



문서번호	전산정보과-6199
결재일자	2016.5.18.
공개여부	대시민공개
방침번호	부구청장 방침 제166호

주무관	전산운영팀장	전산정보과장	행정관리국장	부구청장
임회철	황한규	이창호	김종순	05/18 이비오
협조	마을공동체 과장	윤병하		
	창의지원팀장	이경생		
	공동주택관리팀장	임재홍	기획예산과장	이윤영
	마을기획팀장	고현정	공동주택과장	홍명안

- 공동주택, 마을공동체, 벤치마킹 관리 -

전산프로그램 3종 개발 완료보고

사 전 검 토 사 항

∴ 해당사항에 표시하시기 바랍니다.

항 목	검 토 여 부
사 업 구 분	신규사업 <input checked="" type="checkbox"/> 공약(약속)사업 <input type="checkbox"/> 계속사업 <input type="checkbox"/> 인센티브/공모사업 <input type="checkbox"/>
소 통 분 야 고 려 사 항	<ul style="list-style-type: none"> ● 구 민 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/> ● 전 문 가 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/> ● 이 해 당 사 자 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/>
여 성 친 화 도 시	성 평 등 <input type="checkbox"/> 안 전 · 편 의 <input type="checkbox"/> 가 족 · 공 동 체 회 복 <input type="checkbox"/> 여 성 참 여 <input type="checkbox"/>
기 타 고 려 사 항	일 자 리 <input type="checkbox"/> 환 경 영 향 <input type="checkbox"/> 안 전 <input type="checkbox"/> 유 지 비 용 <input type="checkbox"/> 바 른 공 공 언 어 <input type="checkbox"/> 성 인 지 <input type="checkbox"/> 취 약 계 층 <input type="checkbox"/> 장 애 인 <input type="checkbox"/> 디 자 인 <input type="checkbox"/> 갈 등 발 생 요 인 <input type="checkbox"/>
타 자원 활용	<ul style="list-style-type: none"> ● 중 앙 부 처 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/> ● 서 울 시 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/> ● 기 업 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/> ● 민 간 단 체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/>
언 론 홍 보 계 획	기 획 보 도 <input type="checkbox"/> 보 도 자 료 <input checked="" type="checkbox"/> S D T V <input type="checkbox"/> 성 동 뉴 스 레 터 <input type="checkbox"/> 성 동 구 소 식 지 <input type="checkbox"/> 기 고 문 <input type="checkbox"/> 전 자 행 정 서 비 스 <input type="checkbox"/> S N S <input type="checkbox"/> 기 타 (리 플릿 등) <input type="checkbox"/> 없 음 <input type="checkbox"/>

● 홍 보 제 목 :

● 중점 홍보사항

-
-

※ 우리 구만의 차별화된 사업내역과 중점 부각하여 홍보할 사항을 중심으로 '홍보제목'을 선정하여 간결하게 기재하시기 바랍니다.

- 공동주택, 마을공동체, 벤치마킹 관리 - 전산프로그램 3종 개발 완료보고

행정 패러다임의 변화와 다양한 행정 수요에 부응하고자 추진한 공동주택, 마을공동체, 벤치마킹 관리 등 전산프로그램 3종 개발이 완료되어 그 결과를 보고함.

I 추진근거 및 개요

□ 추진근거

- 공동주택 만들기, 마을공동체 사업 추진에 따른 프로그램 개발 필요
- 벤치마킹 운영 활성화를 위한 프로그램 개발 필요

□ 개 요

구 분	공동주택 관리	마을공동체	벤치마킹 관리
개발기간	2015. 10월 ~ 12월 2016. 3월 ~ 4월	2015. 11월 ~ 12월 2016. 4월	2016. 2월 ~ 3월
소요예산	비 예산 (자체개발)		
예산절감 (외주 용역사)	4,000만 원 추정	2,000만 원 추정	2,000만 원 추정
사용부서	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 공동주택과 ◦ 마을공동체과 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 마을공동체과 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 총괄: 기획예산과 ◦ 일반: 추진부서
주요 개발사항	<ul style="list-style-type: none"> - 공동주택 규모, 시설 등 - 입주자대표 구성원 - 공동체 활성화 단체 - 공동주택 지원사업 등 	<ul style="list-style-type: none"> - 마을공동체 단체(기관) - 마을공동체 시설현황 - 우리마을 지원(공모)사업 	<ul style="list-style-type: none"> - 벤치마킹 대상 자료 - 벤치마킹 추진사항 등
접속방법	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 접속주소: http://98.4.1.10/joint/login.jsp ◦ 아이디: 본인의 새올 아이디로 접속 ※ 권한부여: 전산정보과 		행정포털 접속→바로가기 →창의마일리지→벤치마킹

II 업무별 추진사항

1 공동주택 관리 프로그램 개발

공동주택 현황, 입주대표 구성원, 자생단체, 지원사업 등 공동주택 관련 제반사항 자료를 체계적으로 관리하고, 실시간으로 현황 파악이 용이한 전산 프로그램을 개발 적용하여 업무 생산성 향상 및 투명한 행정 구현

□ 공동주택 현황

구 분	합 계	아 파 트				연 립 (다세대)
		소 계	의무관리	임의관리	임 대	
단지수	164	129	79	30	20	35
동(棟)수	701	630	568	43	40	71
세대수	56,411	55,214	45,190	2,724	7,300	1,197

□ 개발 사항

가. 공동주택 관리

- 공동주택 조회: 시설물 규모, 관리사무소, 입주자 대표 구성원, 자생단체, 지원사업, 특이사항(비고) 등을 한 화면에서 일괄 조회
- 관리사무소: 관리소장 성명, 생년월일, 연락처, 배치일, 팩스번호 등 관리
- 사진 등록: 공동주택 관련 사진 등록 및 조회 기능

나. 입주자대표: 563명 (2016. 5. 2. 현재)

- 입주자대표 구성원 현황: 동별, 직위별 입주자대표 구성원 통계 조회
- 입주자대표 구성원 관리: 성명, 성별, 직위, 연락처, 임기, 동호수 등
- 입주자대표 구성원 검색 가능

다. 자생단체

- 공동체활성화 단체: 단체명, 직위, 성명, 연락처, 회원수, 구성일 등 관리
- 기타 자생단체: 단체명, 직위, 성명, 연락처, 이메일, 구성원 등 관리

라. 공동주택 지원사업

- 지원사업 통계자료 조회: 단지별, 연도별, 사업별, 동별 지원사업 조회
- 지원사업 입력 및 조회, 반납금액 입력 등

마. 문자전송(통합메시징시스템(UMS)과 연동하여 문자전송)

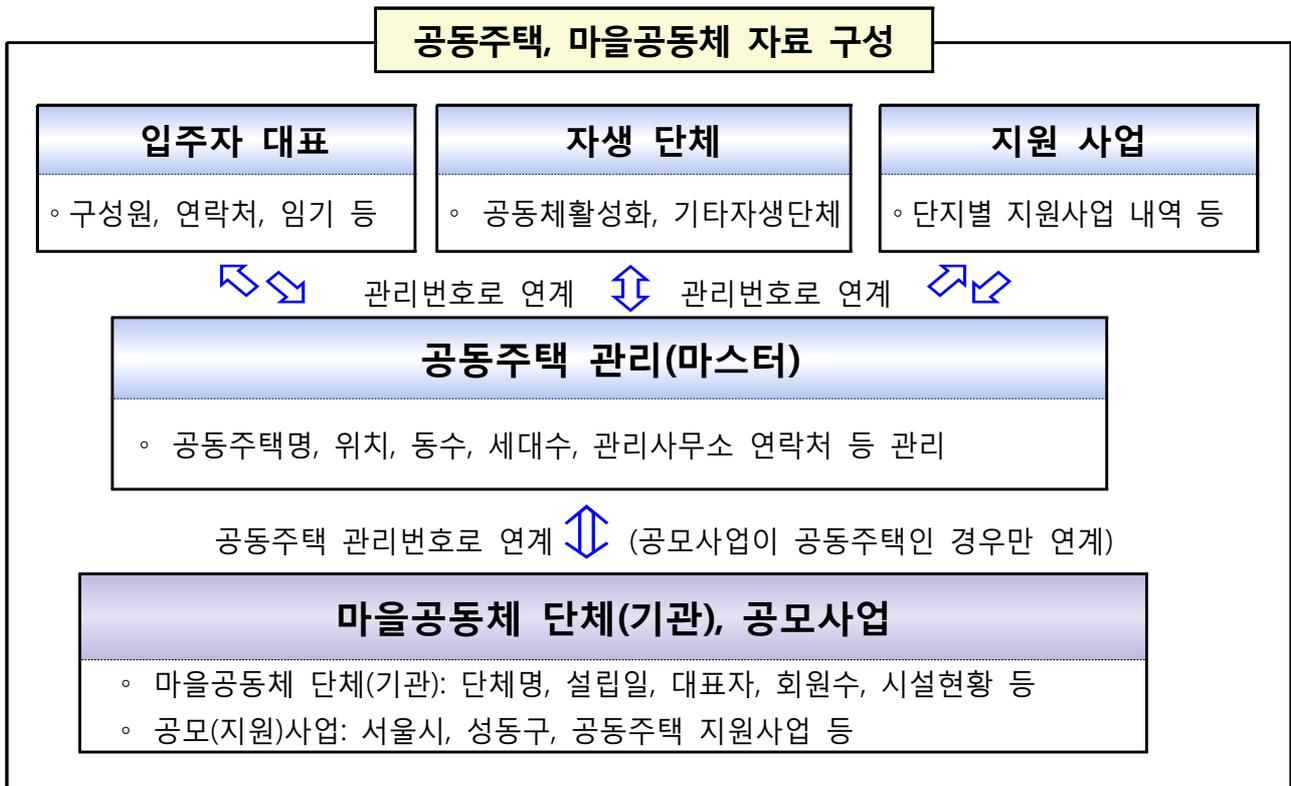
- 관리소장, 입주자대표, 공동체활성화 단체 등에게 문자 전송, 문자예약 등

바. 민원 관리: 응답소 민원 이외에 수기대장으로 관리하는 민원을 전산으로 관리

사. 관리자 기능: 직위등록, 지원금 지원기준 등록, 사용자 권한 부여 등

- ※ 공동주택 모바일 앱은 아파트 관리비, 전자투표, 커뮤니티, 공동주택 위치 등 주민에게 공개하는 자료로 구성

□ 자료(DB) 구성



□ 시스템 구축 전.후 비교

구축 전	구축 후
<ul style="list-style-type: none"> ◦ 담당자 PC에 자료 누적 관리 ◦ 자료를 담당자별로 PC에 관리 (자료 공유 어려움) ◦ 담당자 부재 또는 인사발령 시 자료 파악 어려움 ◦ 각종 자료 작성시간 과다 소요 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 자료를 데이터베이스로 관리 ◦ 시스템에 자료를 저장하여 수시로 자료 공유 ◦ 시스템에서 공동주택 자료를 실시간 조회 가능 ◦ 시스템에서 각종 자료 자동생성

□ 주요 화면

공동주택 조회							
▶ 공동주택							
공동주택	성동삼성쉐르빌(주상복합)						
동 명	왕십리도선동	주 소	무학로6길 50				
동수/세대수	3 개동 342 세대	총 수	4/27				
구 분	의무	사용승인	2006-09-13				
면 적 별 가 구 수	33㎡이하	33㎡~62.7㎡	66㎡~95.7㎡	99㎡~128.7㎡	132㎡이상		
	0	0	40	302	0		
▶ 관리사무소							
관리소장	이	생년월일					
자 격 증	2012-7166	자격구분	사				
휴대번호	010- -	배 치 일	2013-04-23				
전화번호	02- -	팩 스	02- -				
▶ 입주자대표							
연번	직위	성명	생년월일	성별	동호수	연락처	임기
1	회장	이		여		010- -	2016.03.14~2016.03.13
2	감사	오		남		010- -	2016.03.14~2016.03.14
3	미사	안		남		010- -	2016.03.14~2018.03.13
4	미사	이		여		010- -	2016.03.14~2016.03.14
5	미사	최		여		010- -	2016.03.14~2018.03.13
6	총무	최		여		010- -	2016.03.14~2016.03.14
▶ 자생단체							
연번	단체구분	단체명	직위	성명	연락처	회원수	구성일
1	공동체활성화 단체	쉐르빌사랑회	회장		010- -	0명	2016-04-29
▶ 지원사업							
연번	사업구분	사업명	사업기간	지원금액(천원)			
1	공동체활성화	삼성쉐르빌	2016.03.28~2016.11.30	1,590			

공동주택 현황									
동별 현황				년도별 현황				지원 현황	
동 명	단지수	동(棟)수	세대수	년 도	단지수	동(棟)수	세대수	년 도	지원금액(천원)
합 계	142	682	55,842	합 계	142	682	55,842	2016년	51,965
왕십리도선동	7	48	4,625	2015년	1	18	1,369	2015년	2,000
왕십리제2동	10	39	3,180	2014년	4	21	2,042	2014년	0

2 마을공동체 관리 프로그램 개발

마을공동체 단체(기관) 현황, 공모사업 자료 등을 관리하는 전산프로그램을 개발 적용하여 초기단계부터 자료를 체계적으로 관리하여 업무 효율성 향상

□ 개발 사항

가. 마을공동체 단체(기관) 관리

- 마을공동체 단체명, 설립일, 관할동, 대표자, 연락처, 회원수, 시설현황 조회
- 마을공동체 분야¹⁾별, 유형²⁾별 조회, 단체명으로 검색 등

나. 우리마을 지원사업 관리

- 년도별 공모사업별 사업비(시비, 구비, 자부담) 및 사업내용 조회
- 서울시, 성동구, 공동주택 공모사업 관리 등

다. 문자전송(통합메시징시스템(UMS)과 연동하여 문자전송)

- 마을공동체 단체(기관) 대표자에게 문자 전송, 문자예약 등
- 문자 전송결과 조회, 전송예약 조회, 전송결과 상세조회 등

□ 주요 화면

마을공동체 현황																	
마을공동체 현황		2015년		엑셀다운로드												목록	
소통공간	공모사업			단체(기관)	소셜벤처	기타											
	서울시	성동구	공동주택														
15	21	17	0	22	12	2											
[우리마을 지원사업 현황]																	
구분	공모수	사업비(천원)															
		시비	구비	자부담													
서울시	21	100,805	0	0													
성동구	17	0	12,560	0													
공동주택	0	0	0	0													
[2015년도 동별 단체(기관) 현황]																	
왕도	왕2	마장	사근	행1	행2	응봉	금1	금2.3	금4	옥수	성1-1	성1-2	성2-1	성2-3	송정	용답	
3	0	7	0	7	2	0	4	1	1	3	3	16	1	2	0	1	

1) 분야: 소통공간, 단체(기관), 소셜벤처, 기타

2) 유형: 법인, 비영리법인, 비영리사단법인, 비영리민간단체, 사회적경제, 복지단체시설, 개인, 주민모임, 기타

마을공동체 단체(기관) 조회, 시설현황, 공모사업 조회

단체(기관) 조회

조회

분 야	소통공간	유 형	비영리민간단체
단체(기관)명	금옥마을	설립일자	
관 할 동	금호2-3가동	세부주소	매봉18길 11
대 표 자	고	휴대번호	010- -
전화번호	02-2286-	팩스번호	02-2286-
이 메 일		홈페이지	
사업년도	2015년	회 원 수	10명

▶ 시설현황

대 지	175㎡	연 면 적	221.55㎡
규 모	지하1/지상2	주요시설	도서관,강의실
소 유 권	성동구	특이사항	

지원(공모)사업 수정

목록

사업구분	<input type="text" value="서울시"/>	년 도	2015
활동지역	<input type="text" value="하왕십리동"/>	공모분야	<input type="text" value="다문화마을공동체"/>
사 업 명	<input type="text" value="가족의 탄생 (국경을 넘어 마을로)"/>		
사업내용	<input type="text" value="베트남 국제결혼 배우자의 한국에서 안정적인 정착과 아이들의 양육에 대한 정보교환 등을 통하여 가족의 역할을 다하고자 함"/>		
대 표 자	<input type="text" value="박경일"/>	휴대번호	<input type="text" value="010"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
회 원 수	<input type="text" value="18"/>	지원금액 (천원)	시비 <input type="text" value="4570"/> 구비 <input type="text" value="없음"/> 자부담 <input type="text" value="0"/>
비 고	<input type="text"/>		

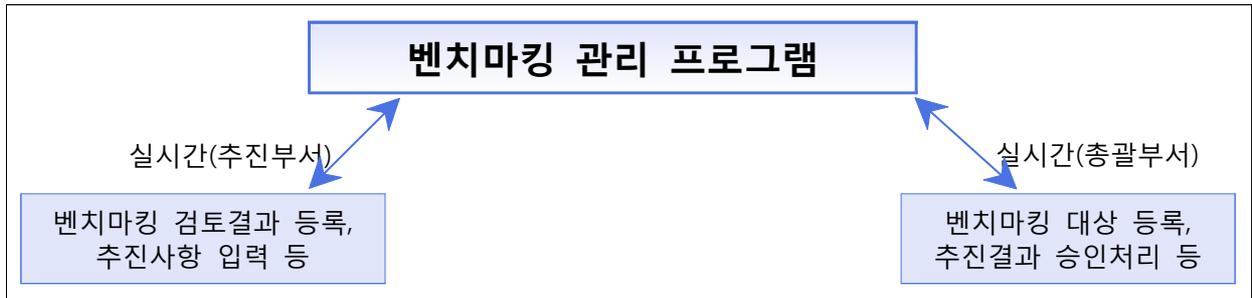
□ 시스템 구축 전·후 비교

구축 전	구축 후
<ul style="list-style-type: none"> ◦ 담당자 PC에 관리 ◦ 공동주택DB와 연계 불가 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 시스템에 저장하여 체계적 관리 ◦ 공모사업이 공동주택인 경우 공동주택DB와 연계

3 벤치마킹 관리 프로그램 개발

벤치마킹 부서별 추진현황, 사업별 이력관리, 전체 통계 현황 등 벤치마킹의 지속적·체계적 관리를 위하여 개발한 전산프로그램을 적용하여 벤치마킹 운영 활성화에 기여하고자 함.

□ 시스템 개요



- 흐름: 벤치마킹 등록 → 검토결과 입력 → 추진사항 승인요청 → 승인처리
- 벤치마킹 관리번호 체계: 연도+분기+일련번호(예. 2016-1-1) - 시스템에서 자동생성

□ 주요 개발 사항

총괄 부서 - 기획예산과	추진 부서
<ul style="list-style-type: none"> ○ 벤치마킹 대상 등록 및 조회 ○ 벤치마킹 통계 - 채택현황, 추진결과 ○ 추진사항 검토 및 승인처리 ○ 벤치마킹 전체목록 조회 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 벤치마킹 검토결과 입력 ○ 추진사항 입력 및 승인요청 ○ 해당부서 벤치마킹 목록 조회

□ 화면(예시)

벤치마킹 목록

창의마일리지

LOGOUT
전산정보과 임희철 님

마일리지 등록
통계 현황
자료 검색
관리자
벤치마킹

벤치마킹
Bench Marking

- ▶ 벤치마킹 통계
- ▶ 벤치마킹 목록
- ▶ 벤치마킹 검색
- ▶ 벤치마킹 등록
- ▶ 검토결과 목록
- ▶ 추진결과 승인처리

검토결과 목록
등록

년도 -전 체- 부서 -전 체-

연번	관리번호	추진부서	담당자	사업명	관련자료	채택구분	검토결과
17	2016-1-1	총무과	이숙영	구내식당 패이백 시스템	📄	미도입	등록
16	2016-1-2	문화체육과	김영준	지식도시락(책) 배달 사업	📄	장기검토	등록
15	2016-1-3	문화체육과	유호정	찾아가는 생활체육교실(대학교 협약 학생 재능기부)	📄	장기검토	등록
14	2016-1-4	민원여권과	김은진	키즈맘 행복항구(여권민원 처리시 영유아 동반 우선 처리)	📄	수정도입	등록
13	2016-1-5	민원여권과	권석화	행복을 배달하는 '느린 우체통'	📄	장기검토	등록
12	2016-1-6	지역경제과	임하림	유기등을 입양 시 등록비 및 예방접종비 지원	📄	수정도입	등록

III 기대 효과

- 누적된 자료를 DB화하여 체계적으로 관리함으로써 **업무 편의성 증대**
- 각종 자료에 대하여 실시간으로 현황 파악이 용이하여 **행정의 투명성 제고**
- 담당자 부재 또는 인사발령 시에도 **자료 파악이 용이함**
- 각종 요구자료(행정감사, 정보공개청구 등) 작성 시 **업무처리 시간 절감**
- 각종 통계자료 자동 생성으로 **업무의 생산성 향상**
- 자체 개발로 예산절감**에 기여

IV 행정 사항

- 기획예산과**: 벤치마킹 대상 자료입력, 사용방법 안내 등
- 공동주택과, 마을공동체과**: 자료입력 및 시스템 활용 등
- 전산정보과**: 시스템 운영 및 유지관리 등. 끝.