

“변화를 선도하는 강남, 희망을 선사하는 강남”

|      |            |
|------|------------|
| 등록번호 | 기획예산과-2981 |
| 등록일자 | 2016.2.24. |
| 결재일자 | 2016.2.25. |
| 공개구분 | 부분공개       |

|     |                |            |        |                 |  |
|-----|----------------|------------|--------|-----------------|--|
| 주무관 | 예산팀장           | 기획예산과장     | 기획경제국장 | 부구청장            |  |
| 송창근 | 조현석            | 김희주        | 김용운    | 전결 02/25<br>주윤중 |  |
| 협조자 | 복지문화국장<br>행정국장 | 김효길<br>이창훈 |        |                 |  |

- 투명한 지방보조금 심사 및 관리를 위한 -

2016년 제1차

강남구 지방보조금 심의위원회 개최 계획

❖ 관련규정

- : 「지방재정법」 제32조의2(지방보조금 예산의 편성 등)  
「서울특별시 강남구 지방보조금 관리 조례」 제7조(위원회 기능), 제8조(회의 등)

❖ 회의개요

- 일 시 : 2016. 3. 3.(목) 16:00
- 장 소 : 본관 4층 회의실
- 심의위원 : 총 14명  
- 당연직 3명 (기획경제국장, 복지문화국장, 행정국장) / 민간 위촉직 11명

❖ 심의내용

- 제1안 : 2016년 지방보조금 공모 사업비 교부전 심의  
[대상사업 : 총 5개 부서 5개 사업 (총 559,963천원)]
- 제2안 : 2016년 제1차 추가경정예산 편성 심의  
[대상사업 : 총 1개 부서 1개 사업 (총 88,244천원)]

2015. 2. .

강 남 구  
(기 획 예 산 과)

# 【 관련 규정 및 제반사항 사전검토서 】

| 검토분야                          | 확인 및 적시사항  |           |             |                   |             |              |             |             |             |        |             |                               |             |                  |             |                 |             |                    |             |
|-------------------------------|--|-----------|-------------|-------------------|-------------|--------------|-------------|-------------|-------------|--------|-------------|-------------------------------|-------------|------------------|-------------|-----------------|-------------|--------------------|-------------|
| 관련 규정 및 근거                    | <p>현행 관련 법, 시행령, 조례, 규칙, 관련 지침 등 근거를 모두 검토하고 적시하였습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 「지방재정법」 제32조의2(지방보조금 예산의 편성 등)</li> <li>· 「서울특별시 강남구 지방보조금 관리 조례」 제7조(위원회 기능), 제8조(회의 등)</li> </ul>   |           |             |                   |             |              |             |             |             |        |             |                               |             |                  |             |                 |             |                    |             |
| 추진 경위                         | <p>추진 경위는 무엇입니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· '16년 예산 편성된 지방보조금을 「지방재정법」 제32조의2 제④항에 의거 지방보조금 심의위원회를 거쳐 교부하기 위함</li> </ul>   |           |             |                   |             |              |             |             |             |        |             |                               |             |                  |             |                 |             |                    |             |
| 예산 사항                         | <p>산출 근거 및 기준 또는 예산확보 및 투입우선순위 등의 내용을 검토하고 적시하였습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 회의 참석 수당지급 : 100,000원 × 11명 = 1,100,000원</li> </ul>   |           |             |                   |             |              |             |             |             |        |             |                               |             |                  |             |                 |             |                    |             |
| 수혜자 및 범위                      | <p>이 업무(사업)관련 수혜자는 누구이며 수혜범위를 파악해 보았습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 대상 : 관내 보조 사업자 등</li> </ul>  |           |             |                   |             |              |             |             |             |        |             |                               |             |                  |             |                 |             |                    |             |
| 분야 별 검토사항                     | <p>이 업무(사업)과 관련하여 아래 등 제반사항을 검토해 보았습니까?</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding-left: 20px;">① 관련부서 협조</td> <td style="text-align: right;">----- ( O )</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">② 이해관계인 및 예상되는 민원</td> <td style="text-align: right;">----- (   )</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">③ 추진상 사전 결림돌</td> <td style="text-align: right;">----- (   )</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">④ 미래행정 수요예측</td> <td style="text-align: right;">----- (   )</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">⑤ 시장조사</td> <td style="text-align: right;">----- (   )</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">⑥ 민간부문(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교</td> <td style="text-align: right;">----- (   )</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규</td> <td style="text-align: right;">----- ( O )</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">⑧ 행사관련 의전 및 선거법</td> <td style="text-align: right;">----- (   )</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수</td> <td style="text-align: right;">----- (   )</td> </tr> </table> | ① 관련부서 협조 | ----- ( O ) | ② 이해관계인 및 예상되는 민원 | ----- (   ) | ③ 추진상 사전 결림돌 | ----- (   ) | ④ 미래행정 수요예측 | ----- (   ) | ⑤ 시장조사 | ----- (   ) | ⑥ 민간부문(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교 | ----- (   ) | ⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규 | ----- ( O ) | ⑧ 행사관련 의전 및 선거법 | ----- (   ) | ⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수 | ----- (   ) |
| ① 관련부서 협조                     | ----- ( O )  |           |             |                   |             |              |             |             |             |        |             |                               |             |                  |             |                 |             |                    |             |
| ② 이해관계인 및 예상되는 민원             | ----- (   )  |           |             |                   |             |              |             |             |             |        |             |                               |             |                  |             |                 |             |                    |             |
| ③ 추진상 사전 결림돌                  | ----- (   )  |           |             |                   |             |              |             |             |             |        |             |                               |             |                  |             |                 |             |                    |             |
| ④ 미래행정 수요예측                   | ----- (   )  |           |             |                   |             |              |             |             |             |        |             |                               |             |                  |             |                 |             |                    |             |
| ⑤ 시장조사                        | ----- (   )  |           |             |                   |             |              |             |             |             |        |             |                               |             |                  |             |                 |             |                    |             |
| ⑥ 민간부문(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교 | ----- (   )  |           |             |                   |             |              |             |             |             |        |             |                               |             |                  |             |                 |             |                    |             |
| ⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규              | ----- ( O )  |           |             |                   |             |              |             |             |             |        |             |                               |             |                  |             |                 |             |                    |             |
| ⑧ 행사관련 의전 및 선거법               | ----- (   )  |           |             |                   |             |              |             |             |             |        |             |                               |             |                  |             |                 |             |                    |             |
| ⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수            | ----- (   )  |           |             |                   |             |              |             |             |             |        |             |                               |             |                  |             |                 |             |                    |             |
| 타 기관 사례                       | <p>타 구 사례를 파악, 비교해 보았습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 서울시 25개 자치구 시행</li> </ul>   |           |             |                   |             |              |             |             |             |        |             |                               |             |                  |             |                 |             |                    |             |
| 전문가 자문                        | <p>전문가의 자문이나 검토를 받았습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 해당없음</li> </ul>   |           |             |                   |             |              |             |             |             |        |             |                               |             |                  |             |                 |             |                    |             |

2016년 제1차

## 강남구 지방보조금 심의위원회 개최 계획

지방보조금 예산 교부 및 편성에 앞서 사업 계획의 타당성과 보조 사업자의 수행 능력등을 면밀히 심사 및 검토하여 우리구 지방보조사업 추진에 만전을 기하고자 함.

### I

#### 관련규정

- ◆ 「지방재정법」 제32조의2(지방보조금 예산의 편성 등)
- ◆ 「서울특별시 강남구 지방보조금 관리 조례」 제7조(위원회 기능), 제8조(회의 등)

### II

#### 심의위원회 개최

- ◆ 회의개요
  - 일 시 : 2016. 3. 3.(목) 16:00~17:30 (예정)
  - 장 소 : 본관 4층 회의실
  - 심의대상 : 총 6개 부서 6개 사업 (총 648,207천원)
    - 제1안 : 2016년 지방보조금 공모 사업비 교부전 심의  
{5개 부서 5개 사업 (559,963천원)}
    - 제2안 : 2016년 제1차 추가경정예산 편성 심의  
{1개 부서 1개 사업 (88,244천원)}

☞ 공모사업 : 총 5개 부서 5개 사업 (총559,963천원)

(단위 : 천원)

| 담당부서        | 사업명                | 편성예산    | 심의예산    | 비고                   |
|-------------|--------------------|---------|---------|----------------------|
| 합 계         |                    | 957,100 | 559,963 |                      |
| 일반회계+기타특별회계 |                    | 307,100 | 184,963 |                      |
| 일자리정책과      | 중소기업 무역전문과정 교육비 지원 | 2,500   | 2,500   |                      |
| 노인복지과       | 노인특화사업 운영          | 104,000 | 76,163  | 하반기 재공모 예정           |
| 환경과         | 환경보전시범학교 운영        | 90,600  | 86,300  | 차액은 비공모사업비           |
| 자치행정과       | 선진강남 마을공동체 조성사업    | 20,000  | 20,000  |                      |
| 기금          |                    | 650,000 | 375,000 |                      |
| 도시계획과       | 간판개선 사업(옥외광고정비기금)  | 650,000 | 375,000 | 추가지원구획<br>선정시 재공모 예정 |

☞ 추경 신규사업 : 총 1개 부서 1개 사업 (총88,244천원)

(단위 : 천원)

| 담당부서  | 사업명             | 편성요구예산 | 비고 |
|-------|-----------------|--------|----|
| 지역경제과 | 미주 패션마켓 진출 지원사업 | 88,244 |    |

○ 심의위원 : 총 14명 (민간 위촉직 11명, 당연직 3명)

| 연번 | 성명(성별) | 주요경력   | 임기                        | 비고        |
|----|--------|--------|---------------------------|-----------|
| 1  | *****  | *****  | 2015.1.15.~2018.1.14.(3년) | 위촉직(위원장)  |
| 2  | 김용운(男) | 기획경제국장 | 재직기간                      | 당연직(부위원장) |
| 3  | 김효길(男) | 복지문화국장 | 재직기간                      | "         |
| 4  | 이창훈(男) | 행정국장   | 재직기간                      | "         |
| 5  | *****  | *****  | 2015.1.15.~2018.1.14.(3년) | 위촉직       |
| 6  | *****  | *****  | 2015.1.15.~2018.1.14.(3년) | "         |
| 7  | *****  | *****  | 2015.1.15.~2018.1.14.(3년) | "         |
| 8  | *****  | *****  | 2015.1.15.~2018.1.14.(3년) | "         |
| 9  | *****  | *****  | 2015.1.15.~2018.1.14.(3년) | "         |
| 10 | *****  | *****  | 2015.1.15.~2018.1.14.(3년) | "         |
| 11 | *****  | *****  | 2015.1.15.~2018.1.14.(3년) | "         |
| 12 | *****  | *****  | 2015.1.15.~2018.1.14.(3년) | "         |
| 13 | *****  | *****  | 2015.1.15.~2018.1.14.(3년) | "         |
| 14 | *****  | *****  | 2015.1.15.~2018.1.14.(3년) | "         |

※ 해촉위원 : 하숙자 위원 (15.12.28자)

## ❖ 회의 진행순서

| 진행순서   | 진행자                         | 비고          |
|--|-----------------------------|-------------|
| ◆ 개 회  | 사회자<br>(예산팀장)               | 16:00       |
| ◆ 위원장 인사말씀   | 위원장                         | 16:00~16:05 |
| ◆ 심의대상 사업 심의<br>○ 안건 상정<br>○ 안건 설명<br>○ 심의 및 토론<br>○ 심의결과 공지 | 위원장<br>각 부서장<br>전 위원<br>위원장 | 16:05~17:30 |
| ◆ 폐 회  | 사회자<br>(예산팀장)               | 17:30       |

## Ⅲ

### 소요예산

#### ❖ 회의 개최시 참석수당 지급

- 지급대상 : 민간위원
- 지급액 : 금1,100,000원  
- 100,000원 × 11명 = 1,100,000원
- 지급근거 : 「서울특별시 강남구 지방보조금 관리 조례」 제11조
- 지급방법 : 재무과에서 개인별 계좌로 입금
- 예산과목 : 기획예산과, 건전하고 효율적인 지방재정운영, 효율적 예산 업무 추진, 성과주의 예산 운영, 일반운영비, 사무관리비

## ◆ 심의 책자 제작

○ 소요예산 : 금112,000원

- 사업계획서 및 검토보고서 5,600원× 20부 = 112,000원

○ 예산과목 : 기획예산과, 건전하고 효율적인 지방재정운영, 효율적 예산  
업무 추진, 성과주의 예산운영, 일반운영비, 사무관리비

## ◆ 간담회 개최

○ 소요예산 : 금300,000원

- 간담회 : 20,000원×15명×1회=300,000원

○ 예산과목 : 기획예산과, 건전하고 효율적인 지방재정운영, 효율적 예산  
업무 추진, 성과주의 예산운영, 업무추진비, 시책추진업무추진비

# IV

## 향후계획

### ◆ 향후 심의 대상 : 추가 공모사업

○ 대상사업 : 총 7개 부서 10개 사업 (총1,267,337천원)

| 담당부서        | 사업명                  | 보조금예산     | 공모사업 일정    |
|-------------|----------------------|-----------|------------|
| 합 계         |                      | 1,267,337 |            |
| 일반회계+기타특별회계 |                      | 992,337   |            |
| 지역경제과       | 지역특화산업 및 주요상권 활성화 지원 | 90,000    | 4월         |
| 보육지원과       | 강남구 여성 성공창업 패키지사업    | 20,900    | 4월, 7월     |
| 노인복지과       | 노인특화사업 운영            | 27,837    | 미정 (추가)    |
| 노인복지과       | 어버이날 행사 개최           | 38,800    | 4월         |
| 노인복지과       | 노인의 날 기념 강남 어르신 대축제  | 38,800    | 7월         |
| 도시계획과       | 간판개선 사업 추진           | 500,000   | 5월~7월      |
| 건축과         | 주요상권 빛의거리 조성         | 125,000   | 5월         |
| 교육지원과       | 강남평생학습 활성화           | 85,000    | 4월         |
| 보건행정과       | 글로벌 의료관광사업 지원        | 66,000    | 4월 및 하반기   |
| 기금          |                      | 275,000   |            |
| 도시계획과       | 간판개선 사업 (옥외광고정비기금)   | 275,000   | 5월~7월 (추가) |

○ 심의계획 : 서면심의 개최

- 각 사업별 추진일정에 따른 공모시기가 상이하여 공모 시기별  
위원회 개최시 심의 건수 저하 및 잦은 개최로 인한 비효율성 증대  
↳ 심의 필요시 유사기간별 1건으로 묶어 일괄 심의 추진

V

**행정사항**

◆ 위원회 개최일정 및 상정안건 통지

- 통지대상 : 위촉직 위원(11명)
- 통지일자 : 2015. 2. 24일(수)

◆ 각 부서별 자료 취합 및 책자 제작

- 지방보조사업별 사업계획 및 검토보고서 수합 : 2.24일(수)까지
- 책자 제작 및 수령 : 2.25(목) 제작의뢰 및 2.29(월) 수령. 끝.