

문서번호	마을민주주의과-718
결재일자	2016.3.18.
공개여부	대시민공개

주무관	자치운영담당	마을민주주의과장	기획경제국장	부구청장	
김선수	이철암	한재현	이용식	03/18 김병환	
협 조					

- 마을복지센터 기반 조성을 위한 -
2016년 성북구 자치회관 운영 종합계획



2016. 3.

기 획 경 제 국
마을민주주의과

- 마을복지센터 기반 조성을 위한 -
2016년 성북구 자치회관 운영 종합계획

주민 중심의 자율관리 확대 및 프로그램 운영, 주민자치위원회 활성화를
통해 주민 자치의식 향상에 기여하고 나아가 마을복지센터 기반 조성에
이바지하고자 함.

I 추진현황

추진근거

- 「지방자치법」 제8조 및 동법 시행령 제8조
 - 법 제8조(사무처리의 기본원칙) ① 지방자치단체는 그 사무를 처리할 때 주민의 편의와 복지증진을 위하여 노력하여야 한다.
 - 시행령 제8조(지방자치단체의 종류별 사무) 법 제10조제2항에 따른 지방자치단체의 종류별 사무의 예시는 별표1과 같다.

[별표1]

구 분	시·도 사무	시·군·자치구 사무
2. 주민의 복지 증진에 관한 사무 타. 읍·면·동사무소의 주민자치센터 설치·운영에 관한 사무	읍·면·동사무소의 주민자치센터 설치·운영 지원	읍·면·동사무소의 주민자치센터 설치·운영

- 「서울특별시 성북구 자치회관 설치 및 운영 조례」 제5조 및 동법 시행규칙
 - 제5조(기능) ① 자치회관은 주민자치기능 및 주민을 위한 문화·복지·편익기능을 수행하며 그 기능을 예시하면 다음 각 호와 같다.

1. 지역문제 토론, 마을환경 가꾸기, 자율방재 활동 등 주민자치기능
2. 지역문화행사, 전시회, 생활체육 등 문화여가기능
3. 건강증진, 마을문고, 청소년공부방 등 지역복지기능
4. 회의장, 알뜰매장, 생활정보제공 등 주민편익기능
5. 평생교육, 교양강좌, 청소년교실 등 시민교육기능
6. 내집앞 청소하기, 불우이웃돕기, 청소년 지도 등 지역사회진흥기능

2015년도 자치회관 운영 추진실적

○ 자치회관 유휴공간 자율관리 민간협약 체결(2개동) : 2015. 8. 1

- 동선동 : 민간관리자 운영
- 월곡1동 : 주민자치위원회 관리

○ 자치회관 프로그램 운영 현황

동	자치회관	프로그램 수	참여인원(월)
20	25 (별관 5개 포함)	총 350개(동별 평균 17.5개 운영) (최대 : 길음1동 33개 / 최소 : 장위3동 10개)	6,571명

※ 자치회관 별관 운영동 : 삼선동, 동선동, 길음1동, 종암동, 석관동

- 취약시간 프로그램(새벽, 야간, 토요일) 운영 실적 : 20개 동에서 95개 프로그램 운영

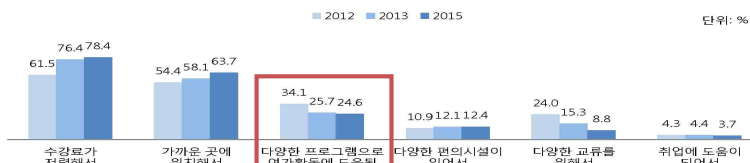
구분	동	프로그램
새벽	8개	10개(2.9%)
야간	17개	37개(10.6%)
공휴일	14개	25개(7.1%)

- 프로그램 이용 취약계층(어르신, 저소득층, 직장인, 외국인) 대상 운영 실적 : 15개 동에서 22개 프로그램 운영(어르신 한글교실, 청춘대학, 직장인 기타교실 등)
- 현황 분석

■ 동 주민센터 프로그램 이용경험 8.7%

- 40대 이상의 이용률이 비교적 높음
- 이용하는 이유는 주로 '저렴한 수강료', '가까운 곳에 위치'해 있기 때문
- 이용하지 않는 이유는 '시간이 맞지 않아서', '관심이 없어서'가 대다수

< 동 주민센터 프로그램 이용 이유(1+2순위) >



출처 : 2015 성북구 사회조사 및 사회지표 분석

- ▶ 자치회관 관련 실질적 업무를 공무원이 수행
- ▶ 자치회관 개방 시간이 공무원의 근무시간에 중속
- ▶ 단편적인 취미·여가·인기 위주 프로그램으로 편성·진행
⇒ 자치회관 프로그램의 다각화 필요
- ▶ 취약시간 프로그램 운영 실적 저조로 프로그램에 대한 접근성 저하
- ▶ 프로그램 이용 취약계층을 위한 프로그램 확대 필요

II 자치회관 일반 현황

■ 자치회관 시설 현황('16. 2월 기준)

동 주민센터	자치회관	시설 수(개)	시설 면적(㎡)
20	25(별관 5개소 포함)	59	6020.97

※ 자치회관 별관 : 삼선동, 동선동, 길음1동, 종암동, 석관동

※ 자치회관 시설 현황(붙임1)

■ 자치회관 운영관계자 현황('16. 1월 기준)

(단위 : 명)

계	담당공무원			프로그램 운영강사			전담 주민자치 위원	자원 봉사자
	계	전담	겸직	계	전문강사	자원봉사		
483	24	22	2	274	267	7	60	125

※ 담당공무원 : 전담(22명 / 구 2명, 동 20명), 겸직(2명 / 동 2명)

■ 자치회관 프로그램 운영 현황('16. 1월 기준)

○ 수강대상별

(단위 : 프로그램 수)

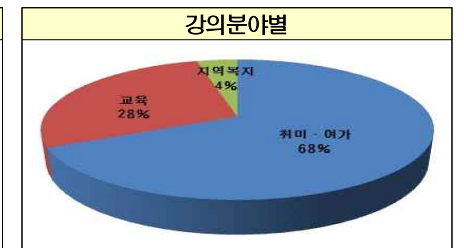
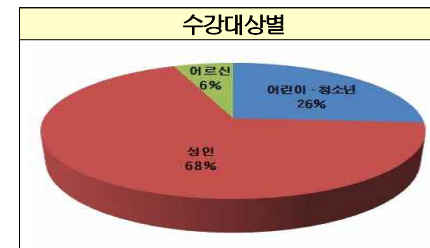
계	어린이·청소년	성인	어르신
350	90	239	21

○ 강의분야별

(단위 : 프로그램 수)

계	취미·여가	교육	지역복지
350	239	98	13

- ※ 취미·여가 프로그램 : 노래교실, 요가, 스포츠탄스, 사물놀이, 서예, 기타교실, 연극 등
- ※ 교육 프로그램 : 영어·일본어·중국어 강좌, 어르신 한글교실, 수학·과학교실 등
- ※ 지역복지 프로그램 : 청소년 공부방, 공동육아교실 등



동별 프로그램 운영 현황(*16. 1월 기준) - 동아리 제외

(단위 : 명)

동 별	프로그램 수	정 원	수강생	프로그램 운영강사			비 고
				소계	전문강사	자원봉사	
총 계	350	9,659	6,571	274	267	7	
성북동	10	278	212	7	7	0	
삼선동	13	450	361	13	13	0	
동선동	15	395	80	12	12	0	본관 공사로 1월 미운영
돈암1동	13	265	214	13	13	0	
돈암2동	11	340	240	11	11	0	
안암동	25	936	624	20	19	1	
보문동	15	390	184	15	15	0	
정릉1동	22	455	277	17	17	0	
정릉2동	21	416	370	14	14	0	
정릉3동	12	292	212	9	9	0	
정릉4동	14	381	283	12	10	2	
길음1동	38	967	834	21	21	0	
길음2동	9	150	83	7	4	3	
종암동	24	878	589	18	18	0	
월곡1동	30	829	644	21	21	0	
월곡2동	21	565	443	14	13	1	
장위1동	15	460	256	14	14	0	
장위2동	13	365	198	11	11	0	
장위3동	10	317	162	10	10	0	
석관동	19	530	305	15	15	0	

※ 프로그램 정원대비 수강률 : 68%

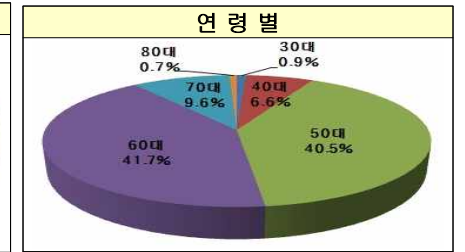
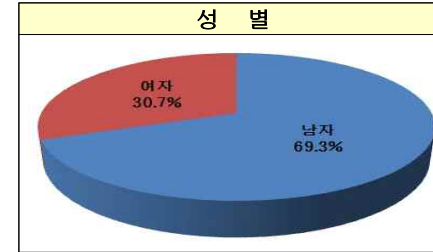
※ 자치회관 프로그램 현황(붙임2)

주민자치위원회 현황(*16. 1월 기준)

○ 성별·연령별(고문 제외)

(단위 : 명)

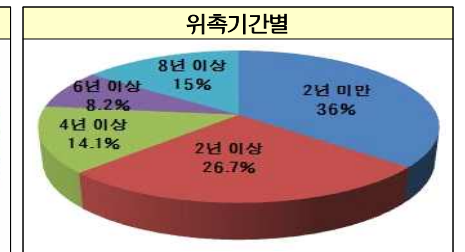
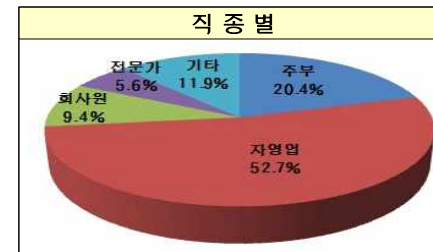
계	성 별		연 령 별					
	남	여	30대	40대	50대	60대	70대	80대
427 (100%)	296 (69.3%)	131 (30.7%)	4 (0.9%)	28 (6.6%)	173 (40.5%)	178 (41.7%)	41 (9.6%)	3 (0.7%)



○ 직종·위촉기간별(고문 제외)

(단위 : 명)

계	직 종 별					위 촉 기 간				
	주부	자영업	회사원	전문가	기타	8년 이상	6년 이상	4년 이상	2년 이상	2년 미만
427 (100%)	87 (20.4%)	225 (52.7%)	40 (9.4%)	24 (5.6%)	51 (11.9%)	64 (15%)	35 (8.2%)	60 (14.1%)	114 (26.7%)	154 (36%)



○ 분과위원회별(고문 제외)

(단위 : 명)

계	마을안전분과	복지분과	자치회관 운영분과	아동·청소년 분과	마을행사 지원분과	특화사업 분과
411	101	97	106	98	5	4

※ 성북동 - 구성 예정 / 마을행사 지원분과 : 종암동, 특화사업 분과 : 월곡2동

※ 동별 주민자치위원회 구성현황(붙임3) 및 분과위원회 구성현황(붙임4)

III 비전 및 추진방향

비전 주민 주도의 자치회관 운영으로
주민 자치역량 강화 및 마을민주주의 실현

목표 주민자치위원회 활성화 및 자치회관 운영 혁신

추진방향

- 주체적이고 자발적인 마을민주주의를 위한 주민자치위원회 활성화
 - 주민자치위원회 구성원의 다양화 및 분과위원회의 활성화
- 마을복지센터 기반 조성을 위한 자치회관 운영 혁신
 - 자치회관 주민 자율관리 확대 실시 및 지역사회 복지 프로그램 확대
 - 효율적인 프로그램 관리로 다양한 주민들에게 참여 기회 제공
- 자치회관 공간공유 활성화를 통한 주민 접점 확대
 - 주민 편의를 위한 개방 장소 및 시간 확대

IV 세부 추진계획

1 주체적이고 자발적인 마을민주주의를 위한 주민자치위원회 활성화

1-1. 주민자치위원회 구성 다양화 및 활동력 증진

■ 주민자치위원회 연령별 쿼터제 실시 및 여성위원 모집 강화

- 40대 이하 연령층을 20% 이상, 70대 이상 연령층을 10%이하 의무 위촉
- 여성 주민자치위원 추가 모집 실시 : 각 동별 주민자치위원의 50%까지 모집
 - ※ 금년도 신규위촉자부터 적용

■ 동 마을계획단 등 외부단체와의 인적자원 적극 공유

- 신규위원 위촉 시 주민활동단체 및 마을계획단 등 외부단체 소속위원의 적극 영입을 통해 마을활동력 증가

■ 주민자치위원회 구성의 투명성 및 공정성 확보

- 주민자치위원인 직능단체장이 본인이 속한 단체의 단체원을 추천하여 형식적인 절차를 통해 자치위원으로 선정하는 행위 배제
 - ⇒ 1직능단체 1주민자치위원 구성 원칙

1-2. 마을민주주의 주체적 역할을 위한 주민자치위원회 운영 활성화

■ 주민자치위원회 내 분과위원회 설치

- 동별 필수 분과위원회 구성 : 4개 분과위원회
 - 마을·안전분과, 복지분과, 자치회관 운영분과, 아동·청소년주민자치위원회 구성
- 그 외 사업 추진 등 필요 시 자율적으로 분과위원회 구성
- 그 외 세부 구성방안(위원수, 직책 등) 등 자율적으로 규정

■ 분과위원회별 운영방향 수립 및 명확한 사무·역할 부여

- 분과위원회 구성에 따른 회의 운영방법 설정 (회의 주기 등)
 - 전체 위원회와 분과위원회 간 사무 추진 관계 정립
 - 분과위원회별 명확한 사무·역할 규정

예시) 분과위원회 구성

분과구분	자치회관운영분과	마을·안전분과	복지분과	아동·청소년분과
구성	<ul style="list-style-type: none"> □ 분과위원장 1명 □ 간사 1명 □ 위원 4~5명 	<ul style="list-style-type: none"> □ 분과위원장 1명 □ 간사 1명 □ 위원 4~5명 	<ul style="list-style-type: none"> □ 분과위원장 1명 □ 간사 1명 □ 위원 4~5명 	<ul style="list-style-type: none"> □ 분과위원장 1명 □ 간사 1명 □ 위원 4~5명
사무	<ul style="list-style-type: none"> □ 책자, 소식지 발간 □ 자치회관 개방 등 □ 자매결연사업 등 	<ul style="list-style-type: none"> □ 정기적 마을순찰 □ 태극기 달기 □ 마을위험지역발굴사업 □ 마을환경 개선 등 	<ul style="list-style-type: none"> □ 지역복지형 사범사업 □ 무료 이·미용사업 □ 저소득층 도배사업 	<ul style="list-style-type: none"> □ 아동·청소년 주민자치위원회 구성 □ 북카페/협동조합 운영 □ 우리마을알기사업
역할	<ul style="list-style-type: none"> □ 자치회관 프로그램 기획 및 설계 □ 홈페이지 관리 □ 자치회관 자원관리 등 	<ul style="list-style-type: none"> □ 마을 진흥사업 추진 □ -마을축제 개최 등 □ 마을 환경개선 □ 마을 안전 	<ul style="list-style-type: none"> □ 취약계층 지원 및 복지 사각지대 □ 취약계층 발굴지원 □ 찾동사업 연계 지원 	<ul style="list-style-type: none"> □ 청소년 단체 활성화 및 각종 청소년 관련 현안 대책 마련 □ 청소년 활동 활성화 등

■ 주민자치위원회 사업 추진 강화

○ 동 주민자치 특화사업 추진 시 주민참여도 강화

- 특화사업 선정 시 주민회의 및 투표절차 실시 의무화
- 특화사업 선정 후 **사업별 사업계획서에 따른 사업설명회 개최**
- 사업 성과 및 우수 사례에 대하여 **주민자치위원장협의회 월례회의시 발표**
 ※ 동별 주민자치위원회 총무 또는 분과위원회 간사 등
- 동 주민자치 특화사업 발표회 개최 : 연 2회 (상·하반기)

2016년도 동 단위 주민자치 특화사업

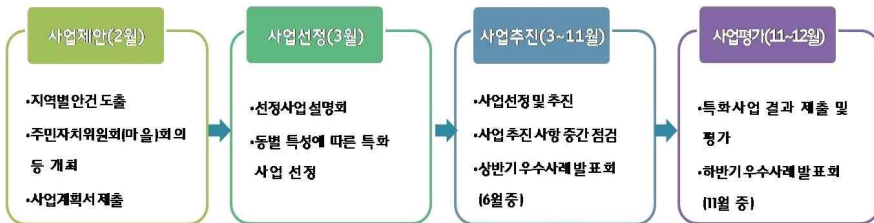
- 사업 추진 방향

- 사업 선정·기획부터 추진까지 주민의 손으로 시행함에 따라 마을민주주의 실현과 관련된 주민 역량 강화
- 동별 특성과 자원을 활용하여 지역 특성에 맞는 특화사업 추진

- 추진 개요

- 추진 기간 : 2016. 3월 ~ 11월
- 추진 대상 : 20개 전동 자치회관
- 추진 주체 : 각 동 주민자치위원회
- 추진 방법 : 주민의견을 수렴, 지역특성에 맞는 사업선정 및 추진
- 소요 예산 : 30,000천원

- 추진 흐름도



(붙임5. 2016년 동 단위 주민자치 특화사업 목록 1부)

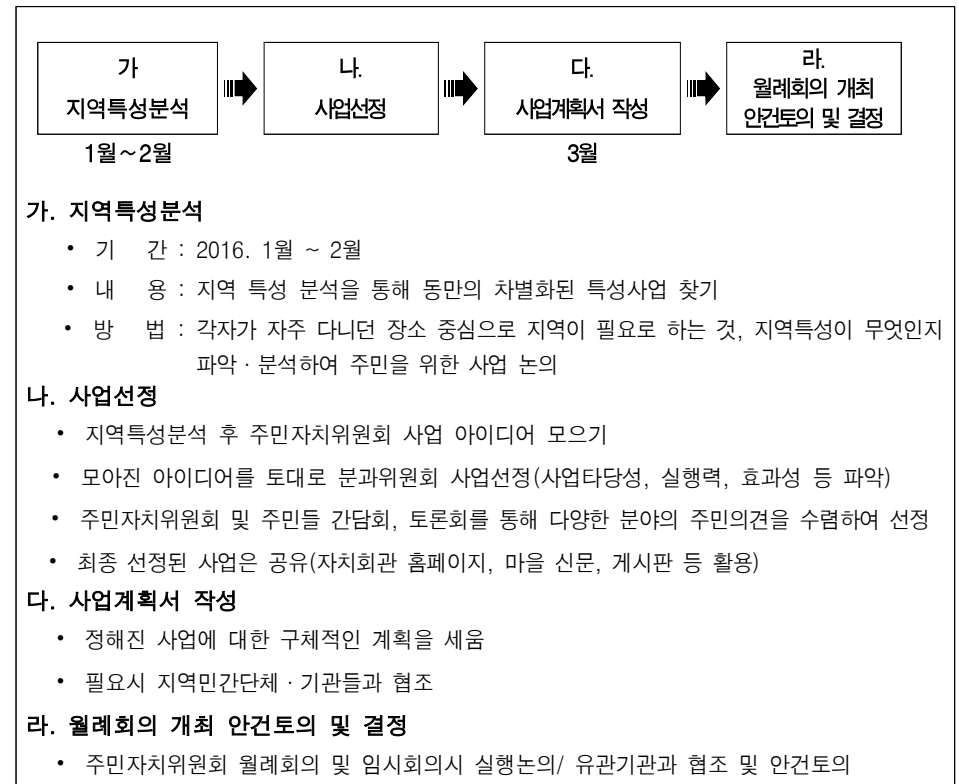
○ 마을 공동체가 주체가 되는 공익사업 확대

- 축성사업 또는 단순 텃밭사업 등은 최대한 지양하고 공동체가 주도하는 마을 및 복지사업 확대

예시) 사업 유형

유형	대표적 사례
환경 및 경관	상시 무단투기 맵핑사업, 우리 동 옛모습 사진첩 만들기 사업, 주거환경 개선 등
마을 및 복지	우리마을 알기 사업, 각종 공유사업, 아파트 상생 프로그램, 마을회의(토론회), 원탁회의(타운홀미팅), 마을신문 만들기, 찾동 연계·지원사업, 각종 연계 복지사업 등
경제	커뮤니티 비즈니스 사업, 사회적 기업, 협동조합, 도농 결연 사업, 시장 진흥사업 등
문화	작은도서관(북카페)활성화 사업, 마을문화관광 콘텐츠 개발, 성북구 관련 인문강좌 등
안전	뉴타운 지역 공가 관리·순찰 사업, 마을 위험지역 맵핑사업, 안전한 마을 만들기 10대 과제 선정 추진

예시) 주민자치위원회 사업 선정절차



■ 주민자치위원회 열린 운영

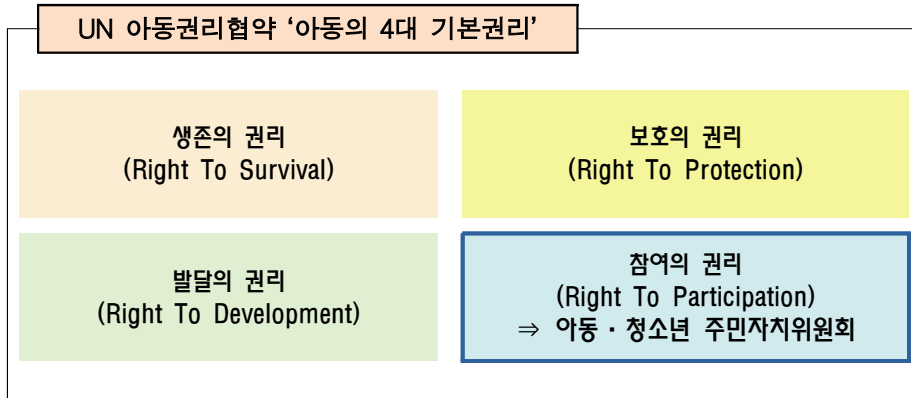
○ 주민자치위원회 홍보 다각화

- 구 홈페이지 및 SNS 등을 통한 온라인 홍보
- 어린이집, 유치원, 학교 등을 통한 학부모 대상 홍보

○ 주민자치위원회 운영 투명성 제고

- 주민자치위원회 활동 및 운영사항 홈페이지 수시 공개
- 주민자치위원회 위·해촉사항 공개

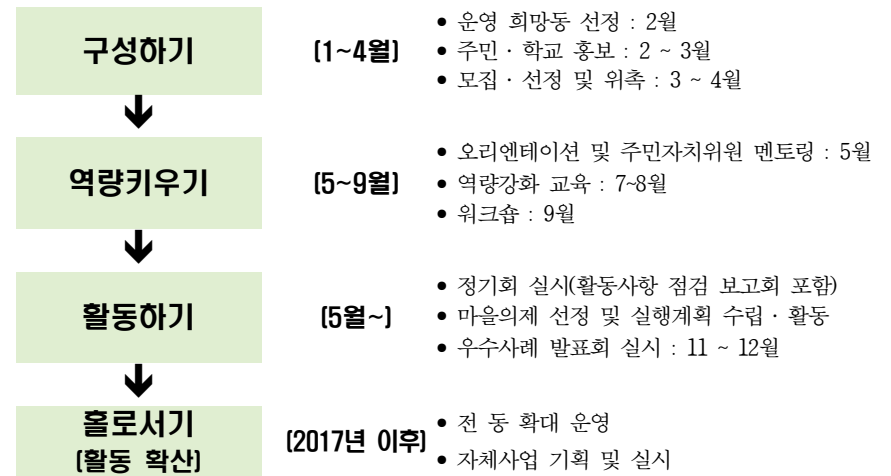
1-3. 아동·청소년 주민자치위원회 구성 및 활동



■ 아동·청소년 주민자치위원회 실시 개요

- 참여동 : 16개동 참여
- 기 간 : 2016. 2월 ~ 3월 (위촉식 : 4월 중)
- 대 상 : 관할 동 거주자인 초·중·고교 학생
 - 아동 : 초등학교 5, 6학년 학생
 - 청소년 : 중학교 1,2,3학년, 고등학교 1,2학년 학생
- ※ 대상 학생은 학교 안·밖의 학생을 모두 포함하여 모집 (구청장 지시사항)
- 규 모 : 동별 10 ~ 15명
- 방 법
 - 관내 학교 및 학생회 연계 추천 협조
 - 통·반장 등 활용 관내 주택 및 아파트 홍보물 배부(아파트 게시판 활용)
 - 주민자치위원회를 비롯한 동 직능단체 홍보 실시
- 선 정 : 해당 동 주민자치위원회의 승인을 거쳐 선정

■ 추진단계



■ 아동·청소년 관련 사업 추진 등 역할 부여

- 마을의제 활동 (자체사업)
 - 청소년 단체 활성화 및 각종 청소년 관련 이슈 및 현안에 대한 대책 마련
 - 청소년 활동 활성화를 위한 과제 발굴
- 아동·청소년 주민자치위원 리더십 교육 및 워크숍
- 마을총회 참여
- 마을활동 우수사례 발표대회
- 오리엔테이션 및 멘토링 등

1-4. 마을민주주의 시대 지역 리더 양성을 위한 역량강화 교육 실시

■ 풀뿌리 지역리더 양성을 위한 『주민자치위원 리더십 교육』

- 교육기간 : 2016. 5 ~ 6월 중 (3시간 × 4주)
 - ※ 교육대상 특성 분석에 따라 야간 및 주말교육 실시 여부 고려
- 교육인원 : 40 ~ 60명 (동별 2 ~ 3명)
 - 교육대상 : 주민자치위원(임원진 및 신규 위촉자 우선 수강)
- 교육장소 : 구청 4층 성북아트홀
- 교육방법 : 전문기관 위탁교육

- 교육내용 (향후 계획에 따라 결정)
 - 변화된 행정환경 및 주민자치회에 대한 설명과 주민자치위원회 향후 발전방향
 - 각종 마을사업들의 이해 및 마을의제 활동 실무
 - 마을강좌(프로그램)의 기획·운영 및 관련 지자체 벤치마킹 등

■ 미래세대 지역리더 양성을 위한 『아동 청소년 주민자치위원 리더십 교육』

- 교육기간 : 2016. 6 ~ 7월 중 (3시간 × 4주)
 - ※ 교육대상 특성 분석에 따라 야간 및 주말교육 실시 여부 고려
- 교육인원 : 60명 내외
 - 교육대상 : 관내 아동·청소년 주민자치위원 전원
- 교육장소 : 구청 4층 성북아트홀 (또는 평생학습관)
- 교육방법 : 전문기관 위탁교육
- 교육내용 (향후 계획에 따라 결정)
 - 주민자치위원의 역할 및 자세 / 아동·청소년 주민자치위원회로서의 임무
 - 각종 마을의제 또는 사업들에 대한 이해 및 실무 등

■ 권역별 『찾아가는 주민자치위원 역량강화 교육』

- 기 간 : 2016. 6월 ~ 7월 중(권역별 2시간 X 1회)
- 대 상 : 주민자치위원, 예비주민자치위원 등 약200명(동별 10명)
- 장 소 : 권역별 지정동 강의실(5개 권역)
- 교육내용
 - 참여로 만들어 가는 마을공동체 조성
 - 주민자치회의 현황과 문제점, 올바른 구현방안 등
 - 그 외 인문학 강좌 등
- 교육방법 : 전문기관 위탁 및 특강 강사 초빙 교육

■ 동 마을복지센터 추진 및 마을 민주주의 실현을 위한 『공무원 교육』

- 기 간 : 2016. 6월 ~ 7월 중(총 1회)
- 대 상 : 동장 및 주민센터 공무원 및 관련 공무원 40~60여명
- 장 소 : 구청 4층 성북아트홀

- 교육내용
 - 동 마을복지센터 주민자치회의 현황과 문제점, 올바른 구현방안
 - 주민자치 발전을 위한 동 주민센터의 역할

2 마을복지센터 기반 조성을 위한 자치회관 운영 혁신

2-1. 자치회관 주민 자율관리 확대 실시

■ 자치회관 공간 주민 자율관리

- '15년 시행 동 : 동선동, 월곡1동
 - 자치회관 공간관리 민간운영 협약 체결
- 관리시간 : 야간 : 18:00 ~ 21:00(3H) / 주말 : 총 8H
- 관리범위 : 자치회관 대관 신청 확인 및 관리
 - 대관 이용자 확인 / 공간 내 비품 및 시설 관리 / 시건장치 확인 등
- 관리자 보수 : 월 (최대)30만원
 - 4시간 이하 근무 : (일) 1만원 / 4시간 초과 근무 : (일) 2만원
 - 재원 : 동 자치회관 기금 (50%) + 구 지원금 (50%)

■ 주민주도의 프로그램 운영 체계 마련 (자율관리 범위 확대 추진)

- 자율관리 시행 동 확대 : 5개동
 - 사무공간과 주민이 사용하는 공간이 분리된 동을 우선으로 시행
- 자율관리 시행범위 확대
 - 기존의 공간관리에서 자치회관 운영 전반(프로그램 기획·운영, 수강생 관리 등)으로 확대 추진
- 자치회관 프로그램 운영 분과위원회 운영
 - 자치회관 프로그램 기획 및 운영 보조
 - 주민 프로그램 수요조사, 신규강좌 개설 및 폐강 심의, 강사채용 심의 등 프로그램 운영의 전반적인 사항 심의
 - 프로그램 강사 간담회 등을 통한 효율적인 프로그램 운영방안 연구
 - 타 자치단체 등 자치회관 운영 관련 벤치마킹 실시

참고 우수사례

<남양주시 평내동 자치회관 프로그램 운영>

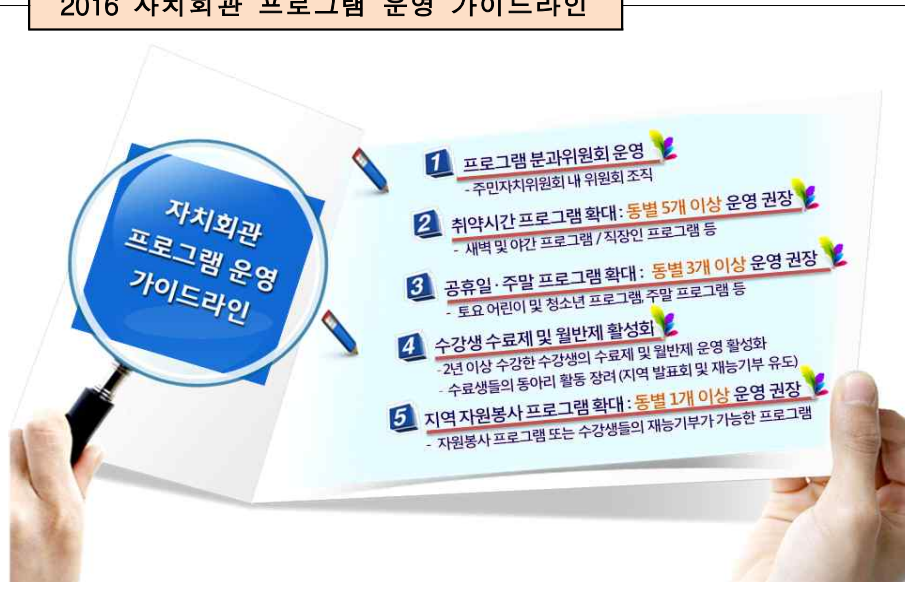
- 운영방식 : 주민자치위원회 직접 운영 (상근 간사 채용)
- 강좌 소위원회 활동 : 주민자치위원 구성
- 신규강좌 개설 심의 / 폐강 여부 결정 / 강사채용 심의 / 프로그램 관련 벤치마킹 등
- 분기별 수강생 대상 프로그램 설문조사 실시
- 분기별 강사간담회 실시
- 자체 동아리 발표회·정기전시회 및 체험전 개최

2-2. 자치회관 프로그램의 저변 확대를 통한 다양성 증대

■ 사업 방향

- 단순 취미·여가 및 생활체육 중심의 프로그램보다는 자치능력을 기르고 지역사회 특성을 살린 교육, 복지, 자원봉사 프로그램 확대
- 프로그램 정비를 통해 운영상의 문제점을 파악 및 개선방안 도출로 프로그램 활성화 도모
- 주민이 원하는 사업 및 주민 역량을 이끌어낼 수 있는 사업 개발 및 운영으로 주민 만족도 제고 와 지역사회 역량 강화

2016 자치회관 프로그램 운영 가이드라인

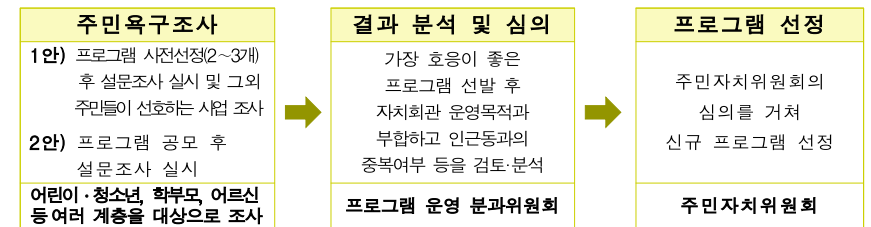


■ 수요자 중심의 다양한 프로그램 운영

- 다양한 계층을 대상으로 한 프로그램 수요조사 실시
 - 아동·청소년, 학부모, 어르신 등 다양한 계층을 대상으로 프로그램 수요조사 실시
- 외국어, 청소년, 인문학 프로그램 등 확대
 - 정규과목 이외 학생들의 특기적성능력을 향상시킬 수 있는 프로그램 확대로 맞춤형 프로그램 확대
 - 일상생활에서도 외국어의 사용이 점차 중요해짐에 따라 외국어 교육 취약계층 (저소득층, 어르신 등)에 대한 생활외국어 등 강좌 개설
 - 인문학 강좌의 활성화를 통해 올바른 시민의식 함양과 동시에 상호협력을 통한 공동체 기반 지역사회의 기반 마련
- 주민자치능력을 배양할 수 있는 「토론식 프로그램」 운영
 - 여러 계층의 주민들이 자신이 살고 있는 지역문제나 사회문제 등을 함께 발견해 내고 그 해결 방법을 모색
 - 단순한 프로그램 제공에서 끝나는 것이 아닌 지역사회 공헌을 위한 고민을 통해 활동이 지속될 수 있도록 자발적 모임 적극 지원

■ 프로그램 정비를 통한 주민 맞춤형 프로그램 운영

- 프로그램 운영현황 파악 및 정비
 - 수강생 부진(15명 미만) 프로그램은 원인 파악 후 폐강, 권역별 통합, 강사교체, 홍보 강화 등의 방안 강구
 - 운영 프로그램 만족도 조사 실시
 - 2015년 자치회관 재정자립도 분석을 통해 합리적인 수강료 수준 재설정
- 신규 프로그램 개발 프로세스 확립



※ 신규프로그램 개발 시 권역별 중복되는 프로그램이 최소화될 수 있도록 인근 동과 협의 필수

■ 지역사회 복지 프로그램 확대

○ 아동·청소년 관련 프로그램 운영 확대

- 체험프로그램, 공동체 프로그램, 아동·청소년 관련 인문학 프로그램 등 확충
- 아동·청소년 주민자치위원회 운영 관련 연계 프로그램 확대
- 지역 아동 여가프로그램, 학교 밖 청소년 프로그램, 학업지원 프로그램 등

○ 지역 여건에 맞는 복지 프로그램 운영

- 프로그램 수요자의 욕구에 맞는 지역별 특화프로그램 운영 독려
- 다문화 가정이 많은 지역에선 외국인 한글교실, 한국문화체험 프로그램 등 확충

■ 따뜻한 나눔이 있는 자원봉사 프로그램 확대

○ 아동·청소년 자치위원회 위원들의 지역 내 자원봉사활동 연계

- 아동·청소년 주민자치위원회 의제활동과 연계한 지역 자원봉사활동 추진

○ 수강생 봉사활동 의무화 및 자원봉사 유도

- 수강생들이 프로그램의 수혜자임을 주지하고 프로그램을 통해 갖고닦은 재능을 지역사회에 기부할 수 있도록 유도
- 강좌 개설시 수강생의 봉사활동 참여를 의무화함으로써 자원봉사 활동 동기 부여

○ 자원봉사자 모집·관리 체계 개선

- 자원봉사자 모집창구 다양화 및 네트워크 연계
- 자치회관내 한정적 모집에서 벗어나 지역내 학교, 종교단체, 언론, 각종 시민단체, 기관, 기업 등 민간 자원을 적극 활용하여 협력체계 구축

○ 자원봉사 활동 프로그램 개발

- 관내 인적 자원 발굴로 다양한 외국어 교육 및 청소년 학습지도 프로그램 운영
- 주민들이 자발적으로 참여할 수 있고 지역문제를 해결할 수 있는 다양한 자원봉사 프로그램 개발
- 지역주민 대상 재능나눔 자원봉사 / 소외계층을 생각하는 자원봉사
- 환경, 재난대비, 안전 관련 자원봉사

2-3. 더 많은 주민들이 이용할 수 있는 자치회관 만들기

■ 추진 방향

- 취약시간, 취약계층을 위한 프로그램 개발 및 확대 운영을 통해 주민수요의 다양화·세분화를 충족시키고 이용계층 확대 도모
- 수강생 수료제 도입으로 주민들의 이용기회 확대

■ 수강생 수료제 및 월반제 활성화

- 2년 이상 꾸준히 수강한 수강생의 경우 수료제를 통해 동아리 활동을 유도
 - ※ 수료기간의 경우 프로그램의 특성을 고려하여 탄력적으로 조정
- 주민센터 내 동아리 활동(전시회·발표회 / 자원봉사 활동) 장려
 - ※ 동아리의 경우 프로그램 내 권력집단화를 막기 위해 프로그램과 별도로 자율적 운영
- 장기적이고 단계적인 교육이 필요한 과정의 경우 단계별 과정을 세분화하여(초·중·고급반) 월반을 거쳐 최종 수료할 수 있는 체계 구축

■ 공휴일·주말 프로그램 확대 : 동별 3개 이상 운영

○ 공휴일, 주말을 이용한 특강 프로그램 운영

- 엄마, 아빠와 함께 할 수 있는 가족 프로그램
- 칼라점토, 풍선아트, 핸드페인팅, 간단한 음식(샌드위치,주먹밥)만들기
- 자산관리 및 경제특강, 비만특강, 가족영화관, 웃음치료특강 등

○ 토요일 어린이, 청소년 프로그램 확대 운영

- 주5일 수업제 시행에 따라 토요일 어린이, 청소년 프로그램을 확대 운영하여 사교육비 절감 및 학습·여가 활동을 도움
- 토요일 아동·청소년 프로그램 자치회관별 1개 이상 운영 원칙
- 프로그램 신설시 월 4회 운영을 원칙으로 하고 기존 놀토 프로그램은 운영시간을 고려하여 월 4회 운영으로 확대
- 수강료는 동별 여건에 따라 자율적으로 정하되 가급적 유료 지향
- 프로그램 운영 시간에 따라 강사료 구 지원

※ 동별 토요 어린이 프로그램 현황(총 14개동 25개 프로그램 운영)

동명	프로그램명	운영요일	운영시간	동명	프로그램명	운영요일	운영시간
성북동	어린이 벨리댄스	24째 주 토요일	10:00~12:00	길음2동	영재과학실험교실 진로탐색교실 영어스토리텔링	매주 토요일	12:00~13:00
삼선동	미술교실	24째 주 토요일	10:00~12:00			매주 토요일	11:00~12:00
동선동	종이접기	24째 주 토요일	10:00~12:00	월곡1동	음악 줄넘기(A) 음악 줄넘기(B) 칼라 점토(A) 칼라 점토(B)	매주 토요일 매주 토요일 매주 토요일 매주 토요일	10:00~11:00 11:00~12:00 10:00~11:00 11:00~12:00
돈암1동	주산암산(1) 주산암산(2) 초등가베	매주 토요일	09:00~10:00	월곡2동	탁구교실	매주 토요일	11:00~12:00
		매주 토요일	10:00~11:00				
		매주 토요일	11:00~12:00				
돈암2동	미술교실 기타교실	매주 토요일	10:00~12:00	장위1동	방송댄스 미술치료	매주 토요일	10:40~12:10
		매주 토요일	10:00~12:00			매주 토요일	13:00~14:30
정릉1동	어린이 벨리댄스	매주 토요일	10:00~12:00	장위2동	환경 교실 합창단	24째 주 토요일 매주 토요일	10:00~12:00 09:00~11:00
				장위3동	종이접기	24째 주 토요일	10:00~12:00
정릉4동	미술치료(A) 미술치료(B)	매주 토요일 매주 토요일	09:30~10:50 11:00~12:20	석관동	방송댄스	매주 토요일	10:30~12:00

■ 야간(새벽) 프로그램 확대 : 동별 5개 이상 운영

- 학생 및 직장인들을 위한 야간 프로그램 운영
- 취약시간 프로그램 운영 시 이용자 중심 자율운영 검토
 - 자치회관 공간 운영 민간협약자(단체) 또는 주민자치위원 적극 활용
 - 강사, 수강생 대표로 하여금 보안(시간) 책임제 실시

※ 동별 야간(새벽)프로그램 현황 (총 17개동 47개 프로그램 운영)

동명	프로그램명	운영요일	운영시간	동명	프로그램명	운영요일	운영시간
성북동	복싱에어로빅	화목	18:30~19:30	길음1동	국선도 하모니카교실(초급반) 하모니카교실(합주반)	월~금 목 목	06:30~07:50 17:30~18:30 18:30~19:30
삼선동	청소년 공부방	월~금	19:00~21:00	길음2동	일본어교실 성인벨리댄스	월 금	08:00~09:00 18:00~19:00
동선동	국선도 탁구교실	월~금 화~금	06:30~07:50 18:30~21:30	종암동	요가(저녁1반) 요가(저녁2반) 국선도	월수금 화목 월~금	20:00~21:00 20:00~21:00 07:30~08:30
돈암1동	키즈요가 웰빙요가 몸짱다이어트 아코디언 실버난타	화목	18:00~19:00	월곡1동	요가 몸짱교실 한국무용 기타교실(직장인) 기타교실(성인) 주산암산교실	월수금	20:00~21:00
		화목	19:00~20:00			월수금	19:00~20:00
		화목	20:00~21:00			월목	17:30~19:00
		월	18:30~20:30			화	19:00~21:00
금	18:00~20:00	수	17:00~19:00				
돈암2동	요가	화목	19:00~20:00	월곡2동	요가 요가 국선도 주산활용수리센	월수금 월수금 월~금 목금	18:00~19:00 19:00~20:00 06:00~07:00 17:30~18:30
보문동	국선도 웰빙요가	월수금 월수금	08:00~09:00 19:00~20:00	장위1동	국선도 요가 원어민영어	월~금 월수금 화목	18:40~19:50 20:00~21:00 19:30~21:00
정릉1동	단전호흡 스포츠댄스	월수금	08:50~10:00	장위2동	컴퓨터교실	화	18:30~21:30
		월수	19:00~20:30				
정릉3동	기타교실 요가 댄스스포츠	수금	16:30~19:30	석관동	요가 국선도 국선도 외국인한글교실 외국인한글교실 헬스	월수금 월수금 월수금	20:00~21:00 07:00~08:00 08:40~09:40
		화목	18:30~21:30			목	19:00~20:30
		월수	20:00~21:30			목	20:30~22:00
정릉4동	경기민요 사물놀이	수금	18:00~20:00			월~금	06:00~18:00
		월목	18:00~20:00				

■ 자치회관 프로그램 경연대회 및 특화사업, 작품 전시회 개최

- 시 기 : 2016. 10월 중 (세부계획 별도수립)
- 장 소 : 성북구민회관
- 대 상 : 20개동 자치회관
- 주 관 : 성북구 주민자치위원장협의회
- 운영내용
 - 자치회관 프로그램 발표회(동별 경연)
 - 동 단위 주민자치 특화사업 진행과정 홍보 및 주민투표
 - 수강생 작품전시 및 사업 홍보 부스 설치 운영
 - 자치회관 운영 유공자 표창, 프로그램 경연 우수동 시상

3 자치회관 공간공유 활성화를 통한 주민접점 확대

3-1. 유희공간 개방을 통한 공유 활성화

비전 모임과 마을이 시작되는 곳, 공공시설 유희공간!!

추진 방향

- 마을 민주주의 활성화의 기반이 될 수 있는 모임 공간 제공
- 다양한 종류의 마을 모임이 보다 편리하고 자유롭게 개최될 수 있도록 개방 장소 및 개방 시간 확대
- 간담회, 발표회, 토론회 등 모임을 뒷받침할 수 있도록 영상, 음향 등 시설 구비

주요 과제	개방공간 및 시간 정비	이용주민 편의 증진
	<ul style="list-style-type: none"> - 신규 개방시설 지속적 발굴 - 이용실적 저조, 개방취지에 맞지 않는 시설 과감히 정비 	<ul style="list-style-type: none"> - 원활한 온/오프라인 예약 지원 - 영상, 음향 등 모임 지원 시설 업그레이드
	공공시설 관리방식 개선	홍보 강화
	<ul style="list-style-type: none"> - 주민자치위원회 등 마을공동체 유희공간 위탁관리 추진 - 출입구 분리로 사무공간 보안 강화 	<ul style="list-style-type: none"> - 홈페이지, 웹진, 페이스북 등 온라인 홍보 강화 - 플래카드, 안내지도 등 제작

세부 추진계획

○ 공공시설 유희공간 확대개방

2015년		➡	2016년(목표)	
개방공간	개방실적		개방공간	개방실적
28개 시설 59개 공간	월평균 13.3회		30개 시설 65개 공간	월평균 14회

○ 2015년 개방 실적

구분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
개방공간수	54	53	53	53	56	57	60	59	59	59	59	59
개방실적	618	545	634	732	813	783	824	997	990	741	748	687

※ 1개 공간당 월평균 13.3회 대관

사업 추진 일정

- 2016. 2. : 유희공간 일제 점검 실시(자료 현행화)
- 2016. 3. : 「2016 공공시설 유희공간 개방계획」 수립
- 2016. 4. : 추가 개방가능 공간 전수조사
- 2016. 6. : 안내지도, 플래카드 등 홍보물 제작
- 2016. 8. : 이용자 설문조사 실시
- 2016. 12. : 유희공간 예약사이트 정비

3-2. 성북동 작은 갤러리 운영

사업 개요

- 추진기간 : 전시장 개시일 ~ 5년간 지속
- 추진장소 : 성북구 해화로 88(성북초등학교 맞은편 금강약국) 1층 무상 임대공간(52.29㎡)
- 추진내용 : 무상 임대공간을 '성북동 작은 갤러리'로 조성하여 자치회관 프로그램 작품 전시장 등의 문화시설로 활용

운영 계획

- 운영주체 : 성북동주민자치위원회
- 운영시간
 - 평일(화~금) : 10:00~19:00 / 주말(토·일) : 도합 8시간 이상
 - ※ 휴관일 : 매주 월요일
- 이용요금 : 무료
- 운영방법
 - 구청 : 작품 전시 희망동(자) 모집 및 홍보, 전시 운영 계획 수립, 위탁 관리 감독
 - 동 주민자치위원회 : 전시장 운영자 지정 및 관리, 운영 시간 준수
- 운영내용
 - 자치회관 프로그램 및 동호회 작품 전시장으로 운영 : 희망동 수요 조사 후 월별로 전시
 - 특별 전시장(개관 기념전, 기획 전시, 윈도우 갤러리 등)으로 운영 : 분기별 각 1회
 - 성북구 내 활동 작가(우리동네 화가) 작품 전시 / 관내 초·중·고·대학교 학생 작품 전시
 - 구청 주관 각종 공모사업 및 대회 입상자 작품 전시
 - 주민 열린 공간으로 운영 : 주민 소모임, 북콘서트, 인문학·역사학 강의 운영 등
- 홍보방법 : 성북소리, 홈페이지 배너, 공공서비스 예약 사이트 등을 통한 홍보

4 참여자치 구현을 위한 행정지원 확대

4-1. 운영실태 평가 및 지도 점검

■ 자치회관 운영 평가

- 평가시기 : 2016. 7월 / 12월 (연2회)
 - 서울시 자치회관 평가 : 2016. 7월
 - 구 자체 자치회관 운영평가 : 2016. 12월
- 평가대상 기간 : 2015. 7. 1 ~ 2016. 11. 30
 - 서울시 자치회관 평가 : 2015. 7. 1 ~ 2016. 6. 30
 - 구 자체 자치회관 운영평가 : 2015. 7. 1 ~ 2016. 11. 30 (서울시 평가결과 포함)
- 평가분야 : 2개 분야(자치회관 및 프로그램 운영 분야, 주민자치위원회 운영 분야)
- 평가방법 : 서면 및 서울시 현장평가 병행
 - 서울시 자치회관 평가 : 서면 및 현장평가(우수 자치회관 사업 - 2개)
 - ※ 현장평가 : 2개반 6명(1개반 별 서울시 운영평가담당 외부전문가 3인)
 - 구 자체 자치회관 운영평가 : 서면평가
- 중점 평가 사항
 - 주민자치위원회 활성화 및 자율성 확보
 - 프로그램 운영 활성화 및 지역특성에 맞는 프로그램 개발
 - 자치회관 관련 네트워크 구축 및 커뮤니티 공간 조성 등
 - 주민참여 자치활동(마을 특색사업 추진), 지역자원 연계실적 등
- 결과조치
 - 우수기관, 유공자(유공 주민자치위원, 공무원) 표창
 - 자치회관 운영 관련 예산(시비) 교부
 - 2016년 자치회관 운영비 차등 지원(구비)

4-2. 제반 조례 및 규칙 개정

■ 「성북구 자치회관 설치 및 운영 조례」 개정

- 시행시기 : 2016. 3. 3.
- 개정목적 : 위원 임기조정, 분과위원회 구성 등을 통해 주민자치위원회의 체계적이고 원활한 운영을 도모

○ 개정내용

- 주민자치위원회 임원의 임기(연임규정 포함)와 일반위원의 임기를 일치
- 위원장 선출 기준(위원의 잔여임기가 1년 이상인 위원 중에서 선출) 신설
- 주민자치위원장협의회 임원 연임규정 변경(1회 ⇒ 2회)
- 주민자치위원회 분과위원회 구성 근거 마련
- 자치회관 사용료 부과 상한기준 제정

4-3. 투명하고 효율적인 예산 운영

■ 주민자치위원회 운영비

- 예산액 : 139,200천원
- 지원기준 : 1인/월20,000원 기준
- 지원액
 - 동 주민자치위원회 : 20,000원 × 현원수 × 12월(동별 상한액 560,000원)
 - 주민자치위원장협의회 : 20,000원 × 20명 × 12월 : 4,800,000원
- 예산과목 : 구민중심의 동행정 운영, 자치회관 운영활성화, 주민자치위원회 관리, 일반보상금, 기타보상금
- 지출용도
 - 자치위원(장)과 협의하여 주민자치위원회 운영경비로 적정 집행 및 정산(매월 자치위원회 회의시 집행내역 공개)
 - 주민자치위원회 및 위원장협의회 회의경비 및 간담회비, 격려비, 각종 발표회 및 전시회·기타 프로그램 지원비 등으로 집행
 - 송년회 등 특정 행사에 편중된 예산 집행 지양

■ 자치회관 운영비

- 예산액 : 59,400천원
- 지원기준 : 2015년 우수 자치회관 평가결과에 따른 차등지원

구분	우수동(6개)	모범동(7개)	장려동(7개)
동명	정릉2동, 길음1동, 길음2동, 종암동, 장위1동, 석관동	돈암1동, 돈암2동, 보문동, 정릉1동, 정릉3동, 정릉4동, 월곡1동	성북동, 삼선동, 동선동, 안암동, 월곡2동, 장위2동, 장위3동
지원액	월300천원	월250천원	월200천원

V 행정 사항

2016년 자치회관 운영 관련 일정

	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
2016년 자치회관 종합운영계획 수립			■									
동 단위 주민자치 특화사업 계획 수립		■										
유휴공간 확대개방 계획 수립			■									
자치회관 운영 조례 개정	■	■	■	■	■							
아동·청소년 주민자치위원 오리엔테이션					■							
자치회관 운영실태 평가계획 수립						■						
동 단위 특화사업 발표회						■						■
자치위원 리더십교육					■	■						
아동·청소년 주민자치위원 리더십 교육							■	■				
아동·청소년 주민자치위원 워크숍									■			
권역별 자치위원 교육					■	■						
자치회관 운영실태 평가							■	■	■			■
위원장협의회 워크숍 및 주민자치박람회 참가					■					■		
자치회관 프로그램 경연대회 개최								■	■	■		
우수자치회관 시상												■

자치회관 운영관련 주민공개 이행

- 수강료 징수 및 지출내역 공개
 - 시기 : 반기별 1회(반기 경과 후 20일 이내)
 - 방법 : 홈페이지 및 게시판에 1개월간 공고 및 게시
- 주민자치위원 인적 사항 공개
 - 시기 : 연 1회 및 수시
 - 위원, 고문 전원 공개 : 매년도 개시 1월 이내
 - 신규위원 공개 : 위촉 1월 이내
 - 방법 : 홈페이지 및 게시판에 1개월간 공고 및 게시

- 예산과목 : 구민중심의 동행정 운영, 자치회관 운영활성화, 자치회관 프로그램 운영, 일반운영비(사무관리비)
- 지출용도 : 자치회관 운영 소요경비로 집행, 용도외 집행금지
 - 자치회관 운영 관련 소모품, 홍보물 제작비, 발표회 지원 등

자치회관 프로그램 강사료

- 예산액 : 175,200천원
 - 일반 프로그램 : 115,200천원(기준단가 : 시간당 30,000원)
 - 토요 청소년 프로그램 : 60,000천원(기준단가 : 시간당 50,000원)
- 지급기준 : 예산의 범위 내에서 동별 프로그램 비율에 따라 차등 지급
- 예산과목 : 구민중심의 동행정 운영, 자치회관 운영활성화, 자치회관 프로그램 운영, 일반보상금(기타보상금)
- 강사료 지원방향
 - 어르신 한글교실, 외국인 한글교실(구 권장 프로그램) 강사료 지원(1과목)
 - 향후 프로그램 운영실태 및 자치회관별 기금액에 따라 강사료 차등 지급

자치회관 민간운영 지원금

- 예산액 : 5,400천원
- 지급기준 : 자치회관 민간운영자 실 근무시간에 따라 지급
- 예산과목 : 구민중심의 동행정 운영, 자치회관 운영활성화, 자치회관 프로그램 운영, 일반보상금(기타보상금)
- 지원내용
 - 협약을 통한 자치회관 민간운영자 실 근무시간에 따른 보수 지원금 지급 (보수의 50%)
 - ※ 보수기준은 「자치회관 설치 및 운영 조례」 시행규칙의 자원봉사자 보수기준에 의거

자치회관 운영 관련 물품 구입

- 예산액 : 26,000천원
- 예산과목 : 구민중심의 동행정 운영, 자치회관 운영활성화, 자치회관 프로그램 운영, 자산취득비(자산및물품취득비)
- 지원내용 : 동별 자치회관 운영 관련 필요물품(정수물품 포함) 및 비품 구매

■ 자치회관 운영사항 보고 철저

- 분기보고 : 매분기 초 5일한
 - 자치회관 운영현황, 자치회관 운영예산 집행결과, 주민자치위원회 회의록, 주민자치위원회 명단
- 수시변동 사항 : 즉시 보고
 - 주민자치위원 위·해촉 사항, 주민자치위원회 건의사항, 프로그램 변동사항 (시간변경, 강사교체 등), 강의평가설문조사 결과, 기타 자치회관 활성화 추진사항
- 신규강좌 개설(강사선임) 및 폐강 보고 : 개강, 폐강 전월 10일한

- 붙임 : 1. 자치회관 시설 현황 1부.
2. 자치회관 프로그램 현황 1부.
3. 동별 주민자치위원회 구성현황 1부.
4. 동별 분과위원회 구성현황 1부.
5. 2016년 동 단위 주민자치 특화사업 목록 1부.
6. 자치회관 물품관리대장(서식) 1부. 끝.

■ 주민자치위원회 구성 규정 준수

- 성북구 자치회관 설치 및 운영조례 제17조제1항
 - 위원은 위원장, 부위원장 각 1명을 포함하여 25명 이내로 구성하되, 구의원을 제외한 3명 이내의 고문을 둘 수 있음.
 - ※ 추후 해촉 사유 발생시 조례에 반하여 추가 위촉되는 일이 없도록 관련 규정 반드시 준수

■ 기타사항 (동행정 종합감사 지적사항)

- 문제점
 - 자치회관 수강료 수입·지출 내역 공고 미흡
 - 수강료 수입금의 목적 외 사용
 - 자치회관 수강료 수입금으로 구매한 물품에 대한 관리 미흡
- 개선방안
 - 자치회관 운영사항 공고 및 관리 철저
 - ※ 「성북구 자치회관 설치 및 운영조례」, 각 동 「자치회관 운영 세칙」 준수
 - ⇒ 위원회가 징수한 수강료에 대해서는 강사료, 자치회관 운영에 따른 물품 구입비, 위원회 주관 사업비, 기타 순으로 사용
 - ⇒ 수강료 수입·지출 내역을 반기별로 공고·공개할 것
 - 자치회관 기금 구입 물품에 대한 관리대장 작성 및 비치
 - ⇒ 기존의 물품은 따로 조사할 필요없이 2014년도에 신규로 구매한 물품부터 작성
(붙임6. 주민센터 물품관리대장)