공직자의 이해충돌 방지법 "의무신고" 안내

:: 의무신고 사용자 등록 및 로그인

1) 사용자 등록

 1 -1 "실명인증" 🚽 이해충돌방지법 관련 업무 처음 "의무신고"를 하는 경우 제공되는 화면입니다 3 2 일반인증 보안인증 성명 의무신고 신고내역조회 주민등록번호 공직자 이해충돌방지법 "의무신고" 사용자 인증을 합니다. 인증하기 └ 부패방지 관련 업무 담당자 1-1-1 "사용자 정보 등록" 인증서 로그인 인증서 로그인 ※ 소속기관 : 이해충돌방지담당관 지정기관 인증서 등록 검색 안 되는 경우 "담당관" 미 지정기관 최초 접속시 인증서 등록을 선택 후 아이디,패스워드를 입력하십시오. ※ 이메일 사용자 등록 인증서 플러그인 안내 1. 각종 안내 통지 2. 일반인증 위한 "계정" 활용 ▶ [의무신고] 클릭 ▶ 1번 "사용자 등록"

3 일반인증(0메일 + 비밀번호): 인증서 사용이 어려운 경우 "사용자 등록"시 입력한 이메일과 비밀번호를 이용하여 로그인함

2) 사용자 로그인

2 보안인증 (인증서) : 기본 인증을 "인증서"로 함

소속기관	기관찾기
성명	819 F
주민등록번호	
비밀번호	
비밀번호 확인	
이메일	
※ Email필수입니다.	
SMS	
※ SMS는 Email의 추가 수신	을 원하시면 입력 하시기 바랍니다.
인증서	인증서등록





공공기관 직무 관련 부동산 보유・매수 신고

1. 신고인 정보		2. 부동산 보유・매수자 정보	3. 기 타		
● 신고인 정보					
• 성명	3.8.9	8.8 N			
• 신고기관	국민권익위원회				
 직위 					
• 소속기관/부서	🗌 신고기관과 동일한 경우	국민권익위원회 /	🔍 소속기관 부서찾기		
담당업무	20자 이내로 작성				
• 처리견과토지	이메일 abcdefg @ mail.com				
•	SMS 010 - 1234 - 1234				

※ 체크를 안하는 경우는 🔍 소속기관 부서찾기 를 선택해 소속기관 및 부서를 검색해 신청함

(소속기관에 "이해충돌방지담당관"이 지정되지 않아 상급기관에 의무신고를 할 때 활용함)



공공기관 직무 관련 부동산 보유・매수 신고

1. 신고인 정보 2. 부동산 보유・매수자 정보 3.기 타 📻 추가 🔷 삭제 부동산 보유·매수자 정보 ✔ 토지(○소유권 ○지상권 ○전세권 ○분양권) ○ 보유자 ○ 매수자 □ 건물 (○소유권 ○ 전세(임차)권 ○ 분양권) 부동산 🔍 우편번호 검색 성명을 기재하세요 부동산 유형 () 본인 ○ 본인과 생계를 같이하는 직계존속·비속 토지면적(n 신고인과의 관계 지번 지목 배우자 () 배우자와 생계를 같이하는 직계존속·비속 🔍 우편번호 검색 취득(예정일) 주소 연도-윌-일 • 부동산 개발업무 • 사업명 부동산 개발업무 선택 Ŧ 부동산 유형 면적 성명 구분 개발업무명 신고인과의 관계 토지 건물 토지 건물 1212-01 보유자 사업에 관한 실시기 소유권 > 10

[부동산 유형]을 "토지" 또는 "건물" 선택, 보유 또는 매수한 부동산이 여러 건인 경우 📑 추가 를 이용해 추가 등록함



공공기관 직무 관련 부동산 보유・매수 신고

"임시저장"시 [나의결과 보기]에서 계속 작성 가능함

1. 신고인	_정보 2.	부동산 보유・매수	자 정보	3.기타	
• 기타					
비고					
	🕒 파일선택			파일을 드래	그하여 첨부할수 있습니다.
	파일명	용량	등록자	등록일	삭제
참고자료					*
					•
「공직자의 이해충돌 방지법」 제6조에 따라 공공기관 직무 관련 부동산 보유·매수 사실을 위와 같이 신고합니다.					
임시저장 제출					

[비고]에 추가하여 설명이 필요한 부분에 대하여 의견을 넣을 수 있으며 각종 참고자료를 첨부 가능함



취하·회수 : 이해충돌방지담당자가 확인 이전에는 "회수", 확인 이후에는 "취하" 가능

- └─ 결과통보 : 이해충돌방지담당관이 검토 후 "조치결과 통보서"를 송부한 상태
- ▶ 보완제출 : "보완요청서" 내용을 보고 신고서 수정 제출

처리상태 - 보완요청 : 의무신고서에 추가 보완할 내용이 있어 이해충돌방지담당자가 요청한 상태

출력 및 저장 기능 제공 : 제출한 "신고서출력" 및 "통보서출력"을 이용해 출력 및 저장 할 수 있음

• 검색	색조건								
• 신	고대상 -선	!택-	•		• 제출일자	연도-월-	일 🗖 ^	연도-월-일	
• 진	행상태 🔘	전체 🔿 접수 (○처리중 ○처리	완료	• 처리상태	-선택-	*		
				조회	초기화				
	신고서출력 📑 🕏	통보서출력						~	 취하 ✓ 회수
	✓ 신고유형 명	성명	제출 일자	소속기관명	부서코드명	전화번호	진행상태	처리상태.	접수번호
>	조 사적이해관기	훼신 홍원태	2022-05-30	국민권익위원회	심사기획과	0107172 <mark>1234</mark>	결과통보	결과통보	2022-26
2	□ :조 사적이해관기	비신 홍원태	2022-05-30	국민권익위원회	심사기획과	0107172 <mark>1234</mark>	접수	회수	2022-25
3	□ ;조 사적이해관기	훼신 홍원태	2022-05-29	국민권익위원회	심사기획과	010717 1234	접수	회수	2022-13
4	□ ;조 사적이해관기	훼신 홍원태	2022-05-29	국민권익위원회	심사기획과	01071721234	결과통보	취하종결	2022-12
5	□ 조 퇴직자 사적	접촉 홍원태	2022-05-22	국민권익위원회	심사기획과	01071721234	접수	제출완료	2022-3
6	🗆 고위공직자 민건	·부· 홍원태	2022-05-22	국민권익위원회	국민권익위원회	0107172 <mark>1234</mark>	결과통보	결과통보	2022-2
7	직무관련자와의	거 홍원태	2022-05-20	국민권익위원회	심사기획과	01071721234	처리중	보완요청	2022-1

1. 검색조건

. .

이해충돌 의무신고 결과보기

2. 조치결과, 보완요청 내용, 제출인 정보





이해충돌 의무신고 결과보기

1. 검색조건

2. 조치결과, 보완요청 내용, 제출인 정보

고위공직자의 민간부문 업무활동 내역서					
	조치결과 통보서				
신고・신청인(사적이	해관계자의 신고 및 회피 신청, 직무관련 부동산 매수신고, 직무관련자와의 거래신고)				
○ 조치결과					
회피신청시 (직무 대리	리자 또는 직무 공동수행자의 지정)				
소속/직위		성명			
○ 기타 참고사항					
기타 참고사항	0000				
파일첨부					
	보완요청서				
○ 보완요청 내용					
• 접수번호	2022-52				
• 신고구분	의무신고	• 신청유형	제8조 고위공직자 민간부분활동		
• 보완 요청의견	보안요청합니다~!!				
	파일명			용량	등록일
• 참고자료					•

	고위공직자의 민간부문 업무활동 내역서
◘ 제출인 정보	
• 성명	



개인정보 설정

○ 개인정보 설정		
• 소속기관	국민권익위원회	🔍 소속기관 찾기
• 비밀번호	•••••	9자 이상 12자 이하, 영문, 숫자, 특수 문자 포함
• 비밀번호 재확인	•••••	
• 이메일	abcdefg @ mail.com	-직접입력- ▼
SMS	✓ 수신동의 010 ▼ - 1234	- 1234
		저장

✓ 신고기관 변경: 상급기관에 이해충돌방지담당관이 지정되어 신고하다가 소속기관에 이해충돌방지담당관이 재 지정된 경우 신고하려는 소속기관을 변경 할 수 있음

기타 필요한 정보 수정 : 이메일과 핸드폰번호는 알림 문자를 받을 때 이용

▶ 처리 과정상에 SMS가 오지 않거나 필요가 없는 경우 : ✔ 수신동의 또는 □ 수신동의를 선택함