

| | |
|------|-------------|
| 등록번호 | 여성가족과-17130 |
| 등록일자 | 2016.4.29. |
| 결재일자 | 2016.4.29. |
| 공개구분 | 대시민공개 |

| | | | |
|-----|----------|--------|--------------|
| 주무관 | 보육지원팀장 | 여성가족과장 | 복지환경국장 |
| 권상훈 | 문성수 | 윤혜경 | 04/29 이우룡 |
| 협조 | 총무팀장 최병열 | | |

2016 어린이집 행사 차량지원 계획



복지환경국
여성가족과

2016 어린이집 행사 차량지원 계획

어린이집 현장학습 · 소풍 등 야외활동에 따른 원아 이동시 필요한 차량을
구청 및 구립어린이집 차량을 연계 지원해줌으로써 어린이집 운영의 효율성 향
상과 학부모 만족도 제고에 기여하고자 함

I 관련 근거

- ☐ 구청장 및 부구청장 지시사항[기획예산과-19436(2013.12.4.)호]
 - 청소년수련관 등에서 운영하는 셔틀버스를 어린이집 행사시 무료로 대여·운행하는 사업 검토
- ☐ 2015년 어린이집 행사 차량지원 계획[여성가족과-13260(2015.4.7.)]

II 2015년도 추진실적

| 시 설 명 | 지원차량 | | 지원횟수 | 비 고 |
|---------------------|------|------------------------|------|--------|
| | 수량 | 차종 | | |
| 계 | 3 | | 28회 | |
| 중 구 청 (총무과) | 2 | · 45인승 1대 · 34인승 1대 | 11회 | |
| 남산숲 어린이집 (여성가족과) | 1 | · 카운티 1대 (25인승) | 17회 | ※ 지입차량 |

III

추진개요

- ☐ 추진기간 : 2016. 5월 ~
- ☐ 지원대상 : 관내 어린이집 48개소

| 총 계 | 국공립 | 법인단체등 | 민간 | 가정 |
|-----|-----|-------|----|----|
| 48 | 18 | 7 | 8 | 15 |

※ 직장어린이집 17개소 및 남산숲어린이집 제외

- ☐ 지원차량 : 3대【구청2, 구립어린이집1】
- ☐ 지원방법
 - 어린이집 행사일정 및 차량지원 수요 사전조사
 - 지원부서와 일정협의 조정
 - 연간 계획일정에 따라 차량 배차 및 지원
- ☐ 사업주관 : 중구육아종합지원센터, 중구청 여성가족과

IV

세부 운영계획

- ☐ 지원가능 차량 : 3대
- ☐ 지원 세부내용

| 시 설 명 | 지원차량 | | 추가지원 | 지원가능시간 | 비 고 |
|---------------------|------|------------------------|--------------|--------------------------|-------|
| | 수량 | 차종 | | | |
| 중 구 청 (총무과) | 2 | · 45인승 1대 · 34인승 1대 | 운전직원, 유류비 | 월 ~ 금 (09:00 ~ 18:00) | |
| 남산숲 어린이집 (여성가족과) | 1 | · 카운티 1대 (25인승) | 운전기사 | 월 ~ 금 (10:30 ~ 15:00) | ※지입차량 |

☐ 지원 부서 및 시설 의견검토 사항

| | 총 무 과 | 남산숲어린이집 |
|----------|--|---|
| 부서 의견 | <ul style="list-style-type: none"> - 구 행사와 어린이집 행사 중복시 구행사 우선지원 - 10일 전 사전 신청하되, 구행사 중복으로 미지원시 어린이집 이해요망 | <ul style="list-style-type: none"> - 운전수당 및 유류비 지원 - 자체운영시간을 제외한 휴휴시간 지원 가능 |

※ 여행자보험 및 주차비용 등 기타비용은 어린이집에서 부담

☐ 운영방안

○ 지원횟수 : 어린이집별 연1회 지원

○ 지원시간

- 구 관용차량 : 09:00 ~ 18:00 / 평일(월~금) 지원
- 어린이집 차량 : 10:30 ~ 15:00 / 평일(월~금) 지원

V

행정사항

☐ 소요예산 : 900,000원

○ 지입차량 운전자 수당 : 50,000원×18회 = 900,000원

※ 예산 : 중구육아종합지원센터 어린이집지원사업비 활용

☐ 차량지원부서 협조

○ 총 무 과 : 차량지원, 운전직원 및 유류비 지원

○ 여성가족과 : 남산숲어린이집과 협의 및 수당 지급. 끝.