

법인.시설 관리시스템 운영 및 유지관리

1 기본 현황

사업개요

회 계	일반회계		
사업기간	<input checked="" type="checkbox"/> 연례반복		
사업내용	○ 시스템 운영지원 및 유지관리, 타시스템 연계지원 ○ 서비스 이용편의 및 성능향상, 최적화를 위한 기능개선 ○ 상용SW 유지관리 및 장애대응, 헬프데스크 운영		
사업비 (당해년도)	412,014천원	(국비)	(사비)412,014천원
		기타 (예산 외) (구비)	(기타)

사업 담당자

실·국	부서명	과 장	팀장	주무관
복지정책실	복지정책과	이해선 2133-7310	유정심 2133-7342	노수미 2133-7340

※실국 및 부서명은 예산서 기준으로 작성되어 현재부서와 다를 수 있습니다.

2 예산 설명

예산 총괄

(단위 : 천원, %)

구 분	2018예산액 (A)	2019예산액 (B)	증감 (B-A)	(B-A)*100/A
계	(x-) 1,681,534	(x-) 412,014	(x-) △1,269,520	(x-) △75
사무관리비	(x-) 1,200	(x-) 1,200	(x-) 0	(x-) 0
공공운영비	(x-) 93,070	(x-) 410,814	(x-) 317,744	(x-) 341
전산개발비	(x-) 1,587,264	(x-) 0	(x-) △1,587,264	(x-) △100

□ 산출근거

과목구분	2019년 예산내역		
사무관리비	○ 평가위원 수당 150,000원*8명	=	1,200천원
공공운영비	○ 법인시설관리시스템 운영 및 유지관리	=	410,814천원
	- 응용SW 유지관리 377,410,000원	=	377,410천원
	- 상용SW 유지관리 33,404,000원	=	33,404천원

3 사업설명

□ 사업목적

- 서울시 복지관련 법인·시설 운영의 투명성 증진 및 내·외부 업무담당자 업무효율 향상을 위하여 시스템 운영 활성화 및 최적화를 위한 지속적 개선추진
- '19년부터 서비스하는 노숙인종합지원, 서울형시설평가, 법인대장 협업기능 등 유관기관 사용자 확대에 따른 업무지원을 위한 헬프데스크 강화 필요

□ 사업근거

- 사회복지사업법 제6조의 2(사회복지시설 업무의 전자화)

□ 사업내용

- 사업기간 : 2019. 1 ~ 12월
- 지원대상 : 서울시·자치구, 사회복지법인·시설, 서울시복지재단
- 추진방법 : 협상에 의한 계약
- 사업의 주요내용
 - 시스템 운영지원 및 유지관리, 타시스템 연계지원
 - 서비스 이용편의 및 성능향상, 최적화를 위한 기능개선
 - 상용SW 유지관리 및 장애대응, 헬프데스크 운영 강화 등

□ 추진경위

- 시스템 활성화 및 안정적 운영을 위한 기능개선 및 유지관리 체계 수립 필요

□ 2019년도 추진일정

(단위 : 천원)

사업추진절차	추진기간	예산집행금액	추진세부내용
계		412,014	
사업발주	2018.11~2018.12		사업계획수립, 사전절차이행, 입찰공고 및 계약
사업착수	2019.01~2019.01		착수보고, 사용자요구사항 수립등
사업시행 및 집행	2019.01~2019.12	412,014	운영 및 유지보수, 기능개선, 사업비 집행

4 사업효과

□ 최근 3년 추진실적

2016년도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 보건복지부 사회복지시설정보시스템 연계로 시설정보 현행화 기반 마련 ○ 법인관련 (준)영구종이문서 DB구축 및 검색기능 제공 <ul style="list-style-type: none"> - 복지분야 6개부서 (2,153권) DB구축 ○ 기능보강사업관리, 서울시복지재단 타당성검토자료 DB구축 <ul style="list-style-type: none"> - 최근5년 ; 3,972건 (서울시복지재단 타당성검토자료) ○ 상용소프트웨어3종 도입(문서관리, 연계, 검색 솔루션)
2017년도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 법인·시설지원시스템(인터넷망) 신규 구축 <ul style="list-style-type: none"> - (사용자) 법인, 시설, 서울시복지재단 - 시설기능보강 신청, 복지재단 타당성검토관리, 법인·시설 공시정보 제공 ○ 법인·시설관리시스템(내부망) 기능개선 <ul style="list-style-type: none"> - 기능보강 업무기능 강화 (신청접수, 검토, 복지재단검토의뢰 등) - 법인 외부추천이사 검색기능 개선, 이력서 등재(612명) ○ 서울시 및 25개 자치구 전자결재 연계 ○ 법인시설관리시스템 고도화를 위한 정보화전략계획 수립
2018년도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 개인정보보호 강화를 위하여 노숙인종합지원시스템 (재)구축 <ul style="list-style-type: none"> - 시립다시서기센터에서 운영('13년)하고 있는 시스템 노후화 ○ 민·관 협력체계 기반의 서울형 평가지원 시스템 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 서울시복지재단, 시설, 평가위원, 평가담당자용 업무시스템 ○ 보조금 운영의 종합적 관리(모니터링)을 위한 보조금관리기능 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 서울시, 자치구, 시설간 수작업으로 처리되는 보조금 신청업무 전산화 - 사회복지시설정보시스템, 이호조 보조금 관련정보 연계 추진 ○ 효율적 대기자관리를 위한 장애인시설 대기자관리기능 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 장애인주간·단기보호시설 시범운영('19년)후 타 시설로 확대

	<ul style="list-style-type: none"> ○ 협업기능 (법인 ↔ 시·자치구) 강화 등 서비스 고도화 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 효율적 법인대장 현행화를 위한 협업기능 구현(법인:변경)/(시·구청:승인) - 기능보강사업관리 기능 강화, 건축물대장 조회기능 연계 등
--	---

□ 향후 기대효과

- 법인·시설관리시스템의 안정적 운영 및 지속적 기능개선을 통한 편리하고 만족도 높은 서비스 제공
- 노숙인종합지원, 서울형시설평가, 법인대장 현행화 등 협업기능 확대에 따른 유관기관 사용자지원 강화로 서비스 품질 향상

5 최근 3년 결산 현황

(단위 : 천원)

연도	최종예산	전년이월	예산변경	예산현액	집행액	차년이월	집행잔액
2016	(x-) 649,850	(x-) 0	(x-) 0	(x-) 649,850	(x-) 550,000	(x-) 0	(x-) 99,850
2017	(x-) 820,515	(x-) 0	(x-) 0	(x-) 820,515	(x-) 755,552	(x-) 38,602	(x-) 26,361