

사업장 안전·보건 점검표

○ 시설명: 국제유통센터

○ 점검일자: 2023. 11. 23. (목)

○ 점검자

소속: 안전총괄팀

직책

보건관리

성명

김수연 (서명)

소속: 국제유통

국제유통

직책

과장

성명

이영희 (서명)

소속: 국제유통

국제유통

직책

파트장

성명

황희숙 (서명)

□ 점검자 의견

- MSDS 수비 및 연비관리 복칙 (양호)
- (여)구내실 점검, (양호)
- 보건구내실 책임 관리 (미흡)

○ 확인자

직책

안전총괄팀장

성명

김용철 (서명)

직책

성명

(서명)

| 연번 | 항목 | 주요 점검내용 | 점검사항 | | 비고 |
|----|-------------|----------------------------------|------|----|------------|
| | | | 양호 | 미흡 | |
| 1 | 넘어짐(떨어짐) 예방 | · 트렌치(개구부) 덮개 탈락 여부 | o | | 보통 직업재깅 |
| | | · 계단, 통로 등 미끄럼방지 조치 | o | | |
| | | · 안전보호구 구비 여부 | | o | |
| | | · 사다리(전도방지) 설치 여부 | o | | |
| | | · 바닥 물기 및 타일(돌출)상태 | o | | |
| 2 | 근골격계질환 예방 | · 중량물 취급 경고표지 | o | | |
| | | · 중량물 적재 높이 | o | | |
| | | · 작업발판 사용 여부 | o | | |
| 3 | 감전(전기)예방 | · 콘센트 덮개 탈락 여부 | o | | |
| | | · 전기·전선 부식 및 균열 여부 | o | | |
| | | · 습윤한 장소의 안전조치 여부 | o | | |
| 4 | 화재 예방 | · 분말소화기 및 CO ₂ 소화기 비치 | o | | |
| | | · 분말소화기 관리 상태 | o | | |
| | | · 소화기함 등 주변 적재금지 | o | | |
| 5 | 화학물질취급 예방 | · 취급 및 보관장소 경고표지 | o | | |
| | | · 소분용기 경고표지 부착 | o | | |
| | | · 물질안전보건자료(MSDS) 구비 | o | | |
| | | · 사용하지 않는 물질 폐기 | o | | |
| 6 | 기타 | · 안전보건표지 부착 및 관리 | o | | |
| | | · 출입문 외함 사용용도 표시 | o | | |
| | | · 정리정돈 | o | | |
| | | · 벽(타일), 손잡이 등 보수 | o | | |
| | | · 조명, 소음, 환기 등 | o | | |