

박물관 유지·운영

1 기본 현황

□ 사업개요

회 계	일반회계		
사업기간	<input checked="" type="checkbox"/> 연례반복		
사업내용	○ 박물관 유지운영 및 각종 시설물 보수관리		
사업비 (당해년도)	2,692,262천원	(국비)308,700천원	(사비)2,383,562천원
		기타 (예산 외) (구비)	(기타)

□ 사업 담당자

실·국	부서명	과 장	팀장	주무관
서울역사박물관	시설과	윤희태 724-0130	- -	김동재 724-0127

※실국 및 부서명은 예산서 기준으로 작성되어 현재부서와 다를 수 있습니다.

2 예산 설명

□ 예산 총괄

(단위 : 천원, %)

구 분	2022예산액 (A)	2023예산액 (B)	증감 (B-A)	(B-A)*100/A
계	(x280,000) 2,196,369	(x308,700) 2,692,262	(x28,700) 495,893	(x10) 23
기간제근로자등보수	(x-) 653,239	(x-) 681,882	(x-) 28,643	(x-) 4
사무관리비	(x-) 116,800	(x-) 113,100	(x-) △3,700	(x-) △3
공공운영비	(x-) 737,800	(x-) 859,000	(x-) 121,200	(x-) 16
공무원 교육여비	(x-) 5,040	(x-) 5,080	(x-) 40	(x-) 1
시책추진업무추진비	(x-) 24,100	(x-) 24,100	(x-) 0	(x-) 0
특정업무경비	(x-) 57,600	(x-) 57,600	(x-) 0	(x-) 0

기타보상금	(x-) 500	(x-) 500	(x-) 0	(x-) 0
시설비	(x262,500) 525,000	(x294,000) 900,000	(x31,500) 375,000	(x12) 71
감리비	(x17,500) 25,000	(x14,700) 21,000	(xΔ2,800) Δ4,000	(xΔ16) Δ16
자산및물품취득비	(x-) 51,290	(x-) 30,000	(x-) Δ21,290	(x-) Δ42

□ 산출근거

과목구분	2023년 예산내역	
기간제근로자등보수	○ 촉탁직(12명) 보수 등 681,882,000	= 681,882천원
사무관리비	○ 화장실 관리용품 구매 5,000,000 ○ 시설물 유지 소모품 구매 5,000,000원 ○ 청소 작업용구 및 비품 구매 25,000,000원 ○ 관람객 편의시설 5,000,000원 ○ 사유재산 감정평가 수수료 5,000,000원 ○ 공무원 피복비 300,000원*127명 ○ 경희궁 스토리스톤 등 제작설치 용역 30,000,000	= 5,000천원 = 5,000천원 = 25,000천원 = 5,000천원 = 5,000천원 = 38,100천원 = 30,000천원
공공운영비	○ 법정검사 수수료 80,620,000원 ○ 기전설비 보수 등 268,380,000원 ○ 통신설비 보수 등 180,000,000원 ○ 청사 건물보수 등 230,000,000원 ○ 조경분야 등 보수 100,000,000원	= 80,620천원 = 268,380천원 = 180,000천원 = 230,000천원 = 100,000천원
공무원 교육여비	○ 공무원 교육여비 20,000원*127명*2일	= 5,080천원
시책추진업무추진비	○ 시책추진업무 간담회 등 24,100,000원	= 24,100천원

과목구분	2023년 예산내역	
특정업무경비	○ 대민업무수당(통합편성) 50,000원*96명*12월	= 57,600천원
기타보상금	○ 관람객 상해배상 자기분담금 100,000원*5건	= 500천원
시설비	○ 경교장 냉난방기 설치공사 20,000,000원	= 20,000천원
	○ 냉온수기 교체공사 410,000,000원	= 410,000천원
	○ 소방수신기 교체공사 50,000,000원	= 50,000천원
	○ 경희궁 보수공사 420,000,000원	= 420,000천원
감리비	○ 감리비 21,000,000	= 21,000천원
자산및물품취득비	○ 전동사다리차 구매 20,000,000원	= 20,000천원
	○ 방재실 및 기계실 냉난방기 구매 10,000,000	= 10,000천원

3 사업설명

□ 사업목적

- 박물관의 시설물(기계,전기,방재,조경,청소,경비 등)을 공무원에 의한 직영 관리운영
- 각종 시설물에 대한 지속적인 보수정비 등을 적기에 실시함으로써 안전하고 쾌적한 박물관 관람환경 유지

□ 사업근거

- 법령상 근거
 - 서울특별시립박물관 관리 및 운영 조례
 - 법정검사 : 건축시설물 정밀점검(시설물 안전관리에 관한 특별법), 전기시설(전기사업법), 승강기(승강기관리법), 정화조청소(정화조관리법), 물탱크청소(수질관리법), 소방시설(소방기본법), 가스시설(도시가스사업법)
- 기타 근거(방침, 지침 등)

- 시장방침 제376호(2012.12.7.) [청소, 시설관리, 경비용역 근로자 직접운영계획]
- 관장방침 제310호(2013.1.18.), 시설과-760호(2014.2.6.)

□ 사업내용

- 위 치 : 서울시 종로구 새문안로 55 (서울역사박물관, 경희궁, 경교장)
- 규 모
 - 박물관 : (지하1층, 지상3층) 연면적 20,973.54㎡, 대지면적 : 99,727㎡
 - 경희궁 : (승정전 등 12개동) 연면적 2,188.94㎡
 - 경교장 : (지하1층, 지상2층) 연면적 906㎡, 대지면적 396㎡
- 사업기간 : 2023년 1월 ~ 12월
- 사업내용 : 시설물 관리운영, 시설물 보수정비 및 개선
 - 2023년도 주요 시설개선 내용
 - 박물관 냉온수기(450RT) 교체공사
 - 소방수신기 교체공사
 - 경희궁 보수공사

□ 추진경위

- 2002. 5월 박물관 개관 이래 매년 계속사업으로 박물관 시설물 유지운영 사업으로 추진
- 박물관의 청소, 경비, 시설물 관리(건축,기계,전기,방재,보안, 통신 등)를 통한 운영체계 수립시행
- 매년 각종 설비에 대한 법정검사 실시 및 시설물에 대한 지속적인 개선 추진

□ 2023년도 추진일정

(단위 : 천원)

사업추진절차	추진기간	예산집행금액	추진세부내용
계		2,692,262	
분야별 추진계획 수립	2023.01~2023.05		분야별 사업계획 수립(방침 등)
(준)공무직 관리감독	2023.01~2023.12	681,882	임금(청소,경비,시설) 월별 집행
사무관리비 집행	2023.01~2023.12	113,100	시설유지 소모품 및 공무직 피복 구매 등
법정검사 및 정밀점검	2023.01~2023.12	80,620	전기,소방,도시가스,정화조 등
노후고장 설비 보수정비	2023.01~2023.12	778,380	기전설비,청사건물,조경 및 통신설비 보수정비

시책추진 및 특정업무경비 집행	2023.01~2023.12	24,100	시책추진 및 대민활동비 집행
기타보상금 집행	2023.01~2023.12	500	관람객 상해보상금 집행(사고발생시)
시설물 개선사업	2023.01~2023.12	900,000	박물관 냉온수기 교체, 소방수신기 교체, 박물관 경관조명 및 자동제어설비 개선공사 등
공무직 교육여비 집행	2023.01~2023.12	5,080	공무직 교육여비 집행
특정업무경비 집행	2023.01~2023.12	57,600	대민업무수당 집행
자산취득비 집행	2023.01~2023.12	30,000	전동 사다리차, 방재실 및 기계실 냉난방기 구매
감리비	2023.01~2023.12	21,000	경희궁 보수공사 감리비

4 사업 효과

□ 최근 3년 추진실적

2020년도	<ul style="list-style-type: none"> ○ (준)공무직 직영관리(시설관리, 경비, 청소, 조경) 운영 시행 ○ 소방 시설물 등 기반시설 점검 및 보수정비 <ul style="list-style-type: none"> - 소방, 건축, 전기 등 기반 시설물 자체 안전점검 및 법정검사 실시 - 기전 설비, 청사 건물, 조경 등 보수정비 등 ○ 내구 연한 경과 등 노후시설 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 공기조화기 교체(5대) - 옥상 차열페인트 시공 ○ 박물관 2층 화장실 시설 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 노후 화장실 개선 및 여성화장실 확충(2층 2개소)
2021년도	<ul style="list-style-type: none"> ○ (준)공무직 직영관리(시설관리, 경비, 청소, 조경) 운영 시행 ○ 소방 시설물 등 기반시설 점검 및 보수정비 <ul style="list-style-type: none"> - 소방, 건축, 전기 등 기반 시설물 자체 안전점검 및 법정검사 실시 - 기전 설비, 청사 건물, 조경 등 보수정비 등 ○ 내구 연한 경과 등 노후시설 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 노후 통신(네트워크, 보안) 장비 구매설치 - 공기조화기 교체(4대) - 인터넷전화 교환기 교체
2022년도	<ul style="list-style-type: none"> ○ (준)공무직 직영관리(시설관리, 경비, 청소, 조경) 운영 시행 ○ 소방 시설물 등 기반시설 점검 및 보수정비 <ul style="list-style-type: none"> - 소방, 건축, 전기 등 기반 시설물 자체 안전점검 및 법정검사 실시 - 기전 설비, 청사 건물, 조경 등 보수정비 등 ○ 내구 연한 경과 등 노후시설 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 경희궁 자정전 등 보수공사 - 송정전 등 유지보수

□ 향후 기대효과

- 박물관의 효율적인 관리운영을 통한 대시민 관람서비스 제고
- 안전하고 쾌적한 박물관 관람환경 유지

5 최근 3년 결산 현황

(단위 : 천원)

연도	최종예산	전년이월	예산변경	예산현액	집행액	차년이월	집행잔액
2019	(x340,000) 2,670,246	(x-) 0	(x-) 0	(x340,000) 2,670,246	(x14,287) 2,185,873	(x325,713) 391,787	(x-) 92,586
2020	(x-) 2,390,734	(x325,713) 391,787	(x-) 0	(x325,713) 2,782,521	(x324,782) 2,681,598	(x-) 0	(x931) 100,923
2021	(x35,000) 1,866,144	(x-) 0	(x-) 0	(x35,000) 1,866,144	(x31,850) 1,759,928	(x-) 0	(x3,150) 106,216