

문서번호	자치행정과-12 128
결재일자	2016.5.27.
공개여부	대시민공개
보도여부	

★주무관	자치행정팀장	자치행정과장	행정관리국장
양승규	김준영	정주영	05/27 代정주영
협 조			

## 제61회 현충일 태극기 달기 운동 추진계획

2016.5.26.

강 북 구

# 제61회 현충일 태극기 달기 운동 추진계획

제61회 현충일을 맞이하여 나라를 위해 목숨을 바치신 순국선열과 호국영령에 대한 추모 및 그분들의 숭고한 뜻을 기리고, 태극기를 통하여 나라사랑하는 마음을 드높이고자 태극기 달기 운동을 전개하고자 함.

## I 추진개요

- 국기 게양 장소: 관공서, 각 가정, 상가건물 등
- 국기 게양 시간
  - 구 청사, 동 주민센터 및 공공기관 ☎ 6.6.(월) 07시~24시
  - 각 가정, 민간기업·단체 등 ☎ 6.6.(월) 07시~18시 (※ 24시까지 게양 권장)
- 주요 가로변 및 차량: 현충일에는 달지 않음
  - 가로기와 차량기는 국경일 등 경사스러운 날에 축제분위기를 조성하기 위하여 달고 있으므로 현충일에는 달지 않음.

악천후(심한 눈·비·바람 등)로 국기의 존엄성이 훼손될 우려가 있는 경우에는 게양하지 않으며, 일시적 악천후인 경우에는 날씨가 갠 후 달거나 내렸다가 다시 달아야 함.

- 국기 게양 방법: 조기(弔旗) 게양
  - 깃봉에서 깃면의 너비(깃면의 세로길이)만큼 내려서 게양
    - 함께 게양하는 다른 기(기관기, 새마을기 등)도 조기 게양
    - ※ 차량이나 보행자의 통행에 지장을 줄 우려가 있거나 깃대의 길이가 짧은 경우 등의 부득이한 경우에는 조기임을 알아볼 수 있도록 최대한 내려서 게양

## II 중점 추진사항

- 홈페이지에 태극기 달기 홍보자료 게시
  - 홍보방법: 강북구, 강북구의회, 강북구 보건소 홈페이지 및 관련기관 팝업배너, 공지사향 등에 게시
    - 팝업배너: 파일(붙임 1)을 내려받아 게시하고 팝업배너를 클릭하면 행정자치부 해당 화면으로 링크되도록 조치
    - ※ 행정자치부 해당 화면 주소 ☎ <http://moi.go.kr/html/taegeukgi/>
    - 공지사향: “태극기 달기 홍보자료 1” (붙임 2) 게시 등
  - 홍보기간: 5.26.(목) ~ 6.6.(월) (12일간)

- 국기 게양시 안전사고 유의 및 게양된 국기 관리 철저**
  - 나라사랑하는 마음을 되새기며 자녀와 함께 게양하되, 안전사고 유의
  - 아파트 등의 고층건물 난간에 게양된 태극기가 떨어지지 않도록 유의
  - 태극기 깃면 수시 점검, 오염·훼손된 경우 즉시 교체
  - 국기 게양대(깃봉 포함) 월 1회 이상 정기 점검을 통해 변색·퇴색된 경우 지체없이 보수·교체 조치
- 전 직원 태극기 달기 적극 참여**
  - 각 가정에서 태극기 달기 솔선 수범

### III 부서별 추진사항

부서(동)	추진사항	비고
자치행정과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 태극기 달기 운동 추진계획 수립·통보</li> <li>○ 태극기 광장 태극기 조기 게양</li> <li>○ 구청 여행사(하나투어) 태극기 판매대 운영 홍보</li> </ul>	
각 동 주민센터	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 동 청사 국기게양대 조기 게양</li> <li>○ 공동주택(아파트) 태극기 달기 운동 전개</li> <li>○ 동 민원실에 국기판매대, 국기수거함 설치 운영</li> <li>○ 모든 홍보 기능을 활용하여 전 가정 태극기 달기 홍보</li> </ul>	
홍보담당관	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 옥외 전광판 및 케이블 TV를 이용한 태극기 달기 홍보 - 현충일 전날 저녁 및 당일 아침 주요뉴스 시간에 홍보 협조 요청</li> <li>○ 구청 홍보용 IPTV 및 LED전광판, 강북메일링에 태극기 달기 홍보자료(붙임2) 게시</li> </ul>	
문화체육과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 교구협의회 등 종교단체를 통한 태극기 달기 운동 홍보</li> <li>○ <b>구민운동장, 강북웰빙스포츠센터, 강북문화예술회관 등 관련관 조기 게양 협조</b></li> </ul>	
교육지원과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 각급 교육기관 조기 게양 협조</li> <li>○ 태극기 달기 안내 가정통신문 협조</li> </ul>	
정보화지원과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 강북구 홈페이지에 배너 게재 (팝업설치 포함)</li> </ul>	
행정지원과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 구 청사 국기게양대 조기 게양</li> <li>○ 옥외전광판 및 구내방송을 통한 태극기 달기 운동 홍보</li> </ul>	
주민생활지원과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사회복지관 등 관련기관 조기게양 협조</li> <li>○ 보훈단체 회원 대상 홍보</li> </ul>	
생활보장과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 장애인복지관, 장애인 관련 기관·단체 조기 게양 협조</li> </ul>	
여성가족과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 어린이집 조기 게양 협조</li> <li>○ 태극기 달기 가정통신문 협조</li> </ul>	
어르신복지과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 복지관 및 경로당 조기게양 협조</li> <li>※ 경로당 오염 태극기 교체 안내 등 관리 철저</li> </ul>	
주택과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 관내 공동주택(아파트) 엘리베이터에 팝업 배너 표출 협조</li> <li>○ 현충일 전날 아침저녁 및 현충일 당일 아침 홍보방송 협조</li> </ul>	
의회사무국	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 구의회 청사 국기게양대 조기 게양</li> </ul>	

III

행정사항

□ 동 주민센터

- 동 청사 국기게양대 조기 게양 및 하강 담당직원 명단 제출  
- 2016. 6. 1.(수) 까지

동 명	6. 6. (월) 현충일 동청사 국기게양대 (07시 조기 게양)	6. 7. (화) 동청사 국기게양대 (09시 조기 하강 및 원상복구)	비고
동	조기(弔旗) 게양 담당 (휴대폰 연락처)	조기(弔旗) 하강 담당 (휴대폰 연락처)	
	직급:      성명: (                    )	직급:      성명: (                    )	

- 조기 게양 및 하강 결과 보고
  - 게양: 2016. 6. 6.(월) 07:10 까지
  - 하강: 2016. 6. 7.(화) 09:00 까지
  - ※ 완료후 자치행정과 담당 (양승규)에게 유선 또는 핸드메일 통보  
(행정 6085 / 휴대전화 \*\*\*\*\*)
- 조기 게양률 보고  
- 2016. 6. 7.(화) 까지

- 붙 임: 1. 팝업배너 이미지 파일 1부.  
2. 태극기 달기 홍보자료 1부.  
3. 현충일 조기 게양률 보고 서식 1부. 끝.