

문서번호	보육가족과-10944
결재일자	2016. 4. 18.
공개여부	대시민공개
빙첨번호	

★ ◎ 연말서신은올리자! 성동

주무관	보육운영팀장	보육가족과장	주민생활과장	
지수진	임경남	고영희	04/18	소관수
협조	공보담당관 청소행정과장 교통지도과장 보건위생과장	어동경 代임순홍 함은수 정주섭		

## 국공립어린이집 한마음축제 지원 계획



### 행사장 안전 사전점검표

※ 해당사항에  표시하시기 바랍니다.

검 토 여 부	점검결과		조치사항
	양호	미흡	
● 행사장 바닥의 평탄성 등 대지 상태가 적정한가?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
● 행사장 주변 석축·옹벽 등의 붕괴위험은 없는가?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
● 예상 인원을 수용할 수 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
● 비상탈출구 및 대피로는 충분히 확보되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
● 비상시 구조대가 진입할 수 있는 경로가 별도로 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
● 근처에 행사 소음으로 영향을 받을 건물이 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
● 행사 소음을 감소시킬만한 자연적 요소가 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
● 자연적인 무대 효과를 창출할 수 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
● 행사장 주변에 사고발생 위험 요인은 있는가? (위험물이나 고압배관, 가스배관 등)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
● 비상 시 취해야 할 조치사항이 포함되어 있는가? (화재예방 및 인명피해방지 조치 등)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
● 안전관리요원 업무분장이 되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
● 인근 경찰서, 소방서 등 유관기관 접근성이 수월한가?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
● 출입구의 출입문이 대피방향으로 개폐가 가능한가?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
● 행사장 진입로 및 주차공간은 적정한가? (응급차량 전용 출입구 등 마련)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
● 무대 앞 통제선을 설치할 계획이 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
● 노약자, 장애인, 어린이 전용 진출입로 확보가 가능한가?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
● 기타 특이사항			
-			

## 사전 검토 사항

※ 해당사항에  표시하시기 바랍니다.

항 목	검 토 여 부
사업 구분	신규사업 <input type="checkbox"/> 공약(약속)사업 <input type="checkbox"/> 계속사업 <input checked="" type="checkbox"/> 인센티브/공모사업 <input type="checkbox"/>
소통분야 고려사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 구 민 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> ( ) 무 <input type="checkbox"/></li> <li>● 전 문 가 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/></li> <li>● 이해당사자 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> ( ) 무 <input type="checkbox"/></li> </ul>
여성친화 도시	성평등 <input type="checkbox"/> 안전·편의 <input type="checkbox"/> 가족·공동체 회복 <input type="checkbox"/> 여성참여 <input type="checkbox"/>
기타 고려사항	일자리 <input type="checkbox"/> 환경영향 <input type="checkbox"/> 안전 <input checked="" type="checkbox"/> 유지비용 <input type="checkbox"/> 바른 공공언어 <input type="checkbox"/> 성인지 <input type="checkbox"/> 취약계층 <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 디자인 <input type="checkbox"/> 갈등발생 요인 <input type="checkbox"/>
타자원 활용	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 중앙부처 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/></li> <li>● 서울시 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/></li> <li>● 기업 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/></li> <li>● 민간단체 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> ( ) 무 <input type="checkbox"/></li> </ul>
언론홍보	기획보도 <input type="checkbox"/> 보도자료 <input type="checkbox"/> SDTV <input type="checkbox"/> 성동뉴스레터 <input type="checkbox"/> 성동구소식지 <input type="checkbox"/>
계획	기고문 <input type="checkbox"/> 전자행정서비스 <input type="checkbox"/> SNS <input type="checkbox"/> 기타(리플릿 등) <input type="checkbox"/> 없음 <input type="checkbox"/>
● 홍보제목 :	
● 중점 홍보사항	-
	-
* 우리 구민의 차별화된 사업내역과 중점 부각하여 홍보할 사항을 중심으로 '홍보제목'을 선정하여 간결하게 기재하시기 바랍니다.	

## 국공립어린이집 한마음축제 지원 계획

어린이집의 화합, 소통 및 소속감 증진을 위해 실시하는 국공립어린이집 한마음 축제를 지원하여 원활한 행사 운영에 기여하고자 함

### 1 행사 개요

- 일 시: 2016. 4. 30.(토) 08:00 ~ 13:00
- 장 소: 살곶이 체육공원
- 주 관: 성동구 국공립어린이집연합회
- 참여인원: 2,800여명(국공립어린이집 59개소의 아동, 학부모, 보육교직원)
- 내 용: 체험부스, 체육대회, 행운권 추첨 등

### 2 세부 일정

구분	시간	소요	세 부 내 용	비고
행사준비	08:00 ~ 08:20	20'	· 행사 준비	
체험부스	08:20 ~ 08:30	10'	· 체험부스 준비	
	08:30 ~ 10:30	120'	· 체험부스 운영 및 참여(7종) ▶ 세부종목 별첨	
	10:30 ~ 10:40	10'	· 체험부스 정리, 원별 텐트로 이동	

구분	시간	소요	세 부 내 용	비고
개회식	10:40 ~ 11:00	20'	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 개회(국민의례 등)</li> <li>· 내빈소개</li> <li>· 구청장 및 내빈 축사</li> <li>· 선수대표 선서</li> <li>· 성화 봉송</li> <li>· 응원전</li> <li>· 레크댄스(카붓, 밀림으로)</li> </ul>	연합회
명랑운동회	11:00 ~ 12:30	90'	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 명랑운동회 <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 세부종목 별첨</li> </ul> </li> </ul>	이벤트사
폐회식	12:30 ~ 13:00	30'	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 행운권 추첨</li> <li>· 폐회식</li> </ul>	
정리정돈	13:00 ~		· 행사장 정리정돈 및 청소	

### 3 행정 사항

부서 협조사항

부 서	내 용
공보담당관	· 사진 촬영·홍보, 인터넷방송 취재
청소행정과	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 이동식화장실(2세트) 설치(유료 설치)</li> <li>· 살수차(행사 전 살수) 및 종량제 봉투 지원</li> <li>· 쓰레기 및 음식물 분리수거함 설치</li> </ul>
교통지도과	· 행사장 도로변 주차단속 유예 및 계도 안내
보건의료과	· 안전사고 대비 의료지원(구급차, 간호사)
성동구 도시관리공단	· 주차장 사용 협조

소요예산: 비 예산(행사비는 연합회 자체 예산으로 집행)

붙임 세부종목 및 행사장 배치도 1부. 끝.