



문서번호	보건위생과-1671
결재일자	2016. 1. 28.
공개여부	대시민공개
방침번호	

주무관	공중위생팀장	보건위생과장	보건소장	
신경준	진철용	정주섭	01/28 김경희	
협조				

2016년도 유통식품 수거 · 검사계획

2016. 1.



(보건위생과)

사 전 검 토 사 항

∴ 해당사항에 표시하시기 바랍니다.

항 목	검 토 여 부
사 업 구 분	신규사업 <input type="checkbox"/> 공약(약속)사업 <input type="checkbox"/> 계속사업 <input checked="" type="checkbox"/> 인센티브/공모사업 <input type="checkbox"/>
소 통 분 야 고 려 사 항	<ul style="list-style-type: none"> ● 구 민 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> ● 전 문 가 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> ● 이 해 당 사 자 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
여 성 친 화 도 시	성 평 등 <input type="checkbox"/> 안 전 · 편 의 <input type="checkbox"/> 가 족 · 공 동 체 회 복 <input type="checkbox"/> 여 성 참 여 <input type="checkbox"/>
기 타 고 려 사 항	일 자 리 <input type="checkbox"/> 환 경 영 향 <input type="checkbox"/> 안 전 <input checked="" type="checkbox"/> 유 지 비 용 <input type="checkbox"/> 바 른 공 공 언 어 <input checked="" type="checkbox"/> 성 인 지 <input type="checkbox"/> 취 약 계 층 <input type="checkbox"/> 장 애 인 <input type="checkbox"/> 디 자 인 <input type="checkbox"/> 갈 등 발 생 요 인 <input type="checkbox"/>
타 자원 활용	<ul style="list-style-type: none"> ● 중 앙 부 처 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> ● 서 울 시 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> ● 기 업 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> ● 민 간 단 체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
언 론 홍 보 계 획	기 획 보 도 <input type="checkbox"/> 보 도 자 료 <input type="checkbox"/> S D T V <input type="checkbox"/> 성 동 뉴 스 레 터 <input type="checkbox"/> 성 동 구 소 식 지 <input type="checkbox"/> 기 고 문 <input type="checkbox"/> 전 자 행 정 서 비 스 <input type="checkbox"/> S N S <input type="checkbox"/> 기 타 (리 플릿 등) <input type="checkbox"/> 없 음 <input checked="" type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> ● 홍 보 제 목 : ● 중 점 홍 보 사 항 - - <p>※ 우리 구만의 차별화된 사업내역과 중점 부각하여 홍보할 사항을 중심으로 '홍보제목'을 선정하여 간결하게 기재하시기 바랍니다.</p>	

2016년도 유통식품 수거·검사 계획

관내 유통식품에 대한 지속적이고 체계적인 수거·검사로 식품의 안전성을 확보하여 부정·불량식품에 대한 소비자의 피해를 사전에 차단하고자 함

I 추진근거

- 식품위생법 제22조(출입·검사·수거 등)
- 2016년도 식품안전관리지침(식품의약품안전처)
- 구청장 약속사업 NO. 314(유통식품 안전관리 강화)

II 2015년도 수거검사 현황

■ 총 수거·검사 건수: 836건

수거·검사 건수											
계	음료류	면류	과자류	맥주	빵류	식용유지류	다류	밀가루	떡류	곡류가공품	기타
836	68	65	61	46	39	38	35	28	25	25	406

※ 붙임 '수거·검사 품목 현황' 참조

■ 수거장소별 현황

계	기타식품판매업소	식품제조가공업소	중·소 식품판매업소	기타
39회	22회	9회	5회	3회

■ 검사결과 부적합 식품 현황

- 2015년도 부적합 건수: 0건(부적합률: 0%)

연도	부적합 건수	부적합 식품 종류
2012	2건	참기름, 합성팽창제
2013	3건	벌꿀, 어육소시지, 특수용도식품
2014	4건	벌꿀 2, 액상차, 과자류
2015	0건	-

Ⅲ 2016년도 수거·검사 계획

■ 수거개요

- 기 간: 2016. 1. ~ 12.
- 시 기: 월 2회(정기), 수시(민원 발생 시 및 기타 필요 시)
- 수거대상: 관내 유통 중인 모든 가공식품, 농·수산물
- 목표건수: 810건(가공식품 800건, 농·수산물 10건)
- 수 거 자: 3인 1조(공무원 2명, 소비자식품위생감시원 1명)

■ 검사방법: 식품 수거 후 수거한 식품의 유해성분 검사 의뢰

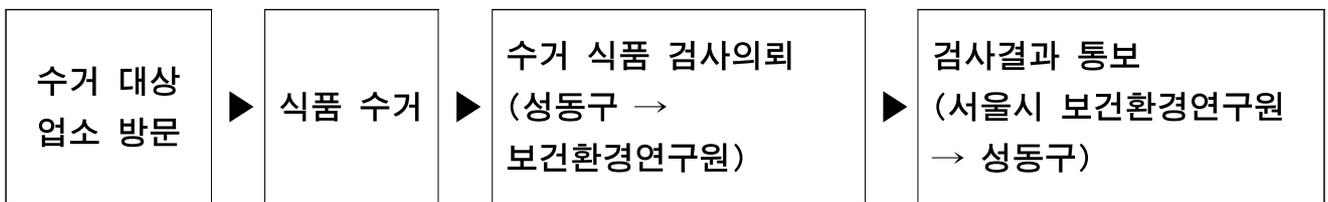
- 검사의뢰 항목
 - 가공식품: 식품공전상 기준, 규격 및 위해항목
 - 농·수산물: 방사능 검사(요오드, 세슘)
- 검사기관: 서울시 보건환경연구원
- 모든 수거는 유상(가격지급) 수거를 원칙으로 함
 - ※ 무상수거 대상: 유통 중인 부정·불량식품 등을 수거할 때

■ 수거식품 선정 기준

- 시기별 성수식품(설, 추석, 여름철, 김장철 등)
- 부적합 발생률이 높은 식품
- 특별 관리대상 식품(저가 캔디류, 용기면류, 어육소시지 등)
- 수입식품 및 다소비 식품

■ 검사결과 부적합 통보 시 조치

- 관내 제조업소: 해당 제품 회수 및 업소 행정처분



- 관외 제조업소: 관할 행정기관에 통보

■ 월별 수거 · 검사 추진일정

월별	1월	2월	3월	4월	5월	6월
대상품목	떡류 밀가루	빵류 초콜릿류 잼류	면류 캔디류 농·수산물	절임류 건강기능식품 장기보존식품	과자류 묵·두부류 수입식품	즉석섭취식품 즉석조리식품 특수용도식품
목표건수	40	70	70	70	70	70
월별	7월	8월	9월	10월	11월	12월
대상품목	주류 음료류 유가공품	빙과류 아이스크림류 기타식품류	식용유지류 조미건포류 두류가공품	다류 곡류가공품 축산물가공품	김치류 젓갈류 고춧가루	빵류 설탕 드레싱류
목표건수	70	70	70	70	70	70

IV 소요예산

■ 식품 수거 사무용품 구입비: 375천 원

- 예산과목
 - 보건위생과, 식품위생 안전관리, 유통식품안전관리, 사무관리비(201-01)

■ 식품 유상수거비: 10,304천 원

- 예산과목
 - 보건위생과, 식품위생 안전관리, 유통식품안전관리, 재료비(206-01)
 - 보건위생과, 식품위생업소수준향상, 식품위생업소위생관리, 재료비(206-01)

■ 식품 수거 업무추진비: 1,557천 원

- 예산과목
 - 보건위생과, 식품위생안전관리, 유통식품안전관리, 시책추진업무추진비(203-03)
- 업무추진비 집행계획: 1,401천 원(유보액 156천 원 미포함)

월별	1월	2월	3월	4월	5월	6월
금액	120	120	120	120	120	120
월별	7월	8월	9월	10월	11월	12월
금액	120	120	120	120	120	81

붙임 2015년도 수거 · 검사 품목 현황 1부. 끝.