

문서번호	건강관리과-8061
결재일자	2016.6.9.
공개여부	대시민공개

주무관	방문보건팀장	건강관리과장	보건소장
전희진	代양은경	강영자	06/09 이희영
협 조	보건행정과장 이경수		

**2016 통합건강증진사업 방문건강관리
기간제근로자 채용계획(결원보충)**



**광진구보건소
(건강관리과)**

기간제근로자 채용계획(결원보충)

취약계층의 건강형평성 제고 및 건강수명 연장을 위해 통합보건의료서비스를 제공하는 지역사회통합건강증진사업(방문건강관리분야) 기간제근로자 결원인력을 채용하여 업무에 만전을 기하고자 함

I 추진 근거

- 2016년 지역사회 통합건강증진사업 안내(보건복지부)

II 채용 개요

- 채용분야 : 기간제근로자(간호사)
- 채용인원 : 1명
- 채용기간 : 2016년 7월 1일 ~ 2016년 11월 31일
(근무기간은 예산 범위 내에서 조정 가능)
- 채용부서 : 광진구보건소 건강관리과
- 업무내용
 - 「지역사회 통합건강증진사업 방문건강관리분야 안내」의 업무내용 수행
 - 취약가구 방문건강관리 및 방문진료
 - 재가암 환자 등록관리
 - 계절별(폭염, 한파) 건강관리교육

III 세부추진계획

- 채용일정
 - 채용공고 : 2016. 06. 10.(금) ~ 2016. 06. 17.(금)
 - 광진구청 및 보건소 홈페이지 게시

- 원서접수 : 2016. 06. 10.(금) ~ 2016. 06. 17.(금), 직접 방문접수
- 서류심사 : 2016. 06. 20.(월)
- 면접심사 : 2016. 06. 21.(화) 14:00
- 합격자 발표 : 2016. 06. 22.(수), 합격자 개별통보

■ 자격요건

직종	응시자격	우대조건	비고
간호사	<ul style="list-style-type: none"> · 간호사 면허증 소지자 · 지방공무원법 제31조(결격사유)의 각 호에 해당되지 아니한 자 	<ul style="list-style-type: none"> · 방문간호사 경력자 · 한글 문서작성 및 엑셀프로그램 활용 가능자 	

■ 제출서류

- 응시원서, 이력서(사진부착), 자기소개서
- 면허증 사본 1통
- 경력증명서, 졸업증명서, 주민등록등본, 건강진단서 각 1통
(합격자에 한해 제출)

■ 채용방법 : 공개채용

- 1차 서류심사
 - 제출서류에 의한 서면심사
 - 심 사 자 : 건강관리과장, 방문보건팀장
- 2차 면접심사
 - 1차 서류심사 합격자에 한해 개별통보 후 심사
 - 면접장소 : 광진구보건소 4층 소회의실
 - 심 사 자 : 보건소장, 보건행정과장, 건강관리과장

■ 근로조건 및 보수책정

- 근로조건
 - 근 로 일 : 매주 월요일부터 금요일까지(주5일, 공휴일 제외)
 - 근로시간 : 공무원복무규정 및 서울특별시광진구지방공무원복무조례 규정에 의거 공무원 근무시간에 준함(주당 40시간 이내)

● 보수책정

구분	지급기준	비고
임금지급일	월단위 정기 지급(익월 10일 이내)	근로기준법 제 43조
기본임금	방문건강관리분야 인건비 국고보조기준에 의거 지급	· 예산범위 내에서 변경될 수 있음 · 고령자 고용 촉진법 해당자는 최고 4호봉까지만 인정
휴가	1개월 개근 시 월 1일 유급휴가 부여	광진구 기간제근로자 관리 규정

- 4대보험 가입 : 고용보험, 산재보험, 국민연금보험, 건강보험

IV 소 요 예 산

- 소요예산 : 21,600천원
- 예산과목 : 지역사회통합건강증진사업 예산

V 행 정 사 항

- 근로기준법 제40조 및 제41조 관련 공부 비치 및 보관
 - 비치공부 : 개인별 신상카드, 근로계약서, 근로자명부, 임금대장 등
 - 보관기간 : 근로계약일로부터 5년간

VI 기 타 사 항

- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 경력 . 자격 등 내용이 허위로 판명될 경우 채용대상에서 제외하며, 추후 결격사유가 발견된 경우에는 합격 후에도 합격 또는 임용을 취소할 수 있음
- 응시서류상의 기재착오 또는 누락이나 연락두절 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 함
- 면접시험결과 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음
- 면접결과 1순위에서 채용함을 원칙으로 하나, 근무자 결원 등 사유 발생 시 차 순위자 우선 채용 가능

- 붙임**
1. 채용 공고(안) 1부
 2. 응시원서, 이력서, 자기소개서 1부. 끝.