

등록번호	취업지원과-9745
등록일자	2016.6.20.
결재일자	2016.6.20.
공개구분	대시민공개

주무관	일자리정책팀장	취업지원과장	기획재정국장	
최지인	최창규	이종서	전결 06/20 한수경	
협 조				

-안전특별구 실현을 위한-

2016년 하반기 행복마을지킴이 운영계획



기획재정국
취업지원과

요 약 지

지역의 특성을 잘 알며 사회공헌 의지가 있고 능력 있는 베이비 부머세대 및 장년층을 발굴하여 일자리를 제공함으로써 활기찬 지역경제를 조성하고 범죄 없는 안전한 중구를 실현하고자 함

사 업 개 요

- 사업기간 : 2016. 8. 1(월) ~ 12. 31(토) [5개월]
- 운영인원 : 30명 (각 동별 2명)
- 소요예산 : 185,059천원(시비 89%, 구비 11%)
※ 2016년 서울시 주민참여예산사업 선정 (시비 165,000천원 지원)
- 사업내용 : 안전 중구 실현을 위한 우범지역 순찰, 취약계층 방문 및 기타 마을 공동체 유지를 위한 업무

세부추진내용

- 참여대상 : 사업개시일 현재 만55세 이상 만70세 이하인 자로서 중구에 주민등록이 되어있는 실 거주자
- 선발방법 : 동별 업무내용 공고 후 선발
- 선발기준 : 재산상황, 가구소득, 부양가족, 봉사경험, 공공일자리 참여경험
- 근무조건 : 일 3시간 근무, 시간당 6,030원(4대보험 의무가입)

추진 일정

- 각 동별 행복마을지킴이 운영계획 수립 : 2016. 6. 22(수)까지
- 하반기 참여자 모집공고 및 접수 : 2016. 6. 23(목) ~ 7. 8(금) (16일간)
- 참여자 통보 및 선정결과 제출 : 2016. 7. 22(금)
- 하반기 사업시행 : 2016. 8. 1(월)
- 안전교육 및 노동교육 실시 : 2016. 8. 18(목)

-안전특별구 실현을 위한-

2016년 하반기 행복마을지킴이 운영계획

지역의 특성을 잘 알며 사회공헌 의지가 있고 능력 있는 베이비부머세대 및 장년층을 발굴하여 일자리를 제공함으로써 활기찬 지역경제를 조성하고 범죄 없는 안전한 중구를 실현하고자 함

I 추진근거

- 고용정책기본법 제6조(국가와 지방자치단체의 시책)
- 구청장방침 「2013 안전특별구 실현 기본계획」

II 추진방향

- 베이비부머 세대에게 일자리를 제공하여 활기찬 지역경제 조성
- 능력있고 지역사회 공헌 의지가 있는 인적자원 발굴
- 범죄 없는 안전한 중구 건설 사업과 연계추진
- 동별 특성에 맞는 맞춤형 업무수행

III 사업개요

- 사업기간 : 2016. 8. 1(월) ~ 12. 31(토) [5개월]
- 운영인원 : 30명(년간 60명)

※ 효율적인 사업추진 및 일자리나눔효과 제고를 위해 반기별 선발

- 사업내용 : 안전 중구 실현을 위한 동 당면업무로서 기본업무 외, 동별 자체적으로 추가 업무 선정
 - 기본업무 : 우범지역 순찰, 취약계층방문
 - 추가업무 : 제설 및 수방, 안전귀가 도우미, 기초질서 캠페인, 아동안전지킴이 등
- 소요예산 : 185,059천원(시비89%, 구비11%)
 - 인건비(보험료, 간식비포함) : 183,132천원
 - ※ 2016년 최저임금 6,030원 적용
 - 일반운영비 : 1,927천원(근무복, 모자 등 구입)
 - ※ 2016년 서울시 주민참여예산 지원사업 선정(시비 165,000천원 지원)
- 안전교육 및 노동교육 실시 : 2016. 8. 18(목)

IV 세부추진내용

행복마을지킴이 동별 사업계획 수립

- 동별 특성에 맞는 업무를 부여하여 사업계획 수립

[업무예시]

- 범죄예방
 - 여성, 노약자, 청소년 안전귀가도우미, 아동안전지킴이
 - 골목길, 공원, 놀이터, 재래시장 등 취약지역 순찰
 - 재개발 등으로 인한 빈집 및 공원순찰
- 기초질서확립 계도 : 쓰레기무단투기, 보안등 점검 확인 등
- 재난안전 : 제설, 수방, 빗물받이 점검, 공사장 안전사고 등 예방
- 화재안전 : 쪽방지역(회현동 등) 화재관련 주변 위험시설물 순찰
- 생활안전 : 독거노인, 노인부부, 장애인가구 등 방문 및 복지도우미
- 기타업무 : 각 부서 현안사항 등 한시적·지속적으로 동별 협조가 필요한 업무(승용차요일제·에코마일리지 등 홍보 및 모집)

※ 업무 예시 외에도 기타 동별로 필요하다고 판단되는 업무 가능

근로조건

- 1일 3시간 주 5일 근무 원칙 : 일3시간 근무 내에서 근로시작 시간은 동별 결정(근무시 12:00~13:00/18:00~19:00은 휴게시간임)
- 주차 및 월차 수당 적용
- 1일 18,090원(간식비 3,000원 별도)
- 4대보험 의무가입

참여자 접수 및 선발

- 참여대상 : 사업개시일 현재 만55세 이상 만70세 이하인 자로서
중구에 주민등록 되어있는 신체 건강한 거주자

※ 행복마을지킴이 참여자 선발 안내문 참조[붙임1]

- 접수기간 : 2016. 6. 23(목) ~ 7. 8(금) [16일간]

구비서류

- 행복마을지킴이 신청서-----[붙임 2]
- 신청자 본인이 포함된 건강보험증 사본 및 보험료 납부영수증
- 개인정보활용 정보제공 동의서---[붙임 3]

선발기준

- 생활이 어려운 자(재산, 소득수준, 부양가족 등 조사)
- 지역사회 공헌 및 봉사 의지가 있는 자(봉사경력 및 표창 등 고려)
- 공공일자리 참여경험이 없는 자(우선배치)

제외대상

- 국민기초생활보장법에 의한 수급자
- 정부 및 자치단체 재정지원 유사 일자리사업 중복참여자(**통장 포함**)
- 사업장 등록자 및 직장건강보험 가입자
- 근태불량 등의 사유로 중도포기한 이력이 있는 자
(기존참여자가 재참여 하는 경우)
- 신청서, 정보제공동의서 등 신청 구비서류를 제출하지 않은 자
- 기타, 동장이 근로가 불가능하다고 판단하는 자

동별 배정인원

구분	계	소공	회현	명동	필동	장충	광희	을지	신당	다산	약수	청구	신당5	동화	황학	중림
인원	30	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

선발절차

- 참여신청서 접수를 각 동별로 접수
- 선발기준표[붙임 4]에 의거 동별 배정인원을 선발
※ 선발 후 행복마을지킴이 근로계약서 작성[붙임 5]

참여근로자 지도·감독

- 근무기록부 비치 일일 근무상황 확인
- 근무후 업무일지[붙임 7활용] 작성후 부서장 결재
- 불성실 근무자 제재조치 등 감독철저
 - 동 담당자 불시 점검하여, 근무지 무단이탈 등 근태불량시 2회 까지 경고 후, 3회차 발견시 사업 배제 가능함.
 - 구청담당자 수시 점검실시

V 홍보계획

- 중구신문, 자치신문 등 지역 소식지 게재 및 홍보
- 중구청 홈페이지 및 팝업창을 통한 참여근로자 모집홍보
- 중구광장 행복마을지킴이 사업 시행 홍보

VI 추진일정

- 각 동별 행복마을지킴이 운영계획 수립제출 : 2016. 6. 22(수)까지
- 하반기 참여자 모집공고 및 접수 : 2016. 6. 23(목) ~ 7. 8(금)
- 참여자 통보 및 선정결과 제출 : 2016. 7. 22(금)
- 사업시행 : 2016. 8. 1(월)
- 안전교육 및 노동교육 실시 : 2016. 8. 18(목)

VII 행정사항

- 공 보 실 : 중구신문, 자치신문 등 지역 소식지 게재 및 홍보
- 전산정보과 : 중구청 홈페이지 및 팝업창을 통한 홍보
- 각 동주민센터
 - 동별 자체세부계획 수립[붙임6] : 2016. 6. 22(수)까지
 - 동별 공고[붙임1] : 2016. 6. 23(목) ~ 7. 8(금) [15일간]
 - 동별 접수[붙임2, 3, 4] : 2016. 6. 23(목) ~ 7. 8(금) [15일간]
 - 참여근로자 확정통보 : 2016. 7. 22(금)
 - 근로계약서[붙임5] 작성 제출 : 2016. 8. 5(금)까지
 - 운영 및 근무실태 관리 : 매월 월보[붙임7] 작성 송부

- 붙임 1. 행복마을지킴이 참여자 선발 공고문(예시) 1부
2. 행복마을지킴이 참여자 선발 참여 신청서 1부
3. 개인정보 조회.제공 및 활용에 관한 동의서 1부
4. 행복마을지킴이 참여자 선발 기준표 1부
5. 근로계약서 1부.
6. 동별 사업계획서(서식) 1부.
7. 월보(서식) 1부.
8. 근무기록부 1부. 끝.

【붙임 1】 공고문(예시)
서울특별시 중구 제 2016 - 호

2016 하반기 행복마을지킴이 참여자 선발 공고(예시)

일자리 참여기회 제공 및 지역의 안전과 안심할수 있는 밝은 환경조성을 통해 범죄없는 중구를 만들고자 행복마을지킴이 사업에 관심 있는 분들을 아래와 같이 선발하오니 지역주민들의 참여를 바랍니다.

2016년 6월 23일

서울특별시 중구청장

□ 선발개요

- 참여대상 : 해당동 거주 만 55세 이상~만70세 이하인 학식과 덕망이 있는 신체건강한 주민
- 사업기간 : 2016. 8월 1일 ~ 12월 31일(5개월)
- 선발인원 : 동별 2명
- 선발기준 : 재산상황, 가구소득, 부양가족, 봉사경험, 공공일자리 참여횟수 등 반영
- 근무조건 : 1일 3시간, 주 5일 근무
- 급여기준 : 1일 18,090원 (간식비 3,000원 별도)
- 업무내용 : 동별 기재하여 공고

□ 선발 제외대상

- 국민기초생활보장법에 의한 수급자
- 타 정부 부처에서 추진 중인 일자리사업 참여자
- 중구에서 추진 중인 일자리사업 참여자(공공근로, 지역공동체일자리, 노인일자리, 통장 등)
- 사업자 등록 및 건강보험 직장가입자

□ 신청방법

- 신청기간 : 2016. 6. 23(목) ~ 7. 8(금) [16일간]
- 준비서류 : 신청서, 건강보험증 사본 및 보험료 납부영수증, 개인정보활용동의서
- 신청장소 : 해당동 주민센터

【붙임 3】

행복마을지킴이 신청을 위한 개인정보 수집·이용·제공 동의서

1. 개인정보의 수집·이용에 관한 사항

행복마을지킴이사업 참여 신청과 관련하여 아래와 같이 귀하의 개인정보를 수집·이용하기 위하여 「개인정보보호법」 제15조에 따라 관련 사항을 알려드리오니 동의하여 주시기 바랍니다.

- 개인정보의 수집·이용 목적 : 행복마을지킴이사업 등 정부 재정지원일자리사업 참여자 선정 심사 및 관리, 근로계약 체결 활용
- 수집·이용할 개인정보 항목 : 성명, 생년월일, 주민등록번호, 주소, 성별, 직업 등 이력사항, 연락전화번호, 세대원(수), 경력, 재정지원일자리사업 참여여부, **건강보험증 번호**, 국민건강보험료 납부상황, **재산상황** 등
- 개인정보의 보유, 이용기간 : 수집·이용 동의 일로부터 **1년**

동의함 동의안함

2. 개인정보의 제공에 관한 사항

- 행복마을지킴이사업 참여 신청과 관련하여 **국민건강보험공단**, 한국지역정보개발원, 지방자치단체에서 참여자 선정에 필요한 자료를 제공 받고, 정부전산시스템(일모아 등)에 정보제공 등을 위하여 「개인정보보호법」 제17조 및 제18조에 따라 관련사항을 알려드리오니 동의하여 주시기 바랍니다.
- 개인정보를 제공받는 자 : **지방자치단체, 안전행정부, 고용노동부, 보건복지부, 한국지역정보개발원, 국민건강보험공단**
- 개인정보를 제공받는 자의 이용·제공 목적 : **건강보험 가입 여부, 건강보험료, 소유재산, 주민등록** 등 관련자료 확인을 통한 행복마을지킴이사업 등 일자리사업 참여자 선정 및 관리 등
- 제공할 개인정보 항목 : **국민건강보험(가입여부, 건강보험증 번호, 건강보험료, 수급자 인원, 지역 및 직장가입 구분) 현황**, 소유재산(주택, 건축물, 토지) 과세표준액, 주민등록 및 가족관계등록, 공무원 가족여부, 재정지원일자리사업 참여여부, 산재여부 등
- 제공받는 자의 개인정보의 보유, 이용기간 : 제공 동의일로부터 **1년**

동의함 동의안함

3. 고유식별정보의 처리에 관한 사항

행복마을지킴이사업 참여 신청·선정 및 근로계약과 관련하여 아래와 같이 귀하와 귀하 가족의 고유식별정보(주민등록번호)를 처리하기 위하여 「고용정책기본법시행령」 제43조의2 및 「개인정보보호법」 제24조에 따라 관련사항을 알려드리오니 동의하여 주시기 바랍니다.

동의함 동의안함

※ **주의사항** : 귀하는 상기 1~3번 사항에 대하여 각각 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이에 대한 동의를 하지 않을 경우에는 참여자 선정이 무득이하게 제한 될 수 있음을 알려 드립니다(만 14세 미만인 경우에는 법정대리인이 동의)

성명	관계	서명	성명	관계	서명
	본인				

【붙임 4】

행복마을지킴이 참여자 선발 기준표

번호	고려요소	배점항목	배점	득점	비고(채점근거)
합 계			100		
가	모범구민상 등 각종 정부표창 경력	모범구민상 및 정부표창 (봉사상, 효행상, 장한어머니상, 용감한구민상, 훈장, 대통령상, 국무총리상, 장관상, 청장상, 시장, 구청장상, 그밖의 민간단체상)	5		표창장 확인
		해당없음	0		
나	지역사회 봉사경험	10회 이상	10		자원봉사센터 발행 실적확인서
		5회 ~ 10회	6		
		1회 ~ 5회	3		
		해당없음	0		
다	가구소득	2만원 미만	20		건강보험료 (지역, 직장 포함) 직전월 납입영수증 확인
		4만원 미만	15		
		6만원 미만	10		
		8만원 미만	5		
		8만원 이상	0		
라	리더십	의사소통 능력 및 의사결정능력(판단력)	10		동장 판단에 의함 (필요시 면접시행)
		적극적인 태도			
마	인성	타인 이해 및 배려능력, 수용능력	10		
		친화력, 협동심, 성실하고 올바른 태도 등			
바	행복마을 지킴이 참여경력	신규신청	20		2회이상 참여자는 배제이나, 미달인 경우 선발가능
		참여 1회(직전단계 미참여)	10		
		참여 1회(직전단계 참여)	0		
사	관내 거주이력	10년 이상	10		초본 확인
		5년 이상 ~ 10년 미만	8		
		1년 이상 ~ 5년 미만	5		
		1년 미만	3		
아	부양가족 여부	2인 이상	10		동일 주민등록상에 있는 65세 이상, 18세미만자 또는 중증장애인
		1인	5		
		없음	0		
자	기타	취업보호대상, 국가유공자, 한부모가정	5		

【붙임 5】

◀ 근로 계약서 ▶

1. 중구에서 실시하는 2016년 하반기 행복마을지킴이 사업 참여자의 근로계약은 아래와 같습니다.

2. 사업(업무)내용 등 근로조건

- 사업(업무)내용 : 관내 우범지역 순찰 등 지정 업무*동별로 자율결정하여 기재.
- 근무 장소 : 동 주민센터에서 지정하는 장소
- 근로 기간 : 2016. 8월 1일 ~ 12월 31일(5개월)
- 임금 등 급여조건
 - 1일 단가 18,090원(최저임금 6,030원 적용), 임금은 현금(계좌입금) 지급
 - 지각, 조퇴자는 근무시간에 대하여만 시간단위로 임금을 지급
 - 1주(근로계약일부터) 개근시 주 1일의 유급휴일 부여
 - 1월간 계속 참여시 1일의 연차 유급휴가 또는 1일분의 임금 지급(연차 유급휴가 미사용 수당은 익월 지급)
 - 1일 간식비 등 3,000원 지급(근무일에 한함)
 - 임금계좌 00은행, 계좌번호 :
- 근무시간
 - 월~금요일, 1일 3시간(16:00~20:00)*동별로 자율결정하여 기재.

3. 기타 사항

- 행복마을지킴이 사업 참여자가 상습적으로 결근, 지각, 조퇴, 음주, 근무지 이탈 또는 감독 공무원의 지시에 불응하는 등 근무태도가 불량하여 3회 이상 지적 또는 확인서 제출시 사업참여를 자동배제 되며, 다음단계 행복마을 지킴이 참여가 불가함
- 참여자 심사 후 사업참여 부적격자로 확인될 경우 근로계약을 해지 함
- 위에 게시된 내용 이외의 사항은 『행복마을지킴이 사업 운영계획』에 따라 시행되며, 방침의 변경 또는 예산 사정에 따라 근로조건·기간은 변경될 수 있습니다.

2016. . .

서울특별시 중구청장 인

※ 본인은 위 내용을 충분히 이해하고 규정에 따라 근무할 것이며, 규정 위반에 대한 처분은 모두 수용할 것을 계약합니다.

김 갑 돌 0000.00.00(생년월일) (印, 서명)

【붙임 6】 동별 사업계획서(예시) ※ 예시 참고하여 동별 상황에 맞게 작성

1. 근무장소 : 동(담당: ☎)
2. 근무시간 : 00:00 ~ 00:00
3. 업무내용 ※구체적으로 기재하여 업무 충실히 수행할 수 있도록 지시 바랍니다.
가. 일상업무

근무시간	근무내용
16:00 ~ 18:00	○저소득 노인가구 방문 - 1일 3~ 4가구 ○빗물받이 점검
18:00 ~ 19:00	○관내 우범지역 및 공원 등 취약지역 순찰 - 학교주변, 공원(풀하우스,마을마당,뱀놀이터) - 취약지역(7,8,9,10통, 다산로 31길 38-5) ○순찰시 쓰레기 무단투기 점검

나. 비일상업무

- 제설·수방 업무(비상근무시 일일 3시간 이상 근무시 익일 근무시간 축소)
- 클린중구 캠페인 참여
- 승용차 요일제 모집

4. 순찰지역 노선



☞ 노선 : 신당동주민센터→ 뱀놀이터→ 다산로33다길→ 다산로33라길→ 다산로 39길→ 퇴계로70길→ 다산로33길→ 청구로24길→ 청구로→ 청구로16길 →다산로29길→ 마을마당

【붙임 7】 월보서식

[00동]행복마을지킴이 근무실적 보고서(0월)

점검실적

(단위 : 건수)

계	범죄예방 (우범지역순찰)	기초질서확립 (보안등 점검 등)	재난안전 (위험시설물 순찰)	관내 공원순찰	기타활동사항 (독거어르신방문)
188건	40	40	40	20	48

점검 후 조치사항

- 관내 우범지역 순찰 및 쓰레기 무단투기지역 점검
- 보안등 점검 및 위험시설물 순찰
- 관내 중점관리대상(독거어르신) 가정방문 및 복지욕구 파악

저소득층 방문살핌실적

일시	방문가정	구분	내용	비고
9.24(수)16:20	홍길동	독거노인가정	안부확인 및 기부물품(쌀)전달	

비상 근무사항(동별 맞춤형 업무 기재)

- 1월 8일 제설작업 참여 : 10:00~13:00

기타 근무사항(동별 맞춤형 업무 기재)

- 클린중구 캠페인 참여 1회(1.25)
- 무단투기 쓰레기 청소 3회(날짜:)
- 사회복지사 수급자 방문시 동행 3회
- 빗물받이 점검 실시(1.23)

활동 사진

【붙임 8】 근무기록부

행복마을지킴이 근무기록부[0월]

근무일	1일	2일	3일	4일	5일	6일	7일	8일	9일	10일
근무자 서명(인)						휴무일	휴무일			
담당확인						/	/			
비 고						/	/			
근무일	11일	12일	13일	14일	15일	16일	17일	18일	19일	20일
근무자 서명(인)			휴무일	휴무일	국경일					휴무일
담당확인			/	/	/					/
비 고			/	/	/		조퇴			/
근무일	21일	22일	23일	24일	25일	26일	27일	28일	29일	30일
근무자 서명(인)	휴무일						휴무일	휴무일		
담당확인	/						/	/		
비 고	/		무단결근				/	/		
근무일	31일									
근무자 서명(인)										
담당확인										
비 고										
특이사항 : 근무중 특이사항 기재					[근로자] 성 명 : 은 행 명 : 계좌번호 :					
위 사실을 확인함 2016. . .										
작성자 : 행정 급					성명 :			(인)		
확인자 : 00동장					성명 :			(인)		

끝.