

2013 열린 예술극장 운영 과업 지시서

I

과업의 개요

1. 과업의 명칭 : 2013 열린 예술극장 운영사업

2. 과업의 정의

- 본 과업지시서는 “2013 열린 예술극장 운영”사업에 있어 “갑”과 “을” 간에 이행하여야 할 세부 내용을 규정함에 있다.
 - 가. 서울특별시 : “갑”
 - 나. 계약상대방 : “을”

3. 과업의 목적

- 시민 누구나 시간적·공간적·경제적 제약없이 일상 생활 속 문화향유로 시민이 곧 예술가이며 예술가가 곧 문화향유시민이 되는 문화복지도시 구현을 목적으로 한다.

4. 용역 개요

- 소 요 예 산 : 1,000,000천원
- 과 업 기 간 : 계약체결일 ~ 2014. 2월 28일
- 과 업 내 용
 - 열린 예술극장 60개소 운영, 재능나눔봉사단 구성, 문화예술 재능나눔대사 운영 및 사업 평가보고 등 열린 예술극장 운영사업 전반에 관한 사항 (공간별 주1회 이상, 약 900회 공연)

1. 과업의 범위

□ 열린 예술극장 운영 총괄

- 열린 예술극장 운영본부 구성 및 운영
- 열린 예술극장 대상지 선정
- 재능나눔봉사단 모집·심사, 인적자원 Pool 구성, 공연장 매칭
- 열린 예술극장 프로그램 기획
- 현장 진행요원 선발, 교육 및 관리
- 프로그램 모니터링 총괄
- 월별·공간별 프로그램 마케팅 총괄

□ 열린 예술 극장 운영

구 분	중규모	소규모	비 고
운영공간 수	10개소	50개소	· 자치구 및 푸른도시국 등 공간 추천
공간 규모	1천~10만㎡미만	1천㎡미만	
관람객 규모	700명 이상	700명 미만	
공연 횟수	총 100~200회 공연 (주1회)	총 700~800회 공연 (주1회)	
프로그램	공간유형 및 특성에 따른 맞춤형 프로그램 매칭 운영		

□ 민간기업 및 언론과 연계사업 추진

- 민간기업 및 언론 협찬 및 공동프로그램 유치, 예산 절감 및 홍보효과 극대화

□ 운영프로그램 평가

- 평가목적 : 운영 프로그램에 대한 현장평가를 통해 시민만족도 향상 제고
- 환류방법 : 현장평가의 평가서 및 수혜대상의 설문조사 결과를 토대로 향후 예술단풀(Pool) 구성에 관한 피드백
- 설문조사 : 행사 추진효과에 대한 평가자료로 활용

구 분	방 법	비 고
설문대상	관람객	20명 이내
조사시간	매 프로그램 종료 즉시	
조사방법	통일된 설문지에 의한 1:1 조사	
조사내용	프로그램 만족도·적합성, 운영시간, 기타 의견 수렴	향후 피드백 자료 사용

□ 기타사항

- 기타 사업의 추진에 관하여 “갑”이 요구하는 사항 등 사업전반에 관한 사항

2. 사업계획 승인

- “을”은 계약일로부터 10일 이내에 과업 범위 각 내용에 대한 세부 사업 계획을 작성하여 “갑”의 승인을 받아야 한다
- “을”은 위의 세부계획을 변경하고자 하는 때에는 사전에 “갑”의 승인을 받아야 한다

3. 사업비 집행 및 관리

- “을”은 사업비를 본 사업목적을 위한 용도이외의 목적으로 사용할 수 없으며, 지방계약법령 및 서울특별시재무회계규칙 등 관계규정을 준수하여 집행하여야 한다

- “을”은 사업비에 대하여 별도의 계좌를 개설하고 회계책임자를 임명하여 관리하여야 한다

4. 보고 및 지도감독 등

- “갑”은 필요한 경우에 사업과 관련된 각종 자료의 제출을 요구하거나 소속 직원 또는 지정하는 자로 하여금 “을”의 업무처리 또는 관련서류 등에 대하여 검사 또는 평가하게 할 수 있다. 이 경우에 “을”은 이에 따라야 한다.
- “갑”은 사업과 관련한 “을”의 사무처리가 관계법규 등에 위배되거나 부당하다고 인정되는 때에는 이에 대해 시정을 요구하거나 직접 시정조치를 할 수 있다. 이 경우 “을”은 정당한 사유가 없는 한 이에 응하여야 한다.

5. 기 타

- 계약 관련 제반 일반적 조건들은 "지방자치단체 용역계약 일반조건(행정안전부 예규 제404호)"에 따른다.
- 그 외 이 과업지시서에 규정되지 아니한 일반사항에 대해서는 “갑”과 “을”이 협의하여 결정하며 해석에 이견이 있을 경우 “갑”의 해석을 우선 적용한다.
- 사업운영에 따른 물품 등 구매시 약자기업의 인력과 자재 등이 우선 사용될 수 있도록 한다.