



문서번호	복지정책과-6710
결재일자	2016.3.23.
공개여부	대시민공개
방침번호	

주무관	희망복지팀장	복지정책과장	주민생활국장	
심재근	임명희	심수택	03/23 소판수	
협조	자원봉사센터장      김인하			

---

- 동 단위 민관 협력 및 통합서비스 지원체계 확충을 위한 -  
**2016년 동 마중물보장협의체 운영 계획**

---



**성 동 구**  
**(복지정책과)**

# 사 전 검 토 사 항

∴ 해당사항에  표시하시기 바랍니다.

항 목	검 토 여 부
사 업 구 분	신규사업 <input type="checkbox"/> 공약(약속)사업 <input type="checkbox"/> 계속사업 <input checked="" type="checkbox"/> 인센티브/공모사업 <input type="checkbox"/>
소 통 분 야 고 려 사 항	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 구 민 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> ( 통장, 직능단체 등 지역주민 ) 무 <input type="checkbox"/></li> <li>● 전 문 가 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/></li> <li>● 이 해 당 사 자 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/></li> </ul>
기 타 고 려 사 항	일 자리 <input type="checkbox"/> 환경영향 <input type="checkbox"/> 안 전 <input type="checkbox"/> 유지비용 <input type="checkbox"/> 바른 공공언어 <input type="checkbox"/> 성 인 지 <input type="checkbox"/> 취약계층 <input checked="" type="checkbox"/> 장 애 인 <input checked="" type="checkbox"/> 디 자 인 <input type="checkbox"/> 갈등발생 요인 <input type="checkbox"/>
타자원 활용	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 중 앙 부 처 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/></li> <li>● 서 울 시 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input type="checkbox"/></li> <li>● 기 업 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input type="checkbox"/></li> <li>● 민 간 단 체 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> ( 직능단체, 자생단체 등 ) 무 <input type="checkbox"/></li> </ul>
언 론 홍 보 계 획	기획보도 <input type="checkbox"/> 보도자료 <input type="checkbox"/> SDTV <input type="checkbox"/> 성동뉴스레터 <input type="checkbox"/> 성동구소식지 <input type="checkbox"/> 기 고 문 <input type="checkbox"/> 전자행정서비스 <input type="checkbox"/> S N S <input type="checkbox"/> 기타(리플릿 등) <input type="checkbox"/> 없 음 <input checked="" type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● 홍 보 제 목 :</li> <li>● 중점 홍보사항 - -</li> </ul>	
<p>※ 우리 구만의 차별화된 사업내역과 중점 부각하여 홍보할 사항을 중심으로 '홍보제목'을 선정하여 간결하게 기재하시기 바랍니다.</p>	

- 동 단위 민관 협력 및 통합서비스 지원체계 확충을 위한 -  
**2016년 동 마중물보장협의체 운영 계획**

지역 주민의 자발적 참여를 기반으로 복지자원 발굴과 복지서비스를 연계  
 를 통하여 동 마중물보장협의체를 활성화를 이루어 촘촘한 동 단위 지역안  
 전망 강화 및 참여와 나눔의 복지공동체 실현에 기여하고자 함

### I. 추진근거

- 성동구 지역사회보장협의체 및 복지위원 운영에 관한 조례 제3조
- 2016 희망복지지원단 업무안내(보건복지부)

### II. 추진방향

- 복지자원 발굴 및 인적안전망 강화로 사회보장 증진
- 취약계층 위기가정 발굴 및 복지서비스 연계
- 동 단위 주민 자발적 참여를 통한 촘촘한 지역 안전망 구축·운영
- 지역 내 복지문제를 지역사회 내에서 해결하기 위한 민·관협력 체계 구축
- 구 지역사회보장협의체와 동 보장협의체의 유기적 관계 구축

### III. 구성현황

- 최초구성: 2011. 11. 30.(구청장 방침, 동 마중물보장협의체 운영계획)
- 구성인원: 258명(동별 20명 내외)
- 구성방법: 2개반(발굴조사반/나눔지원반)으로 구성
- 위 원 장: 동장, 민간공동위원장(위촉직 위원 중 1인 호선)
- 위원구성 현황(2015. 12월말 현재)

계	공무원	종교인	교사	의료인	복지 기관 종사자	자영업자	부녀회장	통장	자원봉사 단체회원	주부	기타 지역주민	비고 (기타내역)
258	17	8	0	3	19	20	4	57	15	34	7	74

## IV. 2015년 추진실적

- 회의개최 실적: 167회 개최 2,088명 참석(동별 월평균 9.8회 개최)
- 복지대상자 지원 실적: 10,003가구 10,880명 지원
- 2015년 동 마중물보장협의체 지역특화사업 추진: 붙임 1 참조
- 잘된 점
  - '14년 대비 회의 개최 30%(167회), 횟수와 참여 인원 37%(2,088명)증가
  - '14년에 이어 '15년에도 지속적으로 17개동 마중물보장협의체에서 지역특성에 맞는 사업을 발굴하여 지역사회 자원(민간기관, 인적자원 등)과 연계하여 지역 문제를 자력으로 해결하려는 민관협력사업을 적극적으로 수행
- 보완할 점
  - 동 마중물보장협의체 위원 역할에 대한 인식 제고
    - ⇒ 동 마중물보장협의체 정례회의를 활용한 역량교육 실시
  - 사업 참여에 대한 동기부여 및 보상체계 미비
    - ⇒ 우수사례발표 및 활동에 대한 표창장 수여로 사업 참여 동기 및 사기진작

## V. 2016년 추진계획

### 1. 정례회의 운영, 활동기록지 작성 및 제출(매월)

- 각 동별 계획에 따른 자율적 운영
  - 회 의: 월 1회 또는 분기별 1회
  - 교 육: 동별 회의 시
  - 간담회: 상·하반기

## 2. 지역특화사업 발굴 및 추진

- 지역사회문제점을 도출 지역문제를 해결하기 위한 지역특화사업 추진
  - 동별 특화사업 서식에 따른 제출
  - 따뜻한 겨울나기 기금을 활용 특화사업<sup>1)</sup>을 기획하여 신청
  - 20% ~ 30% 자부담 확보 시 매칭 지원 가능
- 인적자원, 민간자원 발굴 및 복지서비스 연계강화

## 3. 역량강화 교육

- 기 간: 2016. 3. 1. ~ 12. 31.
- 대 상: 동 마중물보장협의체 위원
- 내 용
  - 민관협력 활성화 방안과 지역복지 가치 확산을 위한 동기부여 교육 등
  - 복지사각지대 발굴 및 지원을 위한 교육 실시
  - 위기가정 발굴·지원에 대한 특화 교육 실시
- 추진방법
  - 지역사회보장협의체 ‘성동복지학당’과 연계, 지역주민 교육과정 확대 운영
  - 동별 위기가정 발굴·지원에 대한 특화 교육 실시
  - 교육과정 수료 시 수료증 전달

## 4. 위원 참여 동기 및 자긍심 강화

- 우수 활동위원 표창장 및 감사패 수여
- 홍보강화
  - 소식지, 반상회보, 사례집 등 우수활동 적극 홍보
  - 우수 활동위원 구청장 표창 또는 감사패 수여

1) 2016 희망온돌 따뜻한 겨울나기 추진 실적 보고 및 모금액 지원 계획: 복지정책과-6573호(2016. 3. 22.)참조

## 5. 동 마중물보장협의체 위원 구성 확대

- 민간기관·복지자원 연계를 위한 복지관, 사회복지시설, 지역의 상점, 자원 봉사자 등 실무위원 추가 구성
  - 발굴반, 나눔반 활성화를 위한 실질적인 위원으로 추가 구성
- 예) 자원발굴을 위한 소규모 사업체(학원, 병원, 식당, 안경점 등), 민간복지 서비스 연계 강화를 위한 복지관 등의 사회복지시설 관계자 추가구성 등

## 6. 우수사례 발표회

- 일시: 12월 중
- 내용: 우수사례 발표 및 우수위원 표창장 수여, 우수사례 공유

## VI. 소요예산

- 예산액: 3,400천원(구비)
- 산출내역: 회의 및 평가 경비 200,000원 × 17동 = 3,400천 원
- 예산과목: 복지정책과, 주민생활지원, 수요자 중심의 맞춤형서비스, 동마중물보장협의체 운영, 일반운영비, 행사운영비

## VII. 행정사항

- 복지정책과
  - 행사운영비(회의 및 평가회 비용) 17개동 일상경비 계좌 교부
  - 성동구지역사회보장협의체 연계 복지리더 교육 지원
  - 동별 위기가정 발굴·지원에 대한 교육 지원
- 자치행정과
  - 동 마중물보장협의체 참여위원 활동 봉사시간 인정 협조

○ 각 동

- 동 마중물보장협의체 자체 계획 수립
- 취약계층 위기가정 및 복지자원 발굴, 서비스연계 실적보고(분기별)
- 동 마중물보장협의체 우수사례 발굴
- 동 마중물보장협의체 지역특화사업 추진
- 동 마중물보장협의체 위원 재구성을 위한 신규위원 추가 확보

붙임 2015년 동 마중물보장협의체 추진 실적 1부. 끝.