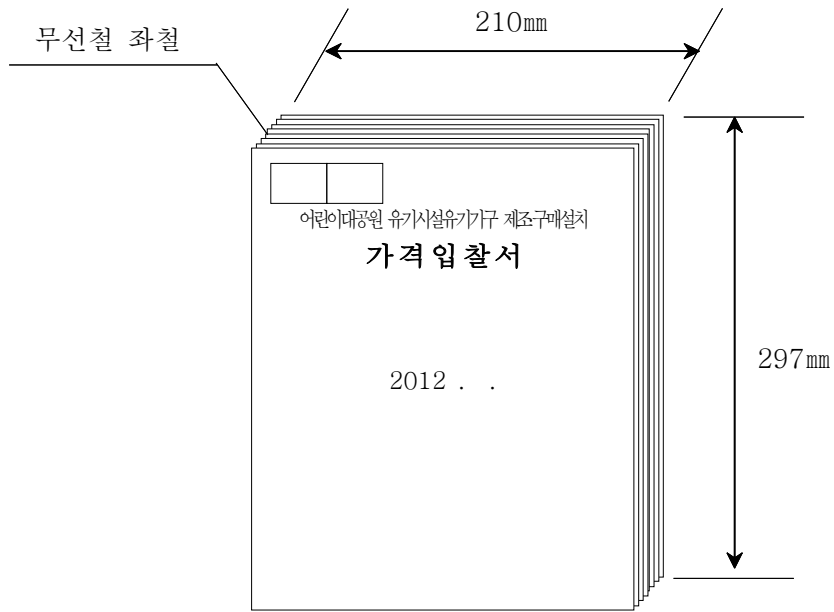
- 주1 : 제안서요약 표지색상은 백색으로 하며, 표지에 그림을 넣어서는 안된다.
- 주2 : 별지서식 14호 양식의 형식을 참조하여 작성

5) 기업일반현황(A4)



- 주1 : 기업일반현황 표지색상은 백색으로 하며, 표지에 그림을 넣어서는 안된다.
- 주2 : 별지서식 14호 양식의 형식을 참조하여 작성

6) 가격입찰서(A4)



- 주1 : 가격입찰서 표지색상은 백색으로 하며, 표지에 그림을 넣어서는 안된다.
- 주2 : 별지서식 14호 양식의 형식을 참조하여 작성

## 2. 입찰자 제출도서의 작성방법 및 작성목차

### 가. 기본지침

- 1) 모든 설계는 발주처가 제시한 요구조건에 부합되어야 한다.
- 2) 관련법규에 위배되지 않도록 설계한다.
- 3) 모든 도서는 본 요청서의 설계도서 작성지침에 따라 작성되어야 하며, 만약 작성지침을 위배하여 불이익이 발생할 경우 그에 따른 모든 책임은 입찰자가 진다.

### 나. 도서작성 기준의 공통사항

- 1) 설계도면에서 치수와 축척은 각 도면에 정확히 표기한다.
- 2) 모든 도면의 표기는 한글과 아라비아 숫자로 하고 치수는 제도관련 KS기준에 의거 작성한다. 단 부득이하게 영문, 한문, 등 다른 표기가 필요한 경우 병행 표기할 수 있다. 도량형은 M.K.S 단위계로 사용함을 원칙으로 한다.
- 3) 화폐단위는 원화로 함을 원칙으로 하되, 증빙서류 등에 사용된 화폐단위가 외국통화로 표기된 경우 납품일을 기준(기 사용금액은 사용일 기준)으로 한국은행의 최초고시 전신환 매도율의 환율을 기준으로 원화로 환산된 수치를 병기 하여야 한다.

### 다. 기술제안서 내용

- 1) 제안서 표지
- 2) 제안서 목차
- 3) 기술제안서 내에 삽입되는 배치도는 A<sub>3</sub> (297×420)로 좌철하여 접이용으로 하며 1쪽으로 한다.
- 4) 기술제안서 내에 삽입되는 전체조감도는 A<sub>3</sub> (297×420)로 좌철하여 접이용으로 하며 1쪽으로 한다.
- 5) 예정공정표는 A<sub>3</sub> (297×420)로 좌철하여 접이용으로 하며 1쪽으로 한다.
- 6) 제안내용
  - ① 제안 개요
    - ㉠ 제안의 목적 및 배경(전반적인 과업개요)
    - ㉡ 제안의 특징 및 장점(설계 기본방향)
  - ② 기술지식능력
    - ㉠ 유기시설·유기기구의 배치계획
      - 기존시설과 연계 계획
      - 이용자 편의를 위한 동선및 공간계획
      - 매출 증대를 위한 시설배치 계획
      - 경제적 관리를 위한 배치 계획

- ㉔ 유기시설·유기기구 of 적정 한 선정
  - 유기시설·유기기구 중 랜드마크기능 시설 선정 적정성
  - 유기시설·유기기구별 기능, 특성, 규모 결정의 적정성
  - 총 유기시설·유기기구의 단위시간당 탑승능력
- ㉕ 유기시설·유기기구의 품질
  - 이용의 안정성과 유지관리의 용이성
  - 제조국, 제조사와 실적
  - 사용된 부품 신뢰도
    - (제조국, 제조사가 표시된 부품 카탈로그 등 첨부)
  - 하절기, 동절기 운영에 대한 보호장치 설치 계획
  - 외관디자인(도장, 조명 포함) 및 방청처리 계획
- ③ 사업수행계획
  - ㉖ 조직 운영 계획
    - PM기능 등 선도적 조직운영계획
    - 인력 및 장비투입 계획
  - ㉗ 품질관리 및 안전관리 계획
    - 수입품 및 국산품 품질관리계획
    - 현장의 안전관리 계획
  - ㉘ 납기 준수에 대한 상세 계획
    - 공정 계획의 실효성
    - 유기시설·유기기구별 세부 설치 계획
    - 공사비 운영 및 조달계획
- ④ 지원기술 및 사후관리
  - ㉙ 하자관리 및 고객서비스(A/S) 계획
    - 신속한 하자처리 계획
    - 고객서비스(A/S) 계획
  - ㉚ 부품의 공급계획
    - 소모성 부품에 대한 무상·유상 지원 계획
    - 정비부품의 공급체계 구축 계획

## 라. 설계 도면철

- 1) 도면철 표지
- 2) 도면철 목차
- 3) 도면내용
  - ① 유기시설·유기기구 배치도
  - ② 유기시설·유기기구 시설조서
  - ③ 유기시설·유기기구 배치에 따른 동력사용 계획도

- ④ 시설별 외형도 및 부분설명도
- ⑤ 시설별 기초도

**마. 배치도 (Master plan)**

- 1) 방향은 토목 제공도서를 기준으로 한다.
- 2) 평면도를 이해하기 쉽도록 시설사진 등을 수록할 수 있다.

**바. 조감도**

- 1) 전체조감도 : A<sub>1</sub> 규격(420mm× 841mm) 황으로 작성 -----1 식
- 2) 제안시설의 사진 각 1부

**사. 제안서요약 PT보고서**

- 1) 제안의 개념
- 2) 사업수행의 기본방향 및 원칙
- 3) 기술제안서의 분야별, 시설별 중요 항목 내용 요약
- 4) 기타 입찰자가 제안하는 내용 등

**아. 제안업체 일반현황**

- 1) 일반현황(별지서식 제1호)
- 2) 기술인력 보유현황 및 자격사항(별지서식 제2호)
- 3) 주요 사업 내용 및 실적(별지서식 제3호와 제4호)
- 4) 경영상태(별지서식 제5호)
- 5) 신인도(별지서식 제6호)
- 6) A<sub>4</sub> 규격(297mm× 210mm)으로 좌철 제본하여 별권으로 제출한다.
- 7) 매수에 제한이 없으며 쪽번호는 하단 중앙에 표시한다.

**자. 가격입찰서 : 별지서식 8호**

**차. 입찰자 도서 제출**

- 1) 제출도서는 제안업체 일반현황과 기술제안서 (도면철 각 20부 및 CD 1매)를 파손되지 않도록 제출한다.
- 2) 제안서의 제출은 1회에 한하며, 추가 제출이나 수정 또는 보완작업을 할 수 없다.
- 3) 상기 제출도서 목록에 열거한 서류류 이외의 것을 제출할 수 없다.

### 3. 제안(요청)서 효력 및 유의사항

#### 가. 제안요청서의 성격

- 1) 본 제안요청서(과업내용 및 지침포함)의 내용은 발주처와 입찰자(계약체결 이후에는 계약자)간의 적법한 협의 또는 발주기관의 내부사정에 따라 수정·변경될 수 있다.
- 2) 본 제안요청서의 내용은 협상대상자(계약자) 선정에 필요한 최소한의 요구사항을 기술한 것으로, 제안서 작성 및 사업추진에 따른 제반사항 모두를 상세히 기술한 것이 아님을 유념해야 한다.
- 3) 비록 본 제안요청서에 명시되지 않은 사항일지라도 본 사업에 반드시 필요하다고 인정되는 사항은 제안범위에 포함된 것으로 본다.
- 4) 제안요청서에 대한 질의 답변사항은 모든 입찰자에게 동일한 효력을 갖는다.

#### 나. 제안서의 효력

- 1) 제안서에 명시된 내용과 협상 시 발주기관의 요구에 의하여 수정·보완·변경된 제안내용은 계약서에 명시하지 않더라도 계약서와 동일한 효력을 가지며 계약서에 명시된 경우는 계약서의 내용이 우선한다.
- 2) 발주처의 조치 또는 기타 불가항력적인 환경변화로 본 제안서의 일부 또는 전부가 변경되거나 취소되는 경우라도 이의를 제기하지 못한다.
- 3) 발주처는 필요시 입찰참가자에 대하여 기술능력 평가를 위한 추가 제안이나 추가 자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 갖는다.
- 4) 제출서류가 미비하거나, 심사에 필요한 내용항목의 누락 등 구비서류가 불충분한 경우에는 심사대상에서 제외될 수 있다.

#### 다. 제안서 작성 시 유의사항

- 1) 모든 제안사항은 현실적으로 제작·설치 및 실행 가능성이 있어야 한다.
- 2) 제안서 내용은 명확한 용어를 사용하여야 하며, ‘~를 제공할 수도 있다’, ‘~이 가능하다’, ‘~를 고려하고 있다’ 등과 같이 모호한 표현은 제안서 평가시 불가능한 것으로 간주한다.
- 3) 제안서 내의 모든 참고 및 인용 자료는 출처를 제시하여야 한다.
- 4) 제안요청서 및 관련 자료는 제안서 작성 이외의 목적으로는 사용할 수 없다.
- 5) 모든 산출물은 지적재산권 관련 사항을 주의해서 작성하여야 하며 지적재산권 관련 문제 발생 시에는 입찰자가 책임을 진다.
- 6) 제안서 작성과 관련된 질의는 지정기일에만 서면으로 가능하며, 답변도 서면으로 된 내용만을 유효한 것으로 한다.

## 4. 관련법령 및 제규정 적용

### 가. 관련법령 및 제규정의 적용

- 1) 관광진흥법, 동 시행령, 동 시행규칙
- 2) 건설산업기본법, 동 시행령, 동 시행규칙
- 3) 건설기술관리법, 동 시행령, 동 시행규칙
- 4) 시설물의 안전관리에 관한 특별법, 동 시행령, 동 시행규칙
- 5) 자연재해대책법, 동 시행령, 동 시행규칙
- 6) 산업안전보건법령, 동 시행령, 동 시행규칙
- 7) 전기사업법, 동 시행령, 동 시행규칙
- 8) 전기공사업법, 동 시행령, 동 시행규칙
- 9) 전력기술관리법, 동 시행령, 동 시행규칙
- 10) 전기용품안전관리법, 동 시행령, 동 시행규칙
- 11) 전기통신기본법, 동 시행령, 동 시행규칙
- 12) 정보통신공사업법, 동 시행령, 동 시행규칙
- 13) 전파법, 동 시행령, 동 시행규칙
- 14) 소음진동규제법, 동 시행령, 동 시행규칙
- 15) 지방자치단체를 당사자로하는 계약에 관한 법령, 동 시행령, 동 시행규칙
- 16) 서울특별시 빗공해 방지 및 도시조명관리 조례
- 17) 서울특별시 건설신기술 활용촉진에 관한 조례
- 18) 서울특별시 건설기술심의위원회 조례 및 동 시행규칙
- 19) 건설기술개발 및 관리 등에 관한 운영규정
- 20) 수도법, 동 시행령, 동 시행규칙
- 21) 하수도법령, 동 시행령, 동 시행규칙
- 22) 제조물책임법
- 23) 도시공원 및 녹지등에 관한법률
- 24) 기타 관련 법규

### 나. 관련 시방서 및 지침

- 1) 한국산업규격(KS)
- 2) 유기기구 안전성검사의 기준 및 절차
- 3) 콘크리트 표준시방서
- 4) 서울시 전문시방서(서울특별시)
- 5) 서울시 건설분야 업무처리지침 (서울특별시)
- 6) 서울시 지반조사 편람(서울시)
- 7) 강구조 한계상태 설계기준
- 8) 콘크리트구조 설계 기준
- 9) 구조물 기초 설계 기준
- 10) 지하매설물 안전관리 요령

- 11) 전기설비기술기준 및 내선규정
- 12) 한국설비기술협회규격
- 13) 기타 참고문헌

**다. 기타**

- 1) 관련규정 및 시방서가 개정된 경우와 특별히 규정되지 않은 사항은 “발주기관”과 협의하여 적용한다.



## IV. 제안서 평가

### 1. 평가일정 및 방법

가. 평가일정 : 공고문 참조

나. 평가방법

- 1) 디자인 및 제작 심사는 유기시설·유기기구 제작 기술 사양서에서 정하는 제반사항의 준수 여부와 심사위원회에서 최종적으로 정한 심사규정에 따라 공정하게 심사한다.
- 2) ‘협상에 의한 계약체결’ 기준에 따라 정량적 평가점수(20), 정성적 평가점수(60)와 가격 평가점수(20)를 합한 종합평점의 고득점자 순으로 협상을 실시하여 유기시설·유기기구 구매. 제조에 가장 유리하다고 인정되는 자를 낙찰자로 결정한다.
- 3) 종합점수가 동일한 경우에는 수행실적의 고득점 순에 따른다.
- 4) 평가위원회는 소정의 평가기준에 의하여 기술능력 평가(기술제안서 평가)를 실시한다.
- 5) 사업수행능력 평가는 객관적 지표에 의한 평가로서 발주기관에서 정한 기준에 따라 제출된 자료에 대해 평가점수를 산정한다.
- 6) 협상적격자 선정은 기술능력평가와 입찰가격평가를 종합평가한 결과 고득점자순으로 한다. 다만, 기술능력평가점수가 기술능력평가 배점한도의 70% 미만인 자는 협상대상에서 제외한다.
- 7) 합산점수가 동일한 경우에는 기술능력평가 점수가 높은 제안자를 우선으로 하며, 기술능력평가점수도 동일한 경우에는 기술제안서 평가항목 중 배점이 큰 항목에서 높은 점수를 얻은 자를 선순위자로 한다.
- 8) 7)항에의해 선순위자가 결정되지 않을 경우 동일점수 선순위자들 중 추첨으로 협상적격자를 선정한다.
- 9) 협상적격자와 협상순위가 결정되면 협상적격자에게 협상순위와 협상일정을 개별 통보한다.

다. 제안서 발표

- 1) 제안서의 평가를 위하여 발주처에서 지정하는 일시와 장소에서 제안서를 발표한다.
- 2) 제안서는 P.T(프레젠테이션)로 하여야 하며 미발표 시 실격 처리한다.
- 3) 제안서 발표는 반드시 입찰자의 소속직원으로 하되 제안 설명을 위한 보조요원을 포함한 2인 이내로 제한하며 발표시간은 15분이내로 하고 제한시간 내 동영상 시연도 가능하다.
- 4) 제안 설명회 자료는 입찰자가 제출한 제안서요약본으로 설명한다.
- 5) 제안서 평가설명회에 사용하는 장비(빔프로젝트, PC등)는 제안서 평가위원

회에서 제공하는 장비를 사용한다.

- 6) 본 제안에 소요되는 일체의 비용은 입찰자의 부담으로 한다.
- 7) 제안서 발표순서는 제안서를 제출한 자가 평가 당일 추첨하여 결정하며 타 제안서 제출자의 발표를 청취할 수 없다.

## 라. 입찰자 준수사항

- 1) 입찰자는 본 사업과 관련하여 취득한 업무내용에 대하여 제3자에게 누설하여서는 아니 되며, 이로 인한 문제 발생 시에는 제안사가 책임을 진다.
- 2) 제안요청서 및 관련 자료는 제안서 작성 이외의 목적으로는 사용할 수 없다
- 3) 동 사업수행에 필요한 장비일체는 입찰자가 자체적으로 확보하여 사업을 수행하여야 한다.
- 4) 입찰자는 사업범위에 의거 사업 수행기간 중 산출되는 각종 산출물 내역을 상세히 제시하여야 한다.
- 5) 평가위원회는 입찰자로부터 제안서에 대한 설명을 듣고 질의·답변을 청취할 수 있다

## 2. 제안서 평가기준 : 별첨 “평가기준” 참조

### 가. 실격처리

아래 사항 중 하나에 해당하는 경우에는 실격으로 처리한다.

- 1) 제안업체가 등록 취소, 휴업, 폐업, 업무정지 등의 사실을 숨기고 응모한 사실이 발견되었을 때
- 2) 응모신청서 및 기타 제출된 제반서류에 허위사실을 기재했을 때
- 3) 심사 과정 등에 정당한 사유 없이 이의를 제기할 때
- 4) 제출된 서류 등에 중대한 허위사실이 발견되었을 경우
- 5) 그 밖에 심사위원회에서 제안서가 실격이라고 의결한 경우
- 6) 입찰서류에 입찰자를 알 수 있는 상호 등을 기입하였을 경우

## 3. 유의사항

가. 상기 기술한 내용 외에 평가진행 사항은 공개하지 아니한다.

나. 발주기관은 평가결과에 대한 질의에 응답하지 않으며, 제안업체는 심사위원 구성, 심사기준, 심사결과에 대하여 일체 이의를 제기할 수 없다.

다. 모든 증빙자료는 발행자격이 있는 기관에서 발행하는 서류로 제출해야 한다.

라. 본 지침의 해석상 이견이 있을 때에는 발주기관의 해석에 따른다.

마. 협상적격자는 관리자가 제시한 지정일 이내에 과업지시서를 수용하여 10일 이내 협상 및 계약을 체결하고, 계약에 관한 사항은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」의 규정에 의한다.

바. 협상자(계약자)로 선정된 업체는 유기시설·유기기구 제조·구매 설치를 위하여

유기시설·유기기구 제안 물품에 대한 구체적인 실시설계를 수행 한다.

사. 유기시설·유기기구 제작 시 추가하거나 변경, 보완될 사항이 발생하는 경우 발주처와 협의에 따라 변경 진행할 수 있으나, 유기시설·유기기구 제작구매 및 설치 계약체결 시 정한 계약금액의 준수를 원칙으로 한다.

아. 설계 및 제작설치 과정에서 필요한 경우 전문가 자문의견 수렴, 설계수정, 변경 및 보완을 요구할 수 있으며, 계약자는 특별한 사유가 없는 한 이에 따라야 한다.

#### 4. 입찰서 감점기준

##### 가. 적용기준

- 1) 입찰참여자간의 입찰서 작성 등에 대한 평가의 공정성을 기하기 위하여 입찰안내서 감점기준에 의거 감점처리 한다.
- 2) 감점점수는 항목별 누계 1 을 초과할 수 없으며 전체 누계 3점을 초과할 수 없다.
- 3) 제출부수, 쪽수, 규격의 허용기준 초과에 따른 감점은 입찰도서별로 감점 적용 한다.
- 4) 제출부수, 쪽수, 규격(지질은 제외) 및 형식의 기준초과에 따른 감점은 입찰도서별로 감점을 적용한다.

##### 나. 감점기준

감점 기준	감 점	비 고
기준규격 미준수	-0.01점/쪽	
기준쪽수 초과시	-0.01점/쪽	
제출부수 미준수	-0.05점/부수	
배치도(Master plan)	-0.05점/쪽	
조 감 도	-0.05점/부수	
표지형식 위반	-0.05점/부수	
제본방법 미준수	-0.05점/부수	

※ III. 제안서 작성요령 및 유의사항 참조

##### 다. 공통사항

본 제안요청서에서 제공한 사업부지의 범위를 벗어나서 계획한 경우 평가대상에서 제외한다.

## V. 별지서식 (제1호~15호)

1. 【별지서식 제1호】 입찰사 일반현황 및 연혁
2. 【별지서식 제2호】 기술인력 보유현황 및 자격사항
3. 【별지서식 제3호】 제작·납품 수행실적 증명서
4. 【별지서식 제4호】 제작·납품 실적 집계표
5. 【별지서식 제5호】 경영상태
6. 【별지서식 제6호】 신인도
7. 【별지서식 제7호】 입찰참가 신청서
8. 【별지서식 제8호】 입찰서
9. 【별지서식 제9호】 서약서
10. 【별지서식 제10호】 보안각서
11. 【별지서식 제11호】 입찰보증금 지급각서
12. 【별지서식 제12호】 사용인감계
13. 【별지서식 제13호】 위임장
14. 【별지서식 제14호】 기술제안서
15. 【별지서식 제15호】 공동수급표준협정서 (분담이행방식)

【별지서식 제1호】

## 입찰사 일반현황 및 연혁

### 가. 일반현황 및 주요연혁

업 체 명		대 표 자	
사 업 분 야		사업자번호	
주 소			
전 화 번 호		FAX 번호	
홈페이지 주소		E-mail	
회 사 설 립 연 도	년 월	자 본 금	
면허 / 허가 / 등록증 보유현황			
인력구성 현황	총 명		
해당부문사업기간	년 월 ~ 2009년 월 공고일 현재 ( 년 개월)		
○ 주요연혁(요약)			

※ 보유인력 내역서 및 각종 증빙자료(면허,인가,등록증 사본) 별도 첨부

기술인력 보유현황 및 자격 사항

연번	성명	연령 (만세)	건설 기술자 등급	국가기술자격증		해당분야 근무경력 (년월)	비고
				종류	취득일		

- 주) 1) 기술인력 보유현황을 증명 할 수 있는 서류 제출  
 2) 해당 기술인력 자격증 사본(원본 대조필) 제출

### 제작·납품 수행실적 증명서

신 청 인	업체명(상호)		대표자				
	영업소재지		전화번호				
	사업자번호		제 출 처				
	증명서용도	서울 어린이대공원 유기시설·유기기구 제조·구매 설치에 대한 제안 응모 신청용					
	발주범위 및 실적제한기준 (금액)						
사업이행 실적내용	사업명			구분	제작·납품( ) 납품( )		
	사업개요						
	계약번호	계약일자	계약기간	이행실적			비 고
				비율	이행실적		
					실적 (대수)	실적 (금액)	
증명서 발급기관	위 사실을 증명함						
	2012년    월    일						
	기 관 명 :	(인)    (전화번호 :    )					
	주 소 :	(fax 번호 :    )					
발급부서 :			담당자 :				

- 주 1) 이행실적은 입찰공고 및 평가기준에 제시한 사업범위 및 기준(금액) 등의 참가 자격 조건에 부합되는 실적에 한하며, 공동계약으로 이행하였을 경우 비율과 수행실적을 기재하고 단독참여의 경우 실적금액 기재
- 2) 이행 실적란은 기재 후 투명 접착테이프를 붙여 증명을 받아야 함.

### 제작·납품 실적 집계표

납 품 년월일	건 명	발주기관	납품(도급)액 (천원)	납품대수
	총 계			

※ 작성요령

1. 실적증명서를 기준으로 작성
2. 하도급인 경우에는 발주처에서 하도급증명(사업내용, 사업금액 등이 명시된 하도급 계약서 포함)이 있어야 인정함.
3. 공동도급인 경우에는 납품(도급)액을 해당 지분만 기재



【별지서식 제5호】

## 경 영 상 태

신 용 평 가 등 급			
회사채에 대한 신용평가등급	기업어음에 대한 신용평가등급	기업 신용 평가 등급	평점
AAA		회사채에 대한 신용평가등급 AAA에 준하는 등급	
AA+, AA0, AA-	A1	회사채에 대한 신용평가등급 AA+, AA0, AA-에 준하는 등급	
A+	A2+	회사채에 대한 신용평가등급 A+에 준하는 등급	
A0	A20	회사채에 대한 신용평가등급 A0에 준하는 등급	
A-	A2-	회사채에 대한 신용평가등급 A-에 준하는 등급	
BBB+	A3+	회사채에 대한 신용평가등급 BBB+에 준하는 등급	
BBB0	A30	회사채에 대한 신용평가등급 BBB0에 준하는 등급	
BBB-	A3-	회사채에 대한 신용평가등급 BBB-에 준하는 등급	
BB+, BB0	B+	회사채에 대한 신용평가등급 BB+, BB0에 준하는 등급	
BB-	B0	회사채에 대한 신용평가등급 BB-에 준하는 등급	
B+, B0, B-	B-	회사채에 대한 신용평가등급 B+, B0, B-에 준하는 등급	
CCC+ 이하	C 이하	회사채에 대한 신용평가등급 CCC+에 준하는 등급	

주)

- ① 회사채(또는 기업어음)에 대한 신용평가등급 또는 기업신용평가등급 평과 결과가 2개 이상인 경우  
입찰참가자가 선택하여 제출한다.
- ② 합병한 업체에 대하여는 합병 후 새로운 신용평가등급으로 심사하여야 하며 합병  
후의 새로운 신용평가등급이 없는 경우에는 합병 대상업체 중 가장 낮은 신용평가  
등급을 받은 업체의 신용평가등급으로 심사한다.

【별지서식 제6호】

## 신 인 도

○ 부정당업자 지정도(최근 2년간)

업 체 명	사업명	지정기관	지정일자	제한기간 (개월수)	부정당업자 지정사유	비 고

주) 1) 부정당업자 지정 현황 기재

2) 계약질서 준수정도는 공고일 현재를 기준으로 최근 2년간 자료에 의한다.

【별지서식 제7호】

<b>입찰 참가 신청서</b>				처리기간 즉 시
※아래사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.				
신청인	상호 또는 법인명칭		법인등록번호	
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자		주민등록번호	
입찰 개요	입찰 공고 (지명) 번호	제 호	입찰 일자	. . .
	입찰건명			
입찰 보증 금	납 부	·보증금율 : % ·보증금 : 금 원정(W ) ·보증금납부방법 :		
	납부면제 및 지급확약	·사유 : ·본인은 낙찰후 계약이체결시 귀 자치단체에 낙찰금액에 해당하는 소정의 입찰보증금을 현금으로 납부할 것을 확 약합니다.		
대리인· 사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에 게 위임합니다. 성 명 : 주민등록번호 :		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합 니다.  사용인감 (인)	
<p>본인은 위의 번호로 공고(지명통지)한 귀 자치단체의 일반(제한·지명)경쟁 입찰에 참가하고자 공사(물품구매·기술용역)입찰유의서 및 입찰공고 사항을 모두 승낙하고 별첨서류를 첨부하여 입찰 참가 신청을 합니다.</p> <p>붙임서류 : 1. 입찰참가자격을 증명하는 서류 사본 1통 2. 인감증명서 1통 3. 기타 공고로서 정한 서류</p> <p style="text-align: right;">신청인 (인)</p> <p><b>서울특별시시장 귀하</b></p>				
세입세출외 현금출납원      성명 :      (인)				

210mm × 297mm  
(신문용지54g/m<sup>2</sup>)

# 입찰참가신청서

처리기관  
즉 시

※아래사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.

신청인 2	상호 또는 법인명칭		법인등록번호	
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자		주민등록번호	
신청인 3	상호 또는 법인명칭		법인등록번호	
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자		주민등록번호	
신청인 4	상호 또는 법인명칭		법인등록번호	
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자		주민등록번호	

【별지서식 제8호】

입찰서			
입찰내용	공 고 번 호	제 호	입찰일자
	건 명		
	금 액	금 원정(W )	
	사 업 기 간	계약일로부터 2013.10.31일한	
입찰자	상호 또는 법인명칭		법인등록번호
	주 소		전화번호
	대 표 자		주민등록번호
<p>본인은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」에 의한 공사(물품구매·기술용역)입찰유의서에 따라 응찰하여 이 입찰이 귀 기관에 의하여 수락되면 공사(물품구매·기술용역)계약일반조건·계약특수조건·설계서(물품규격서) 및 현장설명사항에 따라 위의 입찰금액으로 준공(납품·용역수행)기한 내에 공사(물품·용역)를 완성(구매·제조 설치)할 것을 약속하며 입찰서를 제출합니다.</p> <p>붙임 : 산출내역서 1부</p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">입찰자 (인)</p> <p style="text-align: left; margin-left: 100px;">서울특별시장 귀하</p>			

210mm× 297mm



## 서 약 서

당사는 『어린이대공원 유기시설·유기기구 제조·구매 설치』의 입찰에 응모함에 있어 유기시설·유기기구 구매·제조 설치 제안 요청사항을 성실히 준수하고 만일 제반규정 및 지침을 위반하고, 지시사항을 불이행할 경우 이에 따르는 어떠한 불이익도 감수할 것이며 입찰과 관련한 기술제안, 심사방법, 심사결과 등에 대하여는 어떠한 이의도 없이 귀 기관의 결정에 따를 것을 확약하며 이에 서약합니다.

2012년    월    일

업 체 명 :  
주사무소소재지 :  
대 표 자 : (인)  
사업자등록번호 :  
주민등록번호 :

서울특별시시장 귀하

【별지서식 제10호】

## 보 안 각 서

본인(본 업체)은 귀 시가 발주한 본 건 제안참여와 관련하여 다음사항을 준수 할 것 을 각서로 제출합니다.

1. 본인은 본 건에 대한 제안참여에 있어 제안요청서상의 제반 보안사항을 철저히 이행하겠으며,
2. 보안사항을 외부에 누설시켜 중대한 문제점을 야기 시켰을 경우에는 보안 관계 제 법규에 의거 처벌받음은 물론 어떠한 제재조치를 취하여도 이의를 제기하지 않을 것임.

2012년    월    일

업 체 명 :

주 소 :

대 표 자 :

(인)

서울특별시시장 귀하



【별지서식 제11호】

## 입찰보증금 지급각서

1. 사 업 명 : 어린이대공원 유기시설·유기기구 제조·구매 설치

2. 입찰보증금액 : 금                      원(W                      )

※ 입찰금액의 5/100%

상기와 같이 입찰에 참가함에 있어 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제37조제3항의 규정에 의거 면제하며, 세입조치 사유가 발생하였을 시에는 입찰보증금에 해당하는 금액을 현금으로 납부할 것을 약속합니다.

2012년    월    일

업 체 명 :

주 소 :

대 표 자 :

(인)

## 서울특별시시장 귀하

【별지서식 제12호】

## 사용인감계

본인감	사용인감

서울시 서울 어린이대공원 유기시설·유기기구 제조·구매 설치에 대하여 등록, 계약, 청구에 사용하는 인감을 위와 같이 제출합니다.

2012년      월      일

상    호 :

주    소 :

대표이사 :

## 서울특별시시장 귀하

【별지서식 제13호】

## 위 임 장

위 임 인

성 명 :

주민등록번호 :

주 소 :

연 락 처 :

대 리 인

성 명 :

주민등록번호 :

주 소 :

연 락 처 :

상기 위임인                      은(는) 본 서울 어린이대공원 유기시설·유기기구 제조·  
구매 설치 관련(서류접수)에 있어 대리인                      에게 위임하였음을 증명합니다.

2012.   .   .

위임인 : (인)

대리인 : (인)

※ 지참서류 : 대리인 신분증

위임인(신청인) 인감증명서 1부.

위임장에 사용하는 도장은 대표자 인감과 같아야 함

## 서울특별시장 귀하

【별지서식 제14호】

<b>번호</b>	
-----------	--

사업명 : 어린이대공원 유기시설·유기기구 제조·구매 설치  
(굴림 16p, 중앙정렬)

**기 술 제 안 서** (HY 견고딕 32p, 중앙정렬)

2012. . .

## 공동수급표준협정서 (분담이행방식)

제1조 (목적) 이 협정서는 공동수급체의 구성원이 재정, 경영, 기술능력, 인원 및 기자재를 동원하여 아래의 공사, 물품 또는 용역에 대한 계획, 시공 등을 위하여 분담내용에 따라 공동으로 계약을 이행할 것을 약속하는 협약을 정함에 있다.

1. 계약건명 :
2. 계약금액 :
3. 발주기관명 :

제2조 (공동수급체) 공동수급체의 명칭, 사업소의 소재지, 대표자는 다음과 같다.

1. 명 칭 : ○○○○
2. 주사무소소재지 :
3. 대 표 자 성 명 :

제3조 (공동수급체의 구성원) ① 공동수급체의 구성원은 다음과 같다.

1. ○○○회사(대표자:            소재지:            )
2. ○○○회사(대표자:            소재지:            )

② 공동수급체 대표자는 ○○○로 한다.

③ 공동수급체 대표자는 발주기관과 제3자에 대하여 공동수급체를 대표하며, 공동수급체 재산의 관리와 대금청구 등의 권한을 가진다.

제4조 (효력기간) 이 협정서는 당사자간의 기명(서명)·날인과 동시에 발효하며, 해당 계약의 이행으로 종결된다. 다만, 발주기관이나 제3자에 대하여 해당 계약과 관련한 권리·의무 관계가 남아있는 한 이 협정서의 효력은 존속된다.

제5조 (의무) 공동수급체의 구성원은 제1조에서 정한 목적을 수행하기 위하여 성실, 근면 및 신의를 바탕으로 하여 필요한 모든 지식과 기술을 활용할 것을 약속한다.

제6조 (책임) 공동수급체의 구성원은 발주기관에 대한 계약의 의무이행에 대하여 분담내용에 따라 각자 책임을 진다.

제7조 (하도급) 공동수급체의 각 구성원은 자기 책임 하에 분담부분의 일부를 하도급할 수 있다.

제8조 (거래계좌) 행정안전부 예규 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제 7장 공동계약 운영요령 제3절 7. 대가의 지급에 정한 바에 따른 선금, 기성 대가 등은 다음 계좌로 지급받는다.

1. ○○○회사(공동수급체대표자) : ○○은행, 계좌번호○○○, 예금주○○○
2. ○○○회사 : ○○은행, 계좌번호○○○, 예금주○○○

제9조 (구성원의 분담내용) ① 각 구성원의 분담내용은 다음과 같이 정한다.

[예시]

1. 종합건설공사의 경우

- 가) ○○○건설회사 : 토목공사
- 나) ○○○건설회사 : 포장공사

2. 환경설비설치공사의 경우

- 가) ○○○건설회사 : 설비설치공사
- 나) ○○○제조회사 : 설비제작

② 제1항의 분담내용은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에 변경할 수 있다. 다만, 분담내용을 변경함에 있어 일부 구성원의 분담내용 전부를 다른 구성원에게 이전할 수 없다.

1. 발주기관과의 계약내용 변경에 따라 계약금액이 증감되었을 경우
2. 공동수급체의 구성원 중 파산, 해산, 부도 등의 사유로 인하여 당초 협정서의 내용대로 계약이행이 곤란한 구성원이 발생하여 공동수급체의 구성원 연명으로 분담내용의 변경을 요청할 경우

제10조 (공동비용의 분담) 이 계약이행을 위하여 발생한 공동의 경비 등에 대하여 분담내용의 금액비율에 따라 각 구성원이 분담한다.

제11조 (구성원 상호간의 책임) ① 구성원이 분담이행과 관련하여 제3자에게 끼친 손해는 해당 구성원이 분담한다.

② 구성원이 다른 구성원에게 손해를 끼친 경우에는 상호 협의하여 처리하되, 협의가 성립되지 아니하는 경우에는 운영위원회의 결정에 따른다.

제12조 (권리·의무의 양도제한) 구성원은 이 협정서에 따른 권리의무를 제3자에게 양도할 수 없다.

제13조 (중도탈퇴에 대한 조치) ① 공동수급체의 구성원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 외에는 입찰과 해당계약의 이행을 완료하는 날까지

탈퇴할 수 없다.

1. 발주기관과 구성원 전원이 동의하는 경우
2. 파산, 해산, 부도 그밖의 정당한 이유 없이 해당 계약을 이행하지 아니하여 공동수급체의 다른 구성원이 발주기관의 동의를 얻어 탈퇴조치를 하는 경우
  - ② 구성원 중 일부가 파산, 해산, 또는 부도 등으로 계약을 이행할 수 없는 경우에는 잔존구성원이 이를 이행한다. 다만, 잔존구성원만으로는 면허, 실적, 시공능력평가액 등 잔여계약 이행에 필요한 요건을 갖추지 못할 경우에는 발주기관의 승인을 얻어 새로운 구성원을 추가하는 등의 방법으로 해당 요건을 충족해야 한다.
  - ③ 제2항 본문의 경우 제11조 제2항을 준용한다.

**제14조 (하자담보책임)** 공동수급체가 해산한 후 해당공사에 관하여 하자가 발생한 경우에는 분담내용에 따라 그 책임을 진다.

**제15조 (운영위원회)** ① 공동수급체는 공동수급체의 구성원을 위원으로 하는 운영위원회를 설치하여 계약이행에 관한 제반사항을 협의한다.

② 이 협정서에 정하지 아니한 사항은 운영위원회에서 정한다.

위와 같이 공동수급협정을 체결하고 그 증거로서 협정서 ○통을 작성하여 공동수급체의 구성원이 기명날인하여 각자 보관한다.

20 년 월 일

○○○ (인)

○○○ (인)

## 토양 정밀검정 결과(화학성)

시 료 번호	실험 번호	접 수 일 자	의뢰인	연락처	경작자 주소	채취장소	PH (1:5)	유기물 (g/kg)	유효인산 (mg/kg)	치환성 양이온(cmol+/kg)				CEC (cmol+/ kg)	염기 포화도	EC (dS/m)	석회요구 량 (kg/10a)
										k	ca	mg	na				
일반적인 작물의 토양범위							6.0 ~ 6.5	25 ~ 35	200 ~ 300	0.30 ~ 0.60	5.0 ~ 6.0	1.5 ~ 2.0	0.2 이하	10 ~ 15	60 ~ 80	2 이하	~
1	No 275	4/30	동부공원녹지사업소 시설과(양순옥)	2181-1154	동작구 여의대방로 98	어린이대공원 놀이동산A (광진구 능동 18번지)	5.4	7	8	0.32	4.3	0.9	0.4	9.0	66	0.1	133
2	No 276	4/30	동부공원녹지사업소 시설과(양순옥)	2181-1154	동작구 여의대방로 98	어린이대공원 놀이동산B (광진구 능동 19번지)	5.4	6	4	0.31	4.2	0.8	0.4	8.8	65	0.1	133
3	No 277	4/30	동부공원녹지사업소 시설과(양순옥)	2181-1154	동작구 여의대방로 98	어린이대공원 놀이동산C (광진구 능동 20번지)	5.4	6	4	0.31	4.2	0.8	0.4	9	63	0.1	133



# 토양관리 시비처방서

## 경지 현황

분석번호	No 275	시료번호	1	분석목적	성분분석
경작자명	동부공원녹지사업소 시설과(양순옥)			연락처	2181-1154
경작자주소	동작구 여의대방로 98			작물명	사과(5-9년생)
토양시료 채취주소	어린이대공원 놀이동산A (광진구 능동 18번지)			면적기준	1,000 m <sup>2</sup>

## 토양분석결과

구분	산도 (1:5)	유기물 (g/kg)	유효인산 (mg/kg)	치환성양이온 (Cmol <sup>+</sup> /kg)				양분보존능 (Cmol <sup>+</sup> /kg)	염기포화도 (%)	염류농도 (mmhos/cm)	석회요구량 (10a/kg)
				K	Ca	Mg	Na				
사과(5-9년생) 작물의 적정범위	6.0 ~ 6.5	25 ~ 35	200 ~ 300	0.30 ~ 0.60	5.0 ~ 6.0	1.5 ~ 2.0	0.2 이하	10 ~ 15	60 ~ 80	2 이하	~
측정치	5.4	7	8	0.32	4.3	0.9	0.4	9	66	0.1	133

※ 시비처방은 사과(5-9년생) 를 기준으로 하였음

## 시비처방내용 (kg/10a)

실면적 추천량(kg)	요소	용성인비	염화칼리	퇴비(1종류만 선택)				소석회 (고토석회)
	(유안)	(용과린)	(황산칼리)	볏짚	우분	돈분	계분	
밀거름	5.0	15.0	3.0	1,500	1,500	330	255	100
	11.0	15.0	4.0					114
웃거름	3.0	0.0	2.0					
	8.0	0.0	2.0					

10a당 성분량(밀거름/웃거름)kg: (질소 : 2.4 1.6) (인산 : 3.0 0.0) (칼리 : 1.8 1.2)

## 종합의견

상기 토양의 토양산도는 산성이며, 땅심은 약하고 유효인산은 적습니다. 칼륨은 적당하고 그외 양분(유기물, 칼슘, 마그네슘)은 부족합니다.

## 자료활용

상기 분석결과는 가로수식재, 재배관리 및 농작물 재배에 필요한 영양소 분석 및 시비처방서발급을 목적으로 분석하였으므로, 법적소송이나 판매 등 다른 용도로 이용할 수 없습니다.

2012. 5. 8.

# 토양관리 시비처방서

## 경지 현황

분석번호	No 276	시료번호	2	분석목적	성분분석
경작자명	동부공원녹지사업소 시설과(양순옥)			연락처	2181-1154
경작자주소	동작구 여의대방로 98			작물명	사과(5-9년생)
토양시료 채취주소	어린이대공원 놀이동산B (광진구 능동 19번지)			면적기준	1,000 m <sup>2</sup>

## 토양분석결과

구분	산도 (1:5)	유기물 (g/kg)	유효인산 (mg/kg)	치환성양이온 (Cmol <sup>+</sup> /kg)				양분보존능 (Cmol <sup>+</sup> /kg)	염기포화도 (%)	염류농도 (mmhos/cm)	석회요구량 (10a/kg)
				K	Ca	Mg	Na				
사과(5-9년생) 작물의 적정범위	6.0 ~ 6.5	25 ~ 35	200 ~ 300	0.30 ~ 0.60	5.0 ~ 6.0	1.5 ~ 2.0	0.2 이하	10 ~ 15	60 ~ 80	2 이하	~
측정치	5.4	6	4	0.31	4.2	0.8	0.4	8.8	65	0.1	133

※ 시비처방은 사과(5-9년생) 를 기준으로 하였음

## 시비처방내용 (kg/10a)

실면적 추천량(kg)	요소	용성인비	염화칼리	퇴비(1종류만 선택)				소석회
	(유안)	(용과린)	(황산칼리)	벗짚	우분	돈분	계분	(고토석회)
밀거름	5.0	15.0	3.0	1,500	1,500	330	255	100
	11.0	15.0	4.0					114
웃거름	3.0	0.0	2.0					
	8.0	0.0	2.0					

10a당 성분량(밀거름/웃거름)kg: (질소 : 2.4 1.6) (인산 : 3.0 0.0) (칼리 : 1.8 1.2)

## 종합의견

상기 토양의 토양산도는 산성이며, 땅심은 약하고 유효인산은 적습니다. 칼륨은 적당하고 그외 양분(유기물, 칼슘, 마그네슘)은 부족합니다.

## 자료활용

상기 분석결과는 가로수식재, 재배관리 및 농작물 재배에 필요한 영양소 분석 및 시비처방서발급을 목적으로 분석하였으므로, 법적소송이나 판매 등 다른 용도로 이용할 수 없습니다.

2012. 5. 8.

# 서울특별시농업기술센터소장

# 토양관리 시비처방서

## 경지 현황

분석번호	No 277	시료번호	3	분석목적	성분분석
경작자명	동부공원녹지사업소 시설과(양순옥)			연락처	2181-1154
경작자주소	동작구 여의대방로 98			작물명	사과(5-9년생)
토양시료 채취주소	어린이대공원 놀이동산C (광진구 능동 20번지)			면적기준	1,000 m <sup>2</sup>

## 토양분석결과

구분	산도 (1:5)	유기물 (g/kg)	유효인산 (mg/kg)	치환성양이온 (Cmol <sup>+</sup> /kg)				양분보존능 (Cmol <sup>+</sup> /kg)	염기포화도 (%)	염류농도 (mmhos/cm)	석회요구량 (10a/kg)
				K	Ca	Mg	Na				
사과(5-9년생) 작물의 적정범위	6.0 ~ 6.5	25 ~ 35	200 ~ 300	0.30 ~ 0.60	5.0 ~ 6.0	1.5 ~ 2.0	0.2 이하	10 ~ 15	60 ~ 80	2 이하	~
측정치	5.4	6	4	0.31	4.2	0.8	0.4	9	63	0.1	133

※ 시비처방은 사과(5-9년생) 를 기준으로 하였음

## 시비처방내용 (kg/10a)

실면적 추천량(kg)	요소	용성인비	염화칼리	퇴비(1종류만 선택)				소석회 (고토석회)
	(유안)	(용과린)	(황산칼리)	벗짚	우분	돈분	계분	
밀거름	5.0	15.0	3.0	1,500	1,500	330	255	100
	11.0	15.0	4.0					114
웃거름	3.0	0.0	2.0					
	8.0	0.0	2.0					

10a당 성분량(밀거름/웃거름)kg: (질소 : 2.4 1.6) (인산 : 3.0 0.0) (칼리 : 1.8 1.2)

## 종합의견

상기 토양의 토양산도는 산성이며, 땅심은 약하고 유효인산은 적습니다. 칼륨은 적당하고 그외 양분(유기물, 칼슘, 마그네슘)은 부족합니다.

## 자료활용

상기 분석결과는 가로수식재, 재배관리 및 농작물 재배에 필요한 영양소 분석 및 시비처방서발급을 목적으로 분석하였으므로, 법적소송이나 판매 등 다른 용도로 이용할 수 없습니다.

2012. 5. 8.

# 서울특별시농업기술센터소장