

면접 및 서류전형 심사표

| | | | |
|-------------------------|--|------------|--|
| 1. 접수번호 | | | |
| 2. 채용직급 | 기간제 근로자 | | |
| 3. 성 명 | | | |
| 4. 생년월일 | | 성 별 | |
| 5. 관련 자격증 | | | |
| 6. 평정요소 I | 평정기준 점수 | 평 정 점 수 | |
| 가. 공고일 현재 주소지 여부 | 10점 <small>성북구관내거주시 가점(서울시외인 경우 심사제외)</small> | 점 | |
| 나. 이력서 작성상태 | 5점 | 점 | |
| 다. 자격증 등 기타 | 5점 | 점 | |
| 7. 평정요소 II | | | |
| 가. 업무경력 | 30점 | 점 | |
| 나. 예의 및 친절도 | 10점 | 점 | |
| 다. 품행 및 성실성(열정, 활동성) | 15점 | 점 | |
| 라. 표현력(의사발표능력) | 5점 | 점 | |
| 마. 전산활용능력(EXCEL, 자료관리등) | 20점 | 점 | |
| 합 계 | 만점 100점 | 계 점 | |
| 8. 특기사항 | | | |
| 9. 면접위원 | (서명) | | |