| 문서번호 | 생활보장과-80  |  |
|------|-----------|--|
|      | 99        |  |
| 결재일자 | 2016.3.4. |  |
| 공개여부 | 대시민공개     |  |
| 보도여부 |           |  |

| 주무관        |   | 장애인복지팀장 |      | 생활보장과장 |     | 주민생활국장       |     |
|------------|---|---------|------|--------|-----|--------------|-----|
| 강태욱        |   | 유숙희     |      |        | 이승하 | 03/04<br>강대형 |     |
| ign<br>ign | 조 | 통합관제운   | 은영팀장 | 윤혁구    |     | 행정지원과장       | 임재홍 |
|            |   | 희망복지지   | 원2팀장 | 이해석    |     | 정보화지원과정      | 양선희 |
|            |   | 일자리추    | 진팀장  | 조성원    |     | 법무팀장         | 이기호 |

# 2016년 청각장애인 CCTV 모니터링요원 선발 및 운영 계획

2016.03.03.

강 북 구

## - 서울형 뉴딜일자리 -2016년 청각장애인 CCTV 모니터링요원 선발 및 운영 계획

2016년 서울시 뉴딜일자리 추진계획에 따라 집중력이 뛰어난 청각장애인을 대상으로 모니터링 요원을 모집, 「청각장애인 CCTV 모니터링 요원 사업」을 운영하여 시민들의 안전사고 예방과 신속한 사건해결 등에 기여하고자 함.

# **■** 추진근거

- □ 2016년 서울형 뉴딜일자리 사업 종합지침
- 2016년 청각장애인 CCTV 모니터링요원 운영계획(서울시 장애인복지정책과-2781)

# Ⅲ / 사업개요

- 🔲 사 업 명: 2016년 청각장애인 CCTV 모니터링요원 사업
- 모집기간: 2016.03.08.(화) ~ 03.15.(화) [6일간]
- □ 사업기간: 2016. 4월 ~ 12월20일[약 9개월]
- □ 모집인원: 1명
- 자격기준: 공고일 현재 만18세 이상 서울시민이며 장애인복지법상

청각장애인으로 CCTV 영상정보 모니터링 감시업무 가능자

- 주요업무: 시설물 안전관리 등 실시간 모니터링
- □ 근무시간: 주 5일, 1일 6시간(09:00~18:00 중 6시간)
- ☐ 근 무 처: 관내 CCTV 관제센터(미아동복합청사내 소재)
- 임 금: 만근 시 월 1,072천원(시급6,200원/6시간/식비 1일 5천원)
- 🔲 예 산: 시비 100%(시 일자리정책과)
- □ 4대 보험: 국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험 의무가입
- □ 복무규정: 2016년 서울형 뉴딜일자리사업 종합지침 준용

# **교** 선발계획

#### \_\_ 선발절차

| 절 차             | 기 간             | 추진방법   | 비고 |
|-----------------|-----------------|--|----|
| 모집공고            | 03.07. ~ 03.15. | 강북구청 홈페이지 등 게시   |    |
| 신청서 접수          | 03.08. ~ 03.15. | 강북구 생활보장과 방문 접수  |    |
| 접수명단 제출         | 03.16.          | 접수결과 및 명단 제출(시 일자리정책과)   |    |
| 신청자격 조회         | 03.16. ~ 03.22. | <ul><li>○ 재산, 참여경력, 실업급여 등: 시 일자리정책과</li><li>○ 취업 및 가점부여 여부 등: 생활보장과</li></ul> |    |
| 서류심사 및<br>면접 실시 | 03,23. ~ 03,28. | ○ 1차 서류심사<br>○ 2차 면접: 강북구 심사위원회 구성   |    |
| 합격자 발표 03.29.   |                 | 강북구청 홈페이지 등 게시   |    |

#### \_\_ 모집 공고

공고기간: 2016.03.07.(월) ~ 03.15.(화) [9일간]

○ 공고방법: 강북구청 홈페이지

#### ☐ 신청 접수

○ 접수기간: 2016.03.08.(화) ~ 03.15.(화) [6일간] ※ 토·일 제외

○ 접수장소: 강북구 생활보장과 방문접수

○ 구비서류: 사업참여 신청서, 개인정보수집·이용·제공 동의서, 컴퓨터관련 자격증사본, 구직등록필증, 주민등록등본, 건강보험증사본, 기타 가점 증빙서류, 신분증(지참) 등

#### □ 서류 심사(1차)

○ 신청자격 및 참여자 배제사유 유무 조회·확인

#### ○ 선발기준표

| 항 목   | 내 용   | 배점  | 비고  |
|---|---|-----|---|
| 재산상황<br>(건축물, 주택, 토지<br>과세표준액 합산)<br>※ 부채가 있는<br>경우 부채를<br>제외한 금액 | <ul> <li>5천만원 이하 : 20점</li> <li>5천만원 초과~1억원 이하: 15점</li> <li>1억원 초과~1억5천만원 이하: 10점</li> <li>1억5천만원 초과~2억원 이하: 5점</li> <li>※ 2억원 초과자는 배제</li> <li>※ 만 39세이하 청년은 재산 비적용이므로</li> <li>재산이 2억원 이상도 참여 신청은 할 수</li> <li>있으나 배점기준에 따라 점수 부여</li> </ul> | 20  | 일 모 아 시 스 템 에<br>서확인<br>(일 자리 정책과에<br>서 통보) |
| <b>부양가족수</b><br>(서대주·동거인<br>제외)                                   | · 3명이상 : 30점, 2명 : 20점, 1명 : 10점<br>(65세 이상자 또는 18세 미만자에 한함)<br>※ 부양가족중 실질적인 소득이 있는 사람 및<br>18세 이상 65세 이하인 사람은 제외<br>(단, 실질적인 소득이 없는 장애인,<br>근로무능력자는 부양가족수에 포함)   | 30  | 주민등록등본,<br>가족관계등록부,<br>건강보험증 사본<br>확인       |
| 가점사항<br>(취업 취약계층)   | · 북한이탈주민, 결혼이주여성,<br>여성세대주(단독세대 제외)<br>· 국가유공자 등 취업보호 지원 대상자  | 10  | 중복 가점 불가                                    |
| <b>감점사항</b><br>(본인 실업급여<br>수령여부)                                  | · 본인 실업급여 수령자 : -10점  | -10 | 일모아시스템에서<br>확인(일자리정책<br>과에서 통보)             |
|   | · 컴퓨터관련 자격증 소지자   | 10  | 자격증 제출                                      |
| 전 문 성<br>-  | · 영상정보 모니터링 감시업무 경력 :<br>1년 이상 10점, 1년 미만~6개월이상 5점  | 10  | 경력증명서 제출                                    |
| 과제해결능력  | · 문제의 이해력, 해결의 논리성, 의사결정능력<br>(판단력)   | 20  |   |

#### □ 면접 실시(2차)

- 선발위원회 구성
  - 위 원 장: 위원 중 호선
  - 위 원: 서울특별시농아인협회 강북구지부에서 1인 추천, 통합관제운영팀장(7261), 희망복지지원2팀장(6615), 일자리추진팀장(7241), 장애인복지팀장(6671)(총 5인)

○ 심사일시: 2016.03.28.(월) 10:00

○ 심사장소: 강북구청 3층 기획상황실

○ 선발인원: 1명

○ 심사내용: 평가항목에 따른 심층 면접

#### ○ 선발기준

- 심사대상별 심사위원 점수(최고, 최저 제외 후)를 합산하여 상위 점수 순으로 선발
- 신청인원이 모집인원을 초과할 경우 예비 참여자를 선발하고 결원 발생 시 즉시 채용(점수 순으로 대기 순번 부여)
  - → 참여자 확정 시 예비 참여자에게 대기 순번을 부여하고, 결원 발생 시 대기 순번에 따라 채용예정임을 통보
- 동점의 경우: 재산상황>전문성>취업취약계층>부양가족 수 순 우대
- □ 선발자 통보
  - 통보일자: 2016.03.29.(화)14:00(예정)
  - 통보방법: 선발자 개별 안내(유·무선) 및 강북구청 홈페이지 게시
- □ 근로계약서 및 보안서약서 작성
  - 작성기간: 2016.03.29.(화)~03.31.(목) [3일간]
  - 계약내용: [붙임2, 붙임3] 근로계약서 및 보안서약서 참조

## Ⅳ /운영계획

- 부 서: 정보화지원과(통합관제운영팀)
- ☐ 배 치: 강북구 CCTV 관제센터(미아동복합청사내)
- □ 근무내용: CCTV 영상정보 모니터링 감시업무
- □ 운영 관리방안 마련: 정보화지원과
  - 직무범위 및 특이사항 발생 시 대처 요령 등 직무내용 작성
  - 근무일지, 보안서약서 작성 등 교육 실시
  - 업무 매뉴얼, 근무규칙, 근무상황부 등 관리·감독 및 내용 작성

## 사기 관리 및 지원

- □ 근로조건
  - 근무기간: 2016. 4월 ~ 12월20일(약9개월)
  - 근무시간: 주5일, 1일 6시간(09:00 ~ 18:00 중 6시간)
  - 참여자와 구청장 간 표준근로계약서 작성
  - 근로계약서에 없는 연장근로, 야간근로 금지
- □ 근무환경 조성
  - 강북구 CCTV 관제센터 내 자리 마련
  - 신분증 발급
- ☐ 임금지급 내역
  - 1일 임금: 뉴딜일자리 C형 임금 38,000원(시급 6,200원×6시간)
  - 식비보조비 등: 실제 근무한 1일당 5,000원
  - 주 유급휴일 임금: 일급 × 만근 주
  - 월 유급휴가 미사용 수당: 일급 × 미사용 일수
- □ 임금지급 방식
  - 지급기준: 일급제(급여를 하루 단위로 정하고 실노동일수에 따라 임금이 지급되는 방식)
  - 지급방식
    - 월급으로 지급, 익월 5일 이내 지급, 임금명세서 교부
    - 본인 통장으로 계좌 입금 원칙
- 🔲 참여자관리: 정보화지원과
  - 「행정지원인력관리시스템」에 등록·관리
  - 운영관리 방안 마련
  - 기타 감독에 관한 사항: 2016년 서울형 뉴딜일자리 종합 지침

# Ⅵ 행정사항

- □ 서울시 2016년 청각장애인 CCTV 모니터링요원 운영계획에 포함되지 않은 사항은 2016년 서울형 뉴딜일자리 사업 종합지침 준용
- □ 정보화지원과는 참여자에 대한 운영관리 방안을 마련하여 사업 진행
- □ 사업 정산 보고(사업종료 후 5일 이내) 서울시에 제출
- 붙임 1. 2016년 청각장애인 CCTV 모니터링요원 모집 공고 1부.
  - 2. 근로계약서 표준(안) 1부.
  - 3. 보안서약서 1부.
  - 4. 신청서 등 서식 1부.
  - 5. 2016년 서울형 뉴딜일자리 사업 종합지침 1부. 끝.