

“변화를 선도하는 강남, 희망을 선사하는 강남”

| | |
|------|------------|
| 등록번호 | 기획예산과-9115 |
| 등록일자 | 2016.6.13. |
| 결재일자 | 2016.6.14. |
| 공개구분 | 부분공개(6) |

| | | | | | |
|-----|----------------|------------|--------|-------------------|--|
| 주무관 | 예산팀장 | 기획예산과장 | 기획경제국장 | 부구청장 | |
| 송창근 | 조현석 | 김희주 | 김용운 | 전결 06/14 代 김용운 | |
| 협조자 | 복지문화국장 행정국장 | 김효길 이창훈 | | | |

- 투명한 지방보조금 심사 및 관리를 위한 -

2016년 제3차 강남구 지방보조금 심의 계획

◆ 관련규정

- : 「지방재정법」 제32조의2(지방보조금 예산의 편성 등)
「서울특별시 강남구 지방보조금 관리 조례」 제7조(위원회 기능), 제8조(회의 등)

◆ 심의개요

- 심의방법 : 서면심의
- 기 간 : 2016. 06. 16(목) ~ 17(금)
- 심의위원 : 총 14명
- 당연직 3명 (기획경제국장, 복지문화국장, 행정국장) / 민간 위촉직 11명

◆ 심의내용

- 제3차 심의 대상사업 : 2016년 지방보조금 공모 사업비 교부전 심의
[대상사업 : 총 3개 부서 3개 사업 (총552,910천원)]

2016. 6. .

강 남 구
(기 획 예 산 과)

【 관련 규정 및 제반사항 사전검토서 】

| 검토분야 | 확인 및 적시사항 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|--|-----------|-------------|-------------------|-------------|--------------|-------------|-------------|-------------|--------|-------------|-------------------------------|-------------|------------------|-------------|-----------------|-------------|--------------------|-------------|
| 관련 규정 및 근거 | <p>현행 관련 법, 시행령, 조례, 규칙, 관련 지침 등 근거를 모두 검토하고 적시하였습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> · 「지방재정법」 제32조의2(지방보조금 예산의 편성 등) · 「서울특별시 강남구 지방보조금 관리 조례」 제7조(위원회 기능), 제8조(회의 등) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 추진 경위 | <p>추진 경위는 무엇입니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> · '16년 예산 편성된 지방보조금을 「지방재정법」 제32조의2 제④항에 의거 지방보조금 심의위원회를 거쳐 교부하기 위함 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 예산 사항 | <p>산출 근거 및 기준 또는 예산확보 및 투입우선순위 등의 내용을 검토하고 적시하였습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> · 회의 참석 수당지급 : 70,000원 × 11명 = 770,000원 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 수혜자 및 범위 | <p>이 업무(사업)관련 수혜자는 누구이며 수혜범위를 파악해 보았습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> · 대상 : 관내 보조 사업자 등 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 분야 별 검토사항 | <p>이 업무(사업)과 관련하여 아래 등 제반사항을 검토해 보았습니까?</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding-left: 20px;">① 관련부서 협조</td> <td style="text-align: right;">----- (O)</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">② 이해관계인 및 예상되는 민원</td> <td style="text-align: right;">----- ()</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">③ 추진상 사전 결림돌</td> <td style="text-align: right;">----- ()</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">④ 미래행정 수요예측</td> <td style="text-align: right;">----- ()</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">⑤ 시장조사</td> <td style="text-align: right;">----- ()</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">⑥ 민간부문(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교</td> <td style="text-align: right;">----- ()</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규</td> <td style="text-align: right;">----- (O)</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">⑧ 행사관련 의전 및 선거법</td> <td style="text-align: right;">----- ()</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수</td> <td style="text-align: right;">----- ()</td> </tr> </table> | ① 관련부서 협조 | ----- (O) | ② 이해관계인 및 예상되는 민원 | ----- () | ③ 추진상 사전 결림돌 | ----- () | ④ 미래행정 수요예측 | ----- () | ⑤ 시장조사 | ----- () | ⑥ 민간부문(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교 | ----- () | ⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규 | ----- (O) | ⑧ 행사관련 의전 및 선거법 | ----- () | ⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수 | ----- () |
| ① 관련부서 협조 | ----- (O) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ② 이해관계인 및 예상되는 민원 | ----- () | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ③ 추진상 사전 결림돌 | ----- () | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ④ 미래행정 수요예측 | ----- () | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ⑤ 시장조사 | ----- () | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ⑥ 민간부문(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교 | ----- () | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규 | ----- (O) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ⑧ 행사관련 의전 및 선거법 | ----- () | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수 | ----- () | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 타 기관 사 례 | <p>타 구 사례를 파악, 비교해 보았습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> · 서울시 25개 자치구 시행 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 전문가 자 문 | <p>전문가의 자문이나 검토를 받았습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> · 해당없음 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

2016년 제3차 강남구 지방보조금 심의 계획

금년 예산 편성된 지방보조금 교부에 앞서 사업 계획의 타당성과 보조사업자의 수행 능력등을 면밀히 심사 및 검토하여 우리구 지방보조 사업 추진에 만전을 기하고자 함.

I 관련규정

- ❖ 「지방재정법」 제32조의2(지방보조금 예산의 편성 등)
- ❖ 「서울특별시 강남구 지방보조금 관리 조례」 제7조(위원회 기능), 제8조(회의 등)

II 심의개요

❖ 심의계획

○ 심의방법 : 서면심의 결과 수합 의결

- 서면 심의기간 : 2016. 06. 16(목) ~ 2016. 06. 17(금)

{3개 부서 3개 사업 (552,910천원)}

- 심의방법 : 심의자료 사전배부 후 개별심의서 및 심의결과서 방문 수합

※ 서면심의 근거 - 서울특별시 강남구 지방보조금 관리조례 제12조(운영세칙) 이 조례에 규정한 것 이외에 위원회 운영에 관하여 필요한 사항은 위원회의 의결로 정한다.

⇒ 공모사업 대상, 선정시기가 다른 심의사업에 대한 서면심의계획 의결(2015.2.23.)

◆ 심의안건

- 2016년 제3차 강남구 지방보조금 사업비 교부 심의

☞ 공모사업 : 총 3개 부서 3개 사업 (총552,910천원)

(단위 : 천원)

| 담당부서 | 사업명 | 예산액 | 교부예산 | 비고 |
|-----------|---------------------|---------|---------|-------------|
| 합계 (일반회계) | | 577,945 | 552,910 | |
| 노인복지과 | 노인의 날 기념 강남 어르신 대축제 | 38,800 | 38,800 | |
| 건축과 | 간판개선 사업 추진 | 500,000 | 500,000 | |
| 교육지원과 | 강남 평생학습 활성화 | 39,145 | 14,110 | 교부잔액 재공모 미정 |

○ 심의위원 : 총 14명 (민간 위촉직 11명, 당연직 3명)

| 연번 | 성명(성별) | 주요경력 | 임기 | 비고 |
|----|--------|--------|---------------------------|-----------|
| 1 | ***** | ***** | 2015.1.15.~2018.1.14.(3년) | 위촉직(위원장) |
| 2 | 김용운(男) | 기획경제국장 | 재직기간 | 당연직(부위원장) |
| 3 | 김호길(男) | 복지문화국장 | 재직기간 | " |
| 4 | 이창훈(男) | 행정국장 | 재직기간 | " |
| 5 | ***** | ***** | 2015.1.15.~2018.1.14.(3년) | 위촉직 |
| 6 | ***** | ***** | 2015.1.15.~2018.1.14.(3년) | " |
| 7 | ***** | ***** | 2015.1.15.~2018.1.14.(3년) | " |
| 8 | ***** | ***** | 2015.1.15.~2018.1.14.(3년) | " |
| 9 | ***** | ***** | 2015.1.15.~2018.1.14.(3년) | " |
| 10 | ***** | ***** | 2015.1.15.~2018.1.14.(3년) | " |
| 11 | ***** | ***** | 2015.1.15.~2018.1.14.(3년) | " |
| 12 | ***** | ***** | 2015.1.15.~2018.1.14.(3년) | " |
| 13 | ***** | ***** | 2015.1.15.~2018.1.14.(3년) | " |
| 14 | ***** | ***** | 2015.1.15.~2018.1.14.(3년) | " |

III

소요예산

■ 심의위원회 심의수당 지급

- 지급대상 : 민간위원 11명
- 지급액 : 금770,000원 (70,000원 × 11명 = 770,000원)
- 지급근거 : 「서울특별시 강남구 지방보조금 관리 조례」 제11조
- 지급방법 : 재무과에서 개인별 계좌로 입금
- 예산과목 : 기획예산과, 건전하고 효율적인 지방재정운영, 효율적 예산 업무 추진, 성과주의 예산 운영, 일반운영비, 사무관리비

IV

향후계획

■ 향후 심의 대상 : 추가 공모사업

- 대상사업 : 총 6개 부서 6개 사업 (총 539,512천원)

(단위 : 천원)

| 담당부서 | 사업명 | 보조금예산잔액 | 차후 심의일정 |
|-------|----------------------|---------|---------|
| 합 계 | | 539,512 | |
| | 일반회계+기타특별회계 | 264,512 | |
| 지역경제과 | 지역특화산업 및 주요상권 활성화 지원 | 20,640 | 9~10월중 |
| 노인복지과 | 노인특화사업 운영 | 27,837 | 9~10월중 |
| 건축과 | 주요상권 빛의거리 조성 | 125,000 | 9~10월중 |
| 교육지원과 | 강남평생학습 활성화 | 25,035 | 미정 |
| 보건행정과 | 글로벌 의료관광사업 지원 | 66,000 | 9~10월중 |
| | 기금 | 275,000 | |
| 도시계획과 | 간판개선 사업 (옥외광고정비기금) | 275,000 | 9~10월중 |

- 심의계획 : 서면심의 개최

- 각 사업별 추진일정에 따른 공모시기가 상이하여 공모 시기별 위원회 개최시 심의 건수 저하 및 잦은 개최로 인한 비효율성 증대

☞ 심의 필요시 유사기간별 1건으로 묶어 일괄 심의 추진

◆■ 보조사업 자료 취합 및 위원회 심의안건 통지

- 사업계획서 및 검토보고서 수합 : 6.10일(금)까지 (수합완료)
- 위원회 심의자료 및 상정안건 통지 : 6.13(월)

◆■ 보조금 서면심의 결과 통지

- 부서별 결과 통지 및 보조금 프로그램 활용 안내 : 6.21일(화)

붙임 2016년 제3차 지방보조금 심의 자료 1부. 끝.