

약수 황학동주민센터 개보수 공사 진행상황 보고

I 공사 진행상황

● 약수동 주민센터 → 공정율 85%

구분	약수동		공사내용
	공간배치	면적(㎡)	
지하 1	직원휴게실	32.4	- 직원휴게실 및 주방 조적 설치 공사 - 문서서고 및 창고2 경량칸막이 벽체 설치 - 주방 타일 설치 공사, 천장 석고보드 설치 - 조명 설치
	주방	28.8	
	문서서고	22.5	
	창고	78.8	
1층	통합민원대, 탕비실 사무공간,U-건강센터	199.8	- 단열재 추가 설치, 경량칸막이 벽체 설치, 전열교환기 설치 - 탕비실 설치 및 급수배관 설치, 바닥 타일, 냉난방기 설치 - 천장 석고보드 설치 후 도색 공사, 민원대 설치
2층	카페, 역사전시공간	106.7	- 천장 석고보드 설치, 우물천장 설치, 무빙월 설치 - 동장실 설치, 바닥 모르타르 후 에폭시 도장 - 천장 및 벽체, 계단 도색, 데코타일 설치
	강의실1,2	65.1	
	동장실	28.0	
3층	체력단련실	173.7	- 샤워실 설치, 벽체 경량칸막이 설치, 천장 석고보드 설치 - 천장 및 벽체, 계단 도색, 데코타일 설치
	(재활치료실)	19.7	
옥상	동대본부(동대장실)	25.1	- 경량칸막이 벽체 설치, 창문 설치
	목공실	12.0	

● 황학동 주민센터 → 60%

구분	황학동		공사내용
	공간배치	면적(㎡)	
1층	통합민원대, 사무공간 카페, U-건강센터	194.0	- 벽체 경량 칸막이 설치, 천장 석고보드 설치 - 바닥 타일 공사, 직원휴게실 및 물품보관실 설치 - 벽체, 천정 복도 올퍼팅 작업 후 도색, 여자 화장실 누수 공사 - 냉난방기 재설치, 문서수납, 직원휴게실 가구 설치 - 천장 우물천장 → 일반천장(바리솔), 민원대 및 부스 설치
	직원휴게실(탕비실)	16.1	
	복지물품보관실	17.7	
	역사전시공간	7.7	
2층	체력단련실 (재활치료실)	247.4	- 벽체 경량 칸막이 설치, 천장 석고보드 설치 - 샤워실 타일 공사, 재활부스 설치, 냉난방기 재설치
	다목적실	15.0	
3층	동장실	18.0	- 작은도서관 가벽 → 경량 칸막이 설치 - 천장 석고보드 설치, 벽체, 천장 올퍼팅 - 동대본부 3.0㎡ 축소, 회의실 3.0㎡ 확장 - 회의실1:2 → 회의실(무빙월 미설치)
	강의실1:2	45.0	
	회의실	53.0	
	작은도서관	103.5	
	동대본부(동대장실)	44.3	

II 예산집행내역

○ 예산현황

(단위 : 천원)

합 계	시 설 비			감 리 비	시설부대비
	계	공 사 비	설 계 비		
1,300,000	1,281,971	1,210,816	71,156	13,672	4,356

○ 집행내역

(단위 : 천원)

동 명	예산현액(A)	집행금액(B)	낙찰차액(A-B)	설계변경금액	비 고
합 계	1,281,971	1,146,305	135,666	134,687	
약수동		532,787		85,964	
향학동		458,279		48,723	
공 통		155,239		-	설계비, 냉난방공사 전기감리, 폐기물처리

III 설계변경

○ 약수동 설계변경내역

(단위 : 원)

공사명	공사내용	공 사 비		
		당 초	변 경	증감
금속공사	- 직원휴게실 내 탈의실 및 물품보관실 추가 - 5층 천정 노출 → 석고보드	43,303,303	49,270,002	5,966,699
미장공사	- 2층 카페 및 헬스장 기계미장 추가	4,228,867	8,734,737	4,505,870
창호 및 유리공사	- 직원휴게실, 당비실 목재문 추가 - 지하출입구 강화유리문추가	23,552,831	24,69,135	1,056,304
도장공사	- 전층 석고보드면 올퍼티 및 페인트 2회 추가	11,347,953	24,680,430	15,332,477
수장공사	- 계단, 동대본부 바닥재 변경(디럭스→데코타일) - 헬스장 강마루 변경(8T → 15T) - 1,2,3층 벽체 단열재 추가, 계단눈슬립 추가	38,174,221	45,044,964	6,870,743
설비공사	- 주방 천정철크, 주방후드, 배기덕트, 가스배관 추가 - 주방,1,2,3층 음수대 배관, 직원휴게실 난방판넬	35,257,645	44,777,144	9,519,499
인테리어	- 모빌랙, 민원부스, 상담부스, 재활부스, 앵글	19,449,464	43,740,556	24,291,092
간접공사비	- 일반관리비, 이윤, 경비, 보험료 등			18,422,120
합 계				85,964,800

○ 황학동 설계변경내역

(단위 : 원)

공사명	공사내용	공사비		
		당 초	변 경	증감
타일공사	- 1층 여자화장실 벽, 바닥 타일 교체	1,546,988	2,134,156	587,168
방수공사	- 1층 여자화장실 우레탄 방수 공사	953,005	1,316,398	363,393
금속공사	- 3층 작은도서관 가벽(무빙월) → 격벽 - 1층 민원실 우물천정 → 일반천정	28,121,418	33,492,693	5,371,275
창호 및 유리공사	- 헬스장 자동문, 작은도서관 유리문 - 헬스장 거울 추가	18,664,857	10,631,944	8,032,913
도장공사	- 석고보드면 올퍼티 및 페인트 2회 추가 - 헬스장 내 샤워실 천정재 변경(PVC → SMC) - 계단, 동대본부 바닥재 변경(디럭스 → 데코타일) - 헬스장 강마루 변경(8T → 15T) - 1,2,3층 벽체 단열재 추가, 계단논슬립 추가	8,889,175	31,180,919	22,291,744
수장공사	- 각종 계단홀 및 벽체 석고보드, 걸레받이 추가 - 동장실, 동대본부, 강의실 바닥재 변경(디럭스 → 데코) - 헬스장 강마루 변경(8T → 15T) - 민원실 바리솔 추가	48,358,339	52,339,743	3,981,404
철거공사	- 1층 여자화장실 바닥, 벽 깨내기	6,213,389	7,669,626	1,456,237
설비공사	- 1층 정수기, 카페, 2층 헬스장 개수대 및 배관추가	11,907,288	13,734,046	1,826,758
인테리어	- 모빌랙, 민원부스, 상담부스, 재활부스	30,333,531	35,241,000	4,097,469
간접공사비	- 일반관리비, 이윤, 경비, 보험료 등			714,800
합 계				48,723,170

IV | 예정공정표

동 명	1월 첫째주	1월 둘째주	1월 셋째주	1월 넷째주
약수동	계단 데코타일 계단 걸레받이 도색공사	3층 헬스장 강마루 지하1 직원휴게실 온돌판넬 설치 주변정리		
황학동		3층 바닥 데코타일 2층 헬스장 마루	전층 싸인공사 2층 샤워실 수납가구 제작 도서관 강마루 설치 3층 테트리스쇼파 가구제작	2층 거울설치 1층 모빌랙설치 주변정리

V

부서별 요구사항

○ 기본설계 당시

부서	구분	요 구 사 항	조치내역
자치행정과	1층	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 슬라이딩수납장 활용 주민등록 및 인감대장 보관(약수동) ◦ 복지물품보관실 별도 설치(약수동) ◦ 커뮤니티공간과 사무공간 자연스럽게 분리 구획(황학동) ◦ 장애인 리프트 출입문 자동으로 교체(황학동) 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 반영(보완기능 강화) ◦ 반영(출입구 좌측) ◦ 반영 ◦ 불가
	2층	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 커뮤니티 공간 벽면스크린 설치 및 T-테이블 배치(약수동) ◦ 봉제실 → 주민자치위원장사무실(황학동) 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 반영 ◦ 불가
	3층	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 도서관 축소 후 회의실 추가 설치(황학동) 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 불가
황학동주민센터	지1층	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 바닥 및 천정 누수 차단 시공 ◦ 창고 수납기능 보강 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 불가(자치행정과 시공) ◦ 반영
	1층	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 구호물품보관창고 → 역사전시공간 ◦ 민원실 출입문 존치 ◦ 주민등록, 인감, 전산기기, 복지물품 보관 및 복지상담 공간 확보 ◦ 충분한 사무 공간 확보 및 팀별 배치 ◦ 청사 외부공간 수방자재, 제설장비 보관창고 설치 ◦ 전화선 및 랜선 교체 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 불가 ◦ 반영 ◦ 반영 ◦ 반영 ◦ 불가(주차 대수 축소) ◦ 반영(자치행정과 시공)
	2층	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 동대본부 존치 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 불가
	3층	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 동장실 동대본부자리로 이전 ◦ 가변벽체 최소화 → 소음과 재설치 불편 ◦ 각 공간구획은 격벽 설치 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 불가 ◦ 불가(소음차단 자재선정) ◦ 불가
약수동주민센터	지1층	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 휴게실 남녀 통합(2개→1개) ◦ 창고 공간 추가 확보 ◦ 옥상식당 지하 이전 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 반영 ◦ 반영 ◦ 검토
	1층	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 복지물품보관실 별도 설치 ◦ 직원 근무공간 재배치 ◦ 복지상담실 별도 공간 확보 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 반영 ◦ 반영 ◦ 반영
	4층	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 강당 음향 및 방음 시설 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 검토
	옥상	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 2층 동대본부 옥상 이전 ◦ 변압기 지붕공사 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 검토 ◦ 검토

○ 2014. 7. 22(행정관리국장실 회의결과)

부서	구분	요 구 사 항	보건소의견	회의결과
자치행정과	1층	◦커뮤니티공간과 사무공간 자연스럽게 분리 구획(항학동) ◦장애인 리프트 출입문 자동으로 교체(항학동)	◦반영 ◦불가	◦반영 ◦추후검토(자치행정과 시공)
	2층	◦봉제실 → 주민자치위원장사무실(항학동)	◦불가	◦다목적실 용도 변경
	3층	◦도서관 축소 후 회의실 추가 설치(항학동)	◦불가	◦반영
항학동주민센터	지1층	◦바닥 및 천정 누수 차단 시공 ◦창고 수납기능 보강	◦불가 ◦반영	◦추후검토(자치행정과 시공) ◦반영
	1층	◦구호물품보관창고 → 역사전시공간 ◦민원실 출입문 존치 ◦주인등록 인감 전반기 부물품 보관 및 복상탐 공간 확보 ◦충분한 사무 공간 확보 및 탐별 배치 ◦청사 외부공간 수방자재, 제설장비 보관창고 설치 ◦전화선 및 랜선 교체	◦불가 ◦반영 ◦반영 ◦반영 ◦반영 ◦불가 ◦반영	◦반영 ◦반영 ◦반영 ◦반영 ◦추후검토(자치행정과 시공) ◦반영
	2층	◦동대본부 존치	◦불가	◦불가
	3층	◦동장실 동대본부자리로 이전 ◦가변책체 최소화 → 소음과 재떨이 불편 ◦각 공간구획은 격벽 설치	◦불가 ◦불가 ◦불가	◦일부반영(동장실 일부 확장) ◦일부 수용 ◦일부 수용

○ 2014. 12. 2(담당자 최종회의)

부서	구분	요 구 사 항	조치내역
항학동주민센터	1층	◦ 화장실 큐피클(칸막이) 교체	◦ 불가
	2층	◦ 화장실 큐피클(칸막이) 교체 ◦ 체력단련실 출입문 교체(방화문 → 유리문)	◦ 불가 ◦ 반영
	3층	◦ 화장실 큐피클(칸막이) 교체 ◦ 동대본부 면적 축소(35㎡ → 34㎡) ◦ 복도 책장 설치 부분 철거 ◦ 작은도서관 출입문 위치 변경(벽면과 동일선) ◦ 회의실 1,2 → 회의실(무빙월 제거)	◦ 불가 ◦ 반영 ◦ 반영 ◦ 불가 ◦ 반영
	4층	◦ 복도 도색 ◦ 강당 도색 ◦ 화장실 세면대, 위생도기, 칸막이(큐피클) 교체	◦ 반영 ◦ 불가 ◦ 불가
	기타	◦ 출입구 계단 핸들바 교체 ◦ 출입구 계단 우수드레인 바닥까지 연장 ◦ 건물외벽 물받이 보수 ◦ 도로진입로 보도정비	◦ 불가 ◦ 불가 ◦ 불가 ◦ 불가
	약수동주민센터	지1층	◦ 문서보관실 확장 ◦ 직원휴게실 수납장 1개 추가 ◦ 직원휴게실 내 사무용품보관용도 칸막이 설치 ◦ 방독면보관창고 앵글 설치
1층		◦ 사무용 책상 3개, 의자 3개, 이동용 수납장 3개 ◦ 옷보관용 수납장 2개 추가 ◦ 문서모빌렉 1칸 수납장으로 변경 ◦ 화장실 앞 이동형 칸막이 설치	◦ 불가 ◦ 반영 ◦ 반영 ◦ 불가
2층		◦ 회의용 탁자 30개, 의자 60개 구입 ◦ 강의실 면적 3 : 2 비율로 나누어 무빙월 설치	◦ 불가 ◦ 반영

VI 일반현황

○ 황학동 자치프로그램 현황

연번	프로그램명	요일	운영시간	인원	장 소
1	차밍댄스	월·금	월 : 10:00~12:00 금 : 13:00~15:00	16	4층 강당
2	단전호흡	월·수·금	15:00~16:30	14	4층 강당
3	사물놀이	수	16:30~18:30	10	4층 강당
4	멘토링공부방(저)	월·수	18:00~20:00	6	3층 소강의실
5	멘토링공부방(고)	월·수	18:00~20:00	2	편편자치룸
6	노래교실	화·목	10:30~12:30	40	4층 강당
7	탁구교실	화·목	13:00~15:00	16	4층 강당
8	생활영어	수·금	10:00~12:00	11	2층 강의실
9	풍수지리	수	15:30~17:30	15	2층 강의실
10	사물놀이(동아리)	수	16:30~18:30	10	4층 강당
11	풍수지리(동아리)	수	17:30~19:30	15	2층 강의실
12	독서지도(저)	목	16:00~17:00	2	2층 강의실
13	독서지도(고)	목	17:00~18:00	3	2층 강의실

○ 동별 인원처리 현황

동 명	계	1분기	2분기	3분기
약 수 동	53,789	18,187	16,529	19,073
황 학 동	37,587	13,171	12,335	12,081

건강도시과장 이인걸(☎8261) / 마을건강팀장 안계숙(☎6323) / 담당 박형선(☎6379)